REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

OPĆINA
SVETA MARIJA
Načelnica

KLASA: 402-02/26-01/08
URBROJ: 2109-24-26-1
Sveta Marija, 30. 9. 2026.

Temeljem članka 7. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine" br. 83/22), članka 42. Statuta Općine Sveta Marija („Službeni glasnik Međimurske županije" br. 4/21), te Pravilnika o financiranju javnih potreba Općine Sveta Marija („Službeni glasnik Međimurske županije" br. 18/15), Općina Sveta Marija zastupana po načelnici Đurđici Slamek
**r a s p i s u j e :**

**JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE PROGRAMA/PROJEKTA JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE SVETA MARIJA ZA 2027. GODINU**

## I. PREDMET JAVNOG POZIVA I IZNOS FINANCIJSKE POTPORE

Predmet ovog Javnog poziva za financiranje programa/projekta javnih potreba u kulturi za 2027. godinu (u daljnjem tekstu: Javni poziv) je prikupljanje pisanih prijedloga programa/projekta udruga (u daljnjem tekstu: Udruge) koje djeluju na području Općine Sveta Marija u slijedećim prioritetnim području kulture: zaštita i očuvanje kulturnih dobara, kulturno umjetnički amaterizam, izložbena djelatnost, glazbeno scenska umjetnost, redovne djelatnosti udruga u kulturi, tehnička kultura, programi i manifestacije u cilju promidžbe Općine Sveta Marija te povećanja turističke ponude povezane s nekom od prethodnih područja, a koje su usmjerene na očuvanje kulturne baštine Općine Sveta Marija.

Ukupna planirana vrijednost Javnog poziva je **7.000,00 eura.**

Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može odobriti i ugovoriti po pojedinom programu/projektu je **200,00 eura, a najveći iznos je 5.000,00 eura.**

## II. UVJETI ZA PRIJAVU

Pravo prijave na Javni poziv imaju udruge, **čije je primarno djelovanje usmjereno na područje Općine Sveta Marija.**

Jedna udruga može prijaviti jedan projekt.

Prijave na Javni poziv razmatrati će se isključivo ako udruga udovoljava slijedećim uvjetima, a prema članku 9. Pravilnika o financiranju javnih potreba na području Općine Sveta Marija („Službeni glasnik Međimurske županije" br. 18/15):

- da su upisani u matični registar i Registar neprofitnih organizacija i vode transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o neprofitnom računovodstvu;

- da su registrirani kao udruge, zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva);
- da su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- da program/projekt/manifestacija koji prijave na Javni poziv Općine, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) na području kulture i zadovoljenje javnih potreba Općine definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima Javnog poziva;
- da nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine;
- da se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom;
- da općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
- da imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način);
- da imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga.

## III. PODRUČJA AKTIVNOSTI PROGRAMA/PROJEKTA

Programi/projekti od interesa za opće dobro na području Općine Sveta Marija, smatraju se zaokruženi i tematski jasno određen skup aktivnosti čije provođenje kroz dugoročni ili vremenski ograničeni rok djelovanja daje vidljivu dodatnu društvenu vrijednost kojom se podiže kvaliteta života mještana i unapređuje razvoj društvene zajednice te se promiče kultura u mjestu.

## IV. KRITERIJI ZA OCJENU PROGRAMA/PROJEKTA

Prilikom razmatranja ocjene prijavljenih programa/projekata za financiranje, Povjerenstvo za ocjenjivanje uzima u obzir slijedeće kriterije:

A.1 Imaju li prijavitelj i partner dovoljno iskustva u provođenju sličnih programa/projekata (imaju li odgovarajuće sposobnosti, znanja i vještine za njegovo provođenje),

B.1 Je li programski/projektni prijedlog relevantan u odnosu na prioritet i područja aktivnosti Javnog poziva,
B.2 Je li provođenje programskih/projektnih aktivnosti u izravnom (neposrednom) radu s građanima/korisnicima,
B.3 Jesu li rezultati jasno određeni i hoće li aktivnosti dovesti do ostvarivanja rezultata,
B.4 Je li program/projekt usmjeren na podizanje kvalitete života,

C.1 Jesu li troškovi umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, sukladno načelima ekonomičnosti i učinkovitosti.

Prednost u ostvarivanju financijske potpore imaju:

D.1 Udruge koje imaju sjedište u Općini Sveta Marija,
D.2 Udruge koje sudjeluju na manifestacijama i drugim aktivnostima koje organizira Općina Sveta Marija,

D.3 Programi/projekti usmjereni prema potrebama većeg broja građana/korisnika, djeci, mladima ili drugim socijalno osjetljivim skupinama u Općini Sveta Marija.

## V. SADRŽAJ PRIJAVE

Prijava mora sadržavati:

1. Popis priloga,
2. Ovjeren i potpisan Opisni obrazac u papirnatom obliku,
3. Ovjeren i potpisan obrazac Proračuna u papirnatom obliku,
4. Ovjeren i potpisan obrazac Izjave o partnerstvu ukoliko se program/projekt prijavljuje u partnerstvu,
5. Preslika **važećeg** statuta prijavitelja (*samo za udruge čiji statut nije moguće preuzeti putem Registra udruga)* te dokaz (dopis) da je statut predan na ovjeru nadležnom uredu radi usklađivanja sa Zakonom o udrugama („Narodne novine" br. 74/14,70/17, 98/19, 151/22),
6. Izjavu o ispunjavanju ugovornih obveza,
7. Uvjerenje o ne vođenju kaznenog postupka protiv odgovorne osobe u udruzi i/ili voditelja projekta ne starije od 6 mjeseci, u izvorniku,
8. Potvrda izdana od strane Ministarstva financija - Porezne uprave da su podmireni svi doprinosi i plaćen porez, u izvorniku, ne starija od 30 dana,
9. Obrazac Izjave o suglasnosti za uvid u kaznenu evidenciju, u izvorniku (ukoliko je program/projekt udruge usmjeren na djecu kao potencijalne korisnike),
10. Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja programa/projekta, u izvorniku.

Prihvatljivi troškovi programa/projekta su troškovi financiranja:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa/projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškove revizije i troškove vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja. Postupci nabave robe, usluge ili radova mogu započeti prije početka provedbenog razdoblja, ali ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe ugovora,
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu programa/projekta,
- nužni su za provođenje programa/projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava,
- mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u odnosu na štedljivost i učinkovitost.

Osim izravnih, korisniku sredstava se može odobriti i pokrivanje neizravnih troškova kao što su:
-troškovi energije, vode, uredskog materijala, sitnog inventara, telefona, pošte i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom programa/projekta, u **iznosu od 50% od ukupno odobrenog iznosa financiranja iz proračuna Općine.**

**Neprihvatljivi troškovi** programa/projekta smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospjele kamate,
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora,
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje programa/projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na udrugu i/ili partnere najkasnije po završetku programa/projekta,
- gubitci na tečajnim razlikama,
- zajmovi trećim stranama,

- kupnja alkoholnih pića,
-troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih programa i u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s Općinom ti troškovi mogu priznati kao prihvatljiv trošak).

## VI. NAČIN PRIJAVE PROGRAMA/PROJEKTA

Prijava na ovaj Javni poziv mora sadržavati svu dokumentaciju iz točke V. ovog Javnog poziva.

Udruge svoje programe/projekte moraju prijaviti na propisanim obrascima popunjenim na računalu, potpisanim od strane predsjednika/predsjednice udruge.

Obrasci za prijavu objavljeni su na internetskoj stranici Općine Sveta Marija (http://www.svetamarija.hr).

Prijave na Javni poziv u pisanom obliku podnose se u zatvorenoj omotnici s naznakom naziva udruge i napomenom ***„Prijava na Javni poziv za financiranje programa/projekta javnih potreba u kulturi Općine Sveta Marija za 2027. godinu – ne otvaraj".***

*Pisane prijave se dostavljaju preporučeno poštom, na adresu Općina Sveta Marija, Trg bana Jelačića 1, 40326 Sveta Marija ili se predaju neposredno u Jedinstveni upravni odjel Općine Sveta Marija.*

Pitanja vezana uz prijavu na Javni poziv mogu se poslati elektroničkom poštom na adresu opcina@svetamarija.hr od dana raspisivanja Javnog poziva do najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za zaprimanje prijava, dok se opća pitanja vezana za Javni poziv mogu postaviti na telefon broj: 040/660- 001.

Zaprimljena pitanja objavit će se zajedno s odgovorima na internetskoj stranici Općine Sveta Marija: (http://www.svetamarija.hr).

## VII. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA PROGRAMA/PROJEKTA

Rok za podnošenje prijava programa/projekata je zaključno do **6. 11. 2026. godine (petak).**

Neće se razmatrati prijave koje pristignu izvan roka određenog ovim Javnim pozivom bez obzira na datum kada su poslane, nepotpune prijave, prijave podnositelja koje imaju dugovanja ili nepodmirene druge obveze prema Općini Sveta Marija.

## VIII. POSTUPAK ODOBRAVANJA I OBAVIJEST O REZULTATIMA JAVNOG POZIVA

Prijave programa/projekata koji ne udovoljavaju administrativnim – formalnim uvjetima ovog Javnog poziva (dostavljene nakon roka za podnošenje prijava, prijave koje ne zadovoljavaju uvjete Javnog poziva ili su podnijete protivno uvjetima Javnog poziva, prijave koje ne sadrže svu dokumentaciju propisanu Javnim pozivom) neće se razmatrati, o čemu će udruge biti posebno obaviještene.

Članovi Povjerenstva za ocjenjivanje radit će sukladno proceduri navedenoj u Uputama za prijavitelje i Poslovniku povjerenstva za ocjenjivanje Općine Sveta Marija.

Obavijest o rezultatima Javnog poziva o programima/projektima koji će biti financirani u 2027. godini bit će objavljena na službenoj internetskoj stranici Općine Sveta Marija (http://www.svetamarija.hr), u roku od osam (8) dana od dana donošenja Odluke o odabiru programa/projekata za dodjelu financijske potpore.

**Odluku o dodjeli financijskih sredstava donosi načelnica u roku od 90 dana od dana donošenja proračuna Općine Svete Marija.**

**IX. VAŽNA NAPOMENA:**

Udruge kojima se odobri financiranje programa/projekata bit će obvezne sklopiti s Općinom Sveta Marija Ugovor o financijskoj podršci programa/projekta, kojim će se osobito definirati iznos odobrenih sredstava, uvjeti i način korištenja dodijeljenih sredstava i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava te ostala međusobna prava i obveze. Ugovore o financijskoj podršci programa/projekta s Općinom Sveta Marija udruge su obvezne potpisati najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana donošenje Odluke o dodjeli financijskih sredstava dana. Ako ovlaštena osoba udruge ne pristupi potpisivanju Ugovora smatrat će se da je udruga odustala od ostvarivanja potpore.

**X. PRAVO PRIGOVORA**

Prigovor se može podnijeti na provedeni postupak Javnog poziva i bodovanje nekog kriterija, ukoliko udruga smatra da je u prijavi dostavila dovoljno argumenata za drugačije bodovanje. Prigovor se podnosi načelnici putem Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sveta Marija u roku od osam (8) dana od dana objave Odluke o dodjeli financijskih sredstava.

O prigovoru odlučuje načelnica

Općina Sveta Marija zadržava pravo poništenja Javnog poziva ukoliko za to postoje opravdani razlozi.

Načelnica Općine Sveta Marija:
Đurđica Slamek