

Temeljem odredbe članka 17. i 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 98/18 i 112/19), (u nastavku teksta: Zakon), Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, objavljuje

OPIS POSLOVA, PODATKE O PLAĆI, NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI TE PRAVNE IZVORE ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

za prijam u službu na neodređeno, puno radno vrijeme **na radno mjesto**
viši referent
u JUO Općine Sveta Marija

1. OPIS POSLOVA

- izrađuje prijave po raspisanim javnim pozivima manje vrijednosti za dodjelu finansijskih sredstava (isključujući javne pozive koje sufinancira EU) te pribavlja potrebnu dokumentaciju.
- pomaže udrugama i klubovima koji su registrirani na području Općine Sveta Marija kod prijave njihovih projekata/programa.
- prati natječaje i javne pozive raspisane od svih ministarstava RH, EU, trgovačkih društva i drugih subjekata relevantnih za Općinu Sveta Marija.
- organizira izvršenje poslova vezano uz društvene djelatnosti (kultura, sport, školski i predškolski odgoj socijalna skrb, tehnička kultura i civilno društvo) te turizma i društvenih događanja koje organizira Općina Sveta Marija.
- obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Jedinog upravnog odjela po nalogu pročelnika koji se odnose na službu te bez posebnog naloga obavlja poslove, odnosno zadatke radnog mjesta na koje je raspoređen.

2. PODACI O PLAĆI

Podaci o plaći navedenog radnog mjesta propisani su Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela Općine Sveta Marija („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 13/21) te Odlukom o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela Općine Sveta Marija („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 13/21).

Slijedom navedenog, plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta radnog mjesta 1,81 i osnovice za obračun plaće 3.623,00 kuna bruto, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

3. NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI

Testiranju mogu pristupiti kandidati čije su prijave potpune, pravodobne te ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja.

Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja te će isti biti obaviješteni o danu, vremenu i mjestu održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti najmanje 5 (pet) dana prije održavanja provjere, a ta obavijest bit će istaknuta i na web stranici Općine Sveta Marija www.svetamarija.hr.

Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja bit će o tome obaviješteni pisanim putem.

Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatrat će se da povlači prijavu na javni natječaj.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata za radno mjesto iz javnog natječaja obaviti će se putem pisanog testiranja i intervjua.

Za provjeru znanja i sposobnosti kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10. Pisano testiranje sastoji se od 10 pitanja – 10 bodova.

Smatra se da je kandidat položio pisano testiranje ako ostvari najmanje 50% ukupnog broja bodova. Kandidat koji je ostvario najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju može pristupiti razgovoru s Povjerenstvom, odnosno na intervju, isti dan.

Povjerenstvo za provedbu natječaja kroz razgovor (intervju) s kandidatima utvrđuje interese, ciljeve i motivaciju kandidata za rad. Razgovor (intervju) s kandidatima se provodi sa svakim kandidatom pojedinačno.

Rezultati intervjua boduju se od 1 do 10 bodova.

Ukupan broj bodova kojeg kandidat može postići je 20 i to u području provjere znanja i sposobnosti 10 i intervju 10.

Nakon provedenog postupka, što uključuje testiranje i intervju, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova koji uz Izvješće o provedbenom postupku, kojeg potpisuju svi članovi Povjerenstva, dostavlja pročelniku JUO Općine Sveta Marija..

Na temelju rang liste pročelnik donosi Rješenje o prijmu u službu koji se dostavlja svim kandidatima s rang liste kandidata.

Prije donošenja Rješenja o prijmu izabrani kandidat/kandidatkinja dostavlja Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.

4. PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

Pisana provjera znanja koja će se vršiti putem testova s pitanjima jednakim za sve kandidate obuhvaća:

1. Statut Općine Sveta Marija („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 4/21),
2. Poslovnik o radu Općinskog vijeća Općine Sveta Marija („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 4/21),
3. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
4. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19),
5. Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 75/21)

5. PRAVILA TESTIRANJA

Po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta (osobna iskaznica).

Po utvrđivanju identiteta kandidatima će biti podijeljena pitanja koja su jednaka za sve. Pisana provjera znanja traje 45 minuta

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija
- razgovarati ili na bilo koji drugi način ometati ostale kandidate

Kandidati koji prekrše prethodna pravila bit će udaljeni s provjere znanja i smatrat će se da su odustali od natječaja.

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU
NATJEČAJA