

SLUŽBENI GLASNIK

MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Broj 10 - 2022. - Godina XXX.

Čakovec, 14. srpnja 2022.

"Službeni glasnik Međimurske županije" izlazi po potrebi

SADRŽAJ

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

114.	Odluka o dodjeli sredstava Lovačkom savezu Međimurske županije	2706		predmet nabave „Uređenje fasade kotlovnice i sportske školske dvorane (istočne i južne strane)“ – evidencijski broj nabave: 46/2022, nakon provedenog postupka za odabir najpovoljnije ponude	2710
115.	Odluka o dodjeli potpore male vrijednosti za podizanje i obnovu trajnih nasada – proljetna sadnja	2707	123.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjeni Statuta ustanove: Razvojno-edukacijski centar za metalsku industriju- Metalska jezgra Čakovec	2710
116.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Goričan	2708	124.	Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, o potpisivanju Ugovora o nabavi, za nabavu „Lijekovi skupine L“ za grupe 3., 4., 8., 12., 14., 15., 22., 23., 25., 30., 31., 33., 35., 36. i 39., s odabranim ponuditeljem MEDIKA d.d. Capraška 1, 10000 Zagreb	2711
117.	Zaključak o dodjeli financijskih sredstava Josipu Francki Novaku, za osvojeno drugo mjestu na Europskom prvenstvu u obaranju ruke, Bukurešt od 7. do 15. svibnja 2022. godine	2708	125.	Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, o potpisivanju Ugovora o nabavi, za nabavu „Lijekovi skupine L“ za grupe 2., 5., 9., 10., 11., 17., 20., 26. i 34., s odabranim ponuditeljem PHOENIX FARMACIJA d.o.o., Ozaljska 95, 10000 Zagreb	2711
118.	Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića, Sveti Juraj na Bregu, o postavljenja HT ormarića na ulaz PŠ Zasadbreg	2709	126.	Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, o potpisivanju Ugovora o nabavi, za nabavu „Lijekovi skupine L“ za grupe 18., 19., 27., 28. i 38., s odabranim ponuditeljem MEDICAL INTERTRADE d.o.o., Dr. Franje Tuđmana 3, 10431 Sveta Nedelja	2711
119.	Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, o potpisivanju Ugovora o javnoj nabavi, za predmet nabave „Rekonstrukcija Odjela pedijatrije - 1. Faza (odjel za malu djecu sa hitnim prijemom i dnevnom bolnicom), s odabranim ponuditeljem ĐURKIN d.o.o., Braće Graner 1, Čakovec	2709	127.	Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, o potpisivanju Ugovora o nabavi, za nabavu „Lijekovi skupine L“ za grupu 32., s odabranim ponuditeljem ROCHE d.o.o., Ulica grada Vukovara 269 a, 10000 Zagreb	2712
120.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o dopuni djelatnosti ustanove: Razvojno-edukacijski centar za metalsku industriju- Metalska jezgra Čakovec	2709	128.	Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije Čakovec o zaključenju Ugovora o javnoj nabavi goriva za jednogodišnje razdoblje	2712
121.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti osnivača Graditeljskoj školi Čakovec, na prijedlog Odluke o odabiru ponuditelja za predmet nabave „Nabava vozila za poslovne potrebe i koordinaciju praktične nastave“ – evidencijski broj nabave: 45/2022, nakon provedenog postupka za odabir najpovoljnije ponude	2710			
122.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti osnivača Graditeljskoj školi Čakovec, na prijedlog Odluke o odabiru ponuditelja za				

129.	Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije Čakovec o sklapanju Dodatka XV Ugovoru o provođenju djelatnosti hitne medicine i djelatnosti sanitetskog prijevoza	2712	88.	Zaključak kojim se poziva Ministarstvo poljoprivrede da osigura uvjete za provođenje Zakona o sustavu obrane od tuče u njegovu punom sadržaju	2846
130.	Odluka o povjeravanju izrade VI. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mala Subotica	2713	89.	Zaključak o primanju na znanje Provedbenog programa Međimurske županije za razdoblje do 2025. godine	2846
131.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti osnivača na prijedlog Pravilnika o stjecanju i načinu korištenja vlastitih prihoda Graditeljske škole Čakovec	2713	90.	Zaključak o davanju suglasnosti za sklapanje Ugovora o prijenosu prava vlasništva na nekretnini u Čakovcu, Ulica Ivana Mažuranića 6, s Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje na Međimursku županiju, bez naknade	2846
132.	Zaključak o sufinanciranju troškova prijevoza za obilježavanje Međunarodnog dana sjećanja na romske žrtve genocida u Drugom svjetskom ratu / Samudaripen 2022. godine	2713	91.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju vatrogastva i zaštite od požara za područje Međimurske županije u 2021. godini	2847
133.	Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Selnica za provođenje postupka jednostavne nabave udžbenika za školsku godinu 2022./2023.	2714	92.	Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o radu Udruga zajednice tehničke kulture Međimurske županije za 2021. godinu	2847
134.	Pravilnik o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od lovozakupnine u svrhu unapređenja lovstva na području Međimurske županije	2714	93.	Zaključak o prihvaćanju Programa rada Udruga zajednice tehničke kulture Međimurske županije za 2022. godinu	2847
AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE			94.	Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec o davanju u zakup poslovnog prostora zdravstvenoj radnici Izidori Miser, dr. med. dent.	2848
82.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Međimurske županije za 2021. godinu	2715	AKTI ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE		
	- Izvršenje Plana razvojnih programa	2819	1.	Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Zavoda za prostorno uređenje Međimurske županije	2848
83.	Odluka o dodjeli jednokratne financijske potpore redovnim učenicima srednjih škola za školsku godinu 2022./2023.	2839	<hr/> OPĆINA DOMAŠINEC		
84.	Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o specijalističkom usavršavanju zdravstvenih radnika u zdravstvenim ustanovama kojima je osnivač Međimurska županija za petogodišnje razdoblje (2020.-2024.)	2839	AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA		
85.	Rješenje o razrješenju i izboru predsjednika Odbora za energetiku, komunalnu i prometnu infrastrukturu	2840	3.	Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu	2850
86.	Zaključak o primanju na znanje Izvješća Mandatne komisije o stavljanju mandata u mirovanje i imenu vijećnika koji počinje obnašati vijećnički mandat	2841	<hr/> OPĆINA DONJA DUBRAVA		
87.	Zaključak o prihvaćanju Programa dodjele potpora male vrijednosti poljoprivrednicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na području Međimurske županije u 2022. godini	2841	AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
	- Program dodjele potpora male vrijednosti poljoprivrednicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na području Međimurske županije u 2022. godini	2841	15.	Odluka o osnivanju i imenovanju Etičkog odbora	2851
			16.	Odluka o osnivanju i imenovanju Vijeća časti	2851
			17.	Pravilnik o uvjetima, kriterijima i načinu ostvarivanja prava na poticanje razvoja poljoprivrede – „Dobravski ljuk“ i „Očuvanje pčelinjeg fonda“ na području Općine Donja Dubrava	2852

OPĆINA GORNJI MIHALJEVEC		42.	Odluka o usvajanju Izvješća o aktivnosti vatrogasnih organizacija Općine Nedelišće tijekom 2021. godine	2913	
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA					
4.	I. izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta u Jedinственном upravnom odjelu Općine Gornji Mihajvec	2853	43.	Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Nedelišće za 2021. godinu	2914
<hr/>					
OPĆINA MALA SUBOTICA			44.	Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Privredne zone Nedelišće II“	2914
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA					
22.	Izmjene i dopune Odluke o komunalnom redu na području Općine Mala Subotica	2854	45.	Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi Općine Nedelišće za 2022. godinu	2929
23.	II. izmjene i dopune Odluke o korištenju poslovnih prostora u vlasništvu Općine Mala Subotica	2854	46.	Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu Općine Nedelišće za 2022. godinu	2929
24.	Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Mala Subotica u 2022. godini	2856	47.	Izmjene i dopune Programa gradnje građevina komunalne infrastrukture na području Općine Nedelišće za 2022. godinu	2931
25.	Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine	2856	48.	Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Nedelišće za 2022. godinu	2935
26.	Odluka o popisu pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Mala Subotica	2857	49.	Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Nedelišće	2937
27.	Odluka o sklapanju Sporazuma o partnerstvu i suradnji Općine Mala Subotica i Grada Mursko Središće	2857	<hr/>		
28.	Odluka o ukidanju statusa javnog dobra	2859	OPĆINA OREHOVICA		
29.	Program poticanja razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva u Općini Mala Subotica	2859	AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
<hr/>			26.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti obrtu za dimnjačarske poslove, DIMOS na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova	2941
OPĆINA NEDELIŠĆE				- Opći uvjeti isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova	2941
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			<hr/>		
35.	1. izmjene i dopune Proračuna Općine Nedelišće za 2022. godinu	2865	OPĆINA SVETA MARIJA		
36.	Odluka o dozvoljenom prekoračenju po poslovnom računu Općine Nedelišće	2910	AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
37.	Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinственного upravnog odjela Općine Nedelišće	2910	14.	Odluka o izmjeni Odluke o plaćama i ostalim materijalnim pravima radnika u Dječjem vrtiću Kockavica	2944
38.	Odluka o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića „Zvončić“ Nedelišće	2911	15.	Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Sveta Marija unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020., Mjera 19 LEADER – Podmjera 19.2, LRS LAG-a Mura Drava	2945
39.	Odluka o sufinanciranju projekta CENTAR DOSTI	2912	16.	Socijalni program Općine Sveta Marija za 2022. godinu	2949
40.	Odluka o prodaji nekretnina u Gornjem Hrašćanu	2912	17.	Etički kodeks članova Općinskog vijeća Općine Sveta Marija	2950
41.	Odluka o prodaji nekretnine u K.O. Črečan	2913			

OPĆINA SVETI JURAJ NA BREGU**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

35.	Odluka o izboru predsjednika i članova Vijeća časti	2953
36.	Odluka o izboru predsjednika i članova Etičkog povjerenstva	2953
37.	I. izmjene i dopune Odluke o općinskim porezima Općine Sveti Juraj na Bregu	2953
38.	Odluka o kupnji nekretnina (kat.čest.br. 2254/7., 2254/9 i 2254/8, k.o. Zasadbreg)	2954
39.	I. izmjene i dopune Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina	2955
40.	Odluka o izradi III. ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Juraj na Bregu	2955
41.	Odluka o prodaji nekretnine	2958
42.	Odluka o prodaji nekretnine (kat.čest.br. 3256/6; k.o. Lopatinec)	2959
43.	Odluka o prodaji nekretnine (kat.čest.br. 5177 i kat.čest.br. 5206; k.o. Lopatinec)	2959
44.	Odluka o prodaji nekretnine (kat.čest.br. 7660/13 i kat.čest.br. 7660/14; k.o. Zasadbreg)	2960
45.	Etički kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Sveti Juraj na Bregu	2960

OPĆINA SVETI MARTIN NA MURI**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

27.	Odluka o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Sveti Martin na Muri	2963
28.	Odluka o izboru predsjednika i članova Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Sveti Martin na Muri	2963

29.	Odluka o dopunama Odluke o uvjetima i mjerilima za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta na novoformiranom grobnom krilu groblja Sveti Martin na Muri	2964
30.	Odluka o III. izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi	2964
31.	Odluka o imenovanju članova Uprave groblja Općine Sveti Martin na Muri	2964
32.	Odluka o jednokratnom otpisu potraživanja za sufinanciranje katastarske izmjere za katastarsku općinu Gradišćak na području Općine Sveti Martin na Muri	2965
33.	Odluka o izradi II. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Centra“ Svetog Martina na Muri	2965
34.	Etički kodeks članova Općinskog vijeća Općine Sveti Martin na Muri	2967

OPĆINA ŠENKOVEC**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

19.	Odluka o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Šenkovec	2970
20.	Odluka o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Šenkovec	2970
21.	Odluka o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Šenkovec	2971
22.	Program i plan rada odbora za razvoj turizma Općine Šenkovec	2971
23.	Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Šenkovec	2972

OPĆINA VRATIŠINEC**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

2.	Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vratišinec	2975
----	--	------

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA**AKTI ŽUPANA****114.**

Na temelju članka 31. Zakona o lovstvu («Narodne novine» broj 99/18., 32/19. i 32/20.), članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 2/22. pročišćeni tekst) i članka 5. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od lovozakupnine u svrhu unapređenje lovstva na području Međimurske županije (Klasa:

323-01/22-02/2 URBROJ: 2109-01-22-1 od 29.06.2022.), župan Međimurske županije 30.06.2022. godine donosi

ODLUKU

o dodjeli sredstava Lovačkom savezu Međimurske županije

I

Ovom Odlukom, Lovačkom savezu Međimurske županije dodjeljuju se sredstva u iznosu od 300.000,00 (tristotisuća) kn, za financiranje mjera i programa unaprjeđenja i razvoja lovstva na području Međimurske županije.

II

Financijska sredstva isplatit će se iz Proračuna Međimurske županije za 2022. godinu, razdjel 004 Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam, glava 00402 Odsjek za poljoprivredu, program 1006 Poljoprivreda, aktivnost A100604 Unapređenje i razvoj lovišta. Dodijeljeni iznos uključuje i sredstva lovozakupnine koja do Zakonom određenog roka nisu potraživali vlasnici zemljišta bez prava lova, kao naknadu za zemljište obuhvaćeno lovištima za koje je plaćena lovozakupnina za lovnu godinu 2021/2022. i sredstva lovozakupnine koja su prihod Proračuna Međimurske županije za lovnu godinu 2021/2022.

II

Zadužuje se Lovački savez Međimurske županije da sredstva iz točke I ove Odluke raspodjeli krajnjim korisnicima.

Krajnji korisnici su Lovački savez Međimurske županije (za financiranje zajedničkih projekata i programa) i lovačka društva - lovozakupnici lovišta na području Međimurske županije, proporcionalno iznosima lovozakupnina.

III

Lovački savez Međimurske županije obavezan je izvijestiti Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam o namjenskom korištenju dodijeljenih sredstava, najkasnije do 31.01.2023. godine. Izvješću je potrebno priložiti potvrde o izvršenim uplatama u elektronskom obliku.

IV

Međimurska županija i Lovački savez Međimurske županije sklopit će ugovor o dodjeli financijskih sredstava kojim će biti definirana prava i obveze za svaku ugovornu stranu.

V

Za praćenje provođenja ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam Međimurske županije.

VI

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 323-01/22-02/3
URBROJ: 2109-01-22-1
Čakovec, 30. lipnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

115.

Na temelju članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 2/22. - pročišćeni tekst) i članka 10. stavak 4. Programa potpora poljoprivredi Međimurske županije za razdoblje 2021. – 2027. godine („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 2/21. i 1/22.), župan Međimurske županije donosi

ODLUKU

o dodjeli potpore male vrijednosti za podizanje i obnovu trajnih nasada – proljetna sadnja

Članak 1.

Na temelju provedenog Javnog poziva za dodjelu potpora male vrijednosti u poljoprivredi Međimurske županije u 2022. godini KLASA: 402-06/22-02/18 URBROJ: 2109-01-22-1 od 28.03.2022. godine i u skladu s osiguranim sredstvima u Proračunu Međimurske županije za 2022. godinu, razdjel 004 Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam, glava 00402 Odsjek za poljoprivredu, Program 1006 Poljoprivreda, aktivnost A100605 Program potpora u poljoprivredi, pravo na potporu male vrijednosti za podizanje i obnovu trajnih nasada – proljetna sadnja, MJERA 3 ostvarili su:

BR.	PG	MJESTO	IZNOS
1.	SOPG Lončarić Ozren	Čakovec	3.900,00
2.	Čonka d.o.o.	D. Kraljevec	13.220,62
3.	OPG Hažić Tatjana	Sveti Martin na Muri	4.852,43
4.	OPG Hlapčić Filip	Novo Selo na Dravi	15.000,00
5.	OPG Matulin	D. Vidovec	10.603,92
6.	OPG Matic	Prelog	15.000,00
7.	PP Nađ Dragutin	Kotoriba	2.912,50
8.	OPG Štefan Ivica	Čakovec	4.725,00
9.	Valpatic	Štrigova	929,88
10.	PP Nemeč Branko	Štrigova	5.217,66
11.	OPG Vlahek Zlatko	D. Kraljevec	15.000,00
12.	OPG Strahija Tomica	D. Kraljevec	5.512,50
13.	OPG Ujlaki Denis	Donji Mihaljevec	1.920,00
14.	OPG Kovač Stanko	Štrigova	3.870,00
15.	OPG Malek Križanec Jasmina	Prelog	512,50
16.	OPG Borović Ivan	D. Kraljevec	14.397,42
		UKUPNO	117.574,43

Članak 2.

Odobrena sredstva iz članka 1. ove Odluke doznačit će se na račun poljoprivrednog gospodarstva navedenog u zahtjevu za dodjelom potpore male vrijednosti.

Članak 3.

Za isplatu sredstava zadužuje se Upravni odjel za proračun i javnu nabavu, Odsjek za proračun i financije Međimurske županije.

Članak 4.

Sukladno stavku 9. članka 7. Pravilnika o državnim potporama poljoprivredi i ruralnom razvoju („Narodne novine“ broj 7/21.) Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam Međimurske županije, korisnicima potpore, iz članka 1. ove Odluke, dostaviti će obavijest o dodijeli potpore male vrijednosti sukladno Uredbi *de minimis*.

Članak 5.

U slučaju da je ukupni dodijeljeni iznos potpora male vrijednosti poljoprivrednom gospodarstvu u zadnje tri fiskalne godine veći od maksimalnog iznosa utvrđenog propisima, poljoprivredno gospodarstvo je dužno vratiti u proračun Međimurske županije razliku više primljenih sredstava.

Članak 6.

Dodijeljene potpore usklađene su s Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (Službeni list Europske unije L 352/9).

Članak 7.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 402-06/22-02/31
URBROJ: 2109-01-22-01
Čakovec, 12. srpnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.**116.**

Temeljem članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20), članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 6/14, 2/18, 10/18-pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst) i članka 3. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 29. lipnja 2022. godine donio

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Goričan**

I

Za članove Školskog odbora Osnovne škole Goričan, kao predstavnici osnivača imenuju se:

1. ALBINO RIBIĆ iz Goričana

2. MLADEN PONGRAC iz Goričana

3. LANA TISAJ iz Goričana.

II

Članovi Školskog odbora imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Mandat članova teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

Obrazloženje

Temeljem članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14 i 7/17, 68/18, 98/19, 64/20), osnivač ima pravo i obvezu u svaku školsku ustanovu samostalno imenovati 3 od ukupno 7 članova školskog odbora. Ovim Rješenjem sukladno članku 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 6/14, 2/18, 10/18-pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst) i članku 3. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), kao predstavnike osnivača, župan imenuje 3 člana Školskog odbora ove Škole.

Mandat imenovanim članovima traje četiri godine, a teče od dana konstituiranja Školskog odbora ove Škole.

Ako osnivač po potrebi razriješi imenovanog člana Školskog odbora, imenovat će novog člana sukladno narečenom Zakonu, a mandat novom članu traje do isteka mandata razriješenog člana.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/22-02/2
URBROJ: 2109-01-22-02
Čakovec, 29. lipnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.**117.**

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 6/14, 2/18, 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21, i 2/22 – pročišćeni tekst), članka 3. Poslovnika o radu župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je 28. lipnja 2022. godine donio

ZAKLJUČAK**o dodjeli financijskih sredstava Josipu Francki Novaku, za osvojeno drugo mjesto na Europskom prvenstvu u obaranju ruke, Bukurešt od 7. do 15. svibnja 2022. godine**

I

Josipu Francki Horvatu, za osvojeno drugo mjesto na Europskom prvenstvu u obaranju ruke, održanom u Bukureštu,

Rumunjska, od 7. do 15. svibnja 2022. godine, dodjeljuju se financijska sredstva iz Proračuna Međimurske županije za 2022. godinu, u iznosu od 5.000,00 kn (slovima: pet tisuća kuna).

II

Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka isplatit će se iz sredstava – Razdjel 007, Upravni odjel za civilno društvo, ljudska prava i sport, Program 1012 Sport, Aktivnost A101233 Novčane nagrade za ostvarene sportske rezultate.

III

Realizacija ovog Zaključka povjerava se Upravnom odjelu za civilno društvo i ljudska prava Međimurske županije.

IV

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 402-06/22-02/1
URBROJ: 2109-01-22-31
Čakovec, 28. lipnja 2022.,

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

118.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 8/13, 6/14, 2/18, 10/18 - pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst), članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je 29. lipnja 2022. godine donio

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića, Sveti Juraj na Bregu, o postavljenja HT ormarića na ulaz PŠ Zasadbreg

1. Daje se suglasnost osnivača na odluku Školskog odbora Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića, Sveti Juraj na Bregu, da se na zelenom pojasu ulaza škole u Zasadbregu dozvoli djelatnicima HT-a, da ugrade HT ormarić (kabinet), koji će služiti za spajanje optičke mreže na području škole i općine.
2. Odluka Školskog odbora iz točke 1., donijeta na 9. sjednici, održanoj 03. lipnja 2022. godine (KLASA: 600-04/22-03/01, URBROJ: 2109-45-22-02-01, od 23. lipnja 2022. godine), čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/22-03/17
URBROJ: 2109-01-22-2
Čakovec, 29. lipnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

119.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 6/14, 2/18 10/18-pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst) i članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 07. srpnja 2022. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, o potpisivanju Ugovora o javnoj nabavi, za predmet nabave „Rekonstrukcija Odjela pedijatrije - 1. Faza (odjel za malu djecu sa hitnim prijemom i dnevnim bolnicom), s odabranim ponuditeljem ĐURKIN d.o.o., Braće Graner 1, Čakovec

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, o potpisivanju Ugovora o javnoj nabavi, za predmet nabave „Rekonstrukcija Odjela pedijatrije - 1. Faza (odjel za malu djecu sa hitnim prijemom i dnevnim bolnicom), s odabranim ponuditeljem ĐURKIN d.o.o., Braće Graner 1, 40000 Čakovec, na iznos od 3.469.149,07 kn bez PDV-a, odnosno 4.336.436,34 kn s PDV-om.
2. Odluka Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec iz točke 1., donijeta na 93. sjednici (Broj:01-2389/12/2022, od 30.06.2022. godine), sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 510-04/22-03/11
URBROJ: 2109-01-22-2
Čakovec, 07. srpnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

120.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 -pročišćeni tekst 2/20, 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst), članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), župan Međimurske županije je 07. srpnja 2022. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o dopuni djelatnosti ustanove: Razvojno-edukacijski centar za metalnu industriju- Metalna jezgra Čakovec

1. Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Odluke o dopuni djelatnosti ustanove: Razvojno-edukacijski centar za metalsku industriju- Metalska jezgra Čakovec.
2. Prijedlog Odluke o dopuni djelatnosti ustanove Razvojno-edukacijski centar za metalsku industriju Metalska jezgra Čakovec, čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 302-01/22-02/5
URBROJ: 2109-01-22-02
Čakovec, 07. srpnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

121.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 -pročišćeni tekst 2/20, 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst), članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je 07. srpnja 2022. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti osnivača Graditeljskoj školi Čakovec, na prijedlog Odluke o odabiru ponuditelja za predmet nabave „Nabava vozila za poslovne potrebe i koordinaciju praktične nastave“ – evidencijski broj nabave: 45/2022, nakon provedenog postupka za odabir najpovoljnije ponude

1. Graditeljskoj školi Čakovec, daje se prethodna suglasnost osnivača na prijedlog Odluke o odabiru ponuditelja za predmet nabave „Nabava vozila za poslovne potrebe i koordinaciju praktične nastave“-evidencijski broj nabave: 45/2022, nakon provedenog postupka za odabir najpovoljnije ponude.
2. Prethodna suglasnost osnivača daje se na prijedlog Odluke o odabiru ponuditelja za predmet nabave „Nabava vozila za poslovne potrebe i koordinaciju praktične nastave“-evidencijski broj nabave: 45/2022, s odabranim ponuditeljem Dinamic trade d.o.o., Braće Graner 6, 40000 Čakovec. Prijedlog Odluke o odabiru ponuditelja Graditeljske škole Čakovec iz točke 1. (KLASA: 406-01/22-01/02, URBROJ: 2109-57-01/01-22-12, od 06. srpnja 2022. godine), sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-02/22-03/9
URBROJ: 2109-01-22-4
Čakovec, 07. srpnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

122.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 -pročišćeni tekst 2/20, 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst), članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je 07. srpnja 2022. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti osnivača Graditeljskoj školi Čakovec, na prijedlog Odluke o odabiru ponuditelja za predmet nabave „Uređenje fasade kotlovnice i sportske školske dvorane (istočne i južne strane)“ – evidencijski broj nabave: 46/2022, nakon provedenog postupka za odabir najpovoljnije ponude

1. Graditeljskoj školi Čakovec, daje se prethodna suglasnost osnivača na prijedlog Odluke o odabiru ponuditelja za predmet nabave „Uređenje fasade kotlovnice i sportske školske dvorane (istočne i južne strane)“ – evidencijski broj nabave: 46/2022, nakon provedenog postupka za odabir najpovoljnije ponude.
2. Prethodna suglasnost osnivača daje se na prijedlog Odluke o odabiru ponuditelja za predmet nabave „Uređenje fasade kotlovnice i sportske školske dvorane (istočne i južne strane) evidencijski broj nabave: 46/2022, s odabranim ponuditeljem GIPS MONT-M d.o.o., Ulica Putjane 103, 40000 Čakovec. Prijedlog Odluke o odabiru ponuditelja Graditeljske škole Čakovec iz točke 1. (KLASA: 406-01/22-01/02, URBROJ: 2109-57-01/01-22-11, od 05. srpnja 2022. godine), sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-02/22-03/10
URBROJ: 2109-01-22-4
Čakovec, 07. srpnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

123.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 -pročišćeni tekst 2/20, 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst), članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), sukladno članku 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), župan Međimurske županije je 07. srpnja 2022. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjeni Statuta ustanove: Razvojno-edukacijski centar za metalsku industriju- Metalska jezgra Čakovec

1. Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Odluke o izmjeni Statuta ustanove: Razvojno-edukacijski centar za metalsku industriju- Metalska jezgra Čakovec.
2. Prijedlog Odluke o izmjeni Statuta ustanove Razvojno-edukacijski centar za metalsku industriju Metalska jezgra Čakovec, čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 302-01/22-02/5
URBROJ: 2109-01-22-03
Čakovec, 07. srpnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

124.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 6/14, 2/18 10/18-pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst) i članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 07. srpnja 2022. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, o potpisivanju Ugovora o nabavi, za nabavu „Lijekovi skupine L“ za grupe 3., 4., 8., 12., 14., 15., 22., 23., 25., 30., 31., 33., 35., 36. i 39., s odabranim ponuditeljem MEDIKA d.d. Capraška 1, 10000 Zagreb

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, o potpisivanju Ugovora o nabavi, za nabavu „Lijekovi skupine L“ za grupe 3., 4., 8., 12., 14., 15., 22., 23., 25., 30., 31., 33., 35., 36. i 39., s odabranim ponuditeljem MEDIKA d.d. Capraška 1, 10000 Zagreb, na iznos od 2.428.363,74 kn bez PDV-a, odnosno 2.549.781,94 kn s PDV-om.
2. Odluka Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec iz točke 1., donijeta na 93. sjednici (Broj:01-2389/8/2022, od 30.06.2022. godine), sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 510-04/22-03/12
URBROJ: 2109-01-22-2
Čakovec, 07. srpnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

125.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 6/14, 2/18 10/18-pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst) i članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 07. srpnja 2022. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, o potpisivanju Ugovora o nabavi, za nabavu „Lijekovi skupine L“ za grupe 2., 5., 9., 10., 11., 17., 20., 26. i 34., s odabranim ponuditeljem PHOENIX FARMACIJA d.o.o., Ozaljska 95, 10000 Zagreb

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, o potpisivanju Ugovora o nabavi, za nabavu „Lijekovi skupine L“ za grupe 2., 5., 9., 10., 11., 17., 20., 26. i 34., s odabranim ponuditeljem PHOENIX FARMACIJA d.o.o., Ozaljska 95, 10000 Zagreb, na iznos od 3.612.583,83 kn bez PDV-a, odnosno 3.793.122,62 kn s PDV-om.
2. Odluka Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec iz točke 1., donijeta na 93. sjednici (Broj:01-2389/9/2022, od 30.06.2022. godine), sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 510-04/22-03/13
URBROJ: 2109-01-22-2
Čakovec, 07. srpnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

126.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 6/14, 2/18 10/18-pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst) i članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 07. srpnja 2022. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, o potpisivanju Ugovora o nabavi, za nabavu „Lijekovi skupine L“ za grupe 18., 19., 27., 28. i 38., s odabranim ponuditeljem MEDICAL INTERTRADE d.o.o., Dr. Franje Tuđmana 3, 10431 Sveta Nedelja

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, o potpisivanju Ugovora o nabavi, za nabavu „Lijekovi skupine L“ za grupe 18., 19., 27., 28. i 38., s odabranim ponuditeljem MEDICAL INTERTRADE

d.o.o., Dr. Franje Tuđmana 3, 10431 Sveta Nedelja, na iznos od 4.454.264,40 kn bez PDV-a, odnosno 4.676.977,62 kn s PDV-om.

- Odluka Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec iz točke 1., donijeta na 93. sjednici (Broj:01-2389/7/2022, od 30.06.2022. godine), sastavni je dio ovog Zaključka.
- Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 510-04/22-03/14
URBROJ: 2109-01-22-2
Čakovec, 07. srpnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

127.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 6/14, 2/18 10/18-pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst) i članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 07. srpnja 2022. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, o potpisivanju Ugovora o nabavi, za nabavu „Lijekovi skupine L“ za grupu 32., s odabranim ponuditeljem ROCHE d.o.o., Ulica grada Vukovara 269 a, 10000 Zagreb

- Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, o potpisivanju Ugovora o nabavi, za nabavu „Lijekovi skupine L“ za grupu 32., s odabranim ponuditeljem ROCHE d.o.o., Ulica grada Vukovara 269 a, 10000 Zagreb, na iznos od 2.146.499,00 kn bez PDV-a, odnosno 2.253.928,95 kn s PDV-om.
- Odluka Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec iz točke 1., donijeta na 93. sjednici (Broj:01-2389/10/2022, od 30.06.2022. godine), sastavni je dio ovog Zaključka.
- Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 510-04/22-03/15
URBROJ: 2109-01-22-2
Čakovec, 07. srpnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

128.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13,

6/13, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst), članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je 08. srpnja 2022. godine donio

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije Čakovec o zaključenju Ugovora o javnoj nabavi goriva za jednogodišnje razdoblje

- Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije, o zaključenju Ugovora o javnoj nabavi goriva za potrebe Zavoda za hitnu medicinu za jednogodišnje razdoblje, a koja Odluka je donijeta na 12. sjednici održanoj dana 06. srpnja 2022. godine.
- Odluka Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije o zaključenju Ugovora o javnoj nabavi goriva za jednogodišnje razdoblje, (KLASA: 023-01/22-01/12, URBROJ: 2109-105-01-22-4, od 06. srpnja 2022. godine), čini sastavni dio ovog Zaključka.
- Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 510-09/22-03/8
URBROJ: 2109-01-22-2
Čakovec, 08. srpnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

129.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst), članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je 08. srpnja 2022. godine donio

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije Čakovec o sklapanju Dodatka XV Ugovoru o provođenju djelatnosti hitne medicine i djelatnosti sanitetskog prijevoza

- Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije, o sklapanju Dodatka XV Ugovoru o provođenju djelatnosti hitne medicine i djelatnosti sanitetskog prijevoza, a koja Odluka je donijeta na 12. sjednici održanoj dana 06. srpnja 2022.
- Odluka Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije o sklapanju Dodatka XV Ugovoru o provođenju djelatnosti hitne medicine i djelatnosti sanitetskog prijevoza, (KLASA: 023-01/22-01/12,

URBROJ: 2109-105-01-20-7, od 06. srpnja 2022. godine), čini sastavni dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 510-09/22-03/9

URBROJ: 2109-01-22-2

Čakovec, 08. srpnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

130.

Temeljem članka 27. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 8/13, 6/14, 2/18, 10/18-pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22- pročišćeni tekst), članka 3. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 11. srpnja 2022. godine donio

ODLUKU

o povjeravanju izrade VI. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mala Subotica

I

Zavodu za prostorno uređenje Međimurske županije povjerava se izrada VI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mala Subotica.

II

Međusobna prava i obveze između Međimurske županije i Općine Mala Subotica u vezi izrade VI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mala Subotica uredit će se posebnim Sporazumom.

III

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 350-02/22-02/1

URBROJ: 2109-01-22-2

Čakovec, 11. srpanj 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

131.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 -pročišćeni tekst 2/20, 3/21 i

2/22-pročišćeni tekst), članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je 11. srpnja 2022. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti osnivača na prijedlog Pravilnika o stjecanju i načinu korištenja vlastitih prihoda Graditeljske škole Čakovec

1. Daje se prethodna suglasnost osnivača na prijedlog Pravilnika o stjecanju i načinu korištenja vlastitih prihoda Graditeljske škole Čakovec.
2. Prijedlog Pravilnika o stjecanju i načinu korištenja vlastitih prihoda Graditeljske škole Čakovec, čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-02/22-03/20

URBROJ: 2109-01-22-02

Čakovec, 11. srpnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

132.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 -pročišćeni tekst 2/20, 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst), članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je 11. srpnja 2022. godine, donio

ZAKLJUČAK

o sufinanciranju troškova prijevoza za obilježavanje Međunarodnog dana sjećanja na romske žrtve genocida u Drugom svjetskom ratu / Samudaripen 2022. godine

1. Međimurska županija Savezu Roma u Republici Hrvatskoj „Kali Sara“ za obilježavanje Međunarodnog dana sjećanja na romske žrtve genocida u Drugom svjetskom ratu/ Samudaripen koji se održava dana 02.08.2022. godine sufinancira troškove prijevoza sudionika do romskog groblja u Ušticama, u iznosu od 3.000,00 kuna.
2. Sredstva za ovu namjenu osigurana su u Proračunu Međimurske županije na razdjelu 007 Upravni odjel za civilno društvo, ljudska prava i sport, Program 1011 Socijalna zaštita, Aktivnost 1101127 Nacionalne manjine.
3. Realizacija ovog Zaključka povjerava se Upravnom odjelu za civilno društvo i ljudska prava.
4. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 402-05/22-03/10
URBROJ: 2109-01-22-3
Čakovec, 11. srpnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

133.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 -pročišćeni tekst 2/20, 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst), članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je 14. srpnja 2022. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Selnica za provođenje postupka jednostavne nabave udžbenika za školsku godinu 2022./2023.

1. Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Selnica za provođenje postupka jednostavne nabave udžbenika za školsku godinu 2022./2023., procijenjene vrijednosti 84.000,00 kuna, a koja Odluka je donijeta na 2. sjednici Školskog odbora održanoj 14.07.2022. godine.
2. Odluka Školskog odbora Osnovne škole Selnica iz točke 1. (KLASA:404-02/22-01/01, URBROJ: 2109-42-22-2, od 14.07.2022. godine), čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/22-03/26
URBROJ: 2109-01-22-2
Čakovec, 14. srpnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

134.

Na temelju članka 31. Zakona o lovstvu (»Narodne novine«, broj 99/18., 32/19. i 32/20.) i članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 2/22. – pročišćeni tekst), župan Međimurske županije donosi

PRAVILNIK

o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od lovozakupnine u svrhu unapređenja lovstva na području Međimurske županije

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti i način na koji se mogu koristiti namjenska novčana sredstva Županijskog proračuna, ostvarena od lovozakupnine za lovne sezone

2021./2022. do 2025./2026. temeljem Zakona o lovstvu (»Narodne novine« broj 99/18., 32/19. i 32/20.) i to:

1. za sredstva iz članka 31. stavak 1. točka 1.
2. za sredstva iz članka 31. stavak 1. točka 4.

Članak 2.

Sredstva od zakupa državnih i zajedničkih lovišta Međimurske županije ostvarena temeljem članka 31. stavka 1. točka 1. i 4. Zakona o lovstvu koristit će se za razvoj i unapređenje lovstva na području Međimurske županije za sljedeće namjene:

1. obnova i osveženje matičnih fondova pojedinih vrsta divljači
2. prihrane i prehrane divljači
3. odstrel prekomjernog broja jedinki lisica i kuna, te drugih predatora
4. sufinanciranje troškova lovočuvarskih službi
5. uređenje lovišta (čišćenje, sadnja i održavanje višegodišnjih remiza, gradnja hranilišta, pojilišta i spremišta za hranu, te gradnja i održavanje visokih čeka - osmatračnica)
6. edukaciju lovočuvara, lovnik, lovoovlaštenika i ocjenjivača trofeja divljači
7. za podmirenje troškova osiguranja lovišta
8. ostale navedene namjene predložene od strane Lovačkog saveza Međimurske županije.

Članak 3.

Korisnici novčanih sredstava od lovozakupa zajedničkih lovišta Međimurske županije koja nisu potraživana od strane vlasnika zemljišta bez prava lova, mogu biti isključivo Lovački savez Međimurske županije i lovozakupnici, koji temeljem ugovora o produljenju lovozakupa gospodare zajedničkim lovištima Međimurske županije.

Članak 4.

Korisnici iz članka 3. ovog Pravilniku moraju zadovoljiti sljedeće uvjete:

1. da su izmirili obaveze lovozakupnine
2. da imaju vlastito zemljište na kojem planiraju izgraditi lovnotehnički ili lovnogospodarski objekt. Ukoliko žele graditi na tuđem, iznajmljenom terenu, moraju imati ugovor o zakupu na rok trajanja koji ne može biti kraći od 20 godina
3. da imaju program rada i ulaganja za tekuću lovnu godinu u razvoj lovstva odnosno lovišta kojim gospodare (udio vlastitih sredstava mora biti sastavni dio projekta).

Uz zahtjev za sufinanciranje treba priložiti račune za kupljenu divljač, zatim za hranu za divljač, materijal za izgradnju lovnogospodarskih ili lovnotehničkih objekata, ugovore o obavljanju lovočuvarske i lovničke službe na profesionalnoj ili na volonterskoj osnovi, fotodokumentaciju o uređenju i čišćenju lovišta i dokaz o predaji ulovljenih predatora ovlaštenim ustanovama i dr.

Članak 5.

Odluku o dodjeli novčanih sredstava temeljem ovog Pravilnika donosi župan na prijedlog Upravnog odjela zaduženog za poslove poljoprivrede.

Članak 6.

Upravni odjel zadužen za poslove poljoprivrede provodit će kontrolu izvršenja obaveza iz Odluke o dodjeli novčanih sredstava.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od lovozakupnine u svrhu unapređenje lovstva na području Međimurske županije objavit će se u »Službenom glasniku Međimurske županije«.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 323-01/22-02/2

URBROJ: 2109-01-22-1

Čakovec, 29. lipnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v.r.

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

82.

Temeljem članka 89. Zakona o proračunu („Narodne novine” broj 144/2021) i članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije” broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 - pročišćeni tekst i 2/20, 3/21, 2/22-pročišćeni tekst) i članka 63. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije” broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 6/14, 2/18, 10/18 - pročišćeni tekst i 2/20, 3/21, 2/22-pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 8. sjednici, održanoj 14. srpnja 2022. godine, donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Međimurske županije za 2021. godinu

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
6 Prihodi poslovanja	754.206.013,51	896.159.180,50	841.911.720,67
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.348.426,10	15.625.303,00	13.952.952,58
3 Rashodi poslovanja	675.600.368,59	752.892.371,00	754.056.934,05
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.029.956,80	52.730.194,00	55.130.008,07
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-39.075.885,78	106.161.918,50	46.677.731,13
Manjak prihoda iz prethodnih godina	-80.447.361,16	-79.491.537,78	-86.832.168,94

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	33.581.424,00	30.340.523,28	22.528.390,45
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova	51.671,00	57.010.904,00	56.772.969,11
Neto financiranje (8 - 5)	33.529.753,00	-26.670.380,72	-34.244.578,66
Ukupno prihodi i primici	790.135.863,61	942.125.006,78	878.393.063,70
Manjak prihoda iz prethodnih godina	-80.447.361,16	-79.491.537,78	-86.832.168,94
Ukupno rashodi i izdaci	795.681.996,39	862.633.469,00	865.959.911,23
Višak/Manjak + Neto financiranje	-85.993.493,94	0,00	-74.399.016,47

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
6 PRIHODI POSLOVANJA	754.206.013,51	896.159.180,50	841.911.720,67	111,63%	93,95%
61 PRIHODI OD POREZA	61.831.823,22	63.650.000,00	63.094.549,70	102,04%	99,13%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
611 Porez i prirez na dohodak	54.723.450,19	56.500.000,00	55.855.290,33	102,07%	98,86%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	59.829.036,23		58.114.213,00	97,13%	
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	377.534,48		269.467,78	71,38%	
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-5.483.120,52		-2.528.390,45	46,11%	
613 Porezi na imovinu	19.381,75	150.000,00	108.390,88	559,24%	72,26%
6132 Porez na nasljedstva i darove	19.381,75		108.390,88	559,24%	
614 Porezi na robu i usluge	7.088.991,28	7.000.000,00	7.130.868,49	100,59%	101,87%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	6.983.091,28		7.097.768,49	101,64%	
6147 Porez na dobitke od igara na sreću i ostali porezi od igara na sreću	105.900,00		33.100,00	31,26%	
63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	402.419.233,32	491.468.335,50	426.515.976,07	105,99%	86,78%
632 Pomoći od međunarodnih organizacija	5.617.795,01	9.121.031,00	1.032.331,58	18,38%	11,32%
6321 Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	4.669.844,00		6.944,00	0,15%	
6323 Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	947.583,97		1.025.387,58	108,21%	
6324 Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	367,04		0,00	0,00%	
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	33.143.268,35	59.060.184,00	33.688.590,67	101,65%	57,04%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	26.855.037,15		27.721.417,96	103,23%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	6.288.231,20		5.967.172,71	94,89%	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	6.596.978,66	14.663.602,50	6.357.706,68	96,37%	43,36%
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.728.430,00		5.486.218,00	317,41%	
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	4.868.548,66		871.488,68	17,90%	
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	42.393.330,55	54.968.047,00	42.399.900,11	100,02%	77,14%
6351 Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	37.669.405,55		29.090.830,12	77,23%	
6352 Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	4.723.925,00		13.309.069,99	281,74%	
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	232.749.307,00	292.075.067,00	284.211.847,00	122,11%	97,31%
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	228.891.708,00		280.880.775,00	122,71%	
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	3.857.599,00		3.331.072,00	86,35%	
638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	71.561.136,11	55.299.404,00	58.825.600,03	82,20%	106,38%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6	
6381	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	11.011.006,14		27.029.275,57	245,48%	
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	60.550.129,97		31.796.324,46	52,51%	
639	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	10.357.417,64	6.281.000,00	0,00	0,00%	0,00%
6391	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	10.357.417,64		0,00	0,00%	
64	PRIHODI OD IMOVINE	4.804.324,73	6.946.198,00	6.494.629,67	135,18%	93,50%
641	Prihodi od financijske imovine	1.034.295,44	1.032.198,00	524.950,09	50,75%	50,86%
6412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	0,00		3,00	-	
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.009,59		19.910,09	1.972,10	
6414	Prihodi od zateznih kamata	3.179,00		144,00	4,53%	
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	29.005,85		4.891,00	16,86%	
6417	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	1.000.000,00		500.000,00	50,00%	
6419	Ostali prihodi od financijske imovine	1.101,00		2,00	0,18%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	3.770.029,29	5.914.000,00	5.969.679,58	158,35%	100,94%
6421	Naknade za koncesije	868.521,91		531.128,66	61,15%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	389.495,31		442.955,65	113,73%	
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	2.419.173,23		4.935.251,43	204,01%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	92.838,84		60.343,84	65,00%	
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	41.474.415,24	45.226.122,00	45.532.714,23	109,79%	100,68%
651	Administrativne (upravne) pristojbe	1.899.803,30	2.250.000,00	1.927.358,55	101,45%	85,66%
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	570.599,17		457.241,67	80,13%	
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	1.189.664,13		1.356.491,88	114,02%	
6514	Ostale pristojbe	139.540,00		113.625,00	81,43%	
652	Prihodi po posebnim propisima	39.574.611,94	42.976.122,00	43.605.355,68	110,19%	101,46%
6521	Prihodi državne uprave	10.423,70		9.601,00	92,11%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	39.531.563,24		43.565.266,68	110,20%	
6528	Prihodi od novčane naknade poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom	32.625,00		30.488,00	93,45%	
66	OSTALI PRIHODI	20.954.510,00	19.852.278,00	27.407.611,00	130,80%	138,06%
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	16.805.748,00	16.710.754,00	24.370.599,00	145,01%	145,84%
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	298.663,00		442.941,00	148,31%	
6615	Prihodi od pruženih usluga	16.507.085,00		23.927.658,00	144,95%	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	4.148.762,00	3.141.524,00	3.037.012,00	73,20%	96,67%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6	
6631	Tekuće donacije	1.612.036,00		1.857.118,00	115,20%	
6632	Kapitalne donacije	2.536.726,00		1.179.894,00	46,51%	
67	PRIHODI IZ NADLEŽNOG PRORAČUNA I OD HZZO-A TEMELJEM UGOVORNIH OBVEZA	222.709.648,00	268.940.441,00	272.780.943,00	122,48%	101,43%
673	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	222.709.648,00	268.940.441,00	272.780.943,00	122,48%	101,43%
6731	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	222.709.648,00		272.780.943,00	122,48%	
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	12.059,00	75.806,00	85.297,00	707,33%	112,52%
683	Ostali prihodi	12.059,00	75.806,00	85.297,00	707,33%	112,52%
6831	Ostali prihodi	12.059,00		85.297,00	707,33%	
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.348.426,10	15.625.303,00	13.952.952,58	594,14%	89,30%
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	2.048.626,94	15.100.000,00	13.456.551,58	656,86%	89,12%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine -prirodnih bogatstava	2.048.626,94	15.100.000,00	13.456.551,58	656,86%	89,12%
7111	Zemljište	2.048.626,94		13.456.551,58	656,86%	
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	299.799,16	525.303,00	496.401,00	165,58%	94,50%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	297.849,16	414.535,00	384.973,00	129,25%	92,87%
7211	Stambeni objekti	285.849,16		384.973,00	134,68%	
7212	Poslovni objekti	12.000,00		0,00	0,00%	
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	950,00	40.268,00	41.428,00	4.360,84	102,88%
7221	Uredska oprema i namještaj	600,00		628,00	104,67%	
7223	Oprema za održavanje i zaštitu	300,00		0,00	0,00%	
7224	Medicinska i laboratorijska oprema	50,00		40.000,00	80.000,00	
7227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		800,00	-	
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	1.000,00	70.500,00	70.000,00	7.000,00	99,29%
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	1.000,00		70.000,00	7.000,00	
Ukupno prihodi		756.554.439,61	911.784.483,50	855.864.673,25	113,13%	93,87%
3	RASHODI POSLOVANJA	675.600.368,59	752.892.371,00	754.056.934,05	111,61%	100,15%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	417.370.777,67	485.386.740,00	489.824.336,55	117,36%	100,91%
311	Plaće	343.319.583,94	398.668.264,00	406.105.003,24	118,29%	101,87%
3111	Plaće za redovan rad	324.862.772,94		376.210.187,24	115,81%	
3112	Plaće u naravi	0,00		51.709,00	-	
3113	Plaće za prekovremeni rad	11.340.943,00		18.214.047,00	160,60%	
3114	Plaće za posebne uvjete rada	7.115.868,00		11.629.060,00	163,42%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.745.584,14	14.575.204,00	16.106.730,71	117,18%	110,51%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	13.745.584,14		16.106.730,71	117,18%	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3	
1	2	3	4	5	6	
313	Doprinosi na plaće	60.305.609,59	72.143.272,00	67.612.602,60	112,12%	93,72%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	7.600.943,00		5.564.028,53	73,20%	
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	52.647.844,59		61.877.559,07	117,53%	
3133	Doprinosi za zapošljavanje	56.822,00		171.015,00	300,97%	
32	MATERIJALNI RASHODI	159.298.173,89	227.537.295,00	227.187.938,21	142,62%	99,85%
321	Naknade troškova zaposlenima	14.004.312,09	19.140.767,00	18.510.175,76	132,17%	96,71%
3211	Službena putovanja	330.977,76		1.503.623,74	454,30%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	12.868.554,33		15.608.964,37	121,30%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	759.878,50		1.206.897,65	158,83%	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	44.901,50		190.690,00	424,69%	
322	Rashodi za materijal i energiju	96.402.210,16	129.667.523,00	128.523.042,26	133,32%	99,12%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.423.626,81		7.545.584,96	220,40%	
3222	Materijal i sirovine	83.034.997,27		101.579.600,45	122,33%	
3223	Energija	7.799.122,71		15.303.748,55	196,22%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	888.886,94		1.395.083,56	156,95%	
3225	Sitni inventar i auto gume	1.075.275,88		2.183.432,25	203,06%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	180.300,55		515.592,49	285,96%	
323	Rashodi za usluge	40.029.597,40	60.633.515,00	61.106.700,81	152,65%	100,78%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	16.924.556,38		20.907.091,58	123,53%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.707.841,44		9.916.581,55	366,22%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.872.183,97		3.006.754,45	104,69%	
3234	Komunalne usluge	2.401.850,04		4.002.732,58	166,65%	
3235	Zakupnine i najamnine	1.277.133,77		1.282.435,64	100,42%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.954.704,71		8.110.823,89	205,09%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	5.255.790,80		7.882.755,85	149,98%	
3238	Računalne usluge	1.211.908,65		1.660.302,07	137,00%	
3239	Ostale usluge	3.423.627,64		4.337.223,20	126,69%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	280.422,83	2.822.606,00	3.740.936,27	1.334,03	132,53%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	280.422,83		3.740.936,27	1.334,03	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.581.631,41	15.272.884,00	15.307.083,11	178,37%	100,22%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	3.954.122,37		5.044.080,38	127,57%	
3292	Premije osiguranja	1.136.195,63		1.588.996,58	139,85%	
3293	Reprezentacija	535.586,17		931.245,09	173,87%	
3294	Članarine i norme	229.530,29		289.681,33	126,21%	
3295	Pristojbe i naknade	1.126.136,83		1.753.811,95	155,74%	
3296	Troškovi sudskih postupaka	353.608,00		2.200.157,00	622,20%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.246.452,12		3.499.110,78	280,73%	
34	FINANCIJSKI RASHODI	693.852,05	4.609.939,00	5.213.310,76	751,36%	113,09%
342	Kamate za primljene zajmove	394.387,96	389.095,00	347.676,33	88,16%	89,36%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6	
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00		150.545,00	-	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	394.387,96		195.235,33	49,50%	
3427	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	0,00		1.896,00	-	
343	Ostali financijski rashodi	299.464,09	4.220.844,00	4.865.634,43	1.624,78	115,28%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	241.891,47		551.174,94	227,86%	
3432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	4.431,00		20.412,12	460,67%	
3433	Zatezne kamate	51.878,92		4.272.378,67	8.235,29	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.262,70		21.668,70	1.716,06	
35	SUBVENCIJE	4.094.447,88	2.961.000,00	4.116.203,96	100,53%	139,01%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	4.040.615,88	2.961.000,00	2.828.782,96	70,01%	95,53%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	2.274.017,94		1.029.525,00	45,27%	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	1.766.597,94		1.799.257,96	101,85%	
353	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava	53.832,00	0,00	1.287.421,00	2.391,55	-
3531	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava	53.832,00		1.287.421,00	2.391,55	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	75.898.590,52	8.356.391,00	4.306.470,42	5,67%	51,54%
361	Pomoći inozemnim vladama	3.844.902,00	0,00	0,00	0,00%	-
3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama	3.844.902,00		0,00	0,00%	
363	Pomoći unutar opće države	267.850,50	2.393.900,00	1.724.656,27	643,89%	72,04%
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	0,00		100.462,50	-	
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	267.850,50		1.624.193,77	606,38%	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.508.491,38	1.933.766,00	1.930.173,15	127,95%	99,81%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.508.491,38		1.930.173,15	127,95%	
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	66.369.891,57	0,00	0,00	0,00%	-
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	54.551.399,68		0,00	0,00%	
3673	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za nabavu nefinancijske imovine	8.511.665,89		0,00	0,00%	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3	
1	2	3	4	5	6	
3674	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financijsku imovinu i otplatu zajmova		0,00	0,00%		
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	3.497.976,07	3.958.725,00	651.641,00	18,63%	16,46%
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	3.497.976,07		651.641,00	18,63%	
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	409.479,00	70.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3693	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	409.479,00		0,00	0,00%	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	3.438.531,90	4.542.256,00	5.066.447,98	147,34%	111,54%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.438.531,90	4.542.256,00	5.066.447,98	147,34%	111,54%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	2.857.354,89		2.828.463,35	98,99%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	581.177,01		2.232.304,63	384,10%	
3723	Naknade građanima i kućanstvima iz EU sredstava	0,00		5.680,00	-	
38	OSTALI RASHODI	14.805.994,68	19.498.750,00	18.342.226,17	123,88%	94,07%
381	Tekuće donacije	14.454.861,68	16.710.450,00	15.558.665,15	107,64%	93,11%
3811	Tekuće donacije u novcu	14.330.361,68		15.544.852,55	108,47%	
3812	Tekuće donacije u naravi	0,00		13.812,60	-	
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava	124.500,00		0,00	0,00%	
382	Kapitalne donacije	230.000,00	250.000,00	241.219,02	104,88%	96,49%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	230.000,00		241.219,02	104,88%	
383	Kazne, penali i naknade štete	10.133,00	2.538.300,00	2.542.342,00	25.089,73	100,16%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	10.133,00		2.542.342,00	25.089,73	
386	Kapitalne pomoći	111.000,00	0,00	0,00	0,00%	-
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	111.000,00		0,00	0,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.029.956,80	52.730.194,00	55.130.008,07	45,93%	104,55%
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	86.527,50	179.176,00	155.902,30	180,18%	87,01%
412	Nematerijalna imovina	86.527,50	179.176,00	155.902,30	180,18%	87,01%
4123	Licence	84.350,00		49.168,00	58,29%	
4124	Ostala prava	2.177,50		84.053,05	3.860,07	
4126	Ostala nematerijalna imovina	0,00		22.681,25	-	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	86.905.591,85	35.483.871,00	40.806.611,37	46,96%	115,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
421 Građevinski objekti	49.561.636,98	20.144.024,00	18.251.735,10	36,83%	90,61%
4212 Poslovni objekti	49.561.636,98		18.215.529,10	36,75%	
4214 Ostali građevinski objekti	0,00		36.206,00	-	
422 Postrojenja i oprema	31.171.271,64	11.774.743,00	15.991.004,48	51,30%	135,81%
4221 Uredska oprema i namještaj	5.347.291,13		7.945.682,18	148,59%	
4222 Komunikacijska oprema	938.528,50		270.818,25	28,86%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	165.299,00		543.717,85	328,93%	
4224 Medicinska i laboratorijska oprema	24.161.425,61		5.809.609,94	24,04%	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	43.563,75		259.978,25	596,78%	
4226 Sportska i glazbena oprema	40.022,00		135.464,38	338,47%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	475.141,65		1.025.733,63	215,88%	
423 Prijevozna sredstva	863.787,00	1.502.500,00	1.432.726,00	165,87%	95,36%
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	863.787,00		1.416.977,00	164,04%	
4233 Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	0,00		15.749,00	-	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.185.377,00	1.454.902,00	4.492.503,00	86,64%	308,78%
4241 Knjige u knjižnicama	1.543.497,00		2.439.691,00	158,06%	
4242 Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	0,00		2.052.812,00	-	
4244 Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	3.641.880,00		0,00	0,00%	
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0,00	0,00	4.573,00	-	-
4251 Višegodišnji nasadi	0,00		4.573,00	-	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	123.519,23	607.702,00	634.069,79	513,34%	104,34%
4262 Ulaganja u računalne programe	123.519,23		626.574,79	507,27%	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00		7.495,00	-	
43 RASHODI ZA NABAVU PLEMENITIH METALA I OSTALIH POHRANJENIH VRIJEDNOSTI	1.100,00	30.181,00	27.975,00	2.543,18	92,69%
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	1.100,00	30.181,00	27.975,00	2.543,18	92,69%
4312 Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	1.100,00		27.975,00	2.543,18	
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	33.036.737,45	17.036.966,00	14.139.519,40	42,80%	82,99%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	32.085.137,45	17.036.966,00	14.139.519,40	44,07%	82,99%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	32.085.137,45		14.139.519,40	44,07%	
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	951.600,00	0,00	0,00	0,00%	-
4521 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	951.600,00		0,00	0,00%	
Ukupno rashodi	795.630.325,39	805.622.565,00	809.186.942,12	101,70%	100,44%

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
1 Opći prihodi i primici	211.336.770,15	172.479.111,00	178.109.651,09	84,28%	103,26%
11 Opći prihodi i primici	211.336.770,15	171.861.111,00	177.669.227,60	84,07%	103,38%
12 Sredstva učešća za pomoći	0,00	618.000,00	440.423,49	-	71,27%
3 Vlastiti prihodi	53.316.513,85	17.522.294,00	25.055.776,68	46,99%	142,99%
31 Vlastiti i ostali prihodi	53.316.513,85	17.522.294,00	25.055.776,68	46,99%	142,99%
4 Prihodi za posebne namjene	241.615.615,81	304.958.115,00	291.581.440,38	120,68%	95,61%
43 Prihodi za posebne namjene	206.275.250,08	246.873.068,00	249.015.341,99	120,72%	100,87%
44 Decentralizirana sredstva	35.247.526,89	54.985.047,00	42.505.754,55	120,59%	77,30%
45 Prihodi od legalizacije	92.838,84	100.000,00	60.343,84	65,00%	60,34%
46 Namjenski prihodi i primici	0,00	3.000.000,00	0,00	-	0,00%
5 Pomoći	243.618.406,21	377.641.836,50	332.878.240,45	136,64%	88,15%
51 Pomoći EU	13.184.287,21	15.780.781,00	18.289.326,94	138,72%	115,90%
52 Ostale pomoći	215.415.674,34	331.926.584,50	297.243.123,17	137,99%	89,55%
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU	15.018.444,66	29.934.471,00	17.345.790,34	115,50%	57,95%
6 Donacije	3.869.357,00	3.199.524,00	3.084.617,00	79,72%	96,41%
61 Donacije	3.869.357,00	3.199.524,00	3.084.617,00	79,72%	96,41%
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	2.797.776,59	29.983.603,00	22.326.612,83	798,01%	74,46%
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	2.720.533,76	17.561.603,00	14.007.700,28	514,89%	79,76%
73 Ostali prihodi za posebne namjene	77.242,83	12.422.000,00	8.318.912,55	10,769,82	66,97%
8 Namjenski primici	0,00	6.000.000,00	2.828.334,82	-	47,14%
81 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	6.000.000,00	2.828.334,82	-	47,14%
Ukupno prihodi	756.554.439,61	911.784.483,50	855.864.673,25	113,13%	93,87%
1 Opći prihodi i primici	126.528.105,52	88.964.311,00	91.323.044,35	72,18%	102,65%
11 Opći prihodi i primici	126.528.105,52	88.893.311,00	91.323.044,35	72,18%	102,73%
12 Sredstva učešća za pomoći	0,00	71.000,00	0,00	-	0,00%
3 Vlastiti prihodi	22.320.063,34	61.917.189,00	64.598.036,70	289,42%	104,33%
31 Vlastiti i ostali prihodi	22.320.063,34	61.917.189,00	64.598.036,70	289,42%	104,33%
4 Prihodi za posebne namjene	288.148.942,48	289.919.473,00	281.451.398,22	97,68%	97,08%
43 Prihodi za posebne namjene	233.135.326,00	239.166.316,00	233.879.720,52	100,32%	97,79%
44 Decentralizirana sredstva	51.849.841,01	50.215.657,00	46.797.128,33	90,26%	93,19%
45 Prihodi od legalizacije	241.369,28	367.500,00	21.250,00	8,80%	5,78%
46 Namjenski prihodi i primici	2.922.406,19	170.000,00	753.299,37	25,78%	443,12%
5 Pomoći	328.392.274,09	344.655.500,00	356.134.777,51	108,45%	103,33%
51 Pomoći EU	41.157.293,02	38.580.720,00	39.626.477,78	96,28%	102,71%
52 Ostale pomoći	259.088.629,08	297.374.225,00	308.635.265,55	119,12%	103,79%
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU	28.146.351,99	8.700.555,00	7.873.034,18	27,97%	90,49%
6 Donacije	2.386.418,56	2.635.602,00	2.527.169,39	105,90%	95,89%
61 Donacije	2.386.418,56	2.635.602,00	2.527.169,39	105,90%	95,89%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	10.965.524,45	17.509.490,00	13.254.441,95	120,87%	75,70%
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	3.612.018,65	3.004.490,00	1.907.195,05	52,80%	63,48%
73 Ostali prihodi za posebne namjene	7.353.505,80	14.505.000,00	11.347.246,90	154,31%	78,23%
8 Namjenski primici	16.888.996,95	21.000,00	-101.926,00	-0,60	-485,36
81 Namjenski primici od zaduživanja	16.888.996,95	21.000,00	-101.926,00	-0,60	-485,36
Ukupno rashodi	795.630.325,39	805.622.565,00	809.186.942,12	101,70%	100,44%

A. RAČUN RASHODA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
01 Opće javne usluge	59.499.854,81	41.255.116,00	39.957.991,44	67,16%	96,86%
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	57.688.868,04	38.863.620,00	38.418.370,72	66,60%	98,85%
013 Opće usluge	546.285,09	1.097.500,00	249.365,94	45,65%	22,72%
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.264.701,68	1.293.996,00	1.290.254,78	102,02%	99,71%
02 Obrana	56.654,31	160.000,00	160.000,00	282,41%	100,00%
022 Civilna obrana	56.654,31	160.000,00	160.000,00	282,41%	100,00%
03 Javni red i sigurnost	757.494,75	950.000,00	873.323,90	115,29%	91,93%
032 Usluge protupožarne zaštite	750.000,00	850.000,00	850.000,00	113,33%	100,00%
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	7.494,75	100.000,00	23.323,90	311,20%	23,32%
04 Ekonomski poslovi	49.389.596,87	20.856.152,00	17.227.777,96	34,88%	82,60%
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	3.042.772,11	3.775.000,00	2.409.522,05	79,19%	63,83%
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	2.133.834,04	2.472.500,00	2.318.205,28	108,64%	93,76%
043 Gorivo i energija	100.000,00	123.750,00	123.750,00	123,75%	100,00%
045 Promet	11.000,80	76.500,00	47.325,17	430,20%	61,86%
047 Ostale industrije	41.752.424,34	11.887.002,00	10.111.106,69	24,22%	85,06%
048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	1.897.431,74	955.000,00	846.250,00	44,60%	88,61%
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	452.133,84	1.566.400,00	1.371.618,77	303,37%	87,57%
05 Zaštita okoliša	7.985.589,70	4.151.650,00	2.971.653,49	37,21%	71,58%
051 Gospodarenje otpadom	255.147,23	150.000,00	129.135,55	50,61%	86,09%
053 Smanjenje zagađivanja	50.625,00	151.000,00	50.625,00	100,00%	33,53%
054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	7.679.817,47	3.580.650,00	2.791.892,94	36,35%	77,97%
055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	0,00	210.000,00	0,00	-	0,00%
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0,00	60.000,00	0,00	-	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	280.404,95	440.000,00	321.466,75	114,64%	73,06%
062 Razvoj zajednice	280.404,95	440.000,00	321.466,75	114,64%	73,06%
07 Zdravstvo	356.977.840,55	396.234.933,00	395.783.359,39	110,87%	99,89%
073 Bolničke službe	2.835.148,00	8.927.282,00	8.687.677,00	306,43%	97,32%
074 Službe javnog zdravstva	337.738.758,67	373.339.639,00	373.849.180,60	110,69%	100,14%
075 Istraživanje i razvoj zdravstva	17.475,00	68.000,00	64.025,00	366,38%	94,15%
076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	16.386.458,88	13.900.012,00	13.182.476,79	80,45%	94,84%
08 Rekreacija, kultura i religija	29.359.646,56	20.229.635,00	21.025.677,10	71,61%	103,94%
081 Službe rekreacije i sporta	2.431.357,66	3.810.000,00	3.770.797,98	155,09%	98,97%
082 Službe kulture	26.662.773,62	15.836.914,00	16.799.406,51	63,01%	106,08%
084 Religijske i druge službe zajednice	58.498,69	95.000,00	64.003,68	109,41%	67,37%
085 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	22.400,00	210.065,00	166.862,93	744,92%	79,43%
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	184.616,59	277.656,00	224.606,00	121,66%	80,89%
09 Obrazovanje	267.551.346,60	306.473.216,00	316.366.950,43	118,25%	103,23%
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	175.930.132,82	178.292.825,00	182.282.943,16	103,61%	102,24%
092 Srednjoškolsko obrazovanje	85.399.969,47	118.728.604,00	124.855.524,99	146,20%	105,16%
094 Visoka naobrazba	1.288.800,00	1.394.600,00	1.394.600,00	108,21%	100,00%
096 Dodatne usluge u obrazovanju	4.637.858,55	4.609.187,00	4.601.011,63	99,21%	99,82%
097 Istraživanje i razvoj obrazovanja	12.500,00	943.000,00	1.229.357,21	9.834,86	130,37%
098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	282.085,76	2.505.000,00	2.003.513,44	710,25%	79,98%
10 Socijalna zaštita	23.771.896,29	14.871.863,00	14.498.741,66	60,99%	97,49%
10 Socijalna zaštita	134.651,10	452.663,00	260.453,03	193,43%	57,54%
101 Bolest i invaliditet	207.975,00	267.000,00	268.400,00	129,05%	100,52%
102 Starost	18.356.232,53	7.302.519,00	7.296.337,00	39,75%	99,92%
104 Obitelj i djeca	0,00	1.000,00	0,00	-	0,00%
105 Nezaposlenost	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00%
106 Stanovanje	1.186.500,00	1.115.100,00	1.089.900,00	91,86%	97,74%
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	1.009.445,63	1.493.100,00	1.481.178,58	146,73%	99,20%
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	2.877.092,03	4.220.481,00	4.102.473,05	142,59%	97,20%
Ukupno rashodi	795.630.325,39	805.622.565,00	809.186.942,12	101,70%	100,44%

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	33.581.424,00	30.340.523,28	22.528.390,45	67,09%	74,25%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
81 PRIMLJENI POVRATI GLAVNICA DANIH ZAJMOVA I DEPOZITA	0,00	1.000.000,00	0,00	-	0,00%
815 Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	0,00	1.000.000,00	0,00	-	0,00%
84 PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	33.581.424,00	29.340.523,28	22.528.390,45	67,09%	76,78%
844 Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	33.575.904,00	25.240.523,28	20.000.000,00	59,57%	79,24%
8443 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	33.575.904,00		20.000.000,00	59,57%	
845 Primljeni zajmovi od trgovačkih društava, obrtnika, malih i srednjih poduzetnika izvan javnog sektora	5.520,00	0,00	0,00	0,00%	-
8453 Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	5.520,00		0,00	0,00%	
847 Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	0,00	4.100.000,00	2.528.390,45	-	61,67%
8471 Primljeni zajmovi od državnog proračuna	0,00		2.528.390,45	-	
Ukupno primici	33.581.424,00	30.340.523,28	22.528.390,45	67,09%	74,25%
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	51.671,00	57.010.904,00	56.772.969,11	109.873,95	99,58%
53 IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	0,00	271.000,00	0,00	-	0,00%
534 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	271.000,00	0,00	-	0,00%
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	51.671,00	56.739.904,00	56.772.969,11	109.873,95	100,06%
543 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	2.760,00	-	-
5431 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00		2.760,00	-	
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	51.671,00	56.675.904,00	56.703.246,00	109.739,01	100,05%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	51.671,00		56.703.246,00	109.739,01	
545 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava, obrtnika, malog i srednjeg poduzetništva izvan javnog sektora	0,00	35.000,00	38.940,00	-	111,26%
5453 Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00		38.940,00	-	
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,00	29.000,00	28.023,11	-	96,63%
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	0,00		28.023,11	-	
Ukupno izdaci	51.671,00	57.010.904,00	56.772.969,11	109.873,95	99,58%

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
1 Opći prihodi i primici	0,00	26.240.523,28	20.000.000,00	-	76,22%
11 Opći prihodi i primici	0,00	26.240.523,28	20.000.000,00	-	76,22%
3 Vlastiti prihodi	13.781.424,00	0,00	0,00	0,00%	-
31 Vlastiti i ostali prihodi	13.781.424,00	0,00	0,00	0,00%	-
8 Namjenski primici	19.800.000,00	4.100.000,00	2.528.390,45	12,77%	61,67%
81 Namjenski primici od zaduživanja	19.800.000,00	4.100.000,00	2.528.390,45	12,77%	61,67%
Ukupno primici	33.581.424,00	30.340.523,28	22.528.390,45	67,09%	74,25%
1 Opći prihodi i primici	0,00	40.071.000,00	39.800.000,00	-	99,32%
11 Opći prihodi i primici	0,00	40.071.000,00	39.800.000,00	-	99,32%
3 Vlastiti prihodi	51.671,00	35.000,00	66.282,00	128,28%	189,38%
31 Vlastiti i ostali prihodi	51.671,00	35.000,00	66.282,00	128,28%	189,38%
4 Prihodi za posebne namjene	0,00	3.100.000,00	3.100.000,00	-	100,00%
44 Decentralizirana sredstva	0,00	3.100.000,00	3.100.000,00	-	100,00%
5 Pomoći	0,00	13.775.904,00	13.778.664,00	-	100,02%
52 Ostale pomoći	0,00	13.775.904,00	13.778.664,00	-	100,02%
8 Namjenski primici	0,00	29.000,00	28.023,11	-	96,63%
81 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	29.000,00	28.023,11	-	96,63%
Ukupno izdaci	51.671,00	57.010.904,00	56.772.969,11	109.873,95	99,58%

II. POSEBNI DIO

IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 000 ŽUPANIJA	69.127.000,00	67.337.821,68	97,41%
GLAVA 000 ŽUPANIJA	69.127.000,00	67.337.821,68	97,41%
RAZDJEL 001 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA	3.252.730,00	3.371.811,07	103,66%
GLAVA 00101 Odsjek za odnose s javnošću	2.985.765,00	3.105.633,70	104,01%
GLAVA 00102 Odsjek za međunarodnu suradnju	116.965,00	110.456,13	94,44%
GLAVA 00105 Odsjek za javnu nabavu	150.000,00	155.721,24	103,81%
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA SKUPŠTINU I PRAVNE POSLOVE	6.045.315,00	5.946.925,42	98,37%
GLAVA 00201 Odsjek za poslove Skupštine i opće i zajedničke poslove	6.031.315,00	5.940.057,36	98,49%
GLAVA 00202 Odsjek za pravne poslove	14.000,00	6.868,06	49,06%
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE	500.000,00	438.656,59	87,73%
GLAVA 003 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE	500.000,00	438.656,59	87,73%
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I TURIZAM	19.168.423,00	16.339.485,73	85,24%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
GLAVA 00401 Odsjek za gospodarstvo	12.381.773,00	11.002.151,87	88,86%
GLAVA 00402 Odsjek za poljoprivredu	2.492.500,00	2.295.100,03	92,08%
GLAVA 00403 Odsjek za regionalni razvoj	131.650,00	54.046,83	41,05%
GLAVA 00404 Odsjek za turizam	4.162.500,00	2.988.187,00	71,79%
RAZDJEL 005 UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE I KULTURU	311.370.286,00	321.754.967,96	103,34%
GLAVA 005 UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE I KULTURU	10.707.787,00	10.249.838,76	95,72%
GLAVA 00501 Decentralizirane funkcije za osnovne škole	16.735.988,00	16.672.116,68	99,62%
GLAVA 00502 Ostali izdaci za osnovne škole	160.515.837,00	164.819.821,80	102,68%
GLAVA 00503 Decentralizirane funkcije za srednje škole	8.514.960,00	8.513.077,72	99,98%
GLAVA 00504 Ostali izdaci za srednje škole	109.550.644,00	115.713.489,27	105,63%
GLAVA 00505 Kultura	1.505.000,00	1.346.169,02	89,45%
GLAVA 00506 Muzej Međimurja	3.840.070,00	4.440.454,71	115,63%
RAZDJEL 006 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB	424.574.290,00	424.300.728,16	99,94%
GLAVA 00601 Zdravstvo	403.484.555,00	403.771.586,39	100,07%
GLAVA 00602 Socijalna zaštita	18.060.869,00	17.532.524,62	97,07%
GLAVA 00603 Decentralizirane funkcije	3.028.866,00	2.996.617,15	98,94%
RAZDJEL 007 UPRAVNI ODJEL ZA CIVILNO DRUŠTVO, LJUDSKA PRAVA I SPORT	5.797.881,00	5.623.824,09	97,00%
GLAVA 007 UPRAVNI ODJEL ZA CIVILNO DRUŠTVO, LJUDSKA PRAVA I SPORT	5.797.881,00	5.623.824,09	97,00%
RAZDJEL 008 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA	5.843.146,00	4.285.475,97	73,34%
GLAVA 00801 Odsjek za prostorno uređenje	1.701.496,00	1.313.822,48	77,22%
GLAVA 00805 Odsjek za zaštitu okoliša i prirode	4.141.650,00	2.971.653,49	71,75%
RAZDJEL 010 PROJEKT PRUŽI RUKU	846.700,00	800.517,46	94,55%
GLAVA 010 PROJEKT PRUŽI RUKU	846.700,00	800.517,46	94,55%
RAZDJEL 011 PROJEKT "ŠKOLE JEDNAKIH MOGUĆNOSTI 2017.-2021."	2.710.200,00	2.497.652,68	92,16%
GLAVA 011 PROJEKT "ŠKOLE JEDNAKIH MOGUĆNOSTI 2017.-2021."	2.710.200,00	2.497.652,68	92,16%
RAZDJEL 013 PROJEKT ENERGETSKA OBNOVA DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ČAKOVEC	1.059.450,00	1.054.268,01	99,51%
GLAVA 013 PROJEKT ENERGETSKA OBNOVA DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ČAKOVEC	1.059.450,00	1.054.268,01	99,51%
RAZDJEL 014 PROJEKT "ŠKOLSKI OBROCI SVIMA"	1.001.000,00	908.293,32	90,74%
GLAVA 014 PROJEKT "ŠKOLSKI OBROCI SVIMA"	1.001.000,00	908.293,32	90,74%
RAZDJEL 017 PROJEKT "MUZEJ NEMATERIJALNE BAŠTINE"	10.328.820,00	10.796.747,64	104,53%
GLAVA 017 PROJEKT "MUZEJ NEMATERIJALNE BAŠTINE"	10.328.820,00	10.796.747,64	104,53%
RAZDJEL 019 PROJEKT "ULAGANJE U PROŠIRENJE PODUZETNIČKE POSLOVNE INFRASTRUKTURE U CENTRU ZNANJA MŽ"	5.004,00	5.003,95	100,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
GLAVA 019 PROJEKT "ULAGANJE U PROŠIRENJE PODUZETNIČKE POSLOVNE INFRASTRUKTURE U CENTRU ZNANJA MŽ"	5.004,00	5.003,95	100,00%
RAZDJEL 021 PROJEKT RAZVOJNO EDUKACIJSKI CENTAR ZA METALSKU INDUSTRIJU - METALSKA JEZGRA	250.200,00	244.746,36	97,82%
GLAVA 021 PROJEKT RAZVOJNO EDUKACIJSKI CENTAR ZA METALSKU INDUSTRIJU - METALSKA JEZGRA	250.200,00	244.746,36	97,82%
RAZDJEL 024 PROJEKT MED DVEIMI VODAMI	253.024,00	252.985,14	99,98%
GLAVA 024 PROJEKT MED DVEIMI VODAMI	253.024,00	252.985,14	99,98%
RAZDJEL 028 PROJEKT ENERGETSKA OBNOVA ŽUPANIJSKE BOLNICE ČAKOVEC	500.000,00	0,00	0,00%
GLAVA 028 PROJEKT ENERGETSKA OBNOVA ŽUPANIJSKE BOLNICE ČAKOVEC	500.000,00	0,00	0,00%

IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 000 ŽUPANIJA	69.127.000,00	67.337.821,68	97,41%
GLAVA 000 ŽUPANIJA	69.127.000,00	67.337.821,68	97,41%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 43 Prihodi za posebne namjene 46 Namjenski prihodi i primici 54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU 81 Namjenski primici od zaduživanja			
000 ŽUPANIJA	69.127.000,00	67.337.821,68	97,41%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci	66.127.000,00	66.059.228,20	99,90%
A100101 Plaće i naknade	19.743.000,00	19.674.632,49	99,65%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 43 Prihodi za posebne namjene			
3 RASHODI POSLOVANJA	19.743.000,00	19.674.632,49	99,65%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	18.993.000,00	18.925.190,86	99,64%
311 Plaće	15.550.000,00	15.484.383,96	99,58%
3111 Plaće za redovan rad		15.484.383,96	
312 Ostali rashodi za zaposlene	970.000,00	977.917,05	100,82%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		977.917,05	
313 Doprinosi na plaće	2.473.000,00	2.462.889,85	99,59%
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje		2.360,53	
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		2.460.529,32	
32 MATERIJALNI RASHODI	750.000,00	749.441,63	99,93%
321 Naknade troškova zaposlenima	750.000,00	749.441,63	99,93%
3211 Službena putovanja		74.531,22	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		659.494,26	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		15.416,15	
A100102 Materijalni troškovi i usluge	46.384.000,00	46.384.595,71	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU 81 Namjenski primici od zaduživanja			
3 RASHODI POSLOVANJA	6.555.000,00	6.556.572,60	100,02%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
32	MATERIJALNI RASHODI	6.258.000,00	6.277.778,44	100,32%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.168.000,00	1.122.408,21	96,10%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		515.857,11	
3222	Materijal i sirovine		164.222,89	
3223	Energija		405.213,06	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		18.024,01	
3225	Sitni inventar i auto gume		17.947,14	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.144,00	
323	Rashodi za usluge	3.840.000,00	3.988.385,35	103,86%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		449.912,40	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		960.815,46	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		400.250,00	
3234	Komunalne usluge		465.339,58	
3235	Zakupnine i najamnine		258.100,19	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		13.320,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		638.103,18	
3238	Računalne usluge		283.096,12	
3239	Ostale usluge		519.448,42	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	1.000,00	10,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		1.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.240.000,00	1.165.984,88	94,03%
3292	Premije osiguranja		60.912,95	
3293	Reprezentacija		147.031,84	
3294	Članarine i norme		8.100,00	
3295	Pristojbe i naknade		635.038,45	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		314.901,64	
34	FINANCIJSKI RASHODI	296.000,00	277.894,16	93,88%
342	Kamate za primljene zajmove	150.000,00	120.795,87	80,53%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		120.795,87	
343	Ostali financijski rashodi	146.000,00	157.098,29	107,60%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		153.453,30	
3432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		1.542,12	
3433	Zatezne kamate		840,17	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		1.262,70	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.000,00	900,00	90,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000,00	900,00	90,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		900,00	
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	39.829.000,00	39.828.023,11	100,00%
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	39.829.000,00	39.828.023,11	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	39.800.000,00	39.800.000,00	100,00%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		39.800.000,00	
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	29.000,00	28.023,11	96,63%
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna		28.023,11	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
PROGRAM 1002 Kapitalni izdaci	3.000.000,00	1.278.593,48	42,62%
K100201 Opremanje	700.000,00	208.496,16	29,79%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00	208.496,16	29,79%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	700.000,00	208.496,16	29,79%
421 Građevinski objekti	150.000,00	0,00	0,00%
422 Postrojenja i oprema	400.000,00	208.496,16	52,12%
4221 Uredska oprema i namještaj		97.069,16	
4222 Komunikacijska oprema		68.882,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		42.545,00	
423 Prijevozna sredstva	150.000,00	0,00	0,00%
K100208 Poslovni park Međimurje	2.300.000,00	1.070.097,32	46,53%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 46 Namjenski prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	375.916,71	93,98%
32 MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	26.250,00	52,50%
323 Rashodi za usluge	50.000,00	26.250,00	52,50%
3237 Intelektualne i osobne usluge		26.250,00	
38 OSTALI RASHODI	350.000,00	349.666,71	99,90%
381 Tekuće donacije	350.000,00	349.666,71	99,90%
3811 Tekuće donacije u novcu		349.666,71	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.900.000,00	694.180,61	36,54%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.900.000,00	694.180,61	36,54%
421 Građevinski objekti	1.900.000,00	694.180,61	36,54%
4212 Poslovni objekti		694.180,61	
RAZDJEL 001 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA	3.252.730,00	3.371.811,07	103,66%
GLAVA 00101 Odsjek za odnose s javnošću	2.985.765,00	3.105.633,70	104,01%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
00101 Odsjek za odnose s javnošću	2.985.765,00	3.105.633,70	104,01%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci	1.605.765,00	1.733.913,28	107,98%
A100102 Materijalni troškovi i usluge	1.285.000,00	1.473.233,15	114,65%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.285.000,00	1.473.233,15	114,65%
32 MATERIJALNI RASHODI	1.250.000,00	1.438.233,15	115,06%
323 Rashodi za usluge	900.000,00	1.090.616,35	121,18%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		1.090.616,35	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	350.000,00	347.616,80	99,32%
3293 Reprezentacija		295.983,46	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		51.633,34	
38 OSTALI RASHODI	35.000,00	35.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	35.000,00	35.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		35.000,00	
A100107 Zaklade Međimurske županije	100.000,00	75.000,00	75,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	75.000,00	75,00%
38 OSTALI RASHODI	100.000,00	75.000,00	75,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
381 Tekuće donacije	100.000,00	75.000,00	75,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		75.000,00	
A100110 Sufinanciranje lokalne akcijske grupe	85.765,00	85.763,40	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	85.765,00	85.763,40	100,00%
38 OSTALI RASHODI	85.765,00	85.763,40	100,00%
381 Tekuće donacije	85.765,00	85.763,40	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		85.763,40	
A100113 Promocija Međimurja na inozemnim tržištima	65.000,00	64.916,73	99,87%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	64.916,73	99,87%
32 MATERIJALNI RASHODI	65.000,00	64.916,73	99,87%
323 Rashodi za usluge	65.000,00	64.916,73	99,87%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		64.916,73	
A100115 Potpore zavičajnim društvima	70.000,00	35.000,00	50,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	35.000,00	50,00%
38 OSTALI RASHODI	70.000,00	35.000,00	50,00%
381 Tekuće donacije	70.000,00	35.000,00	50,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		35.000,00	
PROGRAM 1004 Vatrogastvo	1.010.000,00	1.010.000,00	100,00%
A100401 Vatrogasna zajednica	750.000,00	750.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	750.000,00	750.000,00	100,00%
38 OSTALI RASHODI	750.000,00	750.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	750.000,00	750.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		750.000,00	
A100402 Civilna zaštita	160.000,00	160.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	160.000,00	100,00%
38 OSTALI RASHODI	160.000,00	160.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	160.000,00	160.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		160.000,00	
A100403 Javna vatrogasna postrojba grada Čakovca	100.000,00	100.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100,00%
38 OSTALI RASHODI	100.000,00	100.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		100.000,00	
PROGRAM 1012 Sport	100.000,00	100.000,00	100,00%
A101229 Svjetsko prvenstvo sportskog Vatrogastva	100.000,00	100.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100,00%
38 OSTALI RASHODI	100.000,00	100.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		100.000,00	
PROGRAM 1017 Financijski poslovi	270.000,00	261.720,42	96,93%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
A101703 Tekuća zaliha	270.000,00	261.720,42	96,93%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	270.000,00	261.720,42	96,93%
38 OSTALI RASHODI	270.000,00	261.720,42	96,93%
381 Tekuće donacije	270.000,00	261.720,42	96,93%
3811 Tekuće donacije u novcu		261.720,42	
GLAVA 00102 Odsjek za međunarodnu suradnju	116.965,00	110.456,13	94,44%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
00102 Odsjek za međunarodnu suradnju	116.965,00	110.456,13	94,44%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci	116.965,00	110.456,13	94,44%
A100103 Europski poslovi i suradnja	66.965,00	61.798,55	92,28%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	66.965,00	61.798,55	92,28%
32 MATERIJALNI RASHODI	66.965,00	61.798,55	92,28%
323 Rashodi za usluge	33.500,00	33.333,30	99,50%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		33.333,30	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.465,00	28.465,25	85,06%
3294 Članarine i norme		28.465,25	
A100125 Europska grupacija za teritorijalnu suradnju (Regija Mura)	50.000,00	48.657,58	97,32%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	48.657,58	97,32%
32 MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	48.657,58	97,32%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	48.657,58	97,32%
3294 Članarine i norme		48.657,58	
GLAVA 00105 Odsjek za javnu nabavu	150.000,00	155.721,24	103,81%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
00105 Odsjek za javnu nabavu	150.000,00	155.721,24	103,81%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci	150.000,00	155.721,24	103,81%
A100102 Materijalni troškovi i usluge	150.000,00	155.721,24	103,81%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	155.721,24	103,81%
32 MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	155.721,24	103,81%
323 Rashodi za usluge	150.000,00	155.721,24	103,81%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		155.721,24	
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA SKUPŠTINU I PRAVNE POSLOVE	6.045.315,00	5.946.925,42	98,37%
GLAVA 00201 Odsjek za poslove Skupštine i opće i zajedničke poslove	6.031.315,00	5.940.057,36	98,49%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 43 Prihodi za posebne namjene 52 Ostale pomoći			
00201 Odsjek za poslove Skupštine i opće i zajedničke poslove	6.031.315,00	5.940.057,36	98,49%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci	5.641.315,00	5.550.060,57	98,38%
A100101 Plaće i naknade	460.000,00	406.295,53	88,33%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	460.000,00	406.295,53	88,33%
32 MATERIJALNI RASHODI	410.000,00	356.295,53	86,90%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	4.127,89	41,28%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		4.127,89	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	400.000,00	352.167,64	88,04%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		352.167,64	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	50.000,00	50.000,00	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	50.000,00	100,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		50.000,00	
A100102 Materijalni troškovi i usluge	210.000,00	230.211,00	109,62%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	210.000,00	230.211,00	109,62%
32 MATERIJALNI RASHODI	210.000,00	230.211,00	109,62%
323 Rashodi za usluge	210.000,00	230.211,00	109,62%
3239 Ostale usluge		230.211,00	
A100104 Odmaralište Selce	30.000,00	19.619,78	65,40%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	19.619,78	65,40%
32 MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	19.619,78	65,40%
323 Rashodi za usluge	30.000,00	19.619,78	65,40%
3234 Komunalne usluge		19.619,78	
A100108 Hrvatska zajednica županija	74.000,00	73.947,50	99,93%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	74.000,00	73.947,50	99,93%
32 MATERIJALNI RASHODI	74.000,00	73.947,50	99,93%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	74.000,00	73.947,50	99,93%
3294 Članarine i norme		73.947,50	
A100126 Popis stanovništva	1.347.815,00	1.347.811,31	100,00%
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.347.815,00	1.347.811,31	100,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	1.347.815,00	1.347.811,31	100,00%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.975,00	30.975,00	100,00%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		30.975,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.316.840,00	1.316.836,31	100,00%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		1.316.836,31	
A100127 Lokalni izbori	3.519.500,00	3.472.175,45	98,66%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 43 Prihodi za posebne namjene 52 Ostale pomoći			
3 RASHODI POSLOVANJA	3.519.500,00	3.472.175,45	98,66%
32 MATERIJALNI RASHODI	3.519.500,00	3.472.175,45	98,66%
322 Rashodi za materijal i energiju	221.000,00	220.298,35	99,68%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		220.298,35	
323 Rashodi za usluge	318.000,00	289.994,71	91,19%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		282.694,71	
3234 Komunalne usluge		7.000,00	
3235 Zakupnine i najamnine		300,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	51.700,00	51.700,00	100,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		51.700,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.928.800,00	2.910.182,39	99,36%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		2.910.182,39	
PROGRAM 1016 Udruge građana i političke stranke	390.000,00	389.996,79	100,00%
A101601 Političke stranke	390.000,00	389.996,79	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	390.000,00	389.996,79	100,00%
38 OSTALI RASHODI	390.000,00	389.996,79	100,00%
381 Tekuće donacije	390.000,00	389.996,79	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		389.996,79	
GLAVA 00202 Odsjek za pravne poslove	14.000,00	6.868,06	49,06%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
00202 Odsjek za pravne poslove	14.000,00	6.868,06	49,06%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci	14.000,00	6.868,06	49,06%
A100109 Službenički sud Međimurske županije	4.000,00	6.868,06	171,70%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	6.868,06	171,70%
32 MATERIJALNI RASHODI	4.000,00	6.868,06	171,70%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	6.868,06	171,70%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		6.868,06	
A100121 Isplate po sudskim presudama	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE	500.000,00	438.656,59	87,73%
GLAVA 003 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE	500.000,00	438.656,59	87,73%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
81 Namjenski primici od zaduživanja			
003 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE	500.000,00	438.656,59	87,73%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci	500.000,00	438.656,59	87,73%
T100106 Predfinanciranje i sufinanciranje projekata	500.000,00	438.656,59	87,73%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
81 Namjenski primici od zaduživanja			
3 RASHODI POSLOVANJA	174.000,00	113.125,00	65,01%
32 MATERIJALNI RASHODI	174.000,00	113.125,00	65,01%
323 Rashodi za usluge	174.000,00	113.125,00	65,01%
3237 Intelektualne i osobne usluge		113.125,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	326.000,00	325.531,59	99,86%
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	326.000,00	325.531,59	99,86%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	326.000,00	325.531,59	99,86%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		325.531,59	
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I TURIZAM	19.168.423,00	16.339.485,73	85,24%
GLAVA 00401 Odsjek za gospodarstvo	12.381.773,00	11.002.151,87	88,86%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
46 Namjenski prihodi i primici			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
73 Ostali prihodi za posebne namjene			
81 Namjenski primici od zadu			
00401 Odsjek za gospodarstvo	7.176.253,00	5.944.959,42	82,84%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci	2.500,00	2.000,00	80,00%
A100112 Zračna luka "Međimurje"	2.500,00	2.000,00	80,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	2.000,00	80,00%
38 OSTALI RASHODI	2.500,00	2.000,00	80,00%
381 Tekuće donacije	2.500,00	2.000,00	80,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		2.000,00	
PROGRAM 1005 Sigurnost u prometu	144.000,00	68.649,07	47,67%
A100501 Savjet za sigurnost prometa	50.000,00	23.323,90	46,65%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	23.323,90	46,65%
32 MATERIJALNI RASHODI	43.000,00	16.641,30	38,70%
321 Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	15.000,00	14.401,80	96,01%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		14.401,80	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	2.239,50	74,65%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.239,50	
38 OSTALI RASHODI	7.000,00	6.682,60	95,47%
381 Tekuće donacije	7.000,00	6.682,60	95,47%
3811 Tekuće donacije u novcu		3.000,00	
3812 Tekuće donacije u naravi		3.682,60	
A100502 Projekt razvoja željezničke infrastrukture	63.000,00	45.325,17	71,94%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	45.325,17	71,94%
32 MATERIJALNI RASHODI	63.000,00	45.325,17	71,94%
323 Rashodi za usluge	58.000,00	40.325,17	69,53%
3237 Intelektualne i osobne usluge		40.325,17	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,00%
3294 Članarine i norme		5.000,00	
A100503 Projekti integriranog prijevoza putnika i tereta	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	0,00%
38 OSTALI RASHODI	1.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00%
A100504 Osposobljavanje učenika osnovnih škola	20.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00%
38 OSTALI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00%
A100505 Prometna studija	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
A100506 Geopozicioniranje službenih autobusnih stajališta	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1008 Aktivnosti gospodarstva	7.029.753,00	5.874.310,35	83,56%
A100801 Međimurski sajam poduzetništva - "Mesap" d.o.o.	500.000,00	500.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	500.000,00	100,00%
38 OSTALI RASHODI	500.000,00	500.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	500.000,00	500.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		500.000,00	
A100802 Regionalni centar za investicije - Medimurje d.o.o.	271.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	271.000,00	0,00	0,00%
53 IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	271.000,00	0,00	0,00%
534 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	271.000,00	0,00	0,00%
A100803 Obrtnička komora Međimurske županije	200.000,00	99.387,50	49,69%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	99.387,50	49,69%
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	72.000,00	72.000,00	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	72.000,00	72.000,00	100,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		72.000,00	
38 OSTALI RASHODI	128.000,00	27.387,50	21,40%
381 Tekuće donacije	128.000,00	27.387,50	21,40%
3811 Tekuće donacije u novcu		27.387,50	
A100804 Tekuće i kapitalne pomoći gradovima i općinama	1.375.000,00	1.205.826,27	87,70%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.375.000,00	1.205.826,27	87,70%
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.375.000,00	1.205.826,27	87,70%
363 Pomoći unutar opće države	1.375.000,00	1.205.826,27	87,70%
3631 Tekuće pomoći unutar opće države		100.462,50	
3632 Kapitalne pomoći unutar opće države		1.105.363,77	
A100805 Plan razvoja Međimurske županije do 2027. godine	50.000,00	38.000,00	76,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	38.000,00	76,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	38.000,00	76,00%
323 Rashodi za usluge	50.000,00	38.000,00	76,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		38.000,00	
A100806 Aktivnosti privlačenja domaćih i stranih ulaganja	100.000,00	110.375,00	110,38%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	110.375,00	110,38%
32 MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	110.375,00	110,38%
323 Rashodi za usluge	100.000,00	110.375,00	110,38%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		110.375,00	
A100807 Promotivne aktivnosti gospodarstva	172.500,00	146.962,50	85,20%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	172.500,00	146.962,50	85,20%
32 MATERIJALNI RASHODI	162.500,00	136.962,50	84,28%
323 Rashodi za usluge	162.500,00	136.962,50	84,28%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		132.500,00	
3238 Računalne usluge		4.462,50	
38 OSTALI RASHODI	10.000,00	10.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
A100810 Međimurska energetska agencija d.o.o.	123.750,00	123.750,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	123.750,00	123.750,00	100,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	123.750,00	123.750,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	123.750,00	123.750,00	100,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		123.750,00	
A100811 Tehnološko-inovacijski centar Medimurje d.o.o.	355.000,00	235.875,00	66,44%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	355.000,00	235.875,00	66,44%
32 MATERIJALNI RASHODI	105.000,00	114.000,00	108,57%
323 Rashodi za usluge	105.000,00	114.000,00	108,57%
3235 Zakupnine i najamnine		114.000,00	
38 OSTALI RASHODI	250.000,00	121.875,00	48,75%
381 Tekuće donacije	250.000,00	121.875,00	48,75%
3811 Tekuće donacije u novcu		121.875,00	
A100812 Subvencioniranje kamata za poduzetničke kredite	300.000,00	235.952,23	78,65%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 46 Namjenski prihodi i primici 73 Ostali prihodi za posebne namjene			
3 RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	235.952,23	78,65%
35 SUBVENCije	300.000,00	235.952,23	78,65%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	300.000,00	235.952,23	78,65%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		235.952,23	
A100813 Programi potpora poduzetnicima	1.100.000,00	1.029.525,00	93,59%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.100.000,00	1.029.525,00	93,59%
35 SUBVENCije	1.100.000,00	1.029.525,00	93,59%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.100.000,00	1.029.525,00	93,59%
3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		1.029.525,00	
A100815 Razvojno-edukacijski centar za metalnu industriju Metalna jezgra Čakovec	1.963.778,00	1.629.931,85	83,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.757.413,00	1.607.623,03	91,48%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	946.564,00	944.676,12	99,80%
311 Plaće	836.272,00	806.839,57	96,48%
3111 Plaće za redovan rad		806.839,57	
312 Ostali rashodi za zaposlene	22.200,00	18.300,00	82,43%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		18.300,00	
313 Doprinosi na plaće	88.092,00	119.536,55	135,70%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		119.536,55	
32 MATERIJALNI RASHODI	808.461,00	661.753,51	81,85%
321 Naknade troškova zaposlenima	74.971,00	54.850,07	73,16%
3211 Službena putovanja		25.144,93	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		29.705,14	
322 Rashodi za materijal i energiju	332.429,00	253.460,71	76,25%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		22.228,80	
3222 Materijal i sirovine		170.838,99	
3223 Energija		25.015,10	
3225 Sitni inventar i auto gume		34.018,82	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.359,00	
323 Rashodi za usluge	343.173,00	304.070,46	88,61%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		10.607,87	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		140.446,91	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		13.382,00	
3234 Komunalne usluge		4.116,81	
3235 Zakupnine i najamnine		7.148,45	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		2.197,84	
3237 Intelektualne i osobne usluge		34.714,75	
3238 Računalne usluge		6.184,63	
3239 Ostale usluge		85.271,20	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.888,00	49.372,27	85,29%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		14.085,24	
3292 Premije osiguranja		32.247,07	
3293 Reprezentacija		3.039,96	
34 FINANCIJSKI RASHODI	2.388,00	1.193,40	49,97%
343 Ostali financijski rashodi	2.388,00	1.193,40	49,97%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.193,40	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	206.365,00	22.308,82	10,81%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	206.365,00	22.308,82	10,81%
422 Postrojenja i oprema	206.365,00	22.308,82	10,81%
4221 Uredska oprema i namještaj		22.308,82	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
T100801 Sufinanciranje projekata energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije	518.725,00	518.725,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	518.725,00	518.725,00	100,00%
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	518.725,00	518.725,00	100,00%
368 Pomoći temeljem prijena EU sredstava	518.725,00	518.725,00	100,00%
3681 Tekuće pomoći temeljem prijena EU sredstava		518.725,00	
0040101 Javna ustanova za razvoj Međimurske županije "REDEA"	5.205.520,00	5.057.192,45	97,15%
PROGRAM 1008 Aktivnosti gospodarstva	5.205.520,00	5.057.192,45	97,15%
A100814 Javna ustanova za razvoj Međimurske županije Redea	5.205.520,00	5.057.192,45	97,15%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijena sredstava EU			
81 Namjenski primici od zaduživanja			
3 RASHODI POSLOVANJA	4.941.113,00	4.858.372,45	98,33%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.437.964,00	3.393.941,13	98,72%
311 Plaće	2.911.212,00	2.872.544,72	98,67%
3111 Plaće za redovan rad		2.872.544,72	
312 Ostali rashodi za zaposlene	153.795,00	153.582,00	99,86%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		153.582,00	
313 Doprinosi na plaće	372.957,00	367.814,41	98,62%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		367.814,41	
32 MATERIJALNI RASHODI	1.500.087,00	1.457.580,32	97,17%
321 Naknade troškova zaposlenima	197.287,00	201.121,39	101,94%
3211 Službena putovanja		24.614,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		169.219,39	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		7.288,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	128.181,00	138.843,00	108,32%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		56.768,00	
3223 Energija		44.004,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		38.071,00	
323 Rashodi za usluge	1.051.389,00	994.074,00	94,55%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		37.965,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		175.033,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		13.352,00	
3234 Komunalne usluge		701,00	
3235 Zakupnine i najamnine		69.062,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		4.450,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		523.539,00	
3238 Računalne usluge		65.337,00	
3239 Ostale usluge		104.635,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	11.353,00	-
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		11.353,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	123.230,00	112.188,93	91,04%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		14.154,93	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3292 Premije osiguranja		40.239,00	
3293 Reprerentacija		55.030,00	
3294 Članarine i norme		320,00	
3295 Pristojbe i naknade		2.445,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	3.062,00	6.851,00	223,74%
343 Ostali financijski rashodi	3.062,00	6.851,00	223,74%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.514,00	
3432 Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		3.684,00	
3433 Zatezne kamate		653,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	264.407,00	198.820,00	75,19%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	264.407,00	198.820,00	75,19%
422 Postrojenja i oprema	264.407,00	198.820,00	75,19%
4221 Uredska oprema i namještaj		17.970,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		180.850,00	
GLAVA 00402 Odsjek za poljoprivredu	2.492.500,00	2.295.100,03	92,08%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 46 Namjenski prihodi i primici			
00402 Odsjek za poljoprivredu	2.492.500,00	2.295.100,03	92,08%
PROGRAM 1006 Poljoprivreda	2.492.500,00	2.295.100,03	92,08%
A100604 Unapređenje i razvoj lovišta	400.000,00	389.778,60	97,44%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 46 Namjenski prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	389.778,60	97,44%
38 OSTALI RASHODI	400.000,00	389.778,60	97,44%
381 Tekuće donacije	400.000,00	389.778,60	97,44%
3811 Tekuće donacije u novcu		389.778,60	
A100605 Program potpora u poljoprivredi	2.042.500,00	1.905.321,43	93,28%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	2.042.500,00	1.905.321,43	93,28%
35 SUBVENCije	1.561.000,00	1.563.305,73	100,15%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.561.000,00	1.563.305,73	100,15%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		1.563.305,73	
38 OSTALI RASHODI	481.500,00	342.015,70	71,03%
381 Tekuće donacije	481.500,00	342.015,70	71,03%
3811 Tekuće donacije u novcu		342.015,70	
A100606 Obrana od tuče	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
GLAVA 00403 Odsjek za regionalni razvoj	131.650,00	54.046,83	41,05%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 51 Pomoći EU 52 Ostale pomoći			
00403 Odsjek za regionalni razvoj	131.650,00	54.046,83	41,05%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci	131.650,00	54.046,83	41,05%
T100107 Informacijski centar "Europe Direct" Čakovec	131.650,00	54.046,83	41,05%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 51 Pomoći EU 52 Ostale pomoći			

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3 RASHODI POSLOVANJA	107.650,00	32.096,83	29,82%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.650,00	0,00	0,00%
311 Plaće	10.000,00	0,00	0,00%
313 Doprinosi na plaće	1.650,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	96.000,00	32.096,83	33,43%
323 Rashodi za usluge	91.000,00	28.504,83	31,32%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		323,34	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		27.581,49	
3239 Ostale usluge		600,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	3.592,00	71,84%
3293 Reprerentacija		3.592,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.000,00	21.950,00	91,46%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	24.000,00	21.950,00	91,46%
422 Postrojenja i oprema	24.000,00	21.950,00	91,46%
4221 Uredska oprema i namještaj		18.050,00	
4222 Komunikacijska oprema		3.900,00	
GLAVA 00404 Odsjek za turizam	4.162.500,00	2.988.187,00	71,79%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
00404 Odsjek za turizam	4.162.500,00	2.988.187,00	71,79%
PROGRAM 1007 Turizam	3.162.500,00	2.488.187,00	78,68%
A100701 Turistička zajednica	2.000.000,00	1.339.187,00	66,96%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	2.000.000,00	1.339.187,00	66,96%
38 OSTALI RASHODI	2.000.000,00	1.339.187,00	66,96%
381 Tekuće donacije	2.000.000,00	1.339.187,00	66,96%
3811 Tekuće donacije u novcu		1.339.187,00	
A100702 Centar dr. Rudolf Steiner Donji Kraljevec	500.000,00	500.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	500.000,00	100,00%
38 OSTALI RASHODI	500.000,00	500.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	500.000,00	500.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		500.000,00	
A100703 Sufinanciranje turističkih projekata	450.000,00	436.500,00	97,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	436.500,00	97,00%
38 OSTALI RASHODI	450.000,00	436.500,00	97,00%
381 Tekuće donacije	450.000,00	436.500,00	97,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		436.500,00	
T100701 Izrada studije upravljanja kvalitetom turizma u Međimurskoj županiji	212.500,00	212.500,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	212.500,00	212.500,00	100,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	212.500,00	212.500,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	212.500,00	212.500,00	100,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		212.500,00	
PROGRAM 1008 Aktivnosti gospodarstva	1.000.000,00	500.000,00	50,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
A100818 Interpretacijski centar Donji Vidovec	1.000.000,00	500.000,00	50,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	500.000,00	50,00%
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.000.000,00	500.000,00	50,00%
363 Pomoći unutar opće države	1.000.000,00	500.000,00	50,00%
3632 Kapitalne pomoći unutar opće države		500.000,00	
RAZDJEL 005 UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE I KULTURU	311.370.286,00	321.754.967,96	103,34%
GLAVA 005 UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE I KULTURU	10.707.787,00	10.249.838,76	95,72%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
005 UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE I KULTURU	10.707.787,00	10.249.838,76	95,72%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci	450.000,00	235.010,16	52,22%
T100115 Projekt "Školska shema"	450.000,00	235.010,16	52,22%
Izvor financiranja: 51 Pomoći EU			
3 RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	235.010,16	52,22%
32 MATERIJALNI RASHODI	450.000,00	235.010,16	52,22%
322 Rashodi za materijal i energiju	450.000,00	235.010,16	52,22%
3222 Materijal i sirovine		235.010,16	
PROGRAM 1002 Kapitalni izdaci	10.000,00	0,00	0,00%
K100204 Kapitalne investicije Međimurske županije u 2021. godini	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	10.000,00	0,00	0,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1006 Poljoprivreda	30.000,00	23.105,25	77,02%
A100603 Potpora domaćoj proizvodnji - medni dan	30.000,00	23.105,25	77,02%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	23.105,25	77,02%
38 OSTALI RASHODI	30.000,00	23.105,25	77,02%
381 Tekuće donacije	30.000,00	23.105,25	77,02%
3811 Tekuće donacije u novcu		23.105,25	
PROGRAM 1011 Socijalna zaštita	168.000,00	168.000,00	100,00%
A101104 Učeničke stipendije za djecu hrvatskih branitelja	168.000,00	168.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	168.000,00	168.000,00	100,00%
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	168.000,00	168.000,00	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	168.000,00	168.000,00	100,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		168.000,00	
PROGRAM 1012 Sport	10.000,00	2.091,73	20,92%
A101228 Projekt - SuperKid	10.000,00	2.091,73	20,92%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
Izvor financiranja: 51 Pomoći EU			
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	2.091,73	20,92%
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	2.091,73	20,92%
321 Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	2.091,73	69,72%
3211 Službena putovanja		2.091,73	
323 Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1013 Školstvo	10.039.787,00	9.821.631,62	97,83%
A101303 Studentski krediti i stipendije	87.000,00	70.824,81	81,41%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	87.000,00	70.824,81	81,41%
34 FINANCIJSKI RASHODI	60.000,00	46.269,46	77,12%
342 Kamate za primljene zajmove	60.000,00	46.269,46	77,12%
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		46.269,46	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	27.000,00	24.555,35	90,95%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	27.000,00	24.555,35	90,95%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		24.555,35	
A101304 Natjecanja učenika	120.000,00	126.131,25	105,11%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	126.131,25	105,11%
32 MATERIJALNI RASHODI	120.000,00	126.131,25	105,11%
322 Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	7.556,25	94,45%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		7.556,25	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	112.000,00	118.575,00	105,87%
3293 Reprezentacija		16.800,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		101.775,00	
A101305 Kapitalni izdaci za osnovne i srednje škole - decentralizirana sredstva	4.609.187,00	4.601.011,63	99,82%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 44 Decentralizirana sredstva			
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.609.187,00	4.601.011,63	99,82%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	446.500,00	446.500,00	100,00%
423 Prijevozna sredstva	446.500,00	446.500,00	100,00%
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		446.500,00	
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	4.162.687,00	4.154.511,63	99,80%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.162.687,00	4.154.511,63	99,80%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		4.154.511,63	
A101308 Centar izvrsnosti za informatiku	180.000,00	180.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	180.000,00	100,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	180.000,00	180.000,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	180.000,00	180.000,00	100,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		180.000,00	
A101309 Centar izvrsnosti za biologiju, kemiju, fiziku, matematiku	200.000,00	200.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3 RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	100,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	200.000,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	200.000,00	200.000,00	100,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		200.000,00	
A101310 Centar izvrsnosti iz područja umjetnosti	150.000,00	150.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	150.000,00	100,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	150.000,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	150.000,00	150.000,00	100,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		150.000,00	
A101311 Ostale javne potrebe u obrazovanju	61.000,00	61.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	61.000,00	61.000,00	100,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	26.000,00	26.000,00	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00	26.000,00	100,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		26.000,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	35.000,00	35.000,00	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	35.000,00	100,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		35.000,00	
A101317 Visoko školstvo	50.000,00	50.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	100,00%
38 OSTALI RASHODI	50.000,00	50.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		50.000,00	
A101319 Asistenti u nastavi	40.000,00	39.427,54	98,57%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	39.427,54	98,57%
38 OSTALI RASHODI	40.000,00	39.427,54	98,57%
381 Tekuće donacije	40.000,00	39.427,54	98,57%
3811 Tekuće donacije u novcu		39.427,54	
A101324 Jednokratna potpora studentima Međimurske županije	1.344.600,00	1.344.600,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.344.600,00	1.344.600,00	100,00%
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.344.600,00	1.344.600,00	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.344.600,00	1.344.600,00	100,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.344.600,00	
A101330 Projekt e-škole	288.000,00	288.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	288.000,00	288.000,00	100,00%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	288.000,00	288.000,00	100,00%
311 Plaće	247.210,00	247.210,00	100,00%
3111 Plaće za redovan rad		247.210,00	
313 Doprinosi na plaće	40.790,00	40.790,00	100,00%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		40.790,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
A101333 Izgradnja dvorane OŠ Sveta Marija	2.000.000,00	1.508.557,38	75,43%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 52 Ostale pomoći			
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000.000,00	1.508.557,38	75,43%
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	2.000.000,00	1.508.557,38	75,43%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.000.000,00	1.508.557,38	75,43%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.508.557,38	
A101335 Rad s darovitom djecom u predškolskim ustanovama	10.000,00	10.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	100,00%
38 OSTALI RASHODI	10.000,00	10.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
K101301 Sufinanciranje obnove objekata u odgoju i obrazovanju	900.000,00	1.192.079,01	132,45%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	900.000,00	1.192.079,01	132,45%
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	900.000,00	1.192.079,01	132,45%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	900.000,00	1.192.079,01	132,45%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.192.079,01	
GLAVA 00501 Decentralizirane funkcije za osnovne škole	16.735.988,00	16.672.116,68	99,62%
Izvor financiranja: 44 Decentralizirana sredstva			
00501 Decentralizirane funkcije za osnovne škole	16.735.988,00	16.672.116,68	99,62%
PROGRAM 1013 Školstvo	16.735.988,00	16.672.116,68	99,62%
A101301 Osnovno školstvo	16.735.988,00	16.672.116,68	99,62%
Izvor financiranja: 44 Decentralizirana sredstva			
3 RASHODI POSLOVANJA	16.735.988,00	16.672.116,68	99,62%
32 MATERIJALNI RASHODI	16.685.988,00	16.581.116,68	99,37%
322 Rashodi za materijal i energiju	8.650.000,00	8.525.000,00	98,55%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.900.000,00	
3223 Energija		5.130.700,00	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		494.300,00	
323 Rashodi za usluge	7.043.326,00	7.206.981,22	102,32%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		4.381.525,52	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.467.769,70	
3234 Komunalne usluge		55.544,00	
3235 Zakupnine i najamnine		74.616,00	
3239 Ostale usluge		227.526,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	992.662,00	849.135,46	85,54%
3292 Premije osiguranja		42.661,46	
3293 Reprerentacija		19.520,00	
3294 Članarine i norme		25.000,00	
3295 Pristojbe i naknade		50.000,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka		135.954,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		576.000,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	50.000,00	91.000,00	182,00%
343 Ostali financijski rashodi	50.000,00	91.000,00	182,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		91.000,00	
GLAVA 00502 Ostali izdaci za osnovne škole	160.515.837,00	164.819.821,80	102,68%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
00502 Ostali izdaci za osnovne škole	400.000,00	297.710,80	74,43%
PROGRAM 1013 Školstvo	400.000,00	297.710,80	74,43%
A101316 Prijevoz učenika OŠ iz sufinanciranja JLS	400.000,00	297.710,80	74,43%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	297.710,80	74,43%
32 MATERIJALNI RASHODI	400.000,00	297.710,80	74,43%
323 Rashodi za usluge	400.000,00	297.710,80	74,43%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		297.710,80	
0050201 Osnovna škola Belica	5.833.050,00	5.783.295,00	99,15%
PROGRAM 1013 Školstvo	5.833.050,00	5.783.295,00	99,15%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	5.833.050,00	5.783.295,00	99,15%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	5.746.850,00	5.691.516,00	99,04%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.922.300,00	4.969.496,00	100,96%
311 Plaće	4.140.300,00	4.148.544,00	100,20%
3111 Plaće za redovan rad		4.055.351,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		57.738,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		35.455,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	145.000,00	153.388,00	105,78%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		153.388,00	
313 Doprinosi na plaće	637.000,00	667.564,00	104,80%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		666.864,00	
3133 Doprinosi za zapošljavanje		700,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	679.850,00	616.358,00	90,66%
321 Naknade troškova zaposlenima	202.400,00	202.629,00	100,11%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		171.703,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		30.926,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	221.150,00	234.978,00	106,25%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		8.146,00	
3222 Materijal i sirovine		219.475,00	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.431,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		857,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		5.069,00	
323 Rashodi za usluge	168.500,00	74.725,00	44,35%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		9.065,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.820,00	
3234 Komunalne usluge		24.597,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		18.466,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		4.252,00	
3238 Računalne usluge		1.725,00	
3239 Ostale usluge		5.800,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.100,00	40.150,00	100,12%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		40.150,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47.700,00	63.876,00	133,91%
3294 Članarine i norme		100,00	
3295 Pristojbe i naknade		18.038,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka		38.441,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.297,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	15.600,00	26.525,00	170,03%
343 Ostali financijski rashodi	15.600,00	26.525,00	170,03%
3433 Zatezne kamate		26.525,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	129.100,00	79.137,00	61,30%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	129.100,00	79.137,00	61,30%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		4.158,00	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		74.979,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	86.200,00	91.779,00	106,47%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	86.200,00	91.779,00	106,47%
422 Postrojenja i oprema	50.000,00	55.611,00	111,22%
4221 Uredska oprema i namještaj		22.455,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		14.406,00	
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		18.750,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	36.200,00	36.168,00	99,91%
4241 Knjige u knjižnicama		36.168,00	
0050202 Osnovna škola Domašinec	6.450.178,00	6.291.698,00	97,54%
PROGRAM 1013 Školstvo	6.450.178,00	6.291.698,00	97,54%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	6.450.178,00	6.291.698,00	97,54%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	6.319.912,00	6.130.710,00	97,01%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.844.353,00	5.570.997,00	95,32%
311 Plaće	4.897.693,00	4.596.183,00	93,84%
3111 Plaće za redovan rad		4.427.545,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
3113	Plaće za prekovremeni rad		41.058,00	
3114	Plaće za posebne uvjete rada		127.580,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene	202.000,00	221.190,00	109,50%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		221.190,00	
313	Doprinosi na plaće	744.660,00	753.624,00	101,20%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		753.624,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	472.959,00	554.923,00	117,33%
321	Naknade troškova zaposlenima	225.705,00	227.596,00	100,84%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		227.010,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		586,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	202.878,00	200.566,00	98,86%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		26.158,00	
3222	Materijal i sirovine		174.097,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		311,00	
323	Rashodi za usluge	750,00	77.464,00	10.328,53
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		11.906,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		6.113,00	
3234	Komunalne usluge		29.784,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		20.171,00	
3239	Ostale usluge		9.490,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	3.810,00	-
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		3.810,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.626,00	45.487,00	104,27%
3292	Premije osiguranja		3.280,00	
3295	Pristojbe i naknade		15.642,00	
3296	Troškovi sudskih postupaka		18.778,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.787,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	2.034,00	-
343	Ostali financijski rashodi	0,00	2.034,00	-
3433	Zatezne kamate		258,00	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		1.776,00	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	2.600,00	2.756,00	106,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.600,00	2.756,00	106,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		2.756,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.266,00	160.988,00	123,58%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	130.266,00	160.988,00	123,58%
422	Postrojenja i oprema	55.063,00	84.202,00	152,92%
4221	Uredska oprema i namještaj		40.653,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		1.171,00	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema		128,00	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		11.899,00	
4226	Sportska i glazbena oprema		8.000,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		22.351,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	75.203,00	76.786,00	102,10%
4241	Knjige u knjižnicama		76.786,00	
0050203	Osnovna škola Donja Dubrava	5.392.150,00	5.575.483,00	103,40%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
PROGRAM 1013 Školstvo	5.392.150,00	5.575.483,00	103,40%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	5.392.150,00	5.575.483,00	103,40%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	5.339.150,00	5.521.827,00	103,42%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.889.100,00	5.039.081,00	103,07%
311 Plaće	4.049.854,00	4.138.496,00	102,19%
3111 Plaće za redovan rad		4.102.061,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		24.321,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		12.114,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	171.000,00	217.733,00	127,33%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		217.733,00	
313 Doprinosi na plaće	668.246,00	682.852,00	102,19%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		682.852,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	402.250,00	427.843,00	106,36%
321 Naknade troškova zaposlenima	154.000,00	140.827,00	91,45%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		140.827,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	192.000,00	216.861,00	112,95%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		36.114,00	
3222 Materijal i sirovine		145.319,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		35.428,00	
323 Rashodi za usluge	42.000,00	47.195,00	112,37%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		9.628,00	
3234 Komunalne usluge		22.367,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		15.200,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	3.810,00	76,20%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		3.810,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.250,00	19.150,00	207,03%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		900,00	
3294 Članarine i norme		100,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		18.150,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	2.800,00	0,00	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	2.800,00	0,00	0,00%
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	45.000,00	54.903,00	122,01%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000,00	54.903,00	122,01%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		474,00	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		54.429,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	53.000,00	53.656,00	101,24%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	53.000,00	53.656,00	101,24%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
422 Postrojenja i oprema	5.000,00	5.701,00	114,02%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		5.701,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	48.000,00	47.955,00	99,91%
4241 Knjige u knjižnicama		47.955,00	
0050204 Osnovna škola Draškovec	2.635.674,00	2.334.365,00	88,57%
PROGRAM 1013 Školstvo	2.635.674,00	2.334.365,00	88,57%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	2.635.674,00	2.334.365,00	88,57%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	2.574.760,00	2.298.561,00	89,27%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.275.334,00	2.029.774,00	89,21%
311 Plaće	1.756.362,00	1.547.897,00	88,13%
3111 Plaće za redovan rad		1.534.106,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		10.493,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		3.298,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	185.160,00	233.253,00	125,97%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		233.253,00	
313 Doprinosi na plaće	333.812,00	248.624,00	74,48%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		248.624,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	299.176,00	236.998,00	79,22%
321 Naknade troškova zaposlenima	73.816,00	66.458,00	90,03%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		66.458,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	208.690,00	126.672,00	60,70%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		7.148,00	
3222 Materijal i sirovine		75.438,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		44.086,00	
323 Rashodi za usluge	0,00	24.752,00	-
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		7.756,00	
3234 Komunalne usluge		9.571,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		7.425,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.670,00	19.116,00	114,67%
3292 Premije osiguranja		2.910,00	
3295 Pristojbe i naknade		10.163,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		6.043,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	250,00	0,00	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	250,00	0,00	0,00%
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	31.789,00	-
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	31.789,00	-
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		31.789,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.914,00	35.804,00	58,78%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.914,00	35.804,00	58,78%
422 Postrojenja i oprema	43.108,00	18.249,00	42,33%
4222 Komunikacijska oprema		6.249,00	
4226 Sportska i glazbena oprema		12.000,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	17.806,00	17.555,00	98,59%
4241 Knjige u knjižnicama		17.555,00	
0050205 Osnovna škola Donji Kraljevec	3.592.683,00	3.529.310,00	98,24%
PROGRAM 1013 Školstvo	3.592.683,00	3.529.310,00	98,24%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	3.592.683,00	3.529.310,00	98,24%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	3.592.683,00	3.492.507,00	97,21%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.236.000,00	3.095.437,00	95,66%
311 Plaće	2.834.672,00	2.603.018,00	91,83%
3111 Plaće za redovan rad		2.603.018,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	17.880,00	94.400,00	527,96%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		94.400,00	
313 Doprinosi na plaće	383.448,00	398.019,00	103,80%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		398.019,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	356.683,00	374.932,00	105,12%
321 Naknade troškova zaposlenima	80.174,00	130.395,00	162,64%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		130.395,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	175.267,00	87,63%
3222 Materijal i sirovine		100.267,00	
3223 Energija		75.000,00	
323 Rashodi za usluge	31.560,00	20.723,00	65,66%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		6.421,00	
3234 Komunalne usluge		13.627,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		675,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	44.949,00	48.547,00	108,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		48.547,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	6.171,00	-
343 Ostali financijski rashodi	0,00	6.171,00	-
3433 Zatezne kamate		6.171,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	15.967,00	-
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	15.967,00	-
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		15.967,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	36.803,00	-
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	36.803,00	-

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
422 Postrojenja i oprema	0,00	830,00	-
4226 Sportska i glazbena oprema		830,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	35.973,00	-
4241 Knjige u knjižnicama		35.973,00	
0050206 Osnovna škola Goričan	4.518.708,00	3.988.958,00	88,28%
PROGRAM 1013 Školstvo	4.518.708,00	3.988.958,00	88,28%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	4.518.708,00	3.988.958,00	88,28%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	4.458.492,00	3.952.587,00	88,65%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.134.315,00	3.765.761,00	91,09%
311 Plaće	3.078.708,00	3.091.598,00	100,42%
3111 Plaće za redovan rad		3.091.598,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	128.400,00	138.363,00	107,76%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		138.363,00	
313 Doprinosi na plaće	927.207,00	535.800,00	57,79%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		535.800,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	324.177,00	141.713,00	43,71%
321 Naknade troškova zaposlenima	126.300,00	0,00	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	163.877,00	85.845,00	52,38%
3222 Materijal i sirovine		85.845,00	
323 Rashodi za usluge	34.000,00	55.868,00	164,32%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		13.002,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.275,00	
3234 Komunalne usluge		14.849,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		18.282,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		5.088,00	
3239 Ostale usluge		3.372,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	45.113,00	-
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	45.113,00	-
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		45.113,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.216,00	36.371,00	60,40%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.035,00	8.996,00	29,95%
422 Postrojenja i oprema	30.035,00	8.996,00	29,95%
4222 Komunikacijska oprema		8.996,00	
43 RASHODI ZA NABAVU PLEMENITIH METALA I OSTALIH POHRANJENIH VRIJEDNOSTI	30.181,00	27.375,00	90,70%
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	30.181,00	27.375,00	90,70%
4312 Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti		27.375,00	
0050207 Osnovna škola Gornji Mihaljevec	3.352.297,00	3.458.460,00	103,17%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
PROGRAM 1013 Školstvo	3.352.297,00	3.458.460,00	103,17%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	3.352.297,00	3.458.460,00	103,17%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	3.352.297,00	3.397.612,00	101,35%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.150.000,00	3.050.672,00	96,85%
311 Plaće	2.500.000,00	2.531.995,00	101,28%
3111 Plaće za redovan rad		2.531.995,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	108.999,00	109,00%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		108.999,00	
313 Doprinosi na plaće	550.000,00	409.678,00	74,49%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		409.678,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	202.297,00	290.999,00	143,85%
321 Naknade troškova zaposlenima	140.000,00	137.707,00	98,36%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		137.707,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	69.668,00	139,34%
3222 Materijal i sirovine		69.668,00	
323 Rashodi za usluge	12.297,00	34.114,00	277,42%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		17.757,00	
3234 Komunalne usluge		8.660,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		6.269,00	
3239 Ostale usluge		1.428,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	49.510,00	-
3295 Pristojbe i naknade		13.538,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka		14.902,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		21.070,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	11.873,00	-
343 Ostali financijski rashodi	0,00	11.873,00	-
3433 Zatezne kamate		11.873,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	42.714,00	-
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	42.714,00	-
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		42.714,00	
38 OSTALI RASHODI	0,00	1.354,00	-
381 Tekuće donacije	0,00	1.354,00	-
3811 Tekuće donacije u novcu		1.354,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	60.848,00	-
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	60.848,00	-
422 Postrojenja i oprema	0,00	37.342,00	-
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi		3.000,00	
4226 Sportska i glazbena oprema		6.800,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		27.542,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	23.506,00	-
4241 Knjige u knjižnicama		23.506,00	
0050208 Osnovna škola Hodošan	5.270.000,00	5.277.793,00	100,15%
PROGRAM 1013 Školstvo	5.270.000,00	5.277.793,00	100,15%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	5.270.000,00	5.277.793,00	100,15%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	5.270.000,00	5.177.988,00	98,25%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.735.000,00	4.536.740,00	95,81%
311 Plaće	3.950.000,00	3.761.607,00	95,23%
3111 Plaće za redovan rad		3.761.607,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	160.000,00	154.935,00	96,83%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		154.935,00	
313 Doprinosi na plaće	625.000,00	620.198,00	99,23%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		620.198,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	532.000,00	611.452,00	114,93%
321 Naknade troškova zaposlenima	180.000,00	170.150,00	94,53%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		170.150,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	245.000,00	264.752,00	108,06%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		19.874,00	
3222 Materijal i sirovine		215.000,00	
3223 Energija		541,00	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		29.337,00	
323 Rashodi za usluge	80.000,00	140.316,00	175,39%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		20.101,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		54.182,00	
3234 Komunalne usluge		31.935,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		20.444,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		375,00	
3239 Ostale usluge		13.279,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00	36.234,00	134,20%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		600,00	
3295 Pristojbe i naknade		10.163,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka		1.113,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		24.358,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	3.000,00	105,00	3,50%
343 Ostali financijski rashodi	3.000,00	105,00	3,50%
3433 Zatezne kamate		105,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	29.691,00	-

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	29.691,00	-
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		29.691,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	99.805,00	-
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	99.805,00	-
422 Postrojenja i oprema	0,00	30.998,00	-
4221 Uredska oprema i namještaj		29.527,00	
4226 Sportska i glazbena oprema		1.471,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	68.807,00	-
4241 Knjige u knjižnicama		68.807,00	
0050209 Osnovna škola Kotoriba	5.137.269,00	5.856.622,00	114,00%
PROGRAM 1013 Školstvo	5.137.269,00	5.856.622,00	114,00%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	5.137.269,00	5.856.622,00	114,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	5.080.849,00	5.729.790,00	112,77%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.600.860,00	5.275.343,00	114,66%
311 Plaće	2.976.508,00	3.514.149,00	118,06%
3111 Plaće za redovan rad		3.514.149,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	92.000,00	177.196,00	192,60%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		177.196,00	
313 Doprinosi na plaće	1.532.352,00	1.583.998,00	103,37%
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje		878.585,00	
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		705.413,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	421.260,00	395.718,00	93,94%
321 Naknade troškova zaposlenima	140.000,00	137.503,00	98,22%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		137.503,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	254.010,00	98.176,00	38,65%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		925,00	
3222 Materijal i sirovine		97.251,00	
323 Rashodi za usluge	17.500,00	100.480,00	574,17%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		19.651,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		22.153,00	
3234 Komunalne usluge		21.649,00	
3235 Zakupnine i najamnine		6.909,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		8.507,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		4.833,00	
3238 Računalne usluge		16.778,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.750,00	59.559,00	610,86%
3295 Pristojbe i naknade		10.438,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		49.121,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	58.729,00	58.729,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	58.729,00	58.729,00	100,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		58.729,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	56.420,00	126.832,00	224,80%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	56.420,00	126.832,00	224,80%
422	Postrojenja i oprema	0,00	50.983,00	-
4221	Uredska oprema i namještaj		11.688,00	
4222	Komunikacijska oprema		3.851,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		2.731,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		32.713,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	56.420,00	75.849,00	134,44%
4241	Knjige u knjižnicama		75.849,00	
0050210	Osnovna škola dr.Ivana Novaka Macinec	10.146.492,00	10.263.600,00	101,15%
PROGRAM 1013	Školstvo	10.146.492,00	10.263.600,00	101,15%
A101314	Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	10.146.492,00	10.263.600,00	101,15%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi				
43 Prihodi za posebne namjene				
44 Decentralizirana sredstva				
51 Pomoći EU				
52 Ostale pomoći				
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU				
61 Donacije				
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja				
3	RASHODI POSLOVANJA	9.918.492,00	9.975.408,00	100,57%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.173.192,00	9.286.767,00	101,24%
311	Plaće	7.696.392,00	7.671.156,00	99,67%
3111	Plaće za redovan rad		7.569.521,00	
3113	Plaće za prekovremeni rad		67.321,00	
3114	Plaće za posebne uvjete rada		34.314,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene	220.000,00	352.433,00	160,20%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		352.433,00	
313	Doprinosi na plaće	1.256.800,00	1.263.178,00	100,51%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.262.484,00	
3133	Doprinosi za zapošljavanje		694,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	727.300,00	650.119,00	89,39%
321	Naknade troškova zaposlenima	385.000,00	419.343,00	108,92%
3211	Službena putovanja		31.119,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		388.224,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	152.300,00	114.931,00	75,46%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		14.349,00	
3222	Materijal i sirovine		90.582,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		10.000,00	
323	Rashodi za usluge	160.000,00	82.007,00	51,25%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		30.237,00	
3234	Komunalne usluge		23.092,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		28.678,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	33.838,00	112,79%
3292 Premije osiguranja		13.200,00	
3295 Pristojbe i naknade		20.638,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	3.000,00	14.539,00	484,63%
343 Ostali financijski rashodi	3.000,00	14.539,00	484,63%
3433 Zatezne kamate		14.539,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	15.000,00	23.983,00	159,89%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	23.983,00	159,89%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		23.983,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	228.000,00	288.192,00	126,40%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	228.000,00	288.192,00	126,40%
422 Postrojenja i oprema	20.000,00	85.726,00	428,63%
4221 Uredska oprema i namještaj		23.687,00	
4222 Komunikacijska oprema		11.106,00	
4226 Sportska i glazbena oprema		12.275,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		38.658,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	208.000,00	202.466,00	97,34%
4241 Knjige u knjižnicama		202.466,00	
0050211 Osnovna škola Tomaša Goričanca Mala Subotica	11.815.830,00	12.189.926,00	103,17%
PROGRAM 1013 Školstvo	11.815.830,00	12.189.926,00	103,17%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	11.815.830,00	12.189.926,00	103,17%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	11.707.730,00	12.050.843,00	102,93%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.835.810,00	10.883.167,00	100,44%
311 Plaće	8.967.260,00	8.971.147,00	100,04%
3111 Plaće za redovan rad		8.687.570,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		140.706,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		142.871,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	394.800,00	431.126,00	109,20%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		431.126,00	
313 Doprinosi na plaće	1.473.750,00	1.480.894,00	100,48%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.479.305,00	
3133 Doprinosi za zapošljavanje		1.589,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	789.385,00	938.630,00	118,91%
321 Naknade troškova zaposlenima	405.900,00	404.467,00	99,65%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		377.567,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		26.900,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	266.790,00	302.362,00	113,33%
3222 Materijal i sirovine		289.320,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		13.042,00	
323 Rashodi za usluge	7.570,00	101.940,00	1.346,63
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		25.817,00	
3234 Komunalne usluge		30.954,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		29.652,00	
3239 Ostale usluge		15.517,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.295,00	5.645,00	131,43%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		5.645,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	104.830,00	124.216,00	118,49%
3295 Pristojbe i naknade		29.783,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka		51.106,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		43.327,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	33.250,00	33.649,00	101,20%
343 Ostali financijski rashodi	33.250,00	33.649,00	101,20%
3433 Zatezne kamate		33.649,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	49.285,00	195.397,00	396,46%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	49.285,00	195.397,00	396,46%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		195.397,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	108.100,00	139.083,00	128,66%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	108.100,00	139.083,00	128,66%
422 Postrojenja i oprema	38.300,00	68.188,00	178,04%
4221 Uredska oprema i namještaj		21.581,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		40.552,00	
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		6.055,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	69.800,00	70.895,00	101,57%
4241 Knjige u knjižnicama		70.895,00	
0050212 Osnovna škola Mursko Središće	9.438.432,00	9.680.642,00	102,57%
PROGRAM 1013 Školstvo	9.438.432,00	9.680.642,00	102,57%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	9.438.432,00	9.680.642,00	102,57%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	9.381.370,00	9.451.230,00	100,74%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.703.252,00	8.759.127,00	100,64%
311 Plaće	7.277.480,00	7.349.788,00	100,99%
3111 Plaće za redovan rad		7.139.073,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		41.482,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		169.233,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	239.952,00	246.818,00	102,86%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		246.818,00	
313 Doprinosi na plaće	1.185.820,00	1.162.521,00	98,04%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.162.521,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	678.118,00	692.103,00	102,06%
321 Naknade troškova zaposlenima	231.240,00	224.700,00	97,17%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		224.700,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	315.776,00	256.822,00	81,33%
3222 Materijal i sirovine		250.301,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		6.521,00	
323 Rashodi za usluge	0,00	139.895,00	-
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		37.420,00	
3234 Komunalne usluge		44.119,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		7.944,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		36.454,00	
3239 Ostale usluge		13.958,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	1.463,00	-
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		1.463,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	131.102,00	69.223,00	52,80%
3295 Pristojbe i naknade		32.825,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		36.398,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	57.062,00	229.412,00	402,04%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	57.062,00	229.412,00	402,04%
422 Postrojenja i oprema	46.192,00	39.546,00	85,61%
4221 Uredska oprema i namještaj		7.789,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		3.500,00	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi		5.931,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		22.326,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.870,00	189.866,00	1.746,70
4241 Knjige u knjižnicama		189.866,00	
0050213 Osnovna škola Nedelišće	11.029.718,00	10.905.278,00	98,87%
PROGRAM 1013 Školstvo	11.029.718,00	10.905.278,00	98,87%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	11.029.718,00	10.905.278,00	98,87%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	10.960.570,00	10.685.900,00	97,49%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.722.078,00	9.505.437,00	97,77%
311 Plaće	8.044.150,00	7.822.087,00	97,24%
3111 Plaće za redovan rad		7.732.173,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		59.410,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		30.504,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	452.950,00	448.965,00	99,12%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		448.965,00	
313 Doprinosi na plaće	1.224.978,00	1.234.385,00	100,77%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.234.385,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	1.176.987,00	1.096.154,00	93,13%
321 Naknade troškova zaposlenima	255.070,00	246.986,00	96,83%
3211 Službena putovanja		656,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		243.212,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		550,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		2.568,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	643.205,00	481.064,00	74,79%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		6.018,00	
3222 Materijal i sirovine		434.571,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		33.197,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		7.278,00	
323 Rashodi za usluge	232.262,00	303.052,00	130,48%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		15.746,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		48.176,00	
3234 Komunalne usluge		70.846,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		26.221,00	
3239 Ostale usluge		142.063,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.450,00	65.052,00	140,05%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		4.050,00	
3295 Pristojbe i naknade		24.400,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka		18.813,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		17.789,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	3.505,00	18.291,00	521,85%
343 Ostali financijski rashodi	3.505,00	18.291,00	521,85%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.450,00	
3433 Zatezne kamate		14.841,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	58.000,00	66.018,00	113,82%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	58.000,00	66.018,00	113,82%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		15.220,00	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		50.798,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	69.148,00	219.378,00	317,26%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	69.148,00	219.378,00	317,26%
422 Postrojenja i oprema	69.148,00	36.829,00	53,26%
4221 Uredska oprema i namještaj		3.219,00	
4222 Komunikacijska oprema		30.750,00	
4226 Sportska i glazbena oprema		2.860,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	182.549,00	-
4241 Knjige u knjižnicama		182.549,00	
0050214 Osnovna škola Orehovica	7.678.278,00	8.136.927,00	105,97%
PROGRAM 1013 Školstvo	7.678.278,00	8.136.927,00	105,97%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	7.678.278,00	8.136.927,00	105,97%

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi

43 Prihodi za posebne namjene

44 Decentralizirana sredstva

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	7.430.278,00	7.965.076,00	107,20%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.872.230,00	7.227.128,00	105,16%
311 Plaće	4.800.735,00	5.220.689,00	108,75%
3111 Plaće za redovan rad		5.124.471,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		96.218,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	237.000,00	994.085,00	419,45%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		994.085,00	
313 Doprinosi na plaće	1.834.495,00	1.012.354,00	55,18%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.012.354,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	558.048,00	732.872,00	131,33%
321 Naknade troškova zaposlenima	232.864,00	331.559,00	142,38%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		324.257,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		2.900,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		4.402,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	215.184,00	219.575,00	102,04%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		20.000,00	
3222 Materijal i sirovine		161.174,00	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		38.401,00	
323 Rashodi za usluge	110.000,00	133.528,00	121,39%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		12.686,00	
3234 Komunalne usluge		24.777,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		16.907,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		58.000,00	
3239 Ostale usluge		21.158,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	48.210,00	-
3295 Pristojbe i naknade		23.010,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		25.200,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	5.076,00	-
343 Ostali financijski rashodi	0,00	5.076,00	-
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		5.076,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	248.000,00	171.851,00	69,29%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	248.000,00	171.851,00	69,29%
422 Postrojenja i oprema	86.000,00	24.931,00	28,99%
4221 Uredska oprema i namještaj		3.200,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		21.731,00	
423 Prijevozna sredstva	0,00	2.399,00	-
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		2.399,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	162.000,00	144.521,00	89,21%
4241 Knjige u knjižnicama		144.521,00	
0050215 Osnovna škola Podturen	7.590.496,00	8.564.581,00	112,83%
PROGRAM 1013 Školstvo	7.590.496,00	8.564.581,00	112,83%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	7.590.496,00	8.564.581,00	112,83%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijena sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	7.422.125,00	8.331.017,00	112,25%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.885.983,00	7.279.760,00	105,72%
311 Plaće	5.566.739,00	6.057.690,00	108,82%
3111 Plaće za redovan rad		5.904.346,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		111.265,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		42.079,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	215.000,00	220.682,00	102,64%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		220.682,00	
313 Doprinosi na plaće	1.104.244,00	1.001.388,00	90,69%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.000.873,00	
3133 Doprinosi za zapošljavanje		515,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	530.785,00	1.024.364,00	192,99%
321 Naknade troškova zaposlenima	27.251,00	341.354,00	1.252,63
3211 Službena putovanja		20.309,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		311.537,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		880,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		8.628,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	277.300,00	447.771,00	161,48%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		245.000,00	
3222 Materijal i sirovine		180.471,00	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		22.300,00	
323 Rashodi za usluge	226.234,00	102.888,00	45,48%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		32.049,00	
3234 Komunalne usluge		42.007,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		28.602,00	
3239 Ostale usluge		230,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	9.181,00	-
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		9.181,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	123.170,00	-
3295 Pristojbe i naknade		23.150,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		100.020,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	5.357,00	26.893,00	502,02%
343 Ostali financijski rashodi	5.357,00	26.893,00	502,02%
3433 Zatezne kamate		8.308,00	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi		18.585,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	168.371,00	233.564,00	138,72%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	168.371,00	183.792,00	109,16%
422 Postrojenja i oprema	168.371,00	21.057,00	12,51%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
4221 Uredska oprema i namještaj		10.150,00	
4226 Sportska i glazbena oprema		1.389,00	
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		9.518,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	162.735,00	-
4241 Knjige u knjižnicama		162.735,00	
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	49.772,00	-
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	49.772,00	-
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		49.772,00	
0050216 Osnovna škola Prelog	8.538.700,00	8.470.511,00	99,20%
PROGRAM 1013 Školstvo	8.538.700,00	8.470.511,00	99,20%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	8.538.700,00	8.470.511,00	99,20%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	8.418.700,00	8.350.383,00	99,19%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.424.667,00	7.552.731,00	101,72%
311 Plaće	6.193.757,00	6.235.117,00	100,67%
3111 Plaće za redovan rad		6.163.467,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		46.162,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		25.488,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	210.000,00	290.856,00	138,50%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		290.856,00	
313 Doprinosi na plaće	1.020.910,00	1.026.758,00	100,57%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.026.758,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	888.033,00	689.800,00	77,68%
321 Naknade troškova zaposlenima	244.000,00	155.820,00	63,86%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		155.820,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	375.967,00	334.368,00	88,94%
3222 Materijal i sirovine		334.368,00	
323 Rashodi za usluge	68.066,00	143.591,00	210,96%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		61.497,00	
3234 Komunalne usluge		53.334,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		28.760,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	56.021,00	28,01%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		56.021,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	7.000,00	9.345,00	133,50%
343 Ostali financijski rashodi	7.000,00	9.345,00	133,50%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		8.995,00	
3433 Zatezne kamate		350,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	99.000,00	98.507,00	99,50%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	99.000,00	98.507,00	99,50%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		98.507,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	120.128,00	100,11%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	120.000,00	120.128,00	100,11%
422 Postrojenja i oprema	15.000,00	18.450,00	123,00%
4222 Komunikacijska oprema		18.450,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	105.000,00	101.678,00	96,84%
4241 Knjige u knjižnicama		101.678,00	
0050217 Osnovna škola Vladimira Nazora Pribislavec	7.848.670,00	7.831.313,00	99,78%
PROGRAM 1013 Školstvo	7.848.670,00	7.831.313,00	99,78%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	7.848.670,00	7.831.313,00	99,78%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	7.708.670,00	7.583.068,00	98,37%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.144.000,00	7.035.723,00	98,48%
311 Plaće	5.942.000,00	5.848.413,00	98,42%
3111 Plaće za redovan rad		5.720.695,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		61.127,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		66.591,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	227.000,00	221.977,00	97,79%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		221.977,00	
313 Doprinosi na plaće	975.000,00	965.333,00	99,01%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		965.333,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	521.570,00	498.131,00	95,51%
321 Naknade troškova zaposlenima	260.500,00	251.550,00	96,56%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		251.450,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		100,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	129.600,00	91.459,00	70,57%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		20.600,00	
3222 Materijal i sirovine		69.247,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		1.612,00	
323 Rashodi za usluge	52.500,00	71.847,00	136,85%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		26.390,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		8.115,00	
3239 Ostale usluge		37.342,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	78.970,00	83.275,00	105,45%
3292 Premije osiguranja		7.770,00	
3295 Pristojbe i naknade		27.367,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka		34.166,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		13.972,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	27.000,00	29.720,00	110,07%
343 Ostali financijski rashodi	27.000,00	29.720,00	110,07%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3433 Zatezne kamate		29.720,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	16.100,00	17.852,00	110,88%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	16.100,00	17.852,00	110,88%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.017,00	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		16.835,00	
38 OSTALI RASHODI	0,00	1.642,00	-
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00	1.642,00	-
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		1.642,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	140.000,00	248.245,00	177,32%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	140.000,00	248.245,00	177,32%
422 Postrojenja i oprema	0,00	81.668,00	-
4222 Komunikacijska oprema		14.702,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		9.952,00	
4226 Sportska i glazbena oprema		5.860,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		51.154,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	140.000,00	166.577,00	118,98%
4241 Knjige u knjižnicama		166.577,00	
0050218 Osnovna škola Selnica	5.752.394,00	5.799.740,00	100,82%
PROGRAM 1013 Školstvo	5.752.394,00	5.799.740,00	100,82%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	5.752.394,00	5.799.740,00	100,82%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	5.630.389,00	5.749.803,00	102,12%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.171.104,00	5.180.744,00	100,19%
311 Plaće	4.298.047,00	4.310.344,00	100,29%
3111 Plaće za redovan rad		4.171.355,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		49.180,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		89.809,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	163.880,00	161.113,00	98,31%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		161.113,00	
313 Doprinosi na plaće	709.177,00	709.287,00	100,02%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		709.177,00	
3133 Doprinosi za zapošljavanje		110,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	459.285,00	491.069,00	106,92%
321 Naknade troškova zaposlenima	191.200,00	191.668,00	100,24%
3211 Službena putovanja		1.200,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		190.468,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	217.953,00	229.255,00	105,19%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		31.294,00	
3222 Materijal i sirovine		188.692,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3225 Sitni inventar i auto gume		8.265,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.004,00	
323 Rashodi za usluge	32.400,00	35.176,00	108,57%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		7.594,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.975,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		8.145,00	
3239 Ostale usluge		15.462,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.732,00	34.970,00	197,21%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		3.200,00	
3295 Pristojbe i naknade		13.279,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka		11.831,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		6.660,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	7.609,00	-
343 Ostali financijski rashodi	0,00	7.609,00	-
3433 Zatezne kamate		7.609,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	70.381,00	-
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	70.381,00	-
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		70.381,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	122.005,00	49.937,00	40,93%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	122.005,00	49.937,00	40,93%
422 Postrojenja i oprema	7.005,00	15.505,00	221,34%
4221 Uredska oprema i namještaj		3.784,00	
4222 Komunikacijska oprema		2.759,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		6.700,00	
4226 Sportska i glazbena oprema		2.262,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	115.000,00	34.432,00	29,94%
4241 Knjige u knjižnicama		34.432,00	
0050219 Osnovna škola Strahoninec	6.235.000,00	6.596.646,00	105,80%
PROGRAM 1013 Školstvo	6.235.000,00	6.596.646,00	105,80%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	6.235.000,00	6.596.646,00	105,80%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	6.011.283,00	6.303.419,00	104,86%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.620.508,00	5.649.674,00	100,52%
311 Plaće	4.506.730,00	4.705.142,00	104,40%
3111 Plaće za redovan rad		4.663.533,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		41.609,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	188.600,00	169.123,00	89,67%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		169.123,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
313 Doprinosi na plaće	925.178,00	775.409,00	83,81%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		774.883,00	
3133 Doprinosi za zapošljavanje		526,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	350.433,00	595.609,00	169,96%
321 Naknade troškova zaposlenima	142.592,00	156.898,00	110,03%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		156.898,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	125.341,00	309.924,00	247,26%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		13.331,00	
3222 Materijal i sirovine		288.012,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		8.581,00	
323 Rashodi za usluge	0,00	45.629,00	-
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		12.935,00	
3239 Ostale usluge		32.694,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	82.500,00	83.158,00	100,80%
3295 Pristojbe i naknade		12.658,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		70.500,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	500,00	18.244,00	3.648,80
343 Ostali financijski rashodi	500,00	18.244,00	3.648,80
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		7.411,00	
3433 Zatezne kamate		10.833,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	39.842,00	39.892,00	100,13%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	39.842,00	39.892,00	100,13%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		39.892,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	223.717,00	293.227,00	131,07%
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00	3.263,00	-
412 Nematerijalna imovina	0,00	3.263,00	-
4123 Licence		3.263,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	223.717,00	289.964,00	129,61%
422 Postrojenja i oprema	53.074,00	113.303,00	213,48%
4221 Uredska oprema i namještaj		39.721,00	
4226 Sportska i glazbena oprema		7.005,00	
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		66.577,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	170.643,00	176.661,00	103,53%
4241 Knjige u knjižnicama		176.661,00	
0050220 Osnovna škola I.G.Kovačića Sv.Juraj na bregu	7.675.419,00	7.935.018,00	103,38%
PROGRAM 1013 Školstvo	7.675.419,00	7.935.018,00	103,38%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	7.675.419,00	7.935.018,00	103,38%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	7.643.242,00	7.729.927,00	101,13%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.016.361,00	7.058.715,00	100,60%
311	Plaće	5.186.293,00	4.632.290,00	89,32%
3111	Plaće za redovan rad		4.560.596,00	
3113	Plaće za prekovremeni rad		42.383,00	
3114	Plaće za posebne uvjete rada		29.311,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene	141.460,00	276.726,00	195,62%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		276.726,00	
313	Doprinosi na plaće	1.688.608,00	2.149.699,00	127,31%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		1.171.042,00	
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		965.927,00	
3133	Doprinosi za zapošljavanje		12.730,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	626.881,00	606.421,00	96,74%
321	Naknade troškova zaposlenima	340.080,00	256.614,00	75,46%
3211	Službena putovanja		32.121,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		219.913,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		3.650,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		930,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	267.801,00	293.860,00	109,73%
3222	Materijal i sirovine		292.965,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		895,00	
323	Rashodi za usluge	19.000,00	20.467,00	107,72%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		8.460,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		12.007,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	35.480,00	-
3292	Premije osiguranja		9.840,00	
3295	Pristojbe i naknade		1.750,00	
3296	Troškovi sudskih postupaka		7.182,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		16.708,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	5.977,00	-
343	Ostali financijski rashodi	0,00	5.977,00	-
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		507,00	
3433	Zatezne kamate		5.470,00	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	58.814,00	-
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	58.814,00	-
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		58.814,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	32.177,00	205.091,00	637,38%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	32.177,00	205.091,00	637,38%
422	Postrojenja i oprema	27.617,00	60.911,00	220,56%
4221	Uredska oprema i namještaj		17.627,00	
4222	Komunikacijska oprema		2.399,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		4.600,00	
4226	Sportska i glazbena oprema		1.093,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		35.192,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	4.560,00	141.962,00	3.113,20
4241	Knjige u knjižnicama		141.962,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	2.218,00	-

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
4262 Ulaganja u računalne programe		2.218,00	
0050221 Osnovna škola Sveta Marija	3.766.540,00	3.788.605,00	100,59%
PROGRAM 1013 Školstvo	3.766.540,00	3.788.605,00	100,59%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	3.766.540,00	3.788.605,00	100,59%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	3.739.915,00	3.764.185,00	100,65%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.482.140,00	3.490.937,00	100,25%
311 Plaće	2.894.200,00	2.893.004,00	99,96%
3111 Plaće za redovan rad		2.864.191,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		9.783,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		19.030,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	120.000,00	121.388,00	101,16%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		121.388,00	
313 Doprinosi na plaće	467.940,00	476.545,00	101,84%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		476.545,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	217.775,00	233.492,00	107,22%
321 Naknade troškova zaposlenima	108.200,00	100.972,00	93,32%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		100.972,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	95.000,00	85.165,00	89,65%
3222 Materijal i sirovine		76.931,00	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		974,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		7.260,00	
323 Rashodi za usluge	0,00	32.732,00	-
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		18.424,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		14.308,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.575,00	14.623,00	100,33%
3295 Pristojbe i naknade		12.163,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka		2.110,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		350,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	40.000,00	39.756,00	99,39%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	39.756,00	99,39%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		39.756,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	26.625,00	24.420,00	91,72%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	26.625,00	24.420,00	91,72%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	24.000,00	21.795,00	90,81%
4241 Knjige u knjižnicama		21.795,00	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	2.625,00	2.625,00	100,00%
4262 Ulaganja u računalne programe		2.625,00	
0050222 Osnovna škola Sveti Martin na Muri	3.824.959,00	4.248.710,00	111,08%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
PROGRAM 1013 Školstvo	3.824.959,00	4.248.710,00	111,08%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	3.824.959,00	4.248.710,00	111,08%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	3.792.869,00	4.155.032,00	109,55%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.476.891,00	3.845.381,00	110,60%
311 Plaće	2.880.083,00	3.237.733,00	112,42%
3111 Plaće za redovan rad		3.202.269,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		23.783,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		11.681,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	127.530,00	118.225,00	92,70%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		118.225,00	
313 Doprinosi na plaće	469.278,00	489.423,00	104,29%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		489.423,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	315.878,00	270.499,00	85,63%
321 Naknade troškova zaposlenima	97.079,00	108.657,00	111,93%
3211 Službena putovanja		2.000,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		106.657,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	202.299,00	122.765,00	60,68%
3222 Materijal i sirovine		114.765,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		8.000,00	
323 Rashodi za usluge	16.100,00	39.077,00	242,71%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		11.700,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		11.048,00	
3239 Ostale usluge		16.329,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	400,00	0,00	0,00%
34 FINANCIJSKI RASHODI	100,00	0,00	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	100,00	0,00	0,00%
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	39.152,00	-
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	39.152,00	-
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		39.152,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	32.090,00	93.678,00	291,92%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	32.090,00	93.678,00	291,92%
422 Postrojenja i oprema	30.620,00	30.620,00	100,00%
4221 Uredska oprema i namještaj		30.620,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.470,00	63.058,00	4.289,66
4241 Knjige u knjižnicama		63.058,00	
0050223 Osnovna škola Petar Zrinski Šenkovec	8.145.000,00	8.146.622,00	100,02%
PROGRAM 1013 Školstvo	8.145.000,00	8.146.622,00	100,02%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	8.145.000,00	8.146.622,00	100,02%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	8.010.000,00	7.837.151,00	97,84%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.150.000,00	7.272.286,00	101,71%
311 Plaće	5.921.000,00	5.985.397,00	101,09%
3111 Plaće za redovan rad		5.985.397,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	252.000,00	294.433,00	116,84%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		294.433,00	
313 Doprinosi na plaće	977.000,00	992.456,00	101,58%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		992.456,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	860.000,00	564.865,00	65,68%
321 Naknade troškova zaposlenima	325.500,00	209.169,00	64,26%
3211 Službena putovanja		3.001,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		206.168,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	409.500,00	258.848,00	63,21%
3222 Materijal i sirovine		244.087,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		6.940,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		7.821,00	
323 Rashodi za usluge	1.000,00	25.766,00	2.576,60
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		25.766,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	116.000,00	71.082,00	61,28%
3295 Pristojbe i naknade		20.325,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		50.757,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	135.000,00	309.471,00	229,24%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	135.000,00	309.471,00	229,24%
421 Građevinski objekti	0,00	67.500,00	-
4212 Poslovni objekti		67.500,00	
422 Postrojenja i oprema	50.000,00	49.236,00	98,47%
4221 Uredska oprema i namještaj		49.236,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	85.000,00	192.735,00	226,75%
4241 Knjige u knjižnicama		192.735,00	
0050224 Osnovna škola Štrigova	4.789.900,00	6.154.106,00	128,48%
PROGRAM 1013 Školstvo	4.789.900,00	6.154.106,00	128,48%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	4.789.900,00	6.154.106,00	128,48%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	4.746.900,00	6.040.112,00	127,24%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.174.100,00	5.398.999,00	129,35%
311 Plaće	3.412.000,00	4.436.729,00	130,03%
3111 Plaće za redovan rad		4.369.021,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		16.582,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		51.126,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	154.300,00	195.677,00	126,82%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		195.677,00	
313 Doprinosi na plaće	607.800,00	766.593,00	126,13%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		766.593,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	566.800,00	566.211,00	99,90%
321 Naknade troškova zaposlenima	258.200,00	292.863,00	113,42%
3211 Službena putovanja		4.122,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		288.741,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	257.500,00	190.497,00	73,98%
3222 Materijal i sirovine		190.497,00	
323 Rashodi za usluge	51.100,00	61.562,00	120,47%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		7.251,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.024,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		4.956,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		40.331,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	21.289,00	-
3292 Premije osiguranja		6.058,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		15.231,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	6.000,00	20.220,00	337,00%
343 Ostali financijski rashodi	6.000,00	20.220,00	337,00%
3433 Zatezne kamate		20.220,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	54.682,00	-
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	54.682,00	-
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		54.682,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	43.000,00	113.994,00	265,10%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	43.000,00	113.994,00	265,10%
422 Postrojenja i oprema	0,00	77.429,00	-
4221 Uredska oprema i namještaj		24.152,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		12.152,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		41.125,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	43.000,00	36.565,00	85,03%
4241 Knjige u knjižnicama		36.565,00	
0050225 Osnovna škola dr.Vinka Žganca Vratišinec	3.658.000,00	3.713.902,00	101,53%
PROGRAM 1013 Školstvo	3.658.000,00	3.713.902,00	101,53%
A101314 Ostali izdaci za osnovne škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	3.658.000,00	3.713.902,00	101,53%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	3.647.000,00	3.671.336,00	100,67%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.346.000,00	3.349.169,00	100,09%
311 Plaće	2.783.000,00	2.788.986,00	100,22%
3111 Plaće za redovan rad		2.788.986,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	105.000,00	100.000,00	95,24%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		100.000,00	
313 Doprinosi na plaće	458.000,00	460.183,00	100,48%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		460.183,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	301.000,00	287.129,00	95,39%
321 Naknade troškova zaposlenima	130.000,00	131.606,00	101,24%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		131.606,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	135.150,00	100.737,00	74,54%
3222 Materijal i sirovine		86.747,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		13.990,00	
323 Rashodi za usluge	2.000,00	18.222,00	911,10%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		18.222,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.850,00	36.564,00	108,02%
3295 Pristojbe i naknade		15.468,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		21.096,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	3.748,00	-
343 Ostali financijski rashodi	0,00	3.748,00	-
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.748,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	31.290,00	-
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	31.290,00	-
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		31.290,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.000,00	42.566,00	386,96%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	11.000,00	42.566,00	386,96%
422 Postrojenja i oprema	11.000,00	3.990,00	36,27%
4226 Sportska i glazbena oprema		3.990,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	38.576,00	-
4241 Knjige u knjižnicama		38.576,00	
GLAVA 00503 Decentralizirane funkcije za srednje škole	8.514.960,00	8.513.077,72	99,98%
Izvor financiranja: 44 Decentralizirana sredstva			
00503 Decentralizirane funkcije za srednje škole	8.514.960,00	8.513.077,72	99,98%
PROGRAM 1013 Školstvo	8.514.960,00	8.513.077,72	99,98%
A101302 Srednje školstvo	8.514.960,00	8.513.077,72	99,98%
Izvor financiranja: 44 Decentralizirana sredstva			

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3 RASHODI POSLOVANJA	8.514.960,00	8.513.077,72	99,98%
32 MATERIJALNI RASHODI	8.463.220,00	8.461.337,72	99,98%
321 Naknade troškova zaposlenima	2.800.000,00	2.051.080,00	73,25%
3211 Službena putovanja		296.042,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.492.835,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		151.776,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		110.427,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	3.010.000,00	2.921.866,56	97,07%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		100.000,00	
3222 Materijal i sirovine		903.079,56	
3223 Energija		1.500.000,00	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		5.000,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		363.787,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		50.000,00	
323 Rashodi za usluge	2.345.000,00	3.180.173,00	135,62%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		262.448,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.200.000,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		110.340,00	
3234 Komunalne usluge		369.975,00	
3235 Zakupnine i najamnine		259.325,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		99.720,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		174.125,00	
3238 Računalne usluge		384.200,00	
3239 Ostale usluge		320.040,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	20.000,00	100,00%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		20.000,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	288.220,00	288.218,16	100,00%
3292 Premije osiguranja		13.218,16	
3293 Reprezentacija		85.000,00	
3294 Članarine i norme		10.520,00	
3295 Pristojbe i naknade		53.954,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		125.526,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	51.740,00	51.740,00	100,00%
343 Ostali financijski rashodi	51.740,00	51.740,00	100,00%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		50.000,00	
3433 Zatezne kamate		1.740,00	
GLAVA 00504 Ostali izdaci za srednje škole	109.550.644,00	115.713.489,27	105,63%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
00504 Ostali izdaci za srednje škole	14.500.000,00	13.895.174,27	95,83%
PROGRAM 1013 Školstvo	14.500.000,00	13.895.174,27	95,83%
A101315 Prijevoz učenika SŠ	14.500.000,00	13.895.174,27	95,83%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 73 Ostali prihodi za posebne namjene			

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3 RASHODI POSLOVANJA	14.500.000,00	13.895.174,27	95,83%
32 MATERIJALNI RASHODI	14.500.000,00	13.895.174,27	95,83%
323 Rashodi za usluge	14.500.000,00	13.895.174,27	95,83%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		13.895.174,27	
0050401 Ekonomska i trgovačka škola Čakovec	12.519.765,00	12.712.256,00	101,54%
PROGRAM 1013 Školstvo	12.519.765,00	12.712.256,00	101,54%
A101318 Ostali izdaci za srednje škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	12.519.765,00	12.712.256,00	101,54%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijena sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	12.411.650,00	12.479.929,00	100,55%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.890.740,00	11.924.714,00	100,29%
311 Plaće	9.900.065,00	9.946.860,00	100,47%
3111 Plaće za redovan rad		9.726.813,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		144.470,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		75.577,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	360.000,00	352.468,00	97,91%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		352.468,00	
313 Doprinosi na plaće	1.630.675,00	1.625.386,00	99,68%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.622.045,00	
3133 Doprinosi za zapošljavanje		3.341,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	447.390,00	472.028,00	105,51%
321 Naknade troškova zaposlenima	52.350,00	142.152,00	271,54%
3211 Službena putovanja		77.285,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		10.395,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		54.472,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	51.250,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	123.700,00	151.316,00	122,32%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		5.653,00	
3239 Ostale usluge		145.663,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	220.090,00	178.560,00	81,13%
3293 Reprezentacija		10.845,00	
3295 Pristojbe i naknade		47.603,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka		85.937,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		34.175,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	71.620,00	71.641,00	100,03%
343 Ostali financijski rashodi	71.620,00	71.641,00	100,03%
3433 Zatezne kamate		71.641,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.900,00	2.721,00	143,21%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.900,00	2.721,00	143,21%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.893,00	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		828,00	
38 OSTALI RASHODI	0,00	8.825,00	-

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
381 Tekuće donacije	0,00	8.825,00	-
3811 Tekuće donacije u novcu		8.825,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	108.115,00	232.327,00	214,89%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	108.115,00	232.327,00	214,89%
421 Građevinski objekti	50.050,00	50.050,00	100,00%
4212 Poslovni objekti		50.050,00	
422 Postrojenja i oprema	41.065,00	166.702,00	405,95%
4221 Uredska oprema i namještaj		158.444,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		1.445,00	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi		3.613,00	
4226 Sportska i glazbena oprema		3.200,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	17.000,00	14.387,00	84,63%
4241 Knjige u knjižnicama		14.387,00	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	1.188,00	-
4262 Ulaganja u računalne programe		1.188,00	
0050402 Gimnazija Čakovec	12.052.175,00	11.907.945,00	98,80%
PROGRAM 1013 Školstvo	12.052.175,00	11.907.945,00	98,80%
A101318 Ostali izdaci za srednje škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	12.052.175,00	11.907.945,00	98,80%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	11.995.420,00	11.830.302,00	98,62%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.511.805,00	11.321.179,00	98,34%
311 Plaće	9.718.095,00	9.590.278,00	98,68%
3111 Plaće za redovan rad		9.310.045,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		280.233,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	387.600,00	332.240,00	85,72%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		332.240,00	
313 Doprinosi na plaće	1.406.110,00	1.398.661,00	99,47%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.398.661,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	425.320,00	441.184,00	103,73%
321 Naknade troškova zaposlenima	81.000,00	68.881,00	85,04%
3211 Službena putovanja		68.881,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	88.115,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	24.955,00	324.436,00	1.300,08
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		22.350,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		192.807,00	
3239 Ostale usluge		109.279,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.400,00	47.867,00	157,46%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		47.867,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.850,00	0,00	0,00%
34 FINANCIJSKI RASHODI	53.795,00	63.514,00	118,07%
342 Kamate za primljene zajmove	1.295,00	1.265,00	97,68%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		1.265,00	
343 Ostali financijski rashodi	52.500,00	62.249,00	118,57%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		5.771,00	
3432 Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		176,00	
3433 Zatezne kamate		56.302,00	
38 OSTALI RASHODI	4.500,00	4.425,00	98,33%
381 Tekuće donacije	4.500,00	4.425,00	98,33%
3811 Tekuće donacije u novcu		4.425,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	56.755,00	50.301,00	88,63%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	56.755,00	50.301,00	88,63%
422 Postrojenja i oprema	48.625,00	25.518,00	52,48%
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi		12.606,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		12.912,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	8.130,00	15.183,00	186,75%
4241 Knjige u knjižnicama		15.183,00	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	9.600,00	-
4262 Ulaganja u računalne programe		8.364,00	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		1.236,00	
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	27.342,00	-
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	0,00	27.342,00	-
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	27.342,00	-
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		27.342,00	
0050403 Gospodarska škola Čakovec	17.157.864,00	15.373.109,00	89,60%
PROGRAM 1013 Školstvo	17.157.864,00	15.373.109,00	89,60%
A101318 Ostali izdaci za srednje škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	17.157.864,00	15.373.109,00	89,60%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijennosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	14.919.863,00	15.112.280,00	101,29%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.452.225,00	11.439.369,00	99,89%
311 Plaće	9.514.428,00	9.499.180,00	99,84%
3111 Plaće za redovan rad		8.816.847,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		423.576,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		258.757,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	453.356,00	442.657,00	97,64%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		442.657,00	
313 Doprinosi na plaće	1.484.441,00	1.497.532,00	100,88%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.494.409,00	
3133 Doprinosi za zapošljavanje		3.123,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	3.461.388,00	3.573.789,00	103,25%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
321 Naknade troškova zaposlenima	310.583,00	325.629,00	104,84%
3211 Službena putovanja		314.539,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		10.560,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		530,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	406.912,00	188.311,00	46,28%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		76.402,00	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		23.997,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		79.662,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		8.250,00	
323 Rashodi za usluge	336.243,00	356.029,00	105,88%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		46.110,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		106.968,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		1.920,00	
3234 Komunalne usluge		26.047,00	
3235 Zakupnine i najamnine		21.910,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		28.366,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		55.486,00	
3238 Računalne usluge		12.443,00	
3239 Ostale usluge		56.779,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.350.650,00	2.442.049,00	103,89%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		2.442.049,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.000,00	261.771,00	459,25%
3292 Premije osiguranja		48.456,00	
3293 Reprezentacija		13.424,00	
3294 Članarine i norme		770,00	
3295 Pristojbe i naknade		48.775,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka		92.888,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		57.458,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	6.250,00	87.226,00	1.395,62
343 Ostali financijski rashodi	6.250,00	87.226,00	1.395,62
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		16.138,00	
3432 Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		3.092,00	
3433 Zatezne kamate		67.951,00	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi		45,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	7.141,00	-
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	7.141,00	-
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		1.461,00	
3723 Naknade građanima i kućanstvima iz EU sredstava		5.680,00	
38 OSTALI RASHODI	0,00	4.755,00	-
381 Tekuće donacije	0,00	4.755,00	-
3811 Tekuće donacije u novcu		4.755,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.238.001,00	260.829,00	11,65%
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	16.145,00	22.445,00	139,02%
412 Nematerijalna imovina	16.145,00	22.445,00	139,02%
4123 Licence		16.145,00	
4126 Ostala nematerijalna imovina		6.300,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	405.800,00	163.108,00	40,19%
422	Postrojenja i oprema	371.000,00	136.470,00	36,78%
4221	Uredska oprema i namještaj		15.288,00	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		70.000,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		51.182,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	34.800,00	15.806,00	45,42%
4241	Knjige u knjižnicama		15.806,00	
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0,00	4.573,00	-
4251	Višegodišnji nasadi		4.573,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	6.259,00	-
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		6.259,00	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.816.056,00	75.276,00	4,15%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.816.056,00	75.276,00	4,15%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		75.276,00	
0050404	Graditeljska škola Čakovec	18.036.575,00	18.883.644,00	104,70%
PROGRAM 1013	Školstvo	18.036.575,00	18.883.644,00	104,70%
A101318	Ostali izdaci za srednje škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	18.036.575,00	18.883.644,00	104,70%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi				
43 Prihodi za posebne namjene				
51 Pomoći EU				
52 Ostale pomoći				
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijena sredstava EU				
61 Donacije				
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja				
3	RASHODI POSLOVANJA	17.896.575,00	18.412.325,00	102,88%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	16.396.575,00	16.577.079,00	101,10%
311	Plaće	13.555.000,00	13.754.362,00	101,47%
3111	Plaće za redovan rad		13.175.546,00	
3113	Plaće za prekovremeni rad		578.816,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene	600.000,00	579.202,00	96,53%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		579.202,00	
313	Doprinosi na plaće	2.241.575,00	2.243.515,00	100,09%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		2.238.505,00	
3133	Doprinosi za zapošljavanje		5.010,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	1.394.000,00	1.734.358,00	124,42%
321	Naknade troškova zaposlenima	40.000,00	38.063,00	95,16%
3211	Službena putovanja		30.000,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		8.063,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	816.000,00	914.553,00	112,08%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		140.000,00	
3222	Materijal i sirovine		295.000,00	
3223	Energija		350.000,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		33.000,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		86.156,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		10.397,00	
323	Rashodi za usluge	243.000,00	254.512,00	104,74%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		29.377,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.244,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		2.000,00	
3234 Komunalne usluge		39.000,00	
3235 Zakupnine i najamnine		5.000,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		17.352,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		119.539,00	
3238 Računalne usluge		10.000,00	
3239 Ostale usluge		30.000,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	243.524,00	4.870,48
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		243.524,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	290.000,00	283.706,00	97,83%
3292 Premije osiguranja		25.000,00	
3293 Reprezentacija		14.058,00	
3294 Članarine i norme		2.360,00	
3295 Pristojbe i naknade		80.938,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka		121.350,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		40.000,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	106.000,00	100.888,00	95,18%
342 Kamate za primljene zajmove	0,00	1.896,00	-
3427 Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora		1.896,00	
343 Ostali financijski rashodi	106.000,00	98.992,00	93,39%
3432 Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		36,00	
3433 Zatezne kamate		98.956,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	105.000,00	432.379,00	411,79%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	105.000,00	432.379,00	411,79%
421 Građevinski objekti	50.000,00	334.973,00	669,95%
4212 Poslovni objekti		334.973,00	
422 Postrojenja i oprema	30.000,00	83.141,00	277,14%
4222 Komunikacijska oprema		3.975,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		25.319,00	
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		53.847,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	15.000,00	12.027,00	80,18%
4241 Knjige u knjižnicama		12.027,00	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	2.238,00	22,38%
4262 Ulaganja u računalne programe		2.238,00	
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	35.000,00	38.940,00	111,26%
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	35.000,00	38.940,00	111,26%
545 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava, obrtnika, malog i srednjeg poduzetništva izvan javnog sektora	35.000,00	38.940,00	111,26%
5453 Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora		38.940,00	
0050405 Srednja škola Prelog	10.519.540,00	12.332.134,00	117,23%
PROGRAM 1013 Školstvo	10.519.540,00	12.332.134,00	117,23%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
A101318 Ostali izdaci za srednje škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	10.519.540,00	12.332.134,00	117,23%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	10.467.540,00	12.066.310,00	115,27%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.975.700,00	9.677.819,00	107,82%
311 Plaće	7.470.500,00	8.040.413,00	107,63%
3111 Plaće za redovan rad		7.820.441,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		154.675,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		65.297,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	286.500,00	322.950,00	112,72%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		322.950,00	
313 Doprinosi na plaće	1.218.700,00	1.314.456,00	107,86%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.313.173,00	
3133 Doprinosi za zapošljavanje		1.283,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	1.491.840,00	2.270.699,00	152,21%
321 Naknade troškova zaposlenima	35.600,00	398.066,00	1.118,16
3211 Službena putovanja		333.258,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		20.000,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		44.808,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	180.000,00	171.000,00	95,00%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		100.000,00	
3223 Energija		2.000,00	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.000,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		68.000,00	
323 Rashodi za usluge	396.000,00	342.572,00	86,51%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		226.463,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.000,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		23.665,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		79.750,00	
3239 Ostale usluge		11.694,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	142.886,00	729.779,00	510,74%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		729.779,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	737.354,00	629.282,00	85,34%
3292 Premije osiguranja		27.479,00	
3293 Reprezentacija		5.724,00	
3295 Pristojbe i naknade		47.975,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka		97.468,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		450.636,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	95.960,00	-
343 Ostali financijski rashodi	0,00	95.960,00	-
3432 Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		3.632,00	
3433 Zatezne kamate		92.328,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	12.777,00	-
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	12.777,00	-
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		12.777,00	
38	OSTALI RASHODI	0,00	9.055,00	-
381	Tekuće donacije	0,00	9.055,00	-
3811	Tekuće donacije u novcu		9.055,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	52.000,00	263.064,00	505,89%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	52.000,00	263.064,00	505,89%
422	Postrrojenja i oprema	52.000,00	123.653,00	237,79%
4221	Uredska oprema i namještaj		56.086,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		53.470,00	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		4.600,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		9.497,00	
423	Prijevozna sredstva	0,00	79.800,00	-
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		79.800,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	57.842,00	-
4241	Knjige u knjižnicama		57.842,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	1.769,00	-
4262	Ulaganja u računalne programe		1.769,00	
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	2.760,00	-
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	0,00	2.760,00	-
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	2.760,00	-
5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru		2.760,00	
0050406	Tehnička škola Čakovec	24.764.725,00	30.609.227,00	123,60%
PROGRAM 1013	Školstvo	24.764.725,00	30.609.227,00	123,60%
A101318	Ostali izdaci za srednje škole (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	24.764.725,00	30.609.227,00	123,60%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi				
43 Prihodi za posebne namjene				
51 Pomoći EU				
52 Ostale pomoći				
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU				
61 Donacije				
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja				
3	RASHODI POSLOVANJA	13.425.125,00	16.114.649,00	120,03%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	12.585.800,00	13.577.132,00	107,88%
311	Plaće	10.617.300,00	11.403.870,00	107,41%
3111	Plaće za redovan rad		11.157.061,00	
3112	Plaće u naravi		9.709,00	
3113	Plaće za prekovremeni rad		237.100,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene	250.000,00	389.563,00	155,83%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		389.563,00	
313	Doprinosi na plaće	1.718.500,00	1.783.699,00	103,79%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.783.699,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	785.000,00	996.036,00	126,88%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
321 Naknade troškova zaposlenima	507.000,00	524.456,00	103,44%
3211 Službena putovanja		18.418,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		506.038,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	48.500,00	44.371,00	91,49%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		21.992,00	
3222 Materijal i sirovine		5.240,00	
3223 Energija		7.208,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		9.931,00	
323 Rashodi za usluge	49.000,00	161.009,00	328,59%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		11.775,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.000,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		38.125,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		11.220,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		86.139,00	
3239 Ostale usluge		3.750,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	180.500,00	266.200,00	147,48%
3292 Premije osiguranja		56.752,00	
3293 Reprerentacija		14.340,00	
3295 Pristojbe i naknade		39.325,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka		106.347,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		49.436,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	54.325,00	91.250,00	167,97%
343 Ostali financijski rashodi	54.325,00	91.250,00	167,97%
3433 Zatezne kamate		91.250,00	
35 SUBVENCije	0,00	1.287.421,00	-
353 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava	0,00	1.287.421,00	-
3531 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava		1.287.421,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	0,00	156.372,00	-
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	23.456,00	-
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		23.456,00	
368 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	132.916,00	-
3681 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		132.916,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	748,00	-
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	748,00	-
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		748,00	
38 OSTALI RASHODI	0,00	5.690,00	-
381 Tekuće donacije	0,00	5.690,00	-
3811 Tekuće donacije u novcu		5.690,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.339.600,00	14.494.578,00	127,82%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	11.339.600,00	14.494.578,00	127,82%
421 Građevinski objekti	11.216.100,00	14.425.815,00	128,62%
4212 Poslovni objekti		14.389.609,00	
4214 Ostali građevinski objekti		36.206,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
422 Postrojenja i oprema	120.000,00	55.422,00	46,18%
4221 Uredska oprema i namještaj		29.738,00	
4222 Komunikacijska oprema		114,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		3.999,00	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi		987,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		20.584,00	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.500,00	13.341,00	381,17%
4241 Knjige u knjižnicama		13.341,00	
GLAVA 00505 Kultura	1.505.000,00	1.346.169,02	89,45%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 43 Prihodi za posebne namjene			
51 Pomoći EU			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
00505 Kultura	1.505.000,00	1.346.169,02	89,45%
PROGRAM 1014 Kultura	1.325.000,00	1.166.169,02	88,01%
A101401 Zrinska garda Čakovec	50.000,00	50.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 43 Prihodi za posebne namjene			
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	100,00%
38 OSTALI RASHODI	50.000,00	50.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		50.000,00	
A101402 Centar za kulturu Čakovec	75.000,00	75.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 43 Prihodi za posebne namjene			
3 RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	75.000,00	100,00%
38 OSTALI RASHODI	75.000,00	75.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	75.000,00	75.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		75.000,00	
A101403 Dom kulture Prelog	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	0,00%
38 OSTALI RASHODI	15.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			
A101405 Knjižnica "Nikola Zrinski" Čakovec - Bibliobusna služba	400.000,00	360.000,00	90,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	360.000,00	90,00%
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	20.000,00	0,00	0,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.000,00	0,00	0,00%
38 OSTALI RASHODI	380.000,00	360.000,00	94,74%
381 Tekuće donacije	380.000,00	360.000,00	94,74%
3811 Tekuće donacije u novcu		360.000,00	
A101406 Gradska knjižnica i čitaonica Mursko Središće	10.000,00	10.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 43 Prihodi za posebne namjene			
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	100,00%
38 OSTALI RASHODI	10.000,00	10.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
A101407 Međimurska popevka	30.000,00	15.000,00	50,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	15.000,00	50,00%
38 OSTALI RASHODI	30.000,00	15.000,00	50,00%
381 Tekuće donacije	30.000,00	15.000,00	50,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		15.000,00	
A101408 Knjižnica i čitaonica grada Preloga	10.000,00	10.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 43 Prihodi za posebne namjene			
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	100,00%
38 OSTALI RASHODI	10.000,00	10.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
A101409 Sakralni spomenici	250.000,00	241.219,02	96,49%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 43 Prihodi za posebne namjene			
3 RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	241.219,02	96,49%
38 OSTALI RASHODI	250.000,00	241.219,02	96,49%
382 Kapitalne donacije	250.000,00	241.219,02	96,49%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		241.219,02	
A101410 Zajednica hrvatskih kulturno-umjetničkih udruga Medimurske županije	100.000,00	80.000,00	80,00%
Izvor financiranja: 43 Prihodi za posebne namjene			
3 RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	80.000,00	80,00%
38 OSTALI RASHODI	100.000,00	80.000,00	80,00%
381 Tekuće donacije	100.000,00	80.000,00	80,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		80.000,00	
A101411 Biblioteka Mura Dravanom	21.500,00	15.000,00	69,77%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	21.500,00	15.000,00	69,77%
38 OSTALI RASHODI	21.500,00	15.000,00	69,77%
381 Tekuće donacije	21.500,00	15.000,00	69,77%
3811 Tekuće donacije u novcu		15.000,00	
A101412 Matica hrvatska	123.500,00	123.500,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	123.500,00	123.500,00	100,00%
38 OSTALI RASHODI	123.500,00	123.500,00	100,00%
381 Tekuće donacije	123.500,00	123.500,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		123.500,00	
A101413 Programi u kulturi	150.000,00	149.500,00	99,67%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	149.500,00	99,67%
38 OSTALI RASHODI	150.000,00	149.500,00	99,67%
381 Tekuće donacije	150.000,00	149.500,00	99,67%
3811 Tekuće donacije u novcu		149.500,00	
A101419 Projekt "Youth card", Erasmus +	90.000,00	36.950,00	41,06%
Izvor financiranja: 51 Pomoći EU			
3 RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	36.950,00	41,06%
32 MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	36.950,00	61,58%
321 Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
323 Rashodi za usluge	50.000,00	36.950,00	73,90%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		9.350,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		27.600,00	
38 OSTALI RASHODI	30.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1016 Udruge građana i političke stranke	180.000,00	180.000,00	100,00%
A101602 Tehnička kultura	180.000,00	180.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	180.000,00	100,00%
38 OSTALI RASHODI	180.000,00	180.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	180.000,00	180.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		180.000,00	
GLAVA 00506 Muzej Međimurja	3.840.070,00	4.440.454,71	115,63%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijennosa sredstava EU			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
00506 Muzej Međimurja	3.840.070,00	4.440.454,71	115,63%
PROGRAM 1015 Muzej Međimurja	3.840.070,00	4.440.454,71	115,63%
A101501 Tekući izdaci	3.265.006,00	3.695.159,77	113,17%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijennosa sredstava EU			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	3.192.305,00	3.062.022,91	95,92%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.194.000,00	1.907.368,64	86,94%
311 Plaće	1.750.000,00	1.516.334,91	86,65%
3111 Plaće za redovan rad		1.516.334,91	
312 Ostali rashodi za zaposlene	127.000,00	126.320,47	99,46%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		126.320,47	
313 Doprinosi na plaće	317.000,00	264.713,26	83,51%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		264.713,26	
32 MATERIJALNI RASHODI	990.105,00	1.141.253,40	115,27%
321 Naknade troškova zaposlenima	181.500,00	135.671,86	74,75%
3211 Službena putovanja		574,57	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		130.967,29	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		3.460,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		670,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	265.840,00	279.085,03	104,98%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		52.049,09	
3222 Materijal i sirovine		17,97	
3223 Energija		188.239,62	
3225 Sitni inventar i auto gume		38.540,85	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		237,50	
323 Rashodi za usluge	417.000,00	550.865,02	132,10%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		22.936,53	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		224.761,64	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3233 Usluge promidžbe i informiranja		16.517,95	
3234 Komunalne usluge		28.713,61	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		6.440,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		135.561,54	
3238 Računalne usluge		28.008,50	
3239 Ostale usluge		87.925,25	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	125.765,00	175.631,49	139,65%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		62.265,86	
3292 Premije osiguranja		94.482,37	
3293 Reprerentacija		18.128,26	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		755,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	8.200,00	13.400,87	163,43%
343 Ostali financijski rashodi	8.200,00	13.400,87	163,43%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		6.769,37	
3432 Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		6.556,00	
3433 Zatezne kamate		75,50	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	72.701,00	633.136,86	870,88%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	57.701,00	626.036,86	1.084,97
422 Postrojenja i oprema	54.401,00	326.326,98	599,85%
4221 Uredska oprema i namještaj		52.812,50	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		240.139,85	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi		21.975,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		11.399,63	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00	298.499,90	14.925,00
4242 Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)		298.499,90	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	1.300,00	1.209,98	93,08%
4262 Ulaganja u računalne programe		1.209,98	
43 RASHODI ZA NABAVU PLEMENITIH METALA I OSTALIH POHRANJENIH VRIJEDNOSTI	0,00	600,00	-
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0,00	600,00	-
4312 Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti		600,00	
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	15.000,00	6.500,00	43,33%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	15.000,00	6.500,00	43,33%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		6.500,00	
K101501 Uređenje Palače i Perivoja Zrinskih	575.064,00	745.294,94	129,60%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 51 Pomoći EU			
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	27.306,45	54,61%
32 MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	27.306,45	54,61%
322 Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	35.000,00	27.306,45	78,02%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		22.590,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		4.716,45	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	525.064,00	717.988,49	136,74%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	525.064,00	717.988,49	136,74%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
422 Postrojenja i oprema	525.064,00	717.988,49	136,74%
4221 Uredska oprema i namještaj		717.988,49	
RAZDJEL 006 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB	424.574.290,00	424.300.728,16	99,94%
GLAVA 00601 Zdravstvo	403.484.555,00	403.771.586,39	100,07%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
00601 Zdravstvo	18.168.063,00	17.954.314,39	98,82%
PROGRAM 1009 Zdravstvo	18.168.063,00	17.954.314,39	98,82%
A100901 Decentralizirane funkcije u zdravstvu	14.886.112,00	14.884.138,73	99,99%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 44 Decentralizirana sredstva			
3 RASHODI POSLOVANJA	3.328.005,00	3.326.503,75	99,95%
32 MATERIJALNI RASHODI	3.177.460,00	3.175.958,75	99,95%
322 Rashodi za materijal i energiju	345.516,00	345.515,65	100,00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		35.000,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		132.849,80	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		177.665,85	
323 Rashodi za usluge	2.831.944,00	2.830.443,10	99,95%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.697.988,10	
3238 Računalne usluge		132.455,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	150.545,00	150.545,00	100,00%
342 Kamate za primljene zajmove	150.545,00	150.545,00	100,00%
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		150.545,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.458.107,00	8.457.634,98	99,99%
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	1.800,00	1.800,00	100,00%
412 Nematerijalna imovina	1.800,00	1.800,00	100,00%
4123 Licence		1.800,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.946.807,00	3.946.334,98	99,99%
422 Postrojenja i oprema	2.980.338,00	2.979.866,17	99,98%
4221 Uredska oprema i namještaj		380.621,73	
4222 Komunikacijska oprema		20.617,25	
4224 Medicinska i laboratorijska oprema		2.495.147,94	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi		15.484,25	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		67.995,00	
423 Prijevozna sredstva	705.000,00	705.000,00	100,00%
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		705.000,00	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	261.469,00	261.468,81	100,00%
4262 Ulaganja u računalne programe		261.468,81	
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	4.509.500,00	4.509.500,00	100,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.509.500,00	4.509.500,00	100,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		4.509.500,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	3.100.000,00	3.100.000,00	100,00%
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	3.100.000,00	3.100.000,00	100,00%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	3.100.000,00	3.100.000,00	100,00%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		3.100.000,00	
A100902 Stomatolozi - dežurstva	170.000,00	168.849,29	99,32%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	168.849,29	99,32%
32 MATERIJALNI RASHODI	170.000,00	168.849,29	99,32%
323 Rashodi za usluge	170.000,00	168.849,29	99,32%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		45.235,05	
3237 Intelektualne i osobne usluge		113.614,24	
3239 Ostale usluge		10.000,00	
A100903 Zdravstvene usluge - mrtvozorstvo	330.000,00	340.594,84	103,21%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	330.000,00	340.594,84	103,21%
32 MATERIJALNI RASHODI	330.000,00	340.594,84	103,21%
323 Rashodi za usluge	330.000,00	340.594,84	103,21%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		632,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		339.962,84	
A100904 Monitoring vodoopskrbnog sustava u Međimurskoj županiji	52.000,00	49.804,80	95,78%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	52.000,00	49.804,80	95,78%
32 MATERIJALNI RASHODI	52.000,00	49.804,80	95,78%
323 Rashodi za usluge	52.000,00	49.804,80	95,78%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		49.804,80	
A100905 Promicanje zdravlja, prevencija i rano otkrivanje bolesti	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	0,00%
38 OSTALI RASHODI	2.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00%
A100906 Zdrava županija	7.000,00	7.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	7.000,00	100,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	7.000,00	7.000,00	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	100,00%
3294 Članarine i norme		7.000,00	
A100908 Tim hitne medicinske službe T2 u Murskom Središću	425.000,00	426.512,35	100,36%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	425.000,00	426.512,35	100,36%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	425.000,00	426.512,35	100,36%
311 Plaće	364.800,00	366.105,00	100,36%
3111 Plaće za redovan rad		366.105,00	
313 Doprinosi na plaće	60.200,00	60.407,35	100,34%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		60.407,35	
A100909 Savjet za zdravlje	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	0,00%
38 OSTALI RASHODI	1.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00%
A100914 Međimurska županija - prijatelj djece	12.500,00	12.500,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	12.500,00	12.500,00	100,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	12.500,00	12.500,00	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.500,00	12.500,00	100,00%
3294 Članarine i norme		12.500,00	
A100915 Sufinanciranje pratnje za djecu na liječenju u Županijskoj bolnici Čakovec	250.000,00	247.931,25	99,17%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	247.931,25	99,17%
32 MATERIJALNI RASHODI	250.000,00	247.931,25	99,17%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	250.000,00	247.931,25	99,17%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		247.931,25	
A100916 Sustav za palijativnu skrb	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	0,00%
38 OSTALI RASHODI	1.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00%
A100917 Monitoring invazivnih vrsta komaraca u Međimurskoj županiji	65.000,00	64.025,00	98,50%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	64.025,00	98,50%
32 MATERIJALNI RASHODI	65.000,00	64.025,00	98,50%
323 Rashodi za usluge	65.000,00	64.025,00	98,50%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		64.025,00	
A100919 Mjere za zadržavanje liječnika u Međimurskoj županiji	17.600,00	17.600,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	17.600,00	17.600,00	100,00%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	17.600,00	17.600,00	100,00%
311 Plaće	15.100,00	15.100,00	100,00%
3111 Plaće za redovan rad		15.100,00	
313 Doprinosi na plaće	2.500,00	2.500,00	100,00%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		2.500,00	
A100920 Tim hitne medicinske službe u Kotoribi	822.051,00	822.051,32	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	822.051,00	822.051,32	100,00%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	822.051,00	822.051,32	100,00%
311 Plaće	736.211,00	736.211,32	100,00%
3111 Plaće za redovan rad		736.211,32	
313 Doprinosi na plaće	85.840,00	85.840,00	100,00%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		85.840,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
A100921 Ulaganje u sustav zdravstvene zaštite	1.126.800,00	913.306,81	81,05%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	936.800,00	910.909,81	97,24%
32 MATERIJALNI RASHODI	936.800,00	910.909,81	97,24%
322 Rashodi za materijal i energiju	500,00	412,50	82,50%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		412,50	
323 Rashodi za usluge	691.300,00	681.677,10	98,61%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		717,00	
3235 Zakupnine i najamnine		89.250,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		200.024,11	
3237 Intelektualne i osobne usluge		388.310,99	
3239 Ostale usluge		3.375,00	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	95.000,00	79.097,00	83,26%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		79.097,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	149.723,21	99,82%
3293 Reprezentacija		149.723,21	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	190.000,00	2.397,00	1,26%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	190.000,00	2.397,00	1,26%
422 Postrojenja i oprema	190.000,00	2.397,00	1,26%
4224 Medicinska i laboratorijska oprema		2.397,00	
0060101 Županijska bolnica Čakovec	302.302.564,00	305.214.601,00	100,96%
PROGRAM 1009 Zdravstvo	302.302.564,00	305.214.601,00	100,96%
A100913 Županijska bolnica Čakovec (izvor financiranja ostali i vlastiti prihodi)	302.302.564,00	305.214.601,00	100,96%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
52 Ostale pomoći			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	285.885.310,00	288.075.144,00	100,77%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	175.011.430,00	175.465.812,00	100,26%
311 Plaće	149.712.300,00	150.297.781,00	100,39%
3111 Plaće za redovan rad		135.757.313,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		13.280.832,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		1.259.636,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	4.255.130,00	4.167.695,00	97,95%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		4.167.695,00	
313 Doprinosi na plaće	21.044.000,00	21.000.336,00	99,79%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		20.926.789,00	
3133 Doprinosi za zapošljavanje		73.547,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	104.845.780,00	106.337.743,00	101,42%
321 Naknade troškova zaposlenima	6.587.780,00	6.563.413,00	99,63%
3211 Službena putovanja		68.211,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		6.220.976,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		274.226,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	84.527.600,00	85.284.710,00	100,90%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.675.571,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
3222	Materijal i sirovine		76.815.804,00	
3223	Energija		5.395.900,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		593.757,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		758.708,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		44.970,00	
323	Rashodi za usluge	10.964.400,00	11.423.722,00	104,19%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		242.618,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		469.078,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		139.891,00	
3234	Komunalne usluge		1.341.356,00	
3235	Zakupnine i najamnine		97.091,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		6.035.348,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.196.340,00	
3238	Računalne usluge		246.577,00	
3239	Ostale usluge		655.423,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.200,00	8.185,00	99,82%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		8.185,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.757.800,00	3.057.713,00	110,88%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		93.525,00	
3292	Premije osiguranja		652.533,00	
3293	Reprezentacija		13.231,00	
3294	Članarine i norme		34.184,00	
3295	Pristojbe i naknade		385.920,00	
3296	Troškovi sudskih postupaka		1.344.103,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		534.217,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	3.494.300,00	3.734.189,00	106,87%
342	Kamate za primljene zajmove	26.800,00	26.788,00	99,96%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		26.788,00	
343	Ostali financijski rashodi	3.467.500,00	3.707.401,00	106,92%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		115.194,00	
3432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		141,00	
3433	Zatezne kamate		3.592.066,00	
38	OSTALI RASHODI	2.533.800,00	2.537.400,00	100,14%
383	Kazne, penali i naknade štete	2.533.800,00	2.537.400,00	100,14%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		2.537.400,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.641.350,00	3.363.553,00	127,34%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.488.550,00	3.064.896,00	123,16%
422	Postrojenja i oprema	2.488.550,00	3.064.896,00	123,16%
4221	Uredska oprema i namještaj		260.251,00	
4222	Komunikacijska oprema		26.897,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		28.817,00	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema		2.726.119,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		22.812,00	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	152.800,00	298.657,00	195,46%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	152.800,00	298.657,00	195,46%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		298.657,00	
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	13.775.904,00	13.775.904,00	100,00%
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	13.775.904,00	13.775.904,00	100,00%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	13.775.904,00	13.775.904,00	100,00%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		13.775.904,00	
0060102 Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije	22.394.756,00	21.800.721,00	97,35%
PROGRAM 1009 Zdravstvo	22.394.756,00	21.800.721,00	97,35%
A100912 Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	22.394.756,00	21.800.721,00	97,35%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
3 RASHODI POSLOVANJA	22.225.891,00	21.622.581,00	97,29%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	19.072.137,00	19.239.837,00	100,88%
311 Plaće	12.964.900,00	16.475.068,00	127,07%
3111 Plaće za redovan rad		13.181.366,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		649.646,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		2.644.056,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	450.000,00	581.136,00	129,14%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		581.136,00	
313 Doprinosi na plaće	5.657.237,00	2.183.633,00	38,60%
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje		87.025,00	
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		2.094.911,00	
3133 Doprinosi za zapošljavanje		1.697,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	3.141.754,00	2.366.504,00	75,32%
321 Naknade troškova zaposlenima	602.337,00	581.908,00	96,61%
3211 Službena putovanja		50.742,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		517.169,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		13.997,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	1.519.484,00	669.252,00	44,04%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		115.793,00	
3222 Materijal i sirovine		292.195,00	
3223 Energija		196.628,00	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		32.581,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		28.975,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		3.080,00	
323 Rashodi za usluge	742.733,00	824.701,00	111,04%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		86.964,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		178.414,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		45.003,00	
3234 Komunalne usluge		407.044,00	
3235 Zakupnine i najamnine		2.000,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		18.683,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		21.086,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
3238	Računalne usluge		4.993,00	
3239	Ostale usluge		60.514,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	277.200,00	290.643,00	104,85%
3291	Naknade za rad predstavnicihkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		68.049,00	
3292	Premije osiguranja		116.167,00	
3293	Reprezentacija		7.661,00	
3294	Članarine i norme		1.994,00	
3295	Pristojbe i naknade		10.353,00	
3296	Troškovi sudskih postupaka		17.668,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		68.751,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	12.000,00	16.240,00	135,33%
343	Ostali financijski rashodi	12.000,00	16.240,00	135,33%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		8.610,00	
3432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		2,00	
3433	Zatezne kamate		7.628,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	168.865,00	178.140,00	105,49%
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	13.000,00	12.936,00	99,51%
412	Nematerijalna imovina	13.000,00	12.936,00	99,51%
4123	Licence		12.936,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	104.365,00	113.243,00	108,51%
421	Građevinski objekti	25.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	77.865,00	111.808,00	143,59%
4221	Uredska oprema i namještaj		23.683,00	
4222	Komunikacijska oprema		16.507,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		32.813,00	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema		720,00	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		27.423,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		10.662,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.500,00	1.435,00	95,67%
4241	Knjige u knjižnicama		1.435,00	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	51.500,00	51.961,00	100,90%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	51.500,00	51.961,00	100,90%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		51.961,00	
0060103	Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije	31.769.172,00	32.235.593,00	101,47%
PROGRAM 1009	Zdravstvo	31.769.172,00	32.235.593,00	101,47%
A100911	Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	31.769.172,00	32.235.593,00	101,47%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi				
43 Prihodi za posebne namjene				
51 Pomoći EU				
52 Ostale pomoći				
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja				
3	RASHODI POSLOVANJA	30.557.726,00	30.487.665,00	99,77%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	13.707.328,00	14.013.907,00	102,24%
311	Plaće	11.552.203,00	11.817.493,00	102,30%
3111	Plaće za redovan rad		7.171.356,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
3112	Plaće u naravi		42.000,00	
3113	Plaće za prekovremeni rad		848.440,00	
3114	Plaće za posebne uvjete rada		3.755.697,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene	333.211,00	487.256,00	146,23%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		487.256,00	
313	Doprinosi na plaće	1.821.914,00	1.709.158,00	93,81%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		51.661,00	
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.638.689,00	
3133	Doprinosi za zapošljavanje		18.808,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	16.822.451,00	16.445.172,00	97,76%
321	Naknade troškova zaposlenima	493.397,00	480.777,00	97,44%
3211	Službena putovanja		5.246,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		458.451,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		17.080,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	14.523.270,00	14.253.345,00	98,14%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		131.280,00	
3222	Materijal i sirovine		13.729.233,00	
3223	Energija		277.864,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.268,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		60.816,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		51.884,00	
323	Rashodi za usluge	1.576.888,00	1.519.794,00	96,38%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		130.145,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		140.442,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		3.040,00	
3234	Komunalne usluge		133.981,00	
3235	Zakupnine i najamnine		24.681,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		194.378,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		402.649,00	
3238	Računalne usluge		180.949,00	
3239	Ostale usluge		309.529,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	228.896,00	191.256,00	83,56%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		68.035,00	
3292	Premije osiguranja		75.254,00	
3293	Reprezentacija		2.333,00	
3294	Članarine i norme		11.467,00	
3295	Pristojbe i naknade		650,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		33.517,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	27.947,00	27.586,00	98,71%
343	Ostali financijski rashodi	27.947,00	27.586,00	98,71%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		26.658,00	
3432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		924,00	
3433	Zatezne kamate		4,00	
38	OSTALI RASHODI	0,00	1.000,00	-
381	Tekuće donacije	0,00	1.000,00	-
3811	Tekuće donacije u novcu		1.000,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.211.446,00	1.747.928,00	144,28%
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	37.981,00	46.271,00	121,83%
412 Nematerijalna imovina	37.981,00	46.271,00	121,83%
4123 Licence		15.024,00	
4124 Ostala prava		31.247,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	563.465,00	915.615,00	162,50%
422 Postrojenja i oprema	287.810,00	637.909,00	221,64%
4221 Uredska oprema i namještaj		76.091,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		19.406,00	
4224 Medicinska i laboratorijska oprema		472.562,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		69.850,00	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	275.655,00	277.706,00	100,74%
4262 Ulaganja u računalne programe		277.706,00	
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	610.000,00	786.042,00	128,86%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	610.000,00	786.042,00	128,86%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		786.042,00	
0060104 Dom zdravlja Čakovec	28.850.000,00	26.566.357,00	92,08%
PROGRAM 1009 Zdravstvo	28.850.000,00	26.566.357,00	92,08%
A100910 Dom zdravlja Čakovec (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	28.850.000,00	26.566.357,00	92,08%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	27.782.000,00	26.047.470,00	93,76%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	20.850.000,00	19.379.082,00	92,95%
311 Plaće	14.000.000,00	13.252.465,00	94,66%
3111 Plaće za redovan rad		11.312.738,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		673.077,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		1.266.650,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	750.000,00	554.544,00	73,94%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		554.544,00	
313 Doprinosi na plaće	6.100.000,00	5.572.073,00	91,35%
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje		3.317.332,00	
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		2.207.399,00	
3133 Doprinosi za zapošljavanje		47.342,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	6.840.545,00	6.647.267,00	97,17%
321 Naknade troškova zaposlenima	740.000,00	579.607,00	78,33%
3211 Službena putovanja		1.900,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		566.622,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		11.085,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	2.700.000,00	2.612.262,00	96,75%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		207.828,00	
3222 Materijal i sirovine		1.731.709,00	
3223 Energija		576.072,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		67.616,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		29.037,00	
323 Rashodi za usluge	3.130.545,00	3.174.079,00	101,39%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		311.078,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		171.991,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		50.041,00	
3234 Komunalne usluge		274.033,00	
3235 Zakupnine i najamnine		106.002,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		812.654,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		371.025,00	
3238 Računalne usluge		189.297,00	
3239 Ostale usluge		887.958,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	270.000,00	281.319,00	104,19%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		66.292,00	
3292 Premije osiguranja		147.663,00	
3293 Reprezentacija		2.554,00	
3294 Članarine i norme		13.296,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		51.514,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	19.455,00	21.121,00	108,56%
342 Kamate za primljene zajmove	455,00	117,00	25,71%
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		117,00	
343 Ostali financijski rashodi	19.000,00	21.004,00	110,55%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		20.531,00	
3433 Zatezne kamate		473,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	70.000,00	0,00	0,00%
369 Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	70.000,00	0,00	0,00%
38 OSTALI RASHODI	2.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.068.000,00	518.887,00	48,58%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	360.000,00	458.898,00	127,47%
422 Postrojenja i oprema	150.000,00	239.484,00	159,66%
4221 Uredska oprema i namještaj		150.284,00	
4222 Komunikacijska oprema		9.664,00	
4224 Medicinska i laboratorijska oprema		79.536,00	
423 Prijevozna sredstva	185.000,00	183.278,00	99,07%
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		183.278,00	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	36.136,00	144,54%
4262 Ulaganja u računalne programe		36.136,00	
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	708.000,00	59.989,00	8,47%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	708.000,00	59.989,00	8,47%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		59.989,00	
GLAVA 00602 Socijalna zaštita	18.060.869,00	17.532.524,62	97,07%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
43 Prihodi za posebne namjene			
44 Decentralizirana sredstva			
46 Namjenski prihodi i primici			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
00602 Socijalna zaštita	3.006.728,00	2.727.681,87	90,72%
PROGRAM 1011 Socijalna zaštita	2.006.728,00	1.728.410,87	86,13%
A101105 Aktivnosti Županijskog povjerenstva za ravnopravnost spolova	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	1.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00%
A101108 Dnevni boravak djece "Dr. Antun Bogdan" Čakovec	80.000,00	80.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	80.000,00	100,00%
38 OSTALI RASHODI	80.000,00	80.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	80.000,00	80.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		80.000,00	
A101110 Crveni križ	440.000,00	439.887,48	99,97%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	440.000,00	439.887,48	99,97%
38 OSTALI RASHODI	440.000,00	439.887,48	99,97%
381 Tekuće donacije	440.000,00	439.887,48	99,97%
3811 Tekuće donacije u novcu		439.887,48	
A101112 Centar za pomoć u kući Međimurske županije	400.000,00	400.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	400.000,00	100,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
38 OSTALI RASHODI	390.000,00	400.000,00	102,56%
381 Tekuće donacije	390.000,00	400.000,00	102,56%
3811 Tekuće donacije u novcu		400.000,00	
A101114 Dom za odrasle osobe Orehovica	21.000,00	20.156,23	95,98%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	21.000,00	20.156,23	95,98%
38 OSTALI RASHODI	21.000,00	20.156,23	95,98%
381 Tekuće donacije	21.000,00	20.156,23	95,98%
3811 Tekuće donacije u novcu		20.156,23	
A101115 Program djelovanja za mlade na županijskoj razini	10.000,00	11.886,43	118,86%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	11.886,43	118,86%
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	11.886,43	118,86%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.400,00	2.772,01	51,33%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		2.772,01	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.600,00	9.114,42	198,14%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3293 Reprzentacija		1.500,02	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.614,40	
A101117 Dnevni centar za starije i nemoćne osobe	130.000,00	130.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	130.000,00	100,00%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	106.000,00	106.000,00	100,00%
311 Plaće	106.000,00	106.000,00	100,00%
3111 Plaće za redovan rad		106.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	24.000,00	24.000,00	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	24.000,00	24.000,00	100,00%
3222 Materijal i sirovine		24.000,00	
A101121 Povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe opojnih droga	50.000,00	47.215,63	94,43%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	47.215,63	94,43%
32 MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	47.215,63	94,43%
323 Rashodi za usluge	50.000,00	47.215,63	94,43%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		47.215,63	
A101122 Program za djecu s posebnim potrebama	350.000,00	350.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 52 Ostale pomoći			
3 RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	350.000,00	100,00%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	15.000,00	0,00	0,00%
311 Plaće	12.875,00	0,00	0,00%
313 Doprinosi na plaće	2.125,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	1.000,00	0,00	0,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00%
38 OSTALI RASHODI	334.000,00	350.000,00	104,79%
381 Tekuće donacije	334.000,00	350.000,00	104,79%
3811 Tekuće donacije u novcu		350.000,00	
A101123 Savjet za socijalnu skrb	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	0,00%
38 OSTALI RASHODI	1.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00%
A101124 Potpore nezaposlenima	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00%
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	20.000,00	0,00	0,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00%
A101126 Volonterski ured	7.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	7.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	0,00%
A101130 Koordinacija za ljudska prava Međimurske županije	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
38 OSTALI RASHODI	1.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00%
A101132 Projekt Eco Bridge	302.663,00	107.010,40	35,36%
Izvor financiranja: 51 Pomoći EU			
3 RASHODI POSLOVANJA	152.663,00	107.010,40	70,10%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	92.040,00	93.976,41	102,10%
311 Plaće	78.840,00	80.666,47	102,32%
3111 Plaće za redovan rad		80.666,47	
313 Doprinosi na plaće	13.200,00	13.309,94	100,83%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		13.309,94	
32 MATERIJALNI RASHODI	60.623,00	13.033,99	21,50%
321 Naknade troškova zaposlenima	3.960,00	3.781,05	95,48%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.781,05	
323 Rashodi za usluge	54.600,00	7.190,00	13,17%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.500,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		5.690,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.063,00	2.062,94	100,00%
3293 Reprerentacija		2.062,94	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	0,00	0,00%
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	150.000,00	0,00	0,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	0,00%
A101134 Projekt e-Cool Art	150.065,00	104.976,50	69,95%
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći			
3 RASHODI POSLOVANJA	82.615,00	104.976,50	127,07%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	30.000,00	25.164,00	83,88%
311 Plaće	24.000,00	21.600,00	90,00%
3111 Plaće za redovan rad		21.600,00	
313 Doprinosi na plaće	6.000,00	3.564,00	59,40%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		3.564,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	52.615,00	79.812,50	151,69%
323 Rashodi za usluge	52.615,00	79.812,50	151,69%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		612,50	
3237 Intelektualne i osobne usluge		79.200,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	67.450,00	0,00	0,00%
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	9.750,00	0,00	0,00%
412 Nematerijalna imovina	9.750,00	0,00	0,00%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	57.700,00	0,00	0,00%
422 Postrojenja i oprema	57.700,00	0,00	0,00%
A101135 Izgradnja centra za ranu intervenciju u djetinstvu - MURID	43.000,00	37.278,20	86,69%
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći			
3 RASHODI POSLOVANJA	43.000,00	37.278,20	86,69%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	15.000,00	9.821,12	65,47%
311 Plaće	12.000,00	8.430,09	70,25%
3111 Plaće za redovan rad		8.430,09	
313 Doprinosi na plaće	3.000,00	1.391,03	46,37%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.391,03	
32 MATERIJALNI RASHODI	1.000,00	861,67	86,17%
321 Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	861,67	86,17%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		861,67	
38 OSTALI RASHODI	27.000,00	26.595,41	98,50%
381 Tekuće donacije	27.000,00	26.595,41	98,50%
3811 Tekuće donacije u novcu		26.595,41	
PROGRAM 1016 Udruge građana i političke stranke	1.000.000,00	999.271,00	99,93%
A101604 Jednokratne potpore umirovljenicima	1.000.000,00	999.271,00	99,93%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	999.271,00	99,93%
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.000.000,00	999.271,00	99,93%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000.000,00	999.271,00	99,93%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		999.271,00	
0060201 Sigurna kuća	574.790,00	564.096,76	98,14%
PROGRAM 1011 Socijalna zaštita	574.790,00	564.096,76	98,14%
A101107 Sigurna kuća	574.790,00	564.096,76	98,14%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
3 RASHODI POSLOVANJA	574.790,00	564.096,76	98,14%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	321.000,00	331.333,26	103,22%
311 Plaće	226.000,00	224.092,04	99,16%
3111 Plaće za redovan rad		224.092,04	
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	5.000,00	-
3121 Ostali rashodi za zaposlene		5.000,00	
313 Doprinosi na plaće	95.000,00	102.241,22	107,62%
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje		56.023,00	
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		46.218,22	
32 MATERIJALNI RASHODI	252.290,00	226.225,50	89,67%
321 Naknade troškova zaposlenima	20.500,00	19.144,00	93,39%
3211 Službena putovanja		314,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		16.255,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		2.575,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	95.000,00	98.254,50	103,43%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		8.779,00	
3222 Materijal i sirovine		55.745,50	
3223 Energija		21.763,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		8.875,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		3.092,00	
323 Rashodi za usluge	111.790,00	95.935,00	85,82%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		4.762,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.643,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		3.000,00	
3234 Komunalne usluge		8.713,00	
3235 Zakupnine i najamnine		54.123,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		400,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		12.000,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
3239	Ostale usluge		2.294,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	12.892,00	51,57%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		9.119,00	
3292	Premije osiguranja		2.118,00	
3295	Pristojbe i naknade		1.655,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.500,00	2.569,00	171,27%
343	Ostali financijski rashodi	1.500,00	2.569,00	171,27%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.569,00	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	3.969,00	-
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	3.969,00	-
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		3.969,00	
0060202	Dom za starije i nemoćne osobe Čakovec	14.479.351,00	14.240.745,99	98,35%
PROGRAM 1011 Socijalna zaštita		14.479.351,00	14.240.745,99	98,35%
A101102	Dom za starije i nemoćne osobe - tekući izdaci	5.302.646,00	5.302.645,61	100,00%
Izvor financiranja: 44 Decentralizirana sredstva				
3	RASHODI POSLOVANJA	5.302.646,00	5.302.645,61	100,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	5.288.646,00	5.289.991,76	100,03%
321	Naknade troškova zaposlenima	227.000,00	222.009,21	97,80%
3211	Službena putovanja		2.246,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		218.288,21	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.475,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	3.778.182,00	3.658.481,48	96,83%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		685.278,14	
3222	Materijal i sirovine		1.685.154,83	
3223	Energija		1.020.759,67	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		55.183,70	
3225	Sitni inventar i auto gume		140.705,31	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		71.399,83	
323	Rashodi za usluge	1.083.464,00	1.229.576,55	113,49%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		106.676,36	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		625.032,23	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		18.159,50	
3234	Komunalne usluge		352.310,06	
3235	Zakupnine i najamnine		3.321,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		29.125,95	
3237	Intelektualne i osobne usluge		45.694,49	
3238	Računalne usluge		45.694,38	
3239	Ostale usluge		3.562,58	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	179.924,52	89,96%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		16.124,94	
3292	Premije osiguranja		80.339,95	
3293	Reprezentacija		5.410,98	
3295	Pristojbe i naknade		9.520,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		68.528,65	
34	FINANCIJSKI RASHODI	14.000,00	12.653,85	90,38%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
343 Ostali financijski rashodi	14.000,00	12.653,85	90,38%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		12.653,85	
A101103 Dom za starije i nemoćne-investicijsko održavanje	250.423,00	250.423,38	100,00%
Izvor financiranja: 44 Decentralizirana sredstva			
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	250.423,00	250.423,38	100,00%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	150.000,00	100,00%
422 Postrojenja i oprema	150.000,00	150.000,00	100,00%
4222 Komunikacijska oprema		21.000,00	
4224 Medicinska i laboratorijska oprema		33.000,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		96.000,00	
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	100.423,00	100.423,38	100,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.423,00	100.423,38	100,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		100.423,38	
A101106 Dom za starije i nemoćne osobe Čakovec (izvor financiranja vlastiti i ostali prihodi)	8.926.282,00	8.687.677,00	97,33%
Izvor financiranja: 31 Vlastiti i ostali prihodi 43 Prihodi za posebne namjene 46 Namjenski prihodi i primici 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
3 RASHODI POSLOVANJA	8.730.000,00	8.650.819,00	99,09%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.700.000,00	8.598.880,00	98,84%
311 Plaće	7.325.000,00	7.070.955,00	96,53%
3111 Plaće za redovan rad		5.655.488,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad		2.561,00	
3114 Plaće za posebne uvjete rada		1.412.906,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	385.000,00	351.725,00	91,36%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		351.725,00	
313 Doprinosi na plaće	990.000,00	1.176.200,00	118,81%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.176.200,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	47.039,00	188,16%
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	381,00	-
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		381,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	21.546,00	-
3222 Materijal i sirovine		747,00	
3223 Energija		14.164,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		6.635,00	
323 Rashodi za usluge	25.000,00	25.112,00	100,45%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		25.112,00	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	5.000,00	4.900,00	98,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	4.900,00	98,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		4.900,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	196.282,00	36.858,00	18,78%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	196.282,00	36.858,00	18,78%
422 Postrojenja i oprema	186.282,00	26.858,00	14,42%
4221 Uredska oprema i namještaj		24.669,00	
4226 Sportska i glazbena oprema		2.189,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
426 Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	10.000,00	100,00%
4262 Ulaganja u računalne programe		10.000,00	
GLAVA 00603 Decentralizirane funkcije	3.028.866,00	2.996.617,15	98,94%
Izvor financiranja: 44 Decentralizirana sredstva			
00603 Decentralizirane funkcije	3.028.866,00	2.996.617,15	98,94%
PROGRAM 1011 Socijalna zaštita	3.028.866,00	2.996.617,15	98,94%
A101101 Centar za socijalnu skrb	1.913.766,00	1.906.717,15	99,63%
Izvor financiranja: 44 Decentralizirana sredstva			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.913.766,00	1.906.717,15	99,63%
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.913.766,00	1.906.717,15	99,63%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.913.766,00	1.906.717,15	99,63%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		1.906.717,15	
A101111 Pomoći gradovima i općinama - ogrjev	1.115.100,00	1.089.900,00	97,74%
Izvor financiranja: 44 Decentralizirana sredstva			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.115.100,00	1.089.900,00	97,74%
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.115.100,00	1.089.900,00	97,74%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.115.100,00	1.089.900,00	97,74%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.089.900,00	
RAZDJEL 007 UPRAVNI ODJEL ZA CIVILNO DRUŠTVO, LJUDSKA PRAVA I SPORT	5.797.881,00	5.623.824,09	97,00%
GLAVA 007 UPRAVNI ODJEL ZA CIVILNO DRUŠTVO, LJUDSKA PRAVA I SPORT	5.797.881,00	5.623.824,09	97,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 46 Namjenski prihodi i primici 51 Pomoći EU 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja 81 Namjenski primici od zaduživanja			
007 UPRAVNI ODJEL ZA CIVILNO DRUŠTVO, LJUDSKA PRAVA I SPORT	5.797.881,00	5.623.824,09	97,00%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci	45.100,00	45.096,35	99,99%
T100101 Projekt Pro health for Roma	45.100,00	45.096,35	99,99%
Izvor financiranja: 51 Pomoći EU			
3 RASHODI POSLOVANJA	45.100,00	45.096,35	99,99%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	26.405,00	26.401,63	99,99%
311 Plaće	22.665,00	22.662,36	99,99%
3111 Plaće za redovan rad		22.662,36	
313 Doprinosi na plaće	3.740,00	3.739,27	99,98%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		3.739,27	
32 MATERIJALNI RASHODI	18.695,00	18.694,72	100,00%
323 Rashodi za usluge	18.695,00	18.694,72	100,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		10.875,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		7.819,72	
PROGRAM 1008 Aktivnosti gospodarstva	18.900,00	18.830,00	99,63%
A100804 Tekuće i kapitalne pomoći gradovima i općinama	18.900,00	18.830,00	99,63%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	18.900,00	18.830,00	99,63%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	18.900,00	18.830,00	99,63%
363	Pomoći unutar opće države	18.900,00	18.830,00	99,63%
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države		18.830,00	
PROGRAM 1009 Zdravstvo		200.000,00	200.000,00	100,00%
A100907 Aktivnosti udruga za zaštitu životinja		200.000,00	200.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja				
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	100,00%
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	200.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	200.000,00	200.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		200.000,00	
PROGRAM 1011 Socijalna zaštita		1.203.881,00	1.076.624,51	89,43%
A101113 Udruge civilnog društva		187.656,00	187.656,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
3	RASHODI POSLOVANJA	187.656,00	187.656,00	100,00%
38	OSTALI RASHODI	187.656,00	187.656,00	100,00%
381	Tekuće donacije	187.656,00	187.656,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		187.656,00	
A101115 Program djelovanja za mlade na županijskoj razini		50.000,00	50.000,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	100,00%
38	OSTALI RASHODI	50.000,00	50.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		50.000,00	
A101118 Udruge branitelja		280.375,00	230.188,57	82,10%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
3	RASHODI POSLOVANJA	280.375,00	230.188,57	82,10%
32	MATERIJALNI RASHODI	43.700,00	39.513,57	90,42%
323	Rashodi za usluge	35.800,00	32.165,20	89,85%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		7.000,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		14.657,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		9.588,95	
3239	Ostale usluge		918,75	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	4.448,37	88,97%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		4.448,37	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.900,00	2.900,00	100,00%
3293	Reprezentacija		2.900,00	
38	OSTALI RASHODI	236.675,00	190.675,00	80,56%
381	Tekuće donacije	236.675,00	190.675,00	80,56%
3811	Tekuće donacije u novcu		184.000,00	
3812	Tekuće donacije u naravi		6.675,00	
A101119 Udruge osoba s invaliditetom		267.000,00	268.400,00	100,52%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
3	RASHODI POSLOVANJA	267.000,00	268.400,00	100,52%
38	OSTALI RASHODI	267.000,00	268.400,00	100,52%
381	Tekuće donacije	267.000,00	268.400,00	100,52%
3811	Tekuće donacije u novcu		268.400,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
A101120 Potpora osobama u riziku od siromaštva	70.000,00	66.655,00	95,22%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	66.655,00	95,22%
38 OSTALI RASHODI	70.000,00	66.655,00	95,22%
381 Tekuće donacije	70.000,00	66.655,00	95,22%
3811 Tekuće donacije u novcu		63.200,00	
3812 Tekuće donacije u naravi		3.455,00	
A101125 Vijeće za prevenciju Međimurske županije	33.850,00	33.850,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	33.850,00	33.850,00	100,00%
38 OSTALI RASHODI	33.850,00	33.850,00	100,00%
381 Tekuće donacije	33.850,00	33.850,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		33.850,00	
A101127 Nacionalne manjine	65.000,00	61.685,98	94,90%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	61.685,98	94,90%
32 MATERIJALNI RASHODI	16.000,00	15.685,98	98,04%
323 Rashodi za usluge	16.000,00	15.685,98	98,04%
3237 Intelektualne i osobne usluge		15.685,98	
38 OSTALI RASHODI	49.000,00	46.000,00	93,88%
381 Tekuće donacije	49.000,00	46.000,00	93,88%
3811 Tekuće donacije u novcu		46.000,00	
A101131 Hrvatski branitelji iz Domovinskog rata - troškovi ukopa branitelja	150.000,00	153.442,63	102,30%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 46 Namjenski prihodi i primici 81 Namjenski primici od zaduživanja			
3 RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	153.442,63	102,30%
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	150.000,00	153.442,63	102,30%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	153.442,63	102,30%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		153.442,63	
A101133 Pilot projekt prevencije ovisnosti usmjeren djeci i mladim Romima u MŽ	100.000,00	24.746,33	24,75%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	9.571,83	9,57%
32 MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	9.571,83	9,57%
323 Rashodi za usluge	75.000,00	9.571,83	12,76%
3237 Intelektualne i osobne usluge		9.571,83	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	15.174,50	-
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	15.174,50	-
422 Postrojenja i oprema	0,00	15.174,50	-
4221 Uredska oprema i namještaj		15.174,50	
PROGRAM 1012 Sport	3.710.000,00	3.670.797,98	98,94%
A101201 Program Zajednice sportskih udruga i saveza Međimurske županije	1.630.000,00	1.615.608,50	99,12%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3 RASHODI POSLOVANJA	1.630.000,00	1.615.608,50	99,12%
38 OSTALI RASHODI	1.630.000,00	1.615.608,50	99,12%
381 Tekuće donacije	1.630.000,00	1.615.608,50	99,12%
3811 Tekuće donacije u novcu		1.615.608,50	
A101202 Program javnih potreba u sportu Međimurske županije	1.580.000,00	1.576.910,00	99,80%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.580.000,00	1.576.910,00	99,80%
38 OSTALI RASHODI	1.580.000,00	1.576.910,00	99,80%
381 Tekuće donacije	1.580.000,00	1.576.910,00	99,80%
3811 Tekuće donacije u novcu		1.576.910,00	
A101207 Međimurski školski sportski savez	350.000,00	339.159,30	96,90%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	339.159,30	96,90%
38 OSTALI RASHODI	350.000,00	339.159,30	96,90%
381 Tekuće donacije	350.000,00	339.159,30	96,90%
3811 Tekuće donacije u novcu		339.159,30	
A101232 Europska regija sporta	150.000,00	139.120,18	92,75%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	74.879,80	93,60%
32 MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	57.178,75	95,30%
323 Rashodi za usluge	54.000,00	52.418,75	97,07%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		48.918,75	
3239 Ostale usluge		3.500,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	4.760,00	79,33%
3293 Reprerentacija		4.760,00	
38 OSTALI RASHODI	20.000,00	17.701,05	88,51%
381 Tekuće donacije	20.000,00	17.701,05	88,51%
3811 Tekuće donacije u novcu		17.701,05	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	64.240,38	91,77%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	70.000,00	64.240,38	91,77%
422 Postrojenja i oprema	70.000,00	64.240,38	91,77%
4226 Sportska i glazbena oprema		64.240,38	
PROGRAM 1013 Školstvo	460.000,00	453.475,25	98,58%
A101329 Asistenti u vrtićima	460.000,00	453.475,25	98,58%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	460.000,00	453.475,25	98,58%
38 OSTALI RASHODI	460.000,00	453.475,25	98,58%
381 Tekuće donacije	460.000,00	453.475,25	98,58%
3811 Tekuće donacije u novcu		453.475,25	
PROGRAM 1016 Udruge građana i političke stranke	160.000,00	159.000,00	99,38%
A101603 Udruge umirovljenika Međimurske županije	160.000,00	159.000,00	99,38%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	159.000,00	99,38%
38 OSTALI RASHODI	160.000,00	159.000,00	99,38%
381 Tekuće donacije	160.000,00	159.000,00	99,38%
3811 Tekuće donacije u novcu		159.000,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 008 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA	5.843.146,00	4.285.475,97	73,34%
GLAVA 00801 Odsjek za prostorno uređenje	1.701.496,00	1.313.822,48	77,22%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
45 Prihodi od legalizacije			
46 Namjenski prihodi i primici			
52 Ostale pomoći			
00801 Odsjek za prostorno uređenje	407.500,00	23.567,70	5,78%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci	397.500,00	23.567,70	5,93%
A100114 Sufinanciranje rada Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju	367.500,00	21.250,00	5,78%
Izvor financiranja: 45 Prihodi od legalizacije			
3 RASHODI POSLOVANJA	367.500,00	21.250,00	5,78%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	310.000,00	0,00	0,00%
311 Plaće	265.000,00	0,00	0,00%
313 Doprinosi na plaće	45.000,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	57.500,00	21.250,00	36,96%
321 Naknade troškova zaposlenima	27.500,00	0,00	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	20.000,00	21.250,00	106,25%
3237 Intelektualne i osobne usluge		21.250,00	
A100117 Legalizacija Romskih naselja Međimurske županije	30.000,00	2.317,70	7,73%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 46 Namjenski prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	2.317,70	7,73%
32 MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	2.317,70	7,73%
323 Rashodi za usluge	25.000,00	2.317,70	9,27%
3237 Intelektualne i osobne usluge		2.317,70	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1003 Zaštita okoliša	10.000,00	0,00	0,00%
A100313 Strateška procjena III izmjena i dopuna prostornog plana Međimurske županije	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
0080101 Zavod za prostorno uređenje Međimurske županije	1.293.996,00	1.290.254,78	99,71%
PROGRAM 1003 Zaštita okoliša	1.293.996,00	1.290.254,78	99,71%
A100309 Zavod za prostorno uređenje Međimurske županije	1.293.996,00	1.290.254,78	99,71%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 31 Vlastiti i ostali prihodi			
52 Ostale pomoći			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.269.605,00	1.265.864,78	99,71%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.074.748,00	1.071.738,21	99,72%
311 Plaće	888.625,00	888.624,13	100,00%
3111 Plaće za redovan rad		888.624,13	
312 Ostali rashodi za zaposlene	39.500,00	36.491,19	92,38%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		36.491,19	
313 Doprinosi na plaće	146.623,00	146.622,89	100,00%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		146.622,89	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
32 MATERIJALNI RASHODI	192.857,00	192.129,57	99,62%
321 Naknade troškova zaposlenima	50.261,00	50.260,15	100,00%
3211 Službena putovanja		100,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		46.035,15	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		4.125,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	14.973,00	14.698,16	98,16%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		14.225,66	
3225 Sitni inventar i auto gume		472,50	
323 Rashodi za usluge	112.816,00	112.365,00	99,60%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.846,25	
3235 Zakupnine i najamnine		89.597,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		1.970,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		12.000,00	
3238 Računalne usluge		2.033,75	
3239 Ostale usluge		1.918,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.807,00	14.806,26	100,00%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		9.406,26	
3294 Članarine i norme		5.400,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	2.000,00	1.997,00	99,85%
343 Ostali financijski rashodi	2.000,00	1.997,00	99,85%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.997,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.391,00	24.390,00	100,00%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	24.391,00	24.390,00	100,00%
422 Postrojenja i oprema	2.738,00	2.738,00	100,00%
4221 Uredska oprema i namještaj		2.738,00	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	21.653,00	21.652,00	100,00%
4262 Ulaganja u računalne programe		21.652,00	
GLAVA 00805 Odsjek za zaštitu okoliša i prirode	4.141.650,00	2.971.653,49	71,75%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 12 Sredstva učešća za pomoći			
31 Vlastiti i ostali prihodi			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
00805 Odsjek za zaštitu okoliša i prirode	721.000,00	179.760,55	24,93%
PROGRAM 1003 Zaštita okoliša	721.000,00	179.760,55	24,93%
A100301 Izvješće o stanju okoliša i program zaštite okoliša	200.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00%
A100302 Zaštita okoliša i prirode - edukacija	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00%
A100303 Mjere postupanja sa otpadom	50.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
A100305 Akcijski plan prilagodbe klimatskim promjenama	110.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	110.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	110.000,00	0,00	0,00%
A100306 Mjerenje kakvoće zraka	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00%
A100307 Strateška ocjena strategije, plana ili programa na okoliš	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
A100310 Registar onečišćavanja okoliša	51.000,00	50.625,00	99,26%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	51.000,00	50.625,00	99,26%
32 MATERIJALNI RASHODI	51.000,00	50.625,00	99,26%
323 Rashodi za usluge	51.000,00	50.625,00	99,26%
3237 Intelektualne i osobne usluge		50.625,00	
A100312 Zaštita prirode - Mjere očuvanja bioraznolikosti, krajobrazne raznolikosti i georaznolikosti	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
K100301 Regionalni centar za gospodarenje otpadom Piškornica	130.000,00	129.135,55	99,34%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
3 RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	129.135,55	99,34%
38 OSTALI RASHODI	130.000,00	129.135,55	99,34%
381 Tekuće donacije	130.000,00	129.135,55	99,34%
3811 Tekuće donacije u novcu		129.135,55	
0080501 Javna ustanova Međimurska priroda	3.420.650,00	2.791.892,94	81,62%
PROGRAM 1003 Zaštita okoliša	3.420.650,00	2.791.892,94	81,62%
A100304 Međimurska priroda - Javna ustanova za zaštitu prirode	3.420.650,00	2.791.892,94	81,62%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 12 Sredstva učešća za pomoći			
31 Vlastiti i ostali prihodi			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
61 Donacije			
3 RASHODI POSLOVANJA	3.152.150,00	2.566.027,19	81,41%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.765.000,00	1.468.063,49	83,18%
311	Plaće	1.430.000,00	1.193.530,84	83,46%
3111	Plaće za redovan rad		1.193.530,84	
312	Ostali rashodi za zaposlene	85.000,00	77.600,00	91,29%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		77.600,00	
313	Doprinosi na plaće	250.000,00	196.932,65	78,77%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		196.932,65	
32	MATERIJALNI RASHODI	1.359.750,00	1.080.781,88	79,48%
321	Naknade troškova zaposlenima	220.350,00	168.111,32	76,29%
3211	Službena putovanja		14.957,29	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		87.052,53	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		66.101,50	
322	Rashodi za materijal i energiju	408.500,00	314.785,24	77,06%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		40.862,15	
3222	Materijal i sirovine		108.131,00	
3223	Energija		72.677,10	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		7.323,85	
3225	Sitni inventar i auto gume		75.440,83	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		10.350,31	
323	Rashodi za usluge	593.900,00	497.296,03	83,73%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		50.284,20	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		38.900,26	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		32.707,50	
3234	Komunalne usluge		3.070,74	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		12.040,14	
3237	Intelektualne i osobne usluge		176.938,00	
3238	Računalne usluge		46.068,19	
3239	Ostale usluge		137.287,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	137.000,00	100.589,29	73,42%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		28.218,75	
3292	Premije osiguranja		30.415,62	
3293	Reprezentacija		36.592,42	
3294	Članarine i norme		500,00	
3295	Pristojbe i naknade		4.862,50	
34	FINANCIJSKI RASHODI	11.900,00	5.881,82	49,43%
343	Ostali financijski rashodi	11.900,00	5.881,82	49,43%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		5.254,82	
3432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		627,00	
38	OSTALI RASHODI	15.500,00	11.300,00	72,90%
381	Tekuće donacije	11.000,00	8.000,00	72,73%
3811	Tekuće donacije u novcu		8.000,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
383 Kazne, penali i naknade štete	4.500,00	3.300,00	73,33%
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		3.300,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	268.500,00	225.865,75	84,12%
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	100.500,00	69.187,30	68,84%
412 Nematerijalna imovina	100.500,00	69.187,30	68,84%
4124 Ostala prava		52.806,05	
4126 Ostala nematerijalna imovina		16.381,25	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	168.000,00	156.678,45	93,26%
422 Postrojenja i oprema	152.000,00	140.929,45	92,72%
4221 Uredska oprema i namještaj		39.719,45	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi		82.460,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		18.750,00	
423 Prijevozna sredstva	16.000,00	15.749,00	98,43%
4233 Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu		15.749,00	
RAZDJEL 010 PROJEKT PRUŽI RUKU	846.700,00	800.517,46	94,55%
GLAVA 010 PROJEKT PRUŽI RUKU	846.700,00	800.517,46	94,55%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
81 Namjenski primici od zaduživanja			
010 PROJEKT PRUŽI RUKU	846.700,00	800.517,46	94,55%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci	846.700,00	800.517,46	94,55%
T100116 Projekt "Pruži ruku"	846.700,00	800.517,46	94,55%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
81 Namjenski primici od zaduživanja			
3 RASHODI POSLOVANJA	381.700,00	337.816,76	88,50%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	254.400,00	246.756,02	97,00%
311 Plaće	212.700,00	211.047,69	99,22%
3111 Plaće za redovan rad		211.047,69	
312 Ostali rashodi za zaposlene	14.000,00	6.000,00	42,86%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		6.000,00	
313 Doprinosi na plaće	27.700,00	29.708,33	107,25%
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		29.708,33	
32 MATERIJALNI RASHODI	127.300,00	91.060,74	71,53%
321 Naknade troškova zaposlenima	10.500,00	9.880,49	94,10%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		9.880,49	
322 Rashodi za materijal i energiju	42.000,00	23.651,94	56,31%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.446,91	
3222 Materijal i sirovine		20.205,03	
323 Rashodi za usluge	74.700,00	57.428,31	76,88%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		298,29	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		5.500,00	

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	u kunama	
			Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		675,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		50.955,02	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100,00	100,00	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		100,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	465.000,00	462.700,70	99,51%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	465.000,00	462.700,70	99,51%
421	Građevinski objekti	385.000,00	384.991,70	100,00%
4212	Poslovni objekti		384.991,70	
422	Postrojenja i oprema	80.000,00	77.709,00	97,14%
4221	Uredska oprema i namještaj		77.709,00	
RAZDJEL 011 PROJEKT "ŠKOLE JEDNAKIH MOGUĆNOSTI 2017.-2021."		2.710.200,00	2.497.652,68	92,16%
GLAVA 011 PROJEKT "ŠKOLE JEDNAKIH MOGUĆNOSTI 2017.-2021."		2.710.200,00	2.497.652,68	92,16%
Izvor financiranja: 54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijennosa sredstava EU				
011 PROJEKT "ŠKOLE JEDNAKIH MOGUĆNOSTI 2017.-2021."		2.710.200,00	2.497.652,68	92,16%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci		2.710.200,00	2.497.652,68	92,16%
T100105 Projekt "Škole jednakih mogućnosti 2017.-2021."		2.179.000,00	2.011.127,49	92,30%
Izvor financiranja: 54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijennosa sredstava EU				
3	RASHODI POSLOVANJA	2.179.000,00	2.011.127,49	92,30%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	73.000,00	1.935.621,06	2.651,54
311	Plaće	61.000,00	1.660.618,94	2.722,33
3111	Plaće za redovan rad		1.660.618,94	
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00	1.000,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		1.000,00	
313	Doprinosi na plaće	11.000,00	274.002,12	2.490,93
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		274.002,12	
32	MATERIJALNI RASHODI	104.000,00	74.786,93	71,91%
321	Naknade troškova zaposlenima	104.000,00	74.786,93	71,91%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		74.786,93	
34	FINANCIJSKI RASHODI	2.000,00	719,50	35,98%
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	719,50	35,98%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		719,50	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.000.000,00	0,00	0,00%
368	Pomoći temeljem prijennosa EU sredstava	2.000.000,00	0,00	0,00%
T100117 Projekt "Škole jednakih mogućnosti 2021.-2022."		531.200,00	486.525,19	91,59%
Izvor financiranja: 54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijennosa sredstava EU				
3	RASHODI POSLOVANJA	531.200,00	486.525,19	91,59%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.000,00	460.264,93	46.026,49
311	Plaće	0,00	395.077,20	-

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
3111 Plaće za redovan rad		395.077,20	
312 Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00	0,00	0,00%
313 Doprinosi na plaće	0,00	65.187,73	-
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		65.187,73	
32 MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	26.260,26	65,65%
321 Naknade troškova zaposlenima	40.000,00	26.260,26	65,65%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		26.260,26	
34 FINANCIJSKI RASHODI	200,00	0,00	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	200,00	0,00	0,00%
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	490.000,00	0,00	0,00%
368 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	490.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 013 PROJEKT ENERGETSKA OBNOVA DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ČAKOVEC	1.059.450,00	1.054.268,01	99,51%
GLAVA 013 PROJEKT ENERGETSKA OBNOVA DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ČAKOVEC	1.059.450,00	1.054.268,01	99,51%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
73 Ostali prihodi za posebne namjene			
013 PROJEKT ENERGETSKA OBNOVA DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ČAKOVEC	1.059.450,00	1.054.268,01	99,51%
PROGRAM 1002 Kapitalni izdaci	1.059.450,00	1.054.268,01	99,51%
K100209 Energetska obnova Doma za starije i nemoćne osobe Čakovec	1.059.450,00	1.054.268,01	99,51%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
73 Ostali prihodi za posebne namjene			
3 RASHODI POSLOVANJA	34.450,00	33.548,60	97,38%
32 MATERIJALNI RASHODI	33.450,00	33.350,00	99,70%
323 Rashodi za usluge	33.450,00	33.350,00	99,70%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		5.850,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		27.500,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	1.000,00	198,60	19,86%
343 Ostali financijski rashodi	1.000,00	198,60	19,86%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		198,60	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.025.000,00	1.020.719,41	99,58%
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.025.000,00	1.020.719,41	99,58%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.025.000,00	1.020.719,41	99,58%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.020.719,41	
RAZDJEL 014 PROJEKT "ŠKOLSKI OBROCI SVIMA"	1.001.000,00	908.293,32	90,74%
GLAVA 014 PROJEKT "ŠKOLSKI OBROCI SVIMA"	1.001.000,00	908.293,32	90,74%
Izvor financiranja: 54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
014 PROJEKT "ŠKOLSKI OBROCI SVIMA"	1.001.000,00	908.293,32	90,74%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci	1.001.000,00	908.293,32	90,74%
T100103 Projekt "Školski obroci svima"	1.001.000,00	908.293,32	90,74%
Izvor financiranja: 54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.001.000,00	908.293,32	90,74%
32 MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	908.176,52	1.816,35
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	868.176,52	-
3222 Materijal i sirovine		868.176,52	
323 Rashodi za usluge	50.000,00	40.000,00	80,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		40.000,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	1.000,00	116,80	11,68%
343 Ostali financijski rashodi	1.000,00	116,80	11,68%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		116,80	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	950.000,00	0,00	0,00%
368 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	950.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 017 PROJEKT "MUZEJ NEMATERIJALNE BAŠTINE"	10.328.820,00	10.796.747,64	104,53%
GLAVA 017 PROJEKT "MUZEJ NEMATERIJALNE BAŠTINE"	10.328.820,00	10.796.747,64	104,53%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
017 PROJEKT "MUZEJ NEMATERIJALNE BAŠTINE"	10.328.820,00	10.796.747,64	104,53%
PROGRAM 1002 Kapitalni izdaci	10.328.820,00	10.796.747,64	104,53%
K100205 Projekt "Muzej nematerijalne baštine"	10.328.820,00	10.796.747,64	104,53%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			
3 RASHODI POSLOVANJA	2.369.820,00	1.744.467,72	73,61%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	28.000,00	0,00	0,00%
311 Plaće	24.000,00	0,00	0,00%
313 Doprinosi na plaće	4.000,00	0,00	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	840.820,00	92.500,00	11,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	820,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	840.000,00	92.500,00	11,01%
3237 Intelektualne i osobne usluge		92.500,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	1.000,00	381,80	38,18%
343 Ostali financijski rashodi	1.000,00	381,80	38,18%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		381,80	
38 OSTALI RASHODI	1.500.000,00	1.651.585,92	110,11%
381 Tekuće donacije	1.500.000,00	1.651.585,92	110,11%
3811 Tekuće donacije u novcu		1.651.585,92	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.959.000,00	9.052.279,92	113,74%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.959.000,00	9.052.279,92	113,74%
421 Građevinski objekti	6.000.000,00	1.928.070,29	32,13%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
4212	Poslovni objekti		1.928.070,29	
422	Postrojenja i oprema	1.959.000,00	5.369.897,53	274,11%
4221	Uredska oprema i namještaj		5.369.897,53	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	1.754.312,10	-
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)		1.754.312,10	
RAZDJEL 019 PROJEKT "ULAGANJE U PROŠIRENJE PODUZETNIČKE POSLOVNE INFRASTRUKTURE U CENTRU ZNANJA MŽ"		5.004,00	5.003,95	100,00%
GLAVA 019 PROJEKT "ULAGANJE U PROŠIRENJE PODUZETNIČKE POSLOVNE INFRASTRUKTURE U CENTRU ZNANJA MŽ"		5.004,00	5.003,95	100,00%
019 PROJEKT "ULAGANJE U PROŠIRENJE PODUZETNIČKE POSLOVNE INFRASTRUKTURE U CENTRU ZNANJA MŽ"		5.004,00	5.003,95	100,00%
PROGRAM 1002 Kapitalni izdaci		5.004,00	5.003,95	100,00%
K100207 Projekt "Ulaganje u proširenje poduzetničke poslovne infrastrukture u centru MŽ"		5.004,00	5.003,95	100,00%
Izvor financiranja: 51 Pomoći EU 54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU				
3	RASHODI POSLOVANJA	5.004,00	5.003,95	100,00%
38	OSTALI RASHODI	5.004,00	5.003,95	100,00%
381	Tekuće donacije	5.004,00	5.003,95	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		5.003,95	
RAZDJEL 021 PROJEKT RAZVOJNO EDUKACIJSKI CENTAR ZA METALSKU INDUSTRIJU - METALSKA JEZGRA		250.200,00	244.746,36	97,82%
GLAVA 021 PROJEKT RAZVOJNO EDUKACIJSKI CENTAR ZA METALSKU INDUSTRIJU - METALSKA JEZGRA		250.200,00	244.746,36	97,82%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 51 Pomoći EU				
021 PROJEKT RAZVOJNO EDUKACIJSKI CENTAR ZA METALSKU INDUSTRIJU - METALSKA JEZGRA		250.200,00	244.746,36	97,82%
PROGRAM 1002 Kapitalni izdaci		250.200,00	244.746,36	97,82%
K100210 Projekt "Razvojno edukacijski centar za metalSKU industriju - Metalska jezgra"		250.200,00	244.746,36	97,82%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 51 Pomoći EU				
3	RASHODI POSLOVANJA	135.200,00	131.465,20	97,24%
32	MATERIJALNI RASHODI	135.000,00	131.312,50	97,27%
323	Rashodi za usluge	135.000,00	131.312,50	97,27%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		52.562,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		78.750,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	200,00	152,70	76,35%
343	Ostali financijski rashodi	200,00	152,70	76,35%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		152,70	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	115.000,00	113.281,16	98,51%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	115.000,00	113.281,16	98,51%
421 Građevinski objekti	115.000,00	113.281,16	98,51%
4212 Poslovni objekti		113.281,16	
RAZDJEL 024 PROJEKT MED DVEMI VODAMI	253.024,00	252.985,14	99,98%
GLAVA 024 PROJEKT MED DVEMI VODAMI	253.024,00	252.985,14	99,98%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 46 Namjenski prihodi i primici 51 Pomoći EU			
024 PROJEKT MED DVEMI VODAMI	253.024,00	252.985,14	99,98%
PROGRAM 1002 Kapitalni izdaci	253.024,00	252.985,14	99,98%
K100203 Projekt "Med dvema vodama"	253.024,00	252.985,14	99,98%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 46 Namjenski prihodi i primici 51 Pomoći EU			
3 RASHODI POSLOVANJA	150,00	111,80	74,53%
34 FINANCIJSKI RASHODI	150,00	111,80	74,53%
343 Ostali financijski rashodi	150,00	111,80	74,53%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		111,80	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	252.874,00	252.873,34	100,00%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	252.874,00	252.873,34	100,00%
421 Građevinski objekti	252.874,00	252.873,34	100,00%
4212 Poslovni objekti		252.873,34	
RAZDJEL 028 PROJEKT ENERGETSKA OBNOVA ŽUPANIJSKE BOLNICE ČAKOVEC	500.000,00	0,00	0,00%
GLAVA 028 PROJEKT ENERGETSKA OBNOVA ŽUPANIJSKE BOLNICE ČAKOVEC	500.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 51 Pomoći EU			
028 PROJEKT ENERGETSKA OBNOVA ŽUPANIJSKE BOLNICE ČAKOVEC	500.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1002 Kapitalni izdaci	500.000,00	0,00	0,00%
K100213 Projekt energetske obnove Županijske bolnice Čakovec	500.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 51 Pomoći EU			
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	0,00	0,00%
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	500.000,00	0,00	0,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0,00	0,00%
Ukupno rashodi i izdaci	862.633.469,00	865.959.911,23	100,39%

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Međimurske županije za 2021. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 400-01/22-03/2
URBROJ: 2109-02-22-2
Čakovec, 14. srpnja 2022.

Izvršenje Plana razvojnih programa

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
CILJ 1. RAST I RAZVOJ GOSPODARSTVA										
Mjera 1.1.: Stvaranje predujeta za jačanje konkurentnosti gospodarstva										
1002	Kapitalni izdaci	2.300.000,00	1.070.097,32	3.300.000,00						000 000
			46,53%	3.300.000,00						
1002K100208	Poslovni park Medimurje	2.300.000,00	1.070.097,32	3.300.000,00	1.1.1 Podrška rastu i razvoju gospodarske aktivnosti i povećanju ulaganja	Broj programa financijske potpore poduzetnicima	7	8	10	000 000
1008	Aktivnosti gospodarstva	8.535.520,00	7.863.758,45	2.742.000,00						004 00401
			46,53%	3.300.000,00						
			92,13%	2.642.000,00						
1008A100803	Obrtnička komora Medimurske županije	200.000,00	99.387,50	242.000,00	1.1.1 Podrška rastu i razvoju gospodarske aktivnosti i povećanju ulaganja	Broj programa financijske potpore poduzetnicima	7	8	10	004 00401
			49,69%	242.000,00						
1008A100804	Tekuće i kapitalne pomoći gradovima i općinama	1.375.000,00	1.205.826,27	1.000.000,00	1.1.1 Podrška rastu i razvoju gospodarske aktivnosti i povećanju ulaganja	Broj programa financijske potpore poduzetnicima	7	8	10	004 00401
			87,70%	1.000.000,00						
1008A100811	Tehnološko-inovacijski centar Medimurje d.o.o.	355.000,00	235.875,00	300.000,00	1.1.1 Podrška rastu i razvoju gospodarske aktivnosti i povećanju ulaganja	Broj programa financijske potpore poduzetnicima	7	8	10	004 00401
			66,44%	200.000,00						

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
1008A100812	Subvencioniranje kamata za poduzetničke kredite	300.000,00	235.952,23	0,00	1.1.1 Podrška rastu i razvoju gospodarske aktivnosti i povećanju ulaganja	Broj programa financijske potpore poduzetnicima	7	8	10	004 00401
			78,65%	0,00						
1008A100813	Programi potpora poduzetnicima	1.100.000,00	1.029.525,00	1.200.000,00	1.1.1 Podrška rastu i razvoju gospodarske aktivnosti i povećanju ulaganja	Broj programa financijske potpore poduzetnicima	7	8	10	004 00401
			93,59%	1.200.000,00						
1008A100814	Javna ustanova za razvoj Međimurske županije Redea	5.205.520,00	5.057.192,45	0,00	1.1.1 Podrška rastu i razvoju gospodarske aktivnosti i povećanju ulaganja	Broj programa financijske potpore poduzetnicima	7	8	10	004 00401
			97,15%	0,00						
Mjera 1.2.: Poticanje inovacija i stvaranje preduvjeta za razvoj proizvoda i usluga s višom dodanom vrijednošću										
1005	Sigurnost u prometu	10.000,00	0,00	0,00						004 00401
				0,00						
1005A100505	Prometna studija	5.000,00	0,00	0,00	1.2.1 Razvoj infrastrukture za podršku tehnološkom razvoju i poticanje primjene visoke tehnologije	Broj projekata usmjerenih tehnološkom razvoju loka	1	2	3	004 00401
				0,00						
1005A100506	Geopozicioniranje službenih autobusnih stajališta	5.000,00	0,00	0,00	1.2.1 Razvoj infrastrukture za podršku tehnološkom razvoju i poticanje primjene visoke tehnologije	Broj projekata usmjerenih tehnološkom razvoju loka	1	2	3	004 00401
				0,00						

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
1008	Aktivnosti gospodarstva	1.963.778,00	1.629.931,85	0,00						004 00401
			83,00%	0,00						
1008A100815	Razvojno-edukacijski centar za metalsku industriju Metalska jezgra Čakovec	1.963.778,00	1.629.931,85	0,00	1.2.1 Razvoj infrastrukture za podršku tehnološkom razvoju i poticanje primjene visoke tehnologije	Broj projekata usmjerenih tehnološkom razvoju loka	1	2	3	004 00401
1002	Kapitalni izdaci	255.204,00	249.750,31	0,00						019 019
			83,00%	0,00						
1002K100207	Projekt "Ulaganje u proširenje poduzetničke poslovne infrastrukture u centru MŽ"	5.004,00	5.003,95	0,00	1.2.1 Razvoj infrastrukture za podršku tehnološkom razvoju i poticanje primjene visoke tehnologije	Broj projekata usmjerenih tehnološkom razvoju loka	1	2	3	019 019
			97,86%	0,00						
1002K100210	Projekt "Razvojno edukacijski centar za metalsku industriju - Metalska jezgra"	250.200,00	244.746,36	0,00	1.2.1 Razvoj infrastrukture za podršku tehnološkom razvoju i poticanje primjene visoke tehnologije	Broj projekata usmjerenih tehnološkom razvoju loka	1	2	3	021 021
			100,00%	0,00						
Mjera 1.3.: Tržišno organiziranje i promocija gospodarstva										
1001	Tekući izdaci	150.765,00	150.680,13	280.000,00						001 00101
			99,94%	280.000,00						
			97,82%	0,00						

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
1001A100110	Sufinanciranje lokalne akcijske grupe	85.765,00	85.763,40	80.000,00	1.3.1 Poticanje interesnog povezivanja poduzetnika	Broj aktivnosti	8	12	16	001 00101
1001A100113	Promocija Medimurja na inozemnim tržištima	65.000,00	64.916,73	200.000,00	1.3.1 Poticanje interesnog povezivanja poduzetnika	Broj aktivnosti	8	12	16	001 00101
1008	Aktivnosti gospodarstva	772.500,00	757.337,50	200.000,00						004 00401
1008A100801	Medimurski sajam poduzetništva - "Mesap" d.o.o.	500.000,00	500.000,00	0,00	1.3.1 Poticanje interesnog povezivanja poduzetnika	Broj aktivnosti	8	12	16	004 00401
1008A100806	Aktivnosti privlačenja domaćih i stranih ulaganja	100.000,00	110.375,00	200.000,00	1.3.1 Poticanje interesnog povezivanja poduzetnika	Broj aktivnosti	8	12	16	004 00401
1008A100807	Promotivne aktivnosti gospodarstva	172.500,00	146.962,50	0,00	1.3.1 Poticanje interesnog povezivanja poduzetnika	Broj aktivnosti	8	12	16	004 00401
Mjera 1.4.: Povećanje konkurentnosti poljoprivredno-prehrambenog sektora i uvođenje sustava medimurske kvalitete										
1006	Poljoprivreda	2.472.500,00	2.318.205,28	430.000,00						004 00402
1006A100604	Unapređenje i razvoj lovšta	400.000,00	389.778,60	400.000,00	1.4.1 Okrupnjavanje zemljišta s ciljem poboljšanja konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje	Postotak OPG-a koji raspoložu većim površinama poljoprivrednog zemljišta	45%	47%	50%	004 00402

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
1006A100605	Program potpora u poljoprivredi	2.042.500,00	1.905.321,43	0,00	1.4.1 Okrupnjavanje zemljišta s ciljem poboljšanja konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje	Postotak OPG-a koji raspolažu većim površinama poljoprivrednog zemljišta	45%	47%	50%	004 00402
			97,44%	400.000,00						
			93,28%	0,00						
1006A100603	Potpora domaćoj proizvodnji - medi dan	30.000,00	23.105,25	30.000,00	1.4.1 Okrupnjavanje zemljišta s ciljem poboljšanja konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje	Postotak OPG-a koji raspolažu većim površinama poljoprivrednog zemljišta	45%	47%	50%	005 005
			77,02%	30.000,00						
Mjera 1.5.: Razvoj i promocija turističke ponude s ciljem pozicioniranja Medimurja kao turističke destinacije										
1007	Turizam	3.162.500,00	2.488.187,00	2.425.000,00						004 00404
			78,68%	2.500.000,00						
1007A100701	Turistička zajednica	2.000.000,00	1.339.187,00	1.575.000,00	1.5.1 Unaprijeđenje postojećih i razvoj novih turističkih proizvoda i usluga vodeći računa o zaštiti prirode	broj projekata u turizmu	4	4	4	004 00404
			66,96%	1.650.000,00						
1007A100702	Centar dr. Rudolf Steiner Donji Kraljevec	500.000,00	500.000,00	400.000,00	1.5.1 Unaprijeđenje postojećih i razvoj novih turističkih proizvoda i usluga vodeći računa o zaštiti prirode	broj projekata u turizmu	4	4	4	004 00404
			100,00%	400.000,00						

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
1007A100703	Sufinanciranje turističkih projekata	450.000,00	436.500,00	450.000,00	1.5.1 Unaprijeđenje postojećih i razvoj novih turističkih proizvoda i usluga vodeći računa o zaštiti prirode	broj projekata u turizmu	4	4	4	004 00404
			97,00%	450.000,00						
1007T100701	Izrada studije upravljanja kvalitetom turizma u Međimurskoj županiji	212.500,00	212.500,00	0,00	1.5.1 Unaprijeđenje postojećih i razvoj novih turističkih proizvoda i usluga vodeći računa o zaštiti prirode	broj projekata u turizmu	4	4	4	004 00404
			100,00%	0,00						
1008	Aktivnosti gospodarstva	1.000.000,00	500.000,00	0,00						004 00404
			50,00%	0,00						
1008A100818	Interpretacijski centar Donji Vidovec	1.000.000,00	500.000,00	0,00	1.5.1 Unaprijeđenje postojećih i razvoj novih turističkih proizvoda i usluga vodeći računa o zaštiti prirode	broj projekata u turizmu	4	4	4	004 00404
			50,00%	0,00						
1014	Kultura	130.000,00	95.000,00	830.000,00						005 00505
			73,08%	830.000,00						
1014A101407	Međimurska popevka	30.000,00	15.000,00	30.000,00	1.5.1 Unaprijeđenje postojećih i razvoj novih turističkih proizvoda i usluga vodeći računa o zaštiti prirode	broj projekata u turizmu	4	4	4	005 00505
				30.000,00						

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
1014A101410	Zajednica hrvatskih kulturno-umjetničkih udruga Međimurske županije	100.000,00	80.000,00	800.000,00	1.5.1 Unaprijeđenje postojećih i razvoj novih turističkih proizvoda i usluga vodeći računa o zaštiti prirode	broj projekata u turizmu	4	4	4	005 00505
			50,00%	30.000,00						
			80,00%	800.000,00						
CILJ 2. DOBROBIT STANOVNIŠTVA										
Mjera 2.1.: Promicanje zapošljavanja, obrazovanja i cjeloživotnog učenja										
1001	Tekući izdaci	450.000,00	235.010,16	0,00						005 005
			52,22%	0,00						
1001T100115	Projekt "Školska shema"	450.000,00	235.010,16	0,00	2.1.1 Primjena strateškog pristupa razvoju ljudskih potencijala MŽ	Broj projekata financiranih sredstvima iz OP Učink	26	32	38	005 005
			52,22%	0,00						
1011	Socijalna zaštita	168.000,00	168.000,00	200.000,00						005 005
			100,00%	200.000,00						
1011A101104	Učeničke stipendije za djecu hrvatskih branitelja	168.000,00	168.000,00	200.000,00	2.1.1 Primjena strateškog pristupa razvoju ljudskih potencijala MŽ	Broj projekata financiranih sredstvima iz OP Učink	26	32	38	005 005
			100,00%	200.000,00						
1012	Sport	10.000,00	2.091,73	0,00						005 005
			20,92%	0,00						
1012A101228	Projekt - SuperKid	10.000,00	2.091,73	0,00	2.1.1 Primjena strateškog pristupa razvoju ljudskih potencijala MŽ	Broj projekata financiranih sredstvima iz OP Učink	26	32	38	005 005
			20,92%	0,00						

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
1013	Školstvo	9.228.787,00	9.005.072,83	6.600.000,00						005 005
			97,58%	6.600.000,00						
1013A101303	Studentski krediti i stipendije	87.000,00	70.824,81	100.000,00	2.1.1 Primjena strateškog pristupa razvoju ljudskih potencijala MŽ	Broj projekata financiranih sredstvima iz OP Učink	26	32	38	005 005
			81,41%	100.000,00						
1013A101305	Kapitalni izdaci za osnovne i srednje škole - decentralizirana sredstva	4.609.187,00	4.601.011,63	0,00	2.1.1 Primjena strateškog pristupa razvoju ljudskih potencijala MŽ	Broj projekata financiranih sredstvima iz OP Učink	26	32	38	005 005
			99,82%	0,00						
1013A101324	Jednokratna potpora studentima Međimurske županije	1.344.600,00	1.344.600,00	0,00	2.1.1 Primjena strateškog pristupa razvoju ljudskih potencijala MŽ	Broj projekata financiranih sredstvima iz OP Učink	26	32	38	005 005
			100,00%	0,00						
1013A101330	Projekt e-škole	288.000,00	288.000,00	0,00	2.1.1 Primjena strateškog pristupa razvoju ljudskih potencijala MŽ	Broj projekata financiranih sredstvima iz OP Učink	26	32	38	005 005
			100,00%	0,00						
1013A101333	Izgradnja dvorane OŠ Sveta Marija	2.000.000,00	1.508.557,38	0,00	2.1.1 Primjena strateškog pristupa razvoju ljudskih potencijala MŽ	Broj projekata financiranih sredstvima iz OP Učink	26	32	38	005 005
			75,43%	0,00						
1013K101301	Sufinanciranje obnove objekata u odgoju i obrazovanju	900.000,00	1.192.079,01	6.500.000,00	2.1.1 Primjena strateškog pristupa razvoju ljudskih potencijala MŽ	Broj projekata financiranih sredstvima iz OP Učink	26	32	38	005 005

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
			132,45%	6.500.000,00						
Mjera 2.2.: Unaprijeđenje zdravlja stanovništva i kvalitete zdravstvenih usluga										
1009	Zdravstvo	17.819.463,00	17.596.119,55	546.500,00						006 00601
			98,75%	546.500,00						
1009A100901	Decentralizirane funkcije u zdravstvu	14.886.112,00	14.884.138,73	0,00	2.2.1 Unaprijeđenje zdravstvenog sustava	iznos ulaganja u zdrav.opremu i infra.	2.700.000,00	35.000.000,00	1.000.000,00	006 00601
			99,99%	0,00						
1009A100902	Stomatolozi - dežurstva	170.000,00	168.849,29	0,00	2.2.1 Unaprijeđenje zdravstvenog sustava	iznos ulaganja u zdrav.opremu i infra.	2.700.000,00	35.000.000,00	1.000.000,00	006 00601
			99,32%	0,00						
1009A100904	Monitoring vodoopskrbnog sustava u Međimurskoj županiji	52.000,00	49.804,80	175.000,00	2.2.1 Unaprijeđenje zdravstvenog sustava	iznos ulaganja u zdrav.opremu i infra.	2.700.000,00	35.000.000,00	1.000.000,00	006 00601
			95,78%	175.000,00						
1009A100905	Promicanje zdravlja, prevencija i rano otkrivanje bolesti	2.000,00	0,00	10.000,00	2.2.1 Unaprijeđenje zdravstvenog sustava	iznos ulaganja u zdrav.opremu i infra.	2.700.000,00	35.000.000,00	1.000.000,00	006 00601
				10.000,00						
1009A100906	Zdrava županija	7.000,00	7.000,00	7.000,00	2.2.1 Unaprijeđenje zdravstvenog sustava	iznos ulaganja u zdrav.opremu i infra.	2.700.000,00	35.000.000,00	1.000.000,00	006 00601
			100,00%	7.000,00						
1009A100908	Tim hitne medicinske službe T2 u Murskom Središću	425.000,00	426.512,35	0,00	2.2.1 Unaprijeđenje zdravstvenog sustava	iznos ulaganja u zdrav.opremu i infra.	2.700.000,00	35.000.000,00	1.000.000,00	006 00601
			100,36%	0,00						
1009A100909	Savjet za zdravlje	1.000,00	0,00	2.000,00	2.2.1 Unaprijeđenje zdravstvenog sustava	iznos ulaganja u zdrav.opremu i infra.	2.700.000,00	35.000.000,00	1.000.000,00	006 00601
				2.000,00						

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
1009A100914	Međimurska županija - prijatelj djece	12.500,00	12.500,00	12.500,00	2.2.1 Unaprijeđenje zdravstvenog sustava	iznos ulaganja u zdrav.opremu i infra.	2.700.000,00	35.000.000,00	1.000.000,00	006 00601
			100,00%	12.500,00						
1009A100915	Sufinanciranje pratnje za djecu na liječenju u Županijskoj bolnici Čakovec	250.000,00	247.931,25	250.000,00	2.2.1 Unaprijeđenje zdravstvenog sustava	iznos ulaganja u zdrav.opremu i infra.	2.700.000,00	35.000.000,00	1.000.000,00	006 00601
			99,17%	250.000,00						
1009A100917	Monitoring invazivnih vrsta komaraca u Međimurskoj županiji	65.000,00	64.025,00	90.000,00	2.2.1 Unaprijeđenje zdravstvenog sustava	iznos ulaganja u zdrav.opremu i infra.	2.700.000,00	35.000.000,00	1.000.000,00	006 00601
			98,50%	90.000,00						
1009A100920	Tim hitne medicinske službe u Kotoribi	822.051,00	822.051,32	0,00	2.2.1 Unaprijeđenje zdravstvenog sustava	iznos ulaganja u zdrav.opremu i infra.	2.700.000,00	35.000.000,00	1.000.000,00	006 00601
			100,00%	0,00						
1009A100921	Ulaganje u sustav zdravstvene zaštite	1.126.800,00	913.306,81	0,00	2.2.1 Unaprijeđenje zdravstvenog sustava	iznos ulaganja u zdrav.opremu i infra.	2.700.000,00	35.000.000,00	1.000.000,00	006 00601
			81,05%	0,00						
Mjera 2.3.: Poboljšanje kvalitete života skupina u osjetljivom položaju										
1013	Školstvo	40.000,00	39.427,54	0,00						005 005
			98,57%	0,00						
1013A101319	Asistenti u nastavi	40.000,00	39.427,54	0,00	2.3.1 Podrška razvoju i jačanju izvaninstitucionalnih usluga za skupine u osjetljivom položaju	broj novih izvaninstituc. usluga	1	2	3	005 005
			98,57%	0,00						
1011	Socijalna zaštita	1.545.790,00	1.530.907,99	424.000,00						006 00602
			99,04%	424.000,00						

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
1011A101112	Centar za pomoć u kući Međimurske županije	400.000,00	400.000,00	300.000,00	2.3.1 Podrška razvoju i jačanju izvaninstitucionalnih usluga za skupine u osjetljivom položaju	broj novih izvaninstituc. usluga	1	2	3	006 00602
			100,00%	300.000,00						
1011A101114	Dom za odrasle osobe Orehovica	21.000,00	20.156,23	24.000,00	2.3.1 Podrška razvoju i jačanju izvaninstitucionalnih usluga za skupine u osjetljivom položaju	broj novih izvaninstituc. usluga	1	2	3	006 00602
			95,98%	24.000,00						
1011A101117	Dnevni centar za starije i nemoćne osobe	130.000,00	130.000,00	0,00	2.3.1 Podrška razvoju i jačanju izvaninstitucionalnih usluga za skupine u osjetljivom položaju	broj novih izvaninstituc. usluga	1	2	3	006 00602
			100,00%	0,00						
1011A101122	Program za djecu s posebnim potrebama	350.000,00	350.000,00	0,00	2.3.1 Podrška razvoju i jačanju izvaninstitucionalnih usluga za skupine u osjetljivom položaju	broj novih izvaninstituc. usluga	1	2	3	006 00602
			100,00%	0,00						
1011A101107	Sigurna kuća	574.790,00	564.096,76	0,00	2.3.1 Podrška razvoju i jačanju izvaninstitucionalnih usluga za skupine u osjetljivom položaju	broj novih izvaninstituc. usluga	1	2	3	006 00602
			98,14%	0,00						
1011A101120	Potpora osobama u riziku od siromaštva	70.000,00	66.655,00	100.000,00	2.3.1 Podrška razvoju i jačanju izvaninstitucionalnih usluga za skupine u osjetljivom položaju	broj novih izvaninstituc. usluga	1	2	3	007 007

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
1013	Školstvo	460.000,00	453.475,25	460.000,00						007 007
1013A101329	Asistenti u vrtićima	460.000,00	453.475,25	460.000,00	2.3.1 Podrška razvoju i jačanju izvaninstitucionalnih usluga za skupine u osjetljivom položaju	broj novih izvaninstituc. usluga	1	2	3	007 007
1001	Tekući izdaci	4.026.700,00	3.719.938,27	460.000,00						010 010
1001T100116	Projekt "Pružiti ruku"	846.700,00	800.517,46	0,00	2.3.1 Podrška razvoju i jačanju izvaninstitucionalnih usluga za skupine u osjetljivom položaju	broj novih izvaninstituc. usluga	1	2	3	010 010
1001T100105	Projekt "Škole jednakih mogućnosti 2017-2021."	2.179.000,00	2.011.127,49	0,00	2.3.1 Podrška razvoju i jačanju izvaninstitucionalnih usluga za skupine u osjetljivom položaju	broj novih izvaninstituc. usluga	1	2	3	011 011
1001T100103	Projekt "Školski obroci svima"	1.001.000,00	908.293,32	0,00	2.3.1 Podrška razvoju i jačanju izvaninstitucionalnih usluga za skupine u osjetljivom položaju	broj novih izvaninstituc. usluga	1	2	3	014 014
1011	Socijalna zaštita	60.000,00	59.102,06	50.000,00						006 00602
			98,50%	50.000,00						

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
1011A101115	Program djelovanja za mlade na županijskoj razini	10.000,00	11.886,43	0,00	2.3.2 Jačanje socijalne uključenosti skupina u osjetljivom položaju	broj korisnika zajamčene minimalne naknade	5.109	5.055	5.000	006 00602
			118,86%	0,00						
1011A101121	Povjerenstvo za suzbijanje zlorabe opojnih droga	50.000,00	47.215,63	50.000,00	2.3.2 Jačanje socijalne uključenosti skupina u osjetljivom položaju	broj korisnika zajamčene minimalne naknade	5.109	5.055	5.000	006 00602
			94,43%	50.000,00						
Mjera 2.4.: Jačanje uloge civilnog društva										
1011	Socijalna zaštita	735.031,00	686.244,57	750.000,00						007 007
			93,36%	750.000,00						
1011A101113	Udruge civilnog društva	187.656,00	187.656,00	400.000,00	2.4.1 Stvaranje poticajnog okruženja za rad organizacija civilnog društva	broj dodijeljenih potpora	550	575	600	007 007
			100,00%	400.000,00						
1011A101118	Udruge branitelja	280.375,00	230.188,57	0,00	2.4.1 Stvaranje poticajnog okruženja za rad organizacija civilnog društva	broj dodijeljenih potpora	550	575	600	007 007
			82,10%	0,00						
1011A101119	Udruge osoba s invaliditetom	267.000,00	268.400,00	350.000,00	2.4.1 Stvaranje poticajnog okruženja za rad organizacija civilnog društva	broj dodijeljenih potpora	550	575	600	007 007
			100,52%	350.000,00						
Mjera 2.5.: Očuvanje, razvoj i promicanje svih oblika kulture										
1014	Kultura	781.500,00	711.219,02	435.000,00						005 00505
			91,01%	435.000,00						

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
I014A101402	Centar za kulturu Čakovec	75.000,00	75.000,00	75.000,00	2.5.1 Povećanje dostupnosti kulturnih sadržaja i kulturne baštine većem broju stanovnika	broj posjetitelja muzeja, broj članova knjižnica	23.000	24.000	25.000	005 00505
			100,00%	75.000,00						
I014A101403	Dom kulture Prelog	15.000,00	0,00	15.000,00	2.5.1 Povećanje dostupnosti kulturnih sadržaja i kulturne baštine većem broju stanovnika	broj posjetitelja muzeja, broj članova knjižnica	23.000	24.000	25.000	005 00505
				15.000,00						
I014A101405	Knjižnica "Nikola Zrinski" Čakovec - Bibliobusna služba	400.000,00	360.000,00	0,00	2.5.1 Povećanje dostupnosti kulturnih sadržaja i kulturne baštine većem broju stanovnika	broj posjetitelja muzeja, broj članova knjižnica	23.000	24.000	25.000	005 00505
			90,00%	0,00						
I014A101406	Gradska knjižnica i čitaonica Mursko Središće	10.000,00	10.000,00	10.000,00	2.5.1 Povećanje dostupnosti kulturnih sadržaja i kulturne baštine većem broju stanovnika	broj posjetitelja muzeja, broj članova knjižnica	23.000	24.000	25.000	005 00505
			100,00%	10.000,00						
I014A101408	Knjižnica i čitaonica grada Preloga	10.000,00	10.000,00	10.000,00	2.5.1 Povećanje dostupnosti kulturnih sadržaja i kulturne baštine većem broju stanovnika	broj posjetitelja muzeja, broj članova knjižnica	23.000	24.000	25.000	005 00505
			100,00%	10.000,00						

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
1014A101409	Sakralni spomenici	250.000,00	241.219,02	200.000,00	2.5.1 Povećanje dostupnosti kulturnih sadržaja i kulturne baštine većem broju stanovnika	broj posjetitelja muzeja, broj članova knjižnica	23.000	24.000	25.000	005 00505
			96,49%	200.000,00						
1014A101411	Biblioteka Mura Dravanom	21.500,00	15.000,00	125.000,00	2.5.1 Povećanje dostupnosti kulturnih sadržaja i kulturne baštine većem broju stanovnika	broj posjetitelja muzeja, broj članova knjižnica	23.000	24.000	25.000	005 00505
			69,77%	125.000,00						
1015	Muzej Međimurja	575.064,00	745.294,94	0,00						005 00506
			129,60%	0,00						
1015K101501	Uređenje Palače i Perivoja Zrinskih	575.064,00	745.294,94	0,00	2.5.1 Povećanje dostupnosti kulturnih sadržaja i kulturne baštine većem broju stanovnika	broj posjetitelja muzeja, broj članova knjižnica	23.000	24.000	25.000	005 00506
			129,60%	0,00						
1011	Socijalna zaštita	193.065,00	142.254,70	0,00						006 00602
			73,68%	0,00						
1011A101134	Projekt e-Cool Art	150.065,00	104.976,50	0,00	2.5.1 Povećanje dostupnosti kulturnih sadržaja i kulturne baštine većem broju stanovnika	broj posjetitelja muzeja, broj članova knjižnica	23.000	24.000	25.000	006 00602
			69,95%	0,00						
1011A101135	Izgradnja centra za ranu intervenciju u djetinstvu - MURID	43.000,00	37.278,20	0,00	2.5.1 Povećanje dostupnosti kulturnih sadržaja i kulturne baštine većem broju stanovnika	broj posjetitelja muzeja, broj članova knjižnica	23.000	24.000	25.000	006 00602

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
1002	Kapitalni izdaci	10.328.820,00	10.796.747,64	0,00						017 017
1002K100205	Projekt "Muzej nematerijalne baštine"	10.328.820,00	10.796.747,64	0,00	2.5.1 Povećanje dostupnosti kulturnih sadržaja i kulturne baštine većem broju stanovnika	broj posjetitelja muzeja, broj članova knjižnica	23.000	24.000	25.000	017 017
CILJ 3. OČUVANI PRIRODNI RESURSI I RAZVOJ ODRŽIVE INFRASTRUKTURE										
Mjera 3.1.: Zaštita prirode i okoliša										
1011	Socijalna zaštita	302.663,00	107.010,40	0,00						006 00602
1011A101132	Projekt Eco Bridge	302.663,00	107.010,40	0,00	3.1.1 Unaprjeđenje sustava zaštite okoliša i upravljanja zaštićenim dijelovima prirode i ekološke mreže na	iznos u kn u u sustav zaštite okoliša i upravljanja	2.022.607,65	2.099.659,37	2.118.922,30	006 00602
1003	Zaštita okoliša	3.861.650,00	2.842.517,94	960.000,00						008 00805
1003A100301	Izviješće o stanju okoliša i program zaštite okoliša	200.000,00	0,00	200.000,00	3.1.1 Unaprjeđenje sustava zaštite okoliša i upravljanja zaštićenim dijelovima prirode i ekološke mreže na	iznos u kn u u sustav zaštite okoliša i upravljanja	2.022.607,65	2.099.659,37	2.118.922,30	008 00805
200.000,00										

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
1003A100302	Zaštita okoliša i prirode - edukacija	20.000,00	0,00	100.000,00	3.1.1 Unaprijeđenje sustava zaštite okoliša i upravljanja zaštićenim dijelovima prirode i ekološke mreže na	iznos u kn u u sustav zaštite okoliša i upravljanja	2.022.607,65	2.099.659,37	2.118.922,30	008 00805
				100.000,00						
1003A100303	Mjere postupanja sa otpadom	50.000,00	0,00	200.000,00	3.1.1 Unaprijeđenje sustava zaštite okoliša i upravljanja zaštićenim dijelovima prirode i ekološke mreže na	iznos u kn u u sustav zaštite okoliša i upravljanja	2.022.607,65	2.099.659,37	2.118.922,30	008 00805
				200.000,00						
1003A100305	Akcijski plan prilagodbe klimatskim promjenama	110.000,00	0,00	110.000,00	3.1.1 Unaprijeđenje sustava zaštite okoliša i upravljanja zaštićenim dijelovima prirode i ekološke mreže na	iznos u kn u u sustav zaštite okoliša i upravljanja	2.022.607,65	2.099.659,37	2.118.922,30	008 00805
				110.000,00						
1003A100307	Strateška ocjena strategije, plana ili programa na okoliš	10.000,00	0,00	250.000,00	3.1.1 Unaprijeđenje sustava zaštite okoliša i upravljanja zaštićenim dijelovima prirode i ekološke mreže na	iznos u kn u u sustav zaštite okoliša i upravljanja	2.022.607,65	2.099.659,37	2.118.922,30	008 00805
				250.000,00						
				250.000,00						

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
1003A100310	Registar onečišćavanja okoliša	51.000,00	50.625,00	100.000,00	3.1.1 Unaprijeđenje sustava zaštite okoliša i upravljanja zaštićenim dijelovima prirode i ekološke mreže na	iznos u kn u u sustav zaštite okoliša i upravljanja	2.022.607,65	2.099.659,37	2.118.922,30	008 00805
			99,26%	100.000,00						
1003A100304	Međimurska priroda - Javna ustanova za zaštitu prirode	3.420.650,00	2.791.892,94	0,00	3.1.1 Unaprijeđenje sustava zaštite okoliša i upravljanja zaštićenim dijelovima prirode i ekološke mreže na	iznos u kn u u sustav zaštite okoliša i upravljanja	2.022.607,65	2.099.659,37	2.118.922,30	008 00805
1002	Kapitalni izdaci	253.024,00	252.985,14	0,00						024 024
			81,62%							
1002K100203	Projekt "Med dvema vodami"	253.024,00	252.985,14	0,00	3.1.1 Unaprijeđenje sustava zaštite okoliša i upravljanja zaštićenim dijelovima prirode i ekološke mreže na	iznos u kn u u sustav zaštite okoliša i upravljanja	2.022.607,65	2.099.659,37	2.118.922,30	024 024
			99,98%							
			99,98%	0,00						
Mjera 3.2.: Sustavni razvoj prometne i telekomunikacijske infrastrukture										
1005	Sigurnost u prometu	64.000,00	45.325,17	200.000,00						004 00401
			70,82%	200.000,00						
1005A100502	Projekt razvoja željezničke infrastrukture	63.000,00	45.325,17	100.000,00	3.2.1 Unaprijeđenje prometnog infrastrukturnog sustava županije	broj km moderniziranih županijskih	20	30	40,34	004 00401
			71,94%	100.000,00						

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
1005A100503	Projekti integriranog prijevoza putnika i tereta	1.000,00	0,00	100.000,00	3.2.1 Unaprijeđenje prometnog infrastrukturnog sustava županije	broj km moderniziranih županijskih	20	30	40,34	004 00401
Mjera 3.3.: Postizanje veće energetske učinkovitosti Medimurske županije te promicanje i korištenje OIE										
1008	Aktivnosti gospodarstva	642.475,00	642.475,00	125.000,00						004 00401
		100,00%	100,00%	125.000,00						
1008A100810	Medimurska energetska agencija d.o.o.	123.750,00	123.750,00	125.000,00	3.3.1 Podizanje i jačanje svijesti stanovništva o očuvanju okoliša i prirode kroz povećanje energetske učinkovitosti	broj edukativnih radionica	10	13	15	004 00401
		100,00%	100,00%	125.000,00						
1008T100801	Sufinanciranje projekata energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije	518.725,00	518.725,00	0,00	3.3.1 Podizanje i jačanje svijesti stanovništva o očuvanju okoliša i prirode kroz povećanje energetske učinkovitosti	broj edukativnih radionica	10	13	15	004 00401
		100,00%	100,00%	0,00						
1002	Kapitalni izdaci	1.559.450,00	1.054.268,01	145.000.000,00						013 013
		67,61%	67,61%	0,00						
1002K100209	Energetska obnova Doma za starije i nemoćne osobe Čakovec	1.059.450,00	1.054.268,01	0,00	3.3.1 Podizanje i jačanje svijesti stanovništva o očuvanju okoliša i prirode kroz povećanje energetske učinkovitosti	broj edukativnih radionica	10	13	15	013 013
		100,00%	100,00%	0,00						

Program / Aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Plan 2021.	Izvršenje 31.12.2021.	Projekcija 2022. i 2023.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere
			99,51%	0,00						
1002K100213	Projekt energetske obnove Županijske bolnice Čakovec	500.000,00	0,00	145.000.000,00	3.3.1 Podizanje i jačanje svijesti stanovništva o očuvanju okoliša i prirode kroz povećanje energetske učinkovitosti	broj edukativnih radionica	10	13	15	028 028
				0,00						
				0,00						
Mjera 3.4.: Preventivno djelovanje i ublažavanje utjecaja prirodnih i elementarnih nepogoda										
1004	Vatrogastvo	160.000,00	160.000,00	160.000,00						001 00101
			100,00%	160.000,00						
1004A100402	Civilna zaštita	160.000,00	160.000,00	160.000,00	3.4.1 Definiranje i provedba učinkovitijeg sustava obrane od utjecaja prirodnih i elementarnih nepogoda	plan civilne zaštite MŽ	0	1	0	001 00101
				100,00%						
1006	Poljoprivreda	50.000,00	0,00	50.000,00						004 00402
				50.000,00						
1006A100606	Obrana od tuče	50.000,00	0,00	50.000,00	3.4.1 Definiranje i provedba učinkovitijeg sustava obrane od utjecaja prirodnih i elementarnih nepogoda	plan civilne zaštite MŽ	0	1	0	004 00402
				50.000,00						
SVEUKUPNO:										
		74.068.249,00	68.118.435,75	166.167.500,00						
			91,97%	21.142.500,00						

83.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22 - pročišćeni tekst) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 6/14, 2/18 i 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22 pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 8. sjednici, održanoj 14. srpnja 2022. godine, donijela

ODLUKU**o dodjeli jednokratne financijske potpore redovnim učenicima srednjih škola za školsku godinu 2022./2023.**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo na jednokratnu financijsku potporu svim redovnim učenicima srednjih škola sa sjedištem u Međimurskoj županiji, kao i učenicima s prebivalištem na području Međimurske županije koji se, kao redovni učenici, školuju u srednjim školama na području Republike Hrvatske u školskoj godini 2022./2023. te uvjeti, visina, postupak dodjele i način isplate potpore.

Članak 2.

Potpota iznosi 300 kuna. Isplaćuje se na račune srednjoškolskih ustanova u Međimurskoj županiji, a namijenjena je pokrivanju troškova nabave radnih materijala i pribora. Iznimno se, na osnovi primljene prijave, potpora isplaćuje na račun roditelja učenika odnosno učenika koji je punoljetan ukoliko se učenik školuje u srednjoj školi kojoj je sjedište u nekoj drugoj hrvatskoj županiji, a mjesto prebivališta učenika i bar jednog od njegovih roditelja je najkasnije od 1. rujna 2022. na području Međimurske županije

Sredstva za isplatu potpora osiguravaju se u Proračunu Međimurske županije za 2022.

Članak 3.

Međimurska će županija potporu iz prethodnog članka isplatiti na račune srednjih škola u Međimurskoj županiji najkasnije do 30. listopada 2022.

Srednje škole novac isplaćuju učenicima na račune ili u gotovini uz potpisivanje potvrde o primitku novca. Namjensko se trošenje novca opravdava predloženjem računa za nabavu radnih materijala i pribora.

Srednje škole za svaki pojedini razred i zanimanje, ili za školu u cjelini, mogu izraditi preporuke s popisom potrebnih radnih materijala i pribora koje učenici mogu nabaviti za odobren iznos.

O namjenskom utrošku novca i isplatama učenicima, škole će dostaviti izvješće Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i sport do 15. prosinca 2022.

Članak 4.

Učenicima koji se školuju izvan županije naknada će se isplatiti na osnovi zahtjeva koji se predaje Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije. Uz zahtjev i potvrde o prebivalištu i statusu te podacima potrebnim za isplatu, dostavljaju se i preslike računa koji opravdavaju namjensko korištenje dodijeljenog novca.

Prebivalište na području Međimurske županije učenici i njihovi roditelji dokazuju preslikom osobne iskaznice važeće na dan 1. rujna 2022., a status redovnog učenika originalom potvrde srednjoškolske ustanove o upisu u školsku godinu 2022./2023. u statusu redovnog učenika odnosno odgovarajućim ispisima iz sustava e-građani.

Prijavitelji su dužni dostaviti OIB učenika i roditelja te IBAN računa s naznakom poslovne banke u kojoj je otvoren. Za maloljetne učenike novac će se isplatiti na račun roditelja, a punoljetnim učenicima, ako tako zatraže, na njihov račun.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport na službenim će mrežnim stranicama Međimurske županije objaviti javni poziv za podnošenje zahtjeva za isplatu potpore učenicima koji se ne školuju u Međimurskoj županiji. Pozivom će biti definirane i jasne upute za slanje prijava i potrebne dokumentacije.

Poziv iz prethodnog članka ostaje otvoren 15 dana od dana objave poziva.

Članak 5.

Izvršenje ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 402-08/22-02/159

URBROJ: 2109-02-22-02

Čakovec, 14. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK
Dragutin Glavina, v.r.**84.**

Na temelju članka 181. stavka 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20) i članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 pročišćeni tekst i 2/20 i 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 8. sjednici, održanoj 14. srpnja 2022. godine, donijela

ODLUKU**o II. izmjenama i dopunama Odluke o specijalističkom usavršavanju zdravstvenih radnika u zdravstvenim ustanovama kojima je osnivač Međimurska županija za petogodišnje razdoblje (2020.-2024.)**

I.

Odluka o specijalističkom usavršavanju zdravstvenih radnika u zdravstvenim ustanovama kojima je osnivač Međimurska županija za petogodišnje razdoblje (2020.-2024.) („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 7/19 i 11/21) mijenja se prema odredbama ove Odluke.

II.

Tablica iz točke II. zamjenjuje se sljedećom tablicom:

Županijska bolnica Čakovec

Naziv specijalizacije	Broj potrebnih specijalizacija
Abdomenalna kirurgija	2
Anesteziologija, reanimatologija i intenzivna medicina	6
Endokrinologija i dijabetologija	2
Fizikalna medicina i rehabilitacija	2
Gastroenterologija	1
Ginekologija i opstetricija	4
Hematologija	2
Hitna medicina	5
Kardiologija	3
Klinička farmakologija s toksikologijom	1
Klinička radiologija	2
Opća kirurgija	2
Vaskularna kirurgija	2
Nefrologija	3
Neurologija	1
Oftalmologija i optometrija	2
Ortopedija i traumatologija	1
Otorinolaringologija	2
Pedijatrija	3
Pedijatrija za neonatologiju	1
Psihijatrija	2
Pulmologija	2
Transfuzijska medicina	1
Plastična, rekonstrukcijska i estetska kirurgija	1
Alergologija i klinička imunologija	1
Urologija	2
Medicinska biokemija i laboratorijska medicina	2
Internistička onkologija	2
Patologija i citologija	1
Infektologija	2
Naziv subspecijalizacije	Broj potrebnih subspecijalizacija
Subspecijalizacija iz prednjeg segmenta oka	1 (Sanja Debelec, dr.med.)
Subspecijalizacija iz stražnjeg segmenta oka	1 (Dijana Sontacchi, dr.med.)
Subspecijalizacija iz glaukomatologije	1 (Bojan Sontacchi, dr.med.)
Subspecijalizacija iz dječje oftalmologije i strabologija	1 (Anita Husić Cofek, dr.med.)
Subspecijalizacija iz plastične kirurgije glave i vrata	3 (Danko Blažeka, dr.med., Ana Ribić, dr.med. i Bojan Levačić, dr.med.)

Subspecijalizacija iz audiologije	1 (Iva Žvorc, dr.med.)
Subspecijalizacija iz pedijatrijske endokrinologije i dijabetologije	1 (Danijela Blažić Milićević, dr.med.)
Subspecijalizacija iz pedijatrijske neurologije	1 (Roko Mundar, dr.med.)
Subspecijalizacija iz pedijatrijske pulmologije	1 (Petra Majšan, dr.med.)
Subspecijalizacija iz neuroradiologije	1 (Ivona Petran Kozjak, dr.med.)
Subspecijalizacija iz intenzivne medicine	2 (Martina Selec, dr.med. i Ana Jurin Martić, dr.med.)
Subspecijalizacija iz neonatologije	1 (Kristina Miljančić Jambrović, dr.med.)
Subspecijalizacija iz intervencijske radiologije	1 (Marin Smilović, dr.med.)

III.

Tablica iz točke III. zamjenjuje se sljedećom tablicom:

Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije

Naziv specijalizacije	Broj potrebnih specijalizacija
Epidemiologija	3
Klinička mikrobiologija	2
Školska i adolescentna medicina	2
Psihijatrija	1

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Međimurske županije».

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 131-01/22-03/1

URBROJ: 2109-02-22-5

Čakovec, 14. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK

Dragutin Glavina, v.r.

85.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22 – pročišćeni tekst) i članka 38. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 6/14, 2/18 i 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 8. sjednici, održanoj 14. srpnja 2022. godine, donijela

RJEŠENJE

o razrješenju i izboru predsjednika Odbora za energetiku, komunalnu i prometnu infrastrukturu

I.

Nenad Hranilović razrješuje se dužnosti predsjednika Odbora za energetiku, komunalnu i prometnu infrastrukturu.

II.

Zdravko Mlinarić bira se za predsjednika Odbora za energetiku, komunalnu i prometnu infrastrukturu.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 363-01/21-03/5

URBROJ: 2109-02-22-05

Čakovec, 14. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK

Dragutin Glavina, v.r.

86.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 8/13, 6/14, 2/18, 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21, 2/22 – pročišćeni tekst) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst – 6/14, 2/18, 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21, 2/22 – pročišćeni tekst) Skupština Međimurske županije je na 8. sjednici, održanoj 14. srpnja 2022. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Izvješća Mandatne komisije o stavljanju mandata u mirovanje i imenu vijećnika koji počinje obnašati vijećnički mandat

I.

Prima se na znanje Izvješće Mandatne komisije o stavljanju mandata u mirovanje i imenu vijećnika koji počinje obnašati vijećnički mandat, KLASA: 024-01/22-03/15, URBROJ: 2109-02-22-03, od 14. srpnja 2022. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 024-01/22-03/15

URBROJ: 2109-02-22-04

Čakovec, 14. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK

Dragutin Glavina, v.r.

87.

Na temelju članka 8. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18, 42/20, 127/20 i 52/21), članka 7. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju („Narodne novine“ broj 7/21) i članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 8/13, 6/14, 2/18, 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 8. sjednici, održanoj 14. srpnja 2022. godine donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Programa dodjele potpora male vrijednosti poljoprivrednicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na području Međimurske županije u 2022. godini

Članak 1.

Prihvaća se Program dodjele potpora male vrijednosti poljoprivrednicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na području Međimurske županije u 2022. godine sukladno pozitivnom mišljenju Ministarstva poljoprivrede o usklađenosti prijedloga potpora male vrijednosti – program dodjele potpora male vrijednosti poljoprivrednicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na području Međimurske županije u 2022. godini KLASA: 404-01/22-01/72 URBROJ: 525-07/314-22-2 od 07. srpnja 2022. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak i Program dodjele potpora male vrijednosti poljoprivrednicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na području Međimurske županije u 2022. godine objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 320-10/22-02/2

URBROJ: 2109-02-22-6

Čakovec, 14. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK

Dragutin Glavina, v.r.

PROGRAM

dodjele potpora male vrijednosti poljoprivrednicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na području Međimurske županije u 2022. godini

UVOD

I.

1. Međimursku je županiju 25. i 27. svibnja 2022. pogodilo olujno nevrijeme praćeno tučom s velikim razmjerima šteta, osobito na poljoprivrednim kulturama. Štete u poljoprivredi evidentirane su na području grada Murskog

Središća, grada Preloga i općine Sveta Marija, općine Male Subotice i općine Orehovica.

Župan Međimurske županije donio je Odluke o proglašenju prirodne nepogode i to:

- 03.06.2022 godine za područje grada Murskog Središća, grada Preloga i općinu Sveta Marija za prirodnu nepogodu 25. svibnja 2022. godine, te
- 03.06.2022. godine za područje općine Male Subotice i općine Orehovica za prirodnu nepogodu 27. svibnja 2022. godine.

Vlada Republike Hrvatske je na 124. sjednici održanoj 9. lipnja 2022. godine donijela Odluku o pomoći poljoprivrednicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode tuče na područjima Varaždinske, Međimurske, Krapinsko-zagorske, Koprivničko-križevačke, Zagrebačke i Karlovačke županije za 2022. godinu (KLASA: 022-03/22-04/241; URBROJ: 50301-05/31-22-3 – dalje u tekstu Odluka Vlade). Navedenom Odlukom odobrava se pomoć županijama u kojima se dogodila prirodna nepogoda tuča u ukupnom iznosu od 54.000.000,00 kuna od čega je određeno da će se za štete na poljoprivredi raspodijeliti do 25.000.000,00 kuna.

2. Predmet ovog Programa dodjele potpora male vrijednosti poljoprivrednicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na području Međimurske županije u 2022. godini (u daljnjem tekstu: „Program“) je dodjela potpore male vrijednosti poljoprivrednicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica šteta od prirodnih nepogoda, sukladno točki 2. Odluke Vlade RH o pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode tuča na područjima Varaždinske, Međimurske, Krapinsko – zagorske, Koprivničko – križevačke, Zagrebačke i Karlovačke županije za 2022. godinu, (KLASA:022-03/22-04/241; URBROJ: 50301-05/31-22-2) na teret Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu, u okviru razdjela 060, glave 06005.
3. Ovaj Program predstavlja akt na temelju kojeg se dodjeljuju potpore kako je navedeno u Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013. od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. 12. 2013.) i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L 51/1, 22. 2. 2019.) (u daljnjem tekstu: Uredba *de minimis*)
4. Potpore dodijeljene prema ovome Programu smatraju se transparentnim potporama, u smislu članka 4. Uredbe (EU) br. 1408/2013.
5. Gornja granica potpore male vrijednosti koja se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 20.000,00 eura u tekućoj fiskalnoj godini te tijekom prethodne dvije fiskalne godine.
6. Ovaj program izrađen je u suradnji s Ministarstvom poljoprivrede.

KORISNICI PROGRAMA

II.

1. Korisnici ovoga Programa su:
 - poljoprivrednici kojima je oštećena/uništena neosigurana imovina na području gradova M. Središće i Preloga, te općina Sveta Marija, Mala Subotica i Orehovica
 - poljoprivrednici koji su prijavili štetu sukladno odredbama Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/2019.) i Pravilnika o Registru šteta („Narodne novine“ br. 65/2019.).
 - Pojam „poljoprivrednici“ obuhvaća sljedeće subjekte iz poljoprivrede:
 - obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo,
 - obrt registriran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti,
 - trgovačko društvo registrirano za obavljanje poljoprivredne djelatnosti,
 - zadruga registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti,
 - druga pravna osoba registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.
2. Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe *de minimis* pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:
 - a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
 - b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
 - c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
 - d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom
3. Ako je jedna pravna ili fizička osoba osnivač / suosnivač / vlasnik / suvlasnik više poduzetnika, pravo na potporu po ovome Programu ima samo jedan poduzetnik.

PODRUČJE PRIMJENE

III.

1. Ova se Uredba primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- (a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište;
- (b) potpora za djelatnosti povezane s izvozom prema trećim zemljama ili državama članicama, odnosno potpora koje su u izravnoj vezi s izvezenim količinama, uspostavom i djelovanjem distribucijske mreže ili drugim tekućim izdacima koji su povezani s izvoznom djelatnošću;
- (c) potpora koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto uvoznih.
2. Ako se poduzetnik bavi primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda i također djeluje u jednom ili više sektora ili ima druge djelatnosti obuhvaćene područjem primjene Uredbe (EU) br. 1407/2013, ta se Uredba primjenjuje na potporu koja se dodjeljuje u vezi s tim drugim sektorima ili djelatnostima, pod uvjetom da predmetna država članica na primjeren način, primjerice razdvajanjem djelatnosti ili troškova, osigura da primarna proizvodnja poljoprivrednih proizvoda ne ostvaruje korist od potpora de minimis koje se dodjeljuju u skladu s tom Uredbom

PROVEDBENA MJERA, PRIHVATLJIVI KORISNICI I INTENZITET POTPORE

IV.

Potpore male vrijednosti sukladno Uredbi 1408/2013 i 2019/316, dodjeljuju se za mjeru:

Ublažavanje šteta nastalih kao posljedica prirodne nepogode

Provedbena mjera	Ublažavanje šteta nastalih kao posljedica prirodne nepogode
Prihvatljivi korisnici	Svi poljoprivrednici koji imaju neosiguranu imovinu i prijavljene štete od prirodnih nepogoda evidentirane u Registru šteta od prirodnih nepogoda, a odnose se na štete u poljoprivrednoj proizvodnji
Ukupan iznos potpore	Proporcionalno udjelu iznosa pomoći za Međimursku županiju
Intenzitet potpore	Do 100% od ukupno procijenjene štete
Iznos potpore po jednom podnositelju	Do 20.000,00 EUR tijekom tri fiskalne godine

JAVNI POZIV

V.

- Na temelju ovoga Programa, Međimurska će županija raspisati Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti za ublažavanje šteta od prirodne nepogode (u daljnjem tekstu: Javni poziv).
- Javni poziv se objavljuje na mrežnoj stanici Međimurske županije.
- Javnim pozivom se određuje sljedeće:
 - predmet javnog natječaja

- dokumentacija koja čini prijavu na javni poziv
- uvjeti koje podnositelj prijave mora zadovoljiti
- rokovi, načini i uvjeti za podnošenje prijave
- način isplate potpore.

OBRADA PRIJAVA I ISPLATA SREDSTAVA

VI.

- Obradu prijava pristiglih na Javni poziv obavlja županijski upravni odjel nadležan za poslove poljoprivrede.
- Prijava podliježe obradi prema slijedećim kriterijima:
 - Kriteriji administrativne provjere prijave:
 - prijava je podnesena u roku propisanim Javnim pozivom
 - dopuna prijave i/ili obrazloženje je dostavljena u za to zadanom roku
 - prijava je popunjena u cijelosti i sadrži sve potrebne priloge
 - Kriteriji provjere prihvatljivosti podnositelja:
 - podnositelj prijave ima oštećene/uništene proizvodne kapacitete evidentirane u Registru šteta
 - podnositelj prijave je dobio potpore male vrijednosti koje bi zbrojene s traženim bespovratnim sredstvima prešle 20.000 EURA u razdoblju od tri fiskalne godine (pp)
 - prijava je za istu namjenu koristio sredstva iz drugih programa u okviru nacionalnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije
- Potpore se odobrava podnositelju čija prijava udovoljava kriterijima ovoga Programa u razmjernom iznosu do konačne raspodjele ukupnog iznosa proračunskih sredstava.
- Na temelju prijedloga nadležnog županijskog upravnog odjela, Župan donosi odluku o dodjeli potpore.
- Podnositelj čija prijava ne zadovoljava uvjete / kriterije Javnog poziva, dobit će obavijest o odbijanju prijave.
- Potpore po ovome Programu smatra se dodijeljenom danom donošenja odluke o dodjeli potpore.
- Nakon donošenja odluke o dodjeli potpore, sredstva za doznačuju jednokratno na račun podnositelja koji je naveden na obrascu Zahtjeva za dodjelom potpore male vrijednosti.

IZVOR FINANCIRANJA

VII.

Sredstva za dodjelu potpora po ovome Programu u ukupnom iznosu od 25.000.000,00 kuna osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2022. godinu i projekcijama za 2022. i 2023. godinu unutar razdjela 060 Ministarstva poljoprivrede, glave 06005.

TRAJANJE PROGRAMA

VIII.

Potpore po ovome Programu mogu se dodjeljivati najkasnije do 31. studenog 2022.

ZAVRŠNE ODREDBE

IX.

1. Provedba ovoga Programa ne predstavlja upravni postupak i u procesu odobravanja, odnosno odbijanja prijava, ne izdaju se upravni akti.
2. Međimurska županija će prikupljati sve informacije u vezi s primjenom ovoga Programa koje su potrebne kako bi se dokazala ispunjenost uvjeta iz Uredbe *de minimis*.
3. Zapisi koje se odnose na ovaj Program čuvaju se deset fiskalnih godina od dana donošenja posljednje pojedinačne odluke o dodjeli potpore.
4. Međimurska županija će s osobnim podacima postupati u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) (Tekst značajan za EGP) (SL L 119, 4. 5. 2016.) i Ispravkom Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) (SL L 127, 23. 5. 2018.) i Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka («Narodne novine», broj 42/18.) uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera, zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlorababe, otkrivanja gubitka ili uništenja.
5. Dodjela potpora prema ovom Programu regulirana je Zakonom o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18., 42/20., 127/2. i 52/21.) i Pravilnikom o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju („Narodne novine“ 7/21.), Ministarstvo poljoprivrede će voditi evidenciju potpora male vrijednosti dodijeljenih na temelju ovoga Programa te ih unijeti u registar potpora male vrijednosti Ministarstva poljoprivrede.
6. Ovaj Program stupa na snagu po dobivenoj suglasnosti Ministarstva poljoprivrede i objavit će se u «Službenom glasniku Međimurske županije».

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 320-10/22-02/2
URBROJ: 2109-01-22-1
Čakovec, 30. lipnja 2022.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.

PREDMET:

Mišljenje o usklađenosti prijedloga potpore male vrijednosti - Program dodijele potpora male vrijednosti poljoprivrednicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na području Međimurske županije za 2022. godinu

- daje se

Poštovani,

Međimurska županija (dalje u tekstu: Davatelj *de minimis* potpore) dostavila je Ministarstvu poljoprivrede (dalje u tekstu: Ministarstvo) Program dodijele potpora male vrijednosti poljoprivrednicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na području Međimurske županije za 2022. godinu (dalje u tekstu: Program) s Obrascem prijave potpore male vrijednosti u poljoprivredi.

Temeljem članka 37., stavka 1. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18, 42/20, 127/20 i 52/21) (dalje u tekstu: Zakon), Ministarstvo daje sljedeće

Mišljenje:

I.

Program predstavlja potporu male vrijednosti koja zbog svog iznosa ne narušava ili ne prijeti narušavanjem tržišnog natjecanja i ne utječe na trgovinu između država članica EU te ne predstavlja državnu potporu iz članka 107. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (dalje u tekstu: UFEU).

II.

Program ispunjava sve uvjete iz Uredbe Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potporu *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinac 2013.) i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L 51 1, 22. veljače 2019.) (dalje u tekstu: Uredba *de minimis*).

III.

O svakoj izmjeni i dopuni Programa Davatelj *de minimis* potpore je dužan obavijestiti Ministarstvo

IV.

Sukladno članku 11. Pravilnika o državnim potporama poljoprivredi i ruralnom razvoju („Narodne novine“ broj 7/21) (dalje u tekstu: Pravilnik), Davatelj *de minimis* potpore vodi zasebnu evidenciju potpora male vrijednosti. Evidencija mora sadržavati sve potrebne informacije o ispunjenim uvjetima za dodjelu potpore male vrijednosti. Evidenciju o dodijeljenim potporama i sve potrebne dokumente Davatelj *de minimis* potpore mora čuvati 10 godina od dana dodjele potpore. Davatelj *de minimis* potpore dužan je dostaviti Ministarstvu izvješće o dodijeljenim potporama male vrijednosti najkasnije u roku od 15 dana od dodjele potpore male vrijednosti.

V.

Davatelj *de minimis* potpore dužan je, uz objavu javnog poziva za dodjelu potpora temeljem odobrenog Programa, objaviti i tekst Programa na internetskim stranicama i/ili službenom glasilu te o tome obavijestiti Ministarstvo.

VI.

Davatelj *de minimis* potpore dužan je prilikom dodjele potpore male vrijednosti provjeriti hoće li dodjelom potpore poduzetnik preći propisanu gornju granicu za dodjelu potpore male vrijednosti na način koji je propisan člankom 3. Uredbe *de minimis*.

VII.

Davatelj *de minimis* potpore obavezan je provjeriti je li u konkretnom slučaju riječ o "jednom poduzetniku" na način koji je propisan člankom 2. stavkom 2. Uredbe *de minimis*.

VIII.

Sukladno članku 7., stavku 9. Pravilnika, Davatelj *de minimis* potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi *de minimis*.

Obrazloženje:

Uvidom u dostavljeni Program utvrđeno je da sadrži sve osnovne elemente koje mora sadržavati program za dodjelu potpore male vrijednosti: davatelja potpore, pravni akt, korisnike potpore, cilj/namjenu potpore, instrument, iznos i intenzitet potpore, opravdane troškove za dodjelu potpore, trajanje potpore i izvore financiranja.

Svi navedeni elementi Programa opisani su u nastavku, kako slijedi:

Davatelj potpore:	Međimurska županija
Datum prijave:	5.7.2022.
Naziv potpore:	Program dodijele potpora male vrijednosti o pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na području Međimurske županije
Vrsta potpore:	Program
Pravni akt:	Zakon o poljoprivredi („Narodne novine” broj 118/18., 42/20., 127/2. i 52/21.) i Pravilnikom o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju („Narodne novine” 7/21.).
Razina dodjele potpore:	Regionalna
Kategorija:	Poljoprivreda

Cilj/namjena potpore:

Sukladno članku 1. Uredbe *de minimis*, Program se primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima u sektoru primarne poljoprivredne proizvodnje, uz iznimku:

- potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
 - potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezeno količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
 - potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.
- Sukladno članku 2. Uredbe *de minimis*, poljoprivredni proizvod znači proizvod iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom vijeća (EZ) br. 104/2000.

Instrument potpore:

Subvencija

Korisnici potpore:

Korisnici potpore su primarni poljoprivredni proizvođači koji zadovoljavaju i druge uvjete propisane Programom.

Planirana potpora:

Ublažavanje šteta nastalih kao posljedica prirodne nepogode

Iznos potpore:

6.602.500 kuna sukladno indikativnoj raspodjeli ukupnog iznosa potpore za štete na poljoprivredi iz Odluke Vlade Republike Hrvatske o pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode tuča na područjima Varaždinske, Međimurske, Krapinsko-zagorske, Koprivničko-križevačke, Zagrebačke i Karlovačke županije za 2022. godinu, KLASA: 022- 03/22-04/241, URBROJ: 50301-05/31-22-3 od 9. lipnja 2022. godine (dalje u tekstu: Odluka Vlade Republike Hrvatske), a sukladno s postotkom u kojem prve procjene štete svake pojedine županije sudjeluju u ukupnom zbroju svih šteta prema prvim procjenama.

Intenzitet potpore:

Sukladno članku 3. Uredbe *de minimis*, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik potpore ili svrhu potpore.

Izvori sredstava: Proračun Republike Hrvatske za 2022. g. i projekcijama za 2023. i 2024. godinu („Narodne novine“, br. 140/21 i 62/22), u okviru razdjela 060, glave 06005. Temeljem točke 2. Odluke Vlade Republike Hrvatske.

Trajanje programa: Od odobrenja Ministarstva do 31. prosinca 2022. godine.

Napomena:

Nije dozvoljeno financiranje sredstvima Programa prihvatljivih troškova koji se financiraju i npr. Programom ruralnog razvoja 2014.-2020. ili temeljem neke od uredbi koje uređuju državne potpore ako bi takvo financiranje dovelo do iznosa potpore višeg od onog koji je utvrđen npr. Programom ruralnog razvoja.

Slijedom navedenoga, Ministarstvo daje pozitivno mišljenje na Program potpore male vrijednosti u poljoprivredi. U dijelu koji se odnosi na nadležnost ovog Ministarstva nema prepreka u dodijeli potpore male vrijednosti.

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

KLASA: 404-01/22-01/72
URBROJ: 525-07/314-22-2
Zagreb, 07. srpnja 2022.

S poštovanjem,

DRŽAVNI TAJNIK
Tugomir Majdak

88.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst 8/13, 6/14, 2/18, 10/18 – pročišćeni tekst i 2/20, 3/21 i 2/22 – pročišćeni tekst) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst 6/14, 2/18, 10/18 – pročišćeni tekst i 2/20, 3/21 i 2/22 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 8. sjednici, održanoj 14. srpnja 2022. godine, donijela

ZAKLJUČAK

kojim se poziva Ministarstvo poljoprivrede da osigura uvjete za provođenje Zakona o sustavu obrane od tuče u njegovu punom sadržaju

Članak 1.

Poziva se Ministarstvo poljoprivrede da osigura uvjete za provođenje Zakona o sustavu obrane od tuče („Narodne novine“ broj 53/01, 55/07) u njegovu punom sadržaju, kako bi se osigurala efikasna zaštita od tuče.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije.“

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 320-10/22-03/9
URBROJ: 2109-02-22-3
Čakovec, 14. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK
Dragutin Glavina, v.r.

89.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 8/13, 6/14, 2/18, 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21, 2/22 – pročišćeni tekst) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst – 6/14, 2/18, 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21, 2/22 – pročišćeni tekst) Skupština Međimurske županije je na 8. sjednici, održanoj 14. srpnja 2022. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Provedbenog programa Međimurske županije za razdoblje do 2025. godine

I.

Skupština Međimurske županije prima na znanje Provedbeni program Međimurske županije za razdoblje do 2025. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA:300-06/22-02/1
URBROJ: 2109-02-22-02
Čakovec, 14. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK
Dragutin Glavina, v.r.

90.

Temeljem članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 3/13, 6/13 – pročišćeni tekst 8/13, 6/14, 2/18, 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 8. sjednici održanoj 14. srpnja 2022. godine, donijela je

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti za sklapanje Ugovora o prijenosu prava vlasništva na nekretnini u Čakovcu, Ulica Ivana Mažuranića 6, s Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje na Međimursku županiju, bez naknade**

I.

Predmet Ugovora o prijenosu prava vlasništva na nekretnini u Čakovcu, Ulica Ivana Mažuranića 6, s Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje na Međimursku županiju, bez naknade (u daljnjem tekstu: Ugovor) je prijenos prava vlasništva nekretnine u Čakovcu, Ulica Ivana Mažuranića 6, u zemljišnim knjigama Zemljišnoknjižnog odjela Čakovec označene kao k.č.br. 199/5/2/1, u naravi DVORIŠTE, površine 2891 m², JAVNA ZGRADA DEPADANSA DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE, Čakovec, ULICA IVANA MAŽURANIĆA 6, površine 1310 m² i NADSTREŠNICA, površine 44 m², ukupne površine 4245 m², upisana u zk.ul.br. 5877 k.o. Čakovec, u vlasništvu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, Zagreb.

Ugovorom, koji je sastavni dio ovog Zaključka, Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, bez naknade, prenosi pravo vlasništva na nekretnini opisanoj u stavku 1. ove točke, na Međimursku županiju, koja to pravo vlasništva prihvaća.

II.

Vrijednost nekretnine opisane u točki I. ovoga Zaključka iznosi 28.180.000,00 kn (slovima: dvadeset osam milijuna sto osamdeset tisuća kuna), prema Procjemenom elaboratu koji je izradio ovlašteni sudski vještak Anđelko Vujeva, dipl. ing. građ. iz Zagreba, broj TD: P-2015-10-11 iz listopada 2015.

III.

Ovlašćuje se župan Međimurske županije za sklapanje Ugovora iz točke I. ove Odluke s Hrvatskim zavodom za mirovinsko osiguranje.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 940-01/22-03/5

URBROJ: 2109-02-22-02

Čakovec, 14. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK

Dragutin Glavina, v.r.**91.**

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 8/13, 6/14, 2/18, 10/18 - pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22 – pročišćeni tekst) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 6/14, 2/18, 10/18 - pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22 – pročišćeni

tekst), Skupština Međimurske županije je na 8. sjednici, održanoj 14. srpnja 2022. godine, donijela

ZAKLJUČAK**o prihvaćanju Izvješća o stanju vatrogastva i zaštite od požara za područje Međimurske županije u 2021. godini**

1. Prihvaća se Izvješće o stanju vatrogastva i zaštite od požara za područje Međimurske županije u 2021. godini.
2. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 250-03/22-03/1

URBROJ: 2109-02-22-3

Čakovec, 14. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK

Dragutin Glavina, v.r.**92.**

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22 – pročišćeni tekst) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 6/14, 2/18 i 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21, 2/22 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 8. sjednici, održanoj 14. srpnja 2022. godine, donijela

ZAKLJUČAK**o prihvaćanju Izvještaja o radu Udruga zajednice tehničke kulture Međimurske županije za 2021. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Izvještaj o radu Udruga zajednice tehničke kulture Međimurske županije za 2021. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-04/22-03/19

URBROJ: 2109-02-22-2

Čakovec, 14. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK

Dragutin Glavina, v.r.**93.**

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13,

6/13 – pročišćeni tekst, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22 – pročišćeni tekst) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 6/14, 2/18 i 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21, 2/22 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 8. sjednici, održanoj 14. srpnja 2022. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Programa rada Udruga zajednice tehničke kulture Međimurske županije za 2022. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Program rada Udruga zajednice tehničke kulture Međimurske županije za 2022. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-04/22-03/19

URBROJ: 2109-02-22-3

Čakovec, 14. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK

Dragutin Glavina, v.r.

94.

Na temelju članka 268. stavka 7. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20), članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 – pročišćeni tekst i 2/20 i 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13, 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 – pročišćeni tekst i 2/20 i 3/21 i 2/22-pročišćeni tekst) Skupština Međimurske županije je na 8. sjednici, održanoj 14. srpnja 2022. godine donijela

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec o davanju u zakup poslovnog prostora zdravstvenoj radnici Izidori Miser, dr. med. dent.

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec o davanju u zakup poslovnog prostora zdravstvenoj radnici Izidori Miser, dr. med. dent., u Murskom Središću, Vladimira Nazora 19, u kojem obavlja djelatnost dentalne medicine u radnom odnosu u Domu zdravlja Čakovec, a radi nastavka obavljanja iste zdravstvene djelatnosti u privatnoj praksi u organizacijskom obliku ordinacije, koju je Upravno vijeće donijelo na svojoj 84. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2022. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 510-07/22-03/18

URBROJ: 2109-02-22-3

Čakovec, 14. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK

Dragutin Glavina, v.r.

AKTI ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

1.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 6. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 5/08, 15/09 i 6/14) i članka 17. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 19/14), Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Međimurske županije na 12. sjednici održanoj 20. 6. 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Statuta Zavoda za prostorno uređenje Međimurske županije

Članak 1.

U Statutu Zavoda za prostorno uređenje Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ 19/14) u članku 2. stavku 1. riječi: „u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13.) – u daljnjem tekstu Zakon“ brišu se.

Članak 2.

U članku 5. riječi: „Županijska skupština“ zamjenjuju se riječima: „osnivač na prijedlog Upravnog vijeća“.

Članak 3.

U članku 6. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Zavod za prostorno uređenje Međimurske županije može izrađivati i prostorni plan područja posebnih obilježja, prostorni plan uređenja grada i općine, generalni urbanistički plan, urbanistički plan uređenja od značaja za Državu, odnosno Županiju te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo ili župan.“

Članak 4.

Članak 7. mijenja se i glasi:

„Zavod ima dva pečata kvadratnog oblika dimenzije 20x20 cm i 30x30 cm s logotipom i sjedištem Zavoda.“

Za uredsko poslovanje Zavod ima prijamni štambilj pravokutnog oblika dimenzije 67x40 cm koji sadržava naziv Zavoda i sjedište.

Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata, prijamnih štambilja, način njihova korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje."

Članak 5.

U članku 9. riječi: „ustanova i registar ustanova koji vodi nadležno državno tijelo“ brišu se.

Članak 6.

Članak 15. mijenja se i glasi:

„Upravno vijeće Zavoda čine predsjednik i 2 (dva) člana.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća Zavoda imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća Zavoda imenuju se na četiri godine.

Iste osobe mogu biti ponovno imenovane za predsjednika, odnosno člana Upravnog vijeća Zavoda."

Članak 7.

U članku 21. stavku 3. iznos: „10.000,00 kuna“ zamjenjuje se iznosom: „30.000,00 kuna“.

Članak 8.

U članku 22. stavku 1. iza alineje 10. dodaje se nova alineja 11. koja glasi:

„obavlja i druge poslove sukladno zakonu i Odluci o osnivanju“

Članak 9.

U članku 23. stavku 1. riječi: „Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja (u daljnjem tekstu Ministarstvo)“ zamjenjuju se riječima: „nadležnog Ministarstva“.

U stavku 3. riječ: „izbor“ zamjenjuje se riječju: „imenovanje“.

Iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

„Ugovor o radu s ravnateljem sklapa predsjednik Upravnog vijeća“.

Članak 10.

U članku 24. stavku 1. riječ: „koju“ zamjenjuje se riječju: „koje“.

U stavku 2. alineji 2. riječ: „takovi“ briše se.

Članak 11.

Članak 25. mijenja se i glasi:

„U slučaju razrješavanja ravnatelja, kao i u slučaju neimenovanja ravnatelja sukladno članku 23. ovog Statuta, župan će imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja koji će privremeno, a najduže do godinu dana obavljati dužnost ravnatelja, a Upravno vijeće dužno je raspisati natječaj za ravnatelja u skladu sa Zakonom, Odlukom o osnivanju i Statutom.“

Članak 12.

U članku 30. stavku 1. iznos: „10.000,00 kuna“ zamjenjuje se iznosom: „30.000,00 kuna“.

U stavku 2. iznos: „50.000,00 kuna“ zamjenjuje se iznosom: „80.000,00 kuna“.

Članak 13.

Članak 31. mijenja se i glasi:

„Rad Zavoda je javan.

Zavod je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju svoje djelatnosti.

Podaci i informacije od interesa za javnost iznose se putem sredstava javnog priopćavanja i službene mrežne stranice Zavoda.

Za istinito i pravodobno obavještavanje javnosti odgovoran je ravnatelj.“

Članak 14.

Članak 32. mijenja se i glasi:

„Informacije o radu Zavoda sredstvima javnog priopćavanja daje ravnatelj ili po njemu ovlaštena osoba Zavoda.“

Članak 15.

U članku 34. stavku 2. riječi: „Pravilnik o unutarnjem redu i načinu rada Zavoda“ zamjenjuju se riječima: „Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavoda“.

Stavak 4. mijenja se i glasi:

„Statut i drugi opći akti Zavoda stupaju na snagu najranije dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Zavoda, odnosno u Službenom glasniku Međimurske županije.“

Članak 16.

U članku 38. stavak 3. mijenja se i glasi:

„U slučaju prestanka rada Zavoda, sva stečena imovina predaje se osnivaču sukladno zakonu.“

Članak 17.

Ove izmjene i dopune Statuta, nakon izdane suglasnosti osnivača, stupaju na snagu dan nakon dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

UPRAVNO VIJEĆE
ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 012-03/14-01/1
URBROJ: 2109-72-01-22-06
Čakovec, 20. lipnja 2022.

PREDSJEDNICA
Tatjana Vadas, dipl.ing.arh., v.r.

OPĆINA DOMAŠINEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

3.

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 28/10), članka 43. Statuta Općine Domašinec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 03/13, 02/18, 05/20, 05/21) te članka 35. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela Općine Domašinec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 18/21), općinski načelnik dana 03. srpnja 2022. godine donosi

PRAVILNIK

o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom određuju se kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika i namještenika u Jedinственом upravnom odjelu Općine Domašinec te način isplate dodatka za uspješnost na radu.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 2.

- (1) Za ostvarene natprosječne rezultate službenici i namještenici mogu svake godine ostvariti dodatak na uspješnost u radu, koji može iznositi godišnje najviše tri bruto plaće službenika i namještenika i ne može se ostvarivati kao stalni dodatak uz plaću.

Članak 3.

- (1) Službeniku, odnosno namješteniku za kojeg je utvrđen natprosječan rezultat u radu, može se isplatiti dodatak za uspješnost na radu u više navrata tijekom jedne proračunske godine, s time da jednokratna isplata ne može iznositi više od 30% bruto plaće.
- (2) Pod bruto plaćom službenika, odnosno namještenika podrazumijeva se plaća koju čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0.5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 4.

- (1) Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika i namještenika su:
 1. ocjena kojom je službenik, odnosno namještenik ocijenjen - obvezni kriterij,
 2. kvaliteta obavljenih poslova viša od prosjeka,
 3. opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova tijekom radnog vremena,
 4. odnos prema radu,

5. uspješno i pravodobno rješavanje iznimno kompleksnog predmeta koji je od velikog značaja za djelatnost Općine Domašinec,
6. uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla ili izvanrednog posla koji se nije mogao predvidjeti u neprekinutom trajanju od najmanje 15 radnih dana,
7. obavljanje poslova odsutnog službenika ili namještenika uz redovito i pravodobno obavljanje poslova svoga radnog mjesta u neprekinutom trajanju od najmanje 15 radnih dana,
8. sudjelovanje u radu projektnog tima koji je postigao uspješne rezultate uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta.

Članak 5.

Pojedini pojmovi u smislu ovog Pravilnika imaju sljedeće značenje:

- 1) *ocjena kojom je službenik, odnosno namještenik ocijenjen* je posljednja utvrđena godišnja ocjena
- 2) *kvaliteta obavljenih poslova viša od prosjeka* su rezultati rada u kojima je složenost, težina i sadržajnost obavljenih poslova, odnosno iskazana stručnost i praktična vještina viša od uobičajene (prosječne) za takvu vrstu poslova
- 3) *opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova* su rezultati rada koji po opsegu prelaze količinu koja je planirana za pojedinog službenika, odnosno namještenika u tijeku radnog vremena u neprekinutom trajanju od 15 dana
- 4) *odnos prema radu* su samoinicijativnost, pravodobnost i kreativnost obavljenih poslova, odgovornost prema radu, zalaganje i postignuti rezultati u pogledu stručnog usavršavanja u tijeku rada i odnos prema strankama.

Članak 6.

- (1) Natprosječni rezultati u radu službenika i namještenika mogu se utvrditi samo ako je službenik, odnosno namještenik ocijenjen ocjenom "odličan" ili "vrlo dobar" i ako je uz to ispunjen još najmanje jedan od kriterija iz članka 4. stavka 1. točke 2. do 8. ovog Pravilnika.

Članak 7.

- (1) Pročelnik prati rad i doprinos službenika i namještenika u obavljanju poslova iz nadležnosti upravnog tijela, uključujući i ispunjenje kriterija za ostvarivanje natprosječnih rezultata u radu iz članka 4. ovog Pravilnika.
- (2) Rad i doprinos pročelnika, kao i ispunjenje kriterija za ostvarivanje natprosječnih rezultata u radu iz članka 4. ovog Pravilnika prati i utvrđuje općinski načelnik.

Članak 8.

- (1) Prijedlog za isplatu dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika utvrđuje pročelnik upravnog

tijela, a za pročelnika prijedlog za isplatu dodatka za uspješnost na radu utvrđuje općinski načelnik.

- (2) Postupak za utvrđivanje prava na dodatak za uspješnost na radu pokreće se sljedeći mjesec u odnosu na mjesec u kojem su ispunjeni kriteriji iz članka 4. ovog Pravilnika.

Članak 9.

- (1) O utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplaćivanju dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika odlučuje rješenjem pročelnik upravnog tijela u kojem je službenik, odnosno namještenik raspoređen.
- (2) Rješenje iz stavka 1. ovog članka je upravni akt.
- (3) Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.
- (4) Općinski načelnik je dužan odlučiti o žalbi u roku 30 dana od primitka žalbe.
- (5) Protiv rješenja iz stavka 4. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 10.

- (1) O utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplaćivanju dodatka za uspješnost na radu pročelnika upravnog tijela odlučuje rješenjem općinski načelnik.
- (2) Rješenje iz stavka 1. ovog članka upravni je akt.
- (3) Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 11.

- (1) Prilikom donošenja rješenja o utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplaćivanju dodatka za uspješnost na radu, pročelnik upravnog tijela, odnosno općinski načelnik dužan je voditi računa o masi sredstava za isplatu dodatka za uspješnost na radu osiguranih u proračunu.

Članak 12.

- (1) Dodatak za uspješnost na radu isplaćuje se u okviru obračuna plaće za mjesec u kojem je nastupila izvršnost rješenja iz članaka 9. i 10. ovog Pravilnika.

Članak 13.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

NAČELNIK OPĆINE DOMAŠINEC

KLASA: 119-02/22-01/01
URBROJ: 2109-4-01-22-2
Domašinec, 03. srpnja 2022.

NAČELNIK

Mario Tomašek, dipl.ing.prom., v.r.

OPĆINA DONJA DUBRAVA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

15.

Na temelju članka 12. stavka 3. Etičkog kodeksa nositelja političkih dužnosti u Općini Donja Dubrava („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 7/22) Općinsko vijeće Općine Donja Dubrava na svojoj 10. sjednici održanoj 05.07.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Etičkog odbora

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Donja Dubrava donijelo je Etički kodeks nositelja političkih dužnosti u Općini Donja Dubrava.

Primjenu Etičkog kodeksa prate Etički odbor i Vijeće časti. Etički odbor čine predsjednik i dva člana.

Članak 2.

U Etički odbor se imenuju:

1. Mirjana Ribić
2. Nada Lisjak
3. Petra Špoljar

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“ i objavljuje se na službenoj mrežnoj stranici Općine Donja Dubrava (www.donjadubrava.hr).

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJA DUBRAVA

KLASA: 024-24/22-01/6
URBROJ: 2109-5-22-5
Donja Dubrava, 5. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Josip Ribić, v.r.

16.

Na temelju članka 12. stavka 3. Etičkog kodeksa nositelja političkih dužnosti u Općini Donja Dubrava („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 7/22) Općinsko vijeće Općine Donja Dubrava na svojoj 10. sjednici održanoj 05.07.2022. godine, donijelo je

ODLUKU **o osnivanju i imenovanju Vijeća časti**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Donja Dubrava donijelo je Etički kodeks nositelja političkih dužnosti u Općini Donja Dubrava.

Primjenu Etičkog kodeksa prate Etički odbor i Vijeće časti. Vijeće časti čine predsjednik i četiri člana.

Članak 2.

U Vijeće časti se imenuju:

1. Nino Klobučarić
2. Viktorija Mikor
3. Neven Lisjak
4. Monika Žinić
5. Dubravka Horvat.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije" i objavljuje se na službenoj mrežnoj stranici Općine Donja Dubrava (www.donjadubrava.hr).

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DONJA DUBRAVA

KLASA: 024-24/22-01/6

URBROJ: 2109-5-22-6

Donja Dubrava, 5. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Josip Ribić, v.r.

17.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Donja Dubrava ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 09/18, 4/2 i 4/21) i članka 28. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Donja Dubrava („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 15/18, 02/19 i 4/21), Općinsko vijeće Općine Donja Dubrava na 10. sjednici održanoj 05.7.2022. godine donijelo je

PRAVILNIK **o uvjetima, kriterijima i načinu ostvarivanja prava na poticanje razvoja poljoprivrede – „Dobravski ljuk“ i „Očuvanje pčelinjeg fonda“ na području Općine Donja Dubrava**

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o uvjetima, kriterijima i načinu ostvarivanja prava na poticanje razvoja poljoprivrede na području Općine Donja Dubrava (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se svrha i ciljevi Pravilnika, korisnici, nositelji

programa, mjere potpora, postupak dodjele sredstava, izvori sredstava, obveze korisnika sredstava i kontrola namjenskog utroška dodijeljenih sredstava te ostale odredbe bitne za provođenje.

2. KORISNICI SREDSTAVA

Članak 2.

Prihvatljivi Korisnici poticajnih sredstava temeljem ovoga Pravilnika su obiteljska poljoprivredna gospodarstva i fizičke osobe koje se bave proizvodnjom „Dobravskog ljuka“ i uzgojem pčela te koja imaju sjedište na području Općine Donja Dubrava i ispunjavaju sljedeće opće uvjete:

- da su podmirili sve dospjele obveze prema Općini Donja Dubrava
- da su podmirili sve dospjele obveze po osnovi javnih davanja o kojima evidenciju vodi Porezna uprava.

3. NOSITELJI PROGRAMA

Članak 3.

Odluku o provedbi Pravilnika donosi općinski načelnik.

Nositelj provedbe ovog Programa je Jedinstveni upravni odjel Općine Donja Dubrava koji temeljem Odluke općinskog načelnika raspisuje Javni poziv za dodjelu sredstava potpore za razvoj „Dobravskog ljuka“ i potpore za „Očuvanje pčelinjeg fonda“ na području Općine Donja Dubrava.

Sredstva za dodjelu potpore moraju biti osigurana u Proračunu kako bi se mogao sprovesti Javni poziv.

4. POTPORE

Članak 4.

Općina Donja Dubrava može dodjeljivati potpore za sljedeće namjene:

- Potpora za „Dobravski ljuk“ i to sjemena, lučica i luka
- Potpora za očuvanje pčelinjeg fonda

5. POTPORA ZA „DOBRAVSKI LJUK“

Članak 5.

Potpore se dodjeljuje za proizvodnju „Dobravskog ljuka“

Iznos potpore utvrđuje za:

- jednu žlicu sjemena 5,00 kuna,
- jednu litru lučice 12,50 kuna
- jedan kilogram luka 5,00 kuna.

Korisnik ostvaruje pravo na potporu kada načelnik Općine donese Odluku o dodjeli finacijskih sredstva nakon što Povjerenstvo za provedbu javnog poziva za prijavu ljuka, lukovica i sjemena na području Općine Donja Dubrava utvrdi točne količine i sve pravovaljane prijave.

6. POTPORA ZA OČUVANJE PČELINJEG FONDA

Članak 6.

Potpore se dodjeljuje za prehranu osnovnog stada u pčelarstvu ili prihranu pčelinjih zajednica u svrhu održavanja matičnog stada.

Iznos potpore utvrđuje se za:

- prihranu osnovnog stada ili pčelinjih zajednica u iznosu od 100 kuna/košnici.

Korisnik ostvaruje pravo na potporu kada načelnik Općine donese Odluku o dodjeli finacijskih sredstva nakon utvrdi točne količine i sve pravovaljane prijave.

7. POTREBNA DOKUMENTCIJA I POSTUPAK DODJELE SREDSTAVA

Članak 7.

Financijska sredstva se dodjeljuju obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima i fizičkim osobama ukoliko zadovolje sve uvjete iz Javnog poziva uz sljedeću priloženu dokumentaciju:

- Popunjeni obrazac Zahtjeva za potporu,
- Presliku osobne iskaznice
- Potvrdu Općine Donja Dubrava o nepostojanju dugovanja,
- Potvrdu Porezne uprave o podmirenim obvezama s osnove javnih davanja,
- Presliku kartice žiro računa.

Javni poziv za pojedinu potporu objavljuju se na mrežnoj stranici Općine Donja Dubrava www.donjadubrava.hr, a mogu se preuzeti i u Jedinственном upravnom odjelu Općine Donja Dubrava.

Zahtjev se podnosi Jedinственном upravnom odjelu Općine Donja Dubrava poštanskom pošiljkom ili osobno na urudžbeni zapisnik, na propisanim obrascima s pripadajućom dokumentacijom na adresu

OPĆINA DONJA DUBRAVA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
TRG REPUBLIKE 13
40328 DONJA DUBRAVA

Sa naznakom „PRIJAVA NA JAVNI POZIV ZA DODJELU POTPORE“ (Dobravskog ljuka ili za Očuvanje pčelinjeg fonda)

Zahtjevi se zaprimaju do datuma koji je navedeni u Javnom pozivu.

Nakon pregleda i ocjene zahtjeva, općinski načelnik donosi odluku o isplati sredstava pojedinom korisniku potpore.

Na Odluku općinskog načelnika može se izjaviti žalba Općinskom vijeću Općine Donja Dubrava u roku od 8 dana od dana prijema iste.

Potpore se po isteku žalbe isplaćuju na žiro-račune podnositelja prijave.

Korisnik potpore ne smije otuđiti predmet potpore niti mu promijeniti namjenu najmanje 24 (dvadesetčetiri) mjeseca računajući od datuma isplate potpore.

Članak 8.

Korisnik je obavezan dodijeljena sredstva koristiti isključivo za realizaciju potpore za koju su sredstva dodijeljena.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivenih sredstava.

Stručnu i administrativnu kontrolu dodjele potpora provodi Jedinственный upravni odjel.

Ukoliko je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje ne odgovara stvarnom stanju, korisnik dobivena sredstva mora vratiti u proračun Općine Donja Dubrava te će biti isključen iz svih potpora Općine Donja Dubrava u narednih pet (5) godina.

8. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Zadužuje se Jedinственный upravni odjel za provedbu ovog Pravilnika. Jedinственный upravni odjel vodi evidenciju potpora po korisnicima.

Financijska sredstva za provedbu ovog Pravilnika moraju biti planirana u proračunu Općine Donja Dubrava za godinu u kojoj se sredstva dodjeljuju.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJA DUBRAVA

KLASA: 024-04/22-01/6
URBROJ: 2109-5-03-4
Donja Dubrava, 5. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Josip Ribić, v.r.

OPĆINA GORNJI MIHALJEVEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

4.

Temeljem članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) i članka 43. Statuta Općine Gornji Mihajelec ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 2/19, 2/20, 20/20 i 6/21) na temelju

prijedloga pročelnika Jedinственного upravnog odjela, načelnik Općine Gornji Mihajelec dana 08.07.2022. donio je:

I. IZMJENE I DOPUNE

Pravilnika o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta u Jedinственном upravnom odjelu Općine Gornji Mihajelec

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Općine Gornji Mihaljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 7/2022), u članku 16., stavku drugom, u tabeli POPIS RADNIH MJESTA, brišu se radna mjesta pod rednim brojem 6. Domar te rednim brojem 8. Grobar, a radno mjesto pod rednim brojem 7. Spremač postaje radno mjesto s rednim brojem 6.

Članak 2.

Ostale odredbe Pravilnika o unutarnjem redu Općine Gornji Mihaljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 7/2022) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ove I. izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

NAČELNIK OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC

KLASA: 110-01/22-01/2
URBROJ:2109/21-01-22-2
Gornji Mihaljevec, 08. srpnja 2022.

NAČELNIK
Goran Lovrec, v.r.

OPĆINA MALA SUBOTICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

22.

Temeljem članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20), članka 2. Zakona o građevinskoj inspekciji ("Narodne novine" broj 153/13), članka 66. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 84/21), i članka 32. Statuta Općine Mala Subotica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 12/15, 2/18, 3/20, 5/21), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 7. sjednici održanoj 09.06.2022. godine donijelo je

KLASA: 024-01/22-01/5
URBROJ: 2109-10 -01-22-10
Mala Subotica, 09. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Križaić, dipl.inf., v.r.

IZMJENE I DOPUNE

Odluke o komunalnom redu na području Općine Mala Subotica

Članak 1.

U članku 41. Odluke o komunalnom redu na području Općine Mala Subotica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 13/19) – dalje: Odluka, u stavku 1. na kraju točke 25. briše se točka i dodaje se zarez, te se dodaje nova točka 26. koja glasi:

„26. odlaganje otpada nastalog u kućanstvu, u redovnom poslovanju fizičkih i pravnih osoba i slično u kante, kontejnere i druge vrste spremnika za otpad koji su postavljeni na javnim površinama i koji služe isključivo za zbrinjavanje otpada nastalog na javnim površinama.“

Članak 2.

U ostalim dijelovima Odluka ostaje nepromijenjena.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Odluke o komunalnom redu na području Općine Mala Subotica stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

23.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 6. Zakona o zakupu i prodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11, 64/15, 112/18) i članka 32. Statuta Općine Mala Subotica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 12/15, 2/18, 3/20, 5/21), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 7. sjednici održanoj 09.06.2022. godine donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNU

Odluke o korištenju poslovnih prostora u vlasništvu Općine Mala Subotica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U Odluci o korištenju poslovnih prostora u vlasništvu Općine Mala Subotica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 3/20, 9/20) u tablici u članku 11. mijenjaju se redni broj 6. podbroj 6. te se dodaju novi podbrojevi 7., 8. i 9. koji sada glase:

„R. br.	Naziv	Adresa	Površina (m ²)	Popis prostorija	Temelj korištenja	Povremeno korištenje za održavanje redovnih aktivnosti, projekata i seminara (kn/dan)		Povremeno korištenje – prodaja, proslave (kn/dan)	Zakup-početna cijena za ukupni prostor (kn/godišnje)	Korištenje radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro
						Političke stranke	Fizičke i pravne osobe	Fizičke i pravne osobe	Fizičke i pravne osobe	Udruge s područja Općine Mala Subotica
6.	6. Zdravstvena stanica	Glavna 31, Mala Subotica	38,15 m ² - SUTEREN	Prostorija za djelatnost udruga. Ukupna površina prostorija koje se koriste je 38,15 m ² .	Korištenje radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro					Bez naknade
	7. Zdravstvena stanica	Glavna 31, Mala Subotica	16,59 m ² - SUTEREN	Prostorija za djelatnost udruga. Ukupna površina prostorija koje se koriste je 16,59 m ² .	Korištenje radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro					Bez naknade
	8. Zdravstvena stanica	Glavna 31, Mala Subotica	25,96 m ² - SUTEREN	Prostorija za djelatnost udruga. Ukupna površina prostorija koje se koriste je 25,96 m ² .	Korištenje radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro					Bez naknade
	9. Zdravstvena stanica	Glavna 31, Mala Subotica	16,14 m ² - SUTEREN	Prostorija za djelatnost udruga. Ukupna površina prostorija koje se koriste je 16,14 m ² .	Korištenje radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro					Bez naknade“

Članak 2.

U ostalim dijelovima Odluka o korištenju poslovnih prostora u vlasništvu Općine Mala Subotica ostaje nepromijenjena.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 024-01/22-01/5
URBROJ: 2109-10-01-22-9
Mala Subotica, 09. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Križaić, dipl.inf., v.r.

24.

Na temelju članka 9. stavka 2. Odluke o javnim priznanjima Općine Mala Subotica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 21/19) te članka 32. Statuta Općine Mala Subotica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 12/15, 2/18, 3/20, 5/21), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 7. sjednici održanoj dana 09.06.2022. godine donijelo je

ODLUKU**o dodjeli javnih priznanja Općine Mala Subotica u 2022. godini**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Mala Subotica dodjeljuje priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled, a naročito za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, obrazovanja, kulture, sporta, tehničkih dostignuća, zaštite i unapređivanje prirodnog okoliša, zdravstva, socijalne skrbi i drugim djelatnostima Općine Mala Subotica.

Članak 2.

Pečat Općine Mala Subotica dodjeljuje se:

- SPORTSKOM RIBOLOVNOM DRUŠTVU "ŠARAN" MALA SUBOTICA povodom 25 godina uspješnog rada te značajan doprinos društvenom životu zajednice,
- UDRUZI ŽENA PALOVEC povodom 25 godina uspješnog rada te značajan doprinos društvenom životu zajednice,
- KUU ZVON MALA SUBOTICA povodom 25 godina uspješnog rada te značajan doprinos društvenom životu zajednice.

Članak 3.

Zahvalnica Općine Mala Subotica dodjeljuje se:

- AUTO OTPADU „GRANDY“ iz Strelca za 20 godina aktivnog poslovanja;
- VERZALU D.O.O. iz Male Subotice za 30 godina aktivnog poslovanja;
- STEELPLASTU D.O.O. iz Male Subotice za 30 godina aktivnog poslovanja;
- PROMESSU D.O.O. iz Male Subotice za 30 godina aktivnog poslovanja;
- FRANJI DODLEKU iz Držimurca za doprinos društvenom i sportskom životu zajednice;
- VATROGASCIMA DVD-a MALA SUBOTICA Mladenu Horvatu, Kristijanu Križaiću i Simonu Kapelariju, za pruženu pomoć na potresom pogođenom području oko Grada Siska;
- VATROGASCIMA DVD-a MALA SUBOTICA Karlu Balentu, Marijanu Horvatu i Mladenu Horvatu, za pruženu pomoć na potresom pogođenom području oko Općine Majur;

- VATROGASCIMA DVD-a SVETI KRIŽ Aleksandru Horvatu i Robertu Novaku za pruženu pomoć na potresom pogođenom području oko Grada Siska,
- VATROGASCIMA DVD-a DRŽIMUREC-STRELEC Filipu Horvatu i Nevenu Šafariću za pruženu pomoć na potresom pogođenom području oko Općine Majur.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 024-01/22-01/5

URBROJ: 2109-10 -01-22-4

Mala Subotica, 09. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK

Općinskog vijeća

Mladen Križaić, dipl.inf., v.r.**25.**

Na temelju članka 31. stavka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 20/18, 115/18, 98/19), članka 54. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 57/22), članka 32. Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 12/15, 2/18, 3/20, 5/21) i Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 2/22), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 7. sjednici održanoj dana 09.06.2022. godine donijelo je

ODLUKU**o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine**

Članak 1.

Prihvaća se kao najpovoljnija ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Mala Subotica na rok od 25 godina, za niže navedeno zemljište, sukladno provedenom javnom natječaju za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na Mala Subotica objavljenog na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Općine Mala Subotica 31.03.2022. godine:

R.BR.	Naziv katastarske općine	PTC. br.	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice (katastarska kultura)	Površina (ha)	Jedinična zakupina (kn)	Početna zakupina (kn)	Ukupna visina početne zakupine (kn)	Odabrani ponuditelj	Ponudena ukupna cijena (kn)	Kriterij prednosti
1	Mala Subotica	1	Dio 29/1	oranica	16,0024	422,00	6.753,01	6.753,01	Damir Horvat Dr. Ljudevita Gaja 44, Mala Subotica, OIB 97407129091	13.506,02 kn	Mladi poljoprivrednik

Članak 3.

Javni natječaj raspisan je za ukupnu površinu od 16,0024 ha zemljišta po početnoj cijeni od 422,00 kuna/ha, odnosno ukupno 6.753,01 kn.

Odlukom o izboru najpovoljnije ponude obuhvaćena je površina od 16,0024 ha zemljišta po ukupno postignutoj cijeni od 13.506,02 kuna.

Članak 4.

Nakon dobivanja pozitivnog prethodnog mišljenja Međimurske županije i suglasnosti Ministarstva poljoprivrede na ovu Odluku, te po sastavljanju nacrtu ugovora o zakupu i ishoda pozitivnog prethodnog mišljenja o pravnoj valjanosti nadležnog županijskog državnog odvjetništva, općinski načelnik Općine Mala Subotica i najpovoljniji ponuđač sklopit će ugovor o zakupu.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije", a nakon pribavljenog prethodnog mišljenja Međimurske županije i suglasnosti Ministarstva poljoprivrede.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 024-01/22-01/5
URBROJ: 2109-10-01-22-7
Mala Subotica, 09. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Križaić, dipl.inf., v.r.

26.

Temeljem članka 18. stavka 4. Zakona o sprečavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 143/21) i članka 32. Statuta Općine Mala Subotica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 12/15, 2/18, 3/20, 5/21), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 7. sjednici održanoj dana 09.06.2022. godine donijelo je

ODLUKU

**o popisu pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu
Mala Subotica**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se popis pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Mala Subotica, u smislu Zakona o sprečavanju sukoba interesa.

Članak 2.

Pravne osobe iz stavka 1. ovog članka jesu pravne osobe koje obavljaju djelatnosti kao javnu službu, u kojima Općina Mala Subotica ima dionice, odnosno udjele, kako slijedi:

1. Gradsko komunalno poduzeće ČAKOM d.o.o., Mihovljanska 10, Čakovec, OIB 14001865632
2. MEĐIMURJE – PLIN d.o.o., Obrtnička 4, Čakovec, OIB 29035933600
3. MEĐIMURSKE VODE d.o.o., Ulica Matice hrvatske 10, Čakovec, OIB 81394716246
4. Dječji vrtić POTOČNICA Mala Subotica, Glavna 55a, Mala Subotica, OIB 95875559947
5. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA ČAKOVEC, Ulica Stjepana Radića 5, Čakovec, OIB 81944058900.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 024-01/22-01/5
URBROJ: 2109-10-01-22-6
Mala Subotica, 09. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Križaić, dipl.inf., v.r.

27.

Temeljem članka 12. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj

33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. Statuta Općine Mala Subotica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 12/15, 2/18, 3/20, 5/21), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na svojoj 7. sjednici održanoj dana 09.06.2022. godine, donosi

ODLUKU

o sklapanju Sporazuma o partnerstvu i suradnji Općine Mala Subotica i Grada Mursko Središće

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Mala Subotica u svrhu razvoja prijateljskih veza te unapređenja gospodarskog i društvenog razvitka zajednice prihvaća uspostavljanje suradnje između Općine Mala Subotica i Grada Mursko Središće.

Članak 2.

Sporazum o partnerstvu i suradnji između Općine Mala Subotica i Grada Mursko Središće sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Mala Subotica da potpiše Sporazum o suradnji između Općine Mala Subotica i Grada Mursko Središće.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 024-01/22-01/5
URBROJ: 2109-10-01-22-5
Mala Subotica, 09. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Križaić, dipl.inf., v.r.

SPORAZUM O PARTNERSTVU I SURADNJI

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Mursko Središće i Općinsko vijeće Općine Mala Subotica odlučili su uspostaviti partnerstvo između Grada i Općine s ciljem poticanja i jačanja razumijevanja i prijateljstva između Općine i Grada, razmjene i jačanja suradnje, te tako doprinosti razvoju i zajedničkom napretku.

Suradnja će se odvijati na nivou škola, udruga, organizacija, institucija, manifestacija, Općinskog i Gradskog vijeća, gradonačelnika i općinskog načelnika, Općinske i Gradske uprave na području kulture, obrazovanja, gospodarstva, lokalne uprave, športa kao i na drugim područjima društvenog života.

Članak 2.

Ovim Sporazumom utvrđuje se sadržaj i oblici suradnje između Općine Mala Subotica i Grada Mursko Središće koja će se temeljiti na međusobnom uvažavanju, prijateljskom odnosu kao i traženju mogućnosti u ostvarivanju interesa građana uz nastojanje da ta suradnja pridonese uzajamnom probitku Općine Mala Subotica i Grada Mursko Središće.

Članak 3.

Ovaj Sporazum je temelj koji će omogućiti građanima Općine Mala Subotica i Grada Mursko Središće da nastave započetu suradnju na sljedećim područjima od zajedničkog interesa:

1.) Učenici i mladež

Općina i Grad su suglasni da je razmjena među učenicima i mladima od posebne važnosti, te će posebnu brigu posvetiti susretima učenika i mladih Općine i Grada te će obostrano razmjenjivati iskustva u cilju poboljšanja života djece i mladeži.

2.) Kultura, šport i obrazovanje

Kulturni susreti između Općine i Grada trebaju doprinijeti boljem razumijevanju mentaliteta i kulture druge strane. Suradnja je moguća na svim razinama. Sve kulturne i obrazovne udruge pozivaju se da sudjeluju u razmjeni.

3.) Susreti građana i udruga

Općina i Grad su svjesni važnosti razmjene posjeta između grupa građana kako bi se na taj način učvrstila tolerancija i razumijevanje među građanima, te će u tom smislu poticati susrete između grupa građana i udruga.

4.) Lokalna samouprava

Općina i Grad teže aktivnoj razmjeni na području tema vezanih uz lokalnu samoupravu. Navedeni oblik razmjene odvijat će se prvenstveno na razini općinskog i gradskog vijeća, gradonačelnika i načelnika te općinske i gradske uprave.

5.) Gospodarstvo, turizam i poljoprivreda

Općina i Grad će ulagati napore u poticanju suradnje poduzetnika na području gospodarstva, turizma i poljoprivrede s ciljem jačanja poduzetništva, trgovine i turizma, a sve na osnovi sporazuma o partnerstvu. Općina i Grad će nastojati u projekt o partnerstvu uključiti mjesne tvrtke, udruge i udruženja građana te olakšati uspostavljanje kontakata na navedenim područjima.

Članak 4.

Na osnovu ovog Sporazuma o suradnji će se sastaviti konkretne smjernice za kontakte između Općine i Grada i razmjenu skupina građana i druge oblike suradnje.

Članak 5.

Općina i Grad se obvezuju poduzeti sve što je u njihovoj moći kako bi utvrđeno iz ovog Sporazuma provele u djelo.

Članak 6.

Ovaj Sporazum o partnerstvu sklapa se na neodređeno vrijeme s time da svaka strana ima pravo otkazati Sporazum ukoliko je nezadovoljna njegovom provedbom, na način da o tome pismeno obavijesti drugu stranu.

Ovaj Sporazum stupa na snagu danom stupanja na snagu Odluka predstavničkih tijela o sklapanju sporazuma o suradnji.

U Maloj Subotici, 01.07.2022. godine

OPĆINA MALA SUBOTICA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Valentino Škvorc, dipl.ing.geoteh.

GRAD MURSKO SREDIŠĆE

GRADONAČELNIK:
Dražen Srpak

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 024-01/22-01/5
URBROJ: 2109-10-01-22-11
Mala Subotica, 09. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Križaić, dipl.inf., v.r.

28.

Na temelju članka 103. stavka 2. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21) i članka 32. Statuta Općine Mala („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 12/15, 2/18, 3/20, 5/21), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 7. sjednici održanoj 09.06.2022. godine, donosi

ODLUKU**o ukidanju statusa javnog dobra**

Članak 1.

Utvrđuje se da je na katastarskim česticama:

1. k.o. Držimurec, k.č. 1044/2, zkul. 2182, u selu cesta od 12 m2, identična sa k.č. 1044/2 od 12 m2, upisana u p.l. 281 k.o. Strelec,
2. k.o. Mala Subotica, k.č. 361/2, zkul. 1407, Obrtnička nerazvrstana cesta, od 910 m2, identična sa k.č. 1566/5, p.l. 1367, nerazvrstana cesta od 910 m2
3. k.o. Mala Subotica, k.č. 363, zkul. 1407, Goričica put od 50 m2, identična sa k.č. 1565/2, p.l. 539, put od 50 m2

trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste, te joj se ukida status javnog dobra u općoj uporabi, i sada predstavlja neizgrađeno zemljište u vlasništvu Općine Mala Subotica.

Članak 2.

Nakon stupanja na snagu ove Odluke, Zemljišno knjižni odjel Općinskog suda u Čakovcu provest će u zemljišnim knjigama uknjižbu na način da će na

1. k.o. Držimurec, k.č. 1044/2, zkul. 2182, u selu cesta od 12 m2, identična sa k.č. 1044/2 od 12 m2, upisana u p.l. 281 k.o. Strelec,
2. k.o. Mala Subotica, k.č. 361/2, zkul. 1407, Obrtnička nerazvrstana cesta, od 910 m2, identična sa k.č. 1566/5, p.l. 1367, nerazvrstana cesta od 910 m2
3. k.o. Mala Subotica, k.č. 363, zkul. 1407, Goričica put od 50 m2, identična sa k.č. 1565/2, p.l. 539, put od 50 m2

brisati uknjižbu javnog dobra u općoj uporabi u vlasništvu Općine Mala Subotica i kao vlasnika iste upisati Općinu Mala Subotica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

29.

Na temelju članka 2. i 4. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14, 69/17) i članka 10. i 11. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj:29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) te članka 43. Statuta Općine Mala Subotica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 12/15, 2/18, 3/20, 5/21), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 7. sjednici održanoj dana 09.06.2022. godine donosi

PROGRAM**poticanja razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva u Općini Mala Subotica****UVOD**

Jačanje poduzetništva jedan je od glavnih prioriteta gospodarske politike te je radi općega dugoročnoga gospodarskoga i društvenoga napretka bitno stalno poticati njegov rast i razvoj. Stoga je radi daljnjega jačanja položaja i uloge obrta, maloga i srednjega poduzetništva, posebice deficitarnih djelatnosti, izrađen Program poticanja razvoja obrta, maloga i srednjega poduzetništva te deficitarnih djelatnosti u Općini Mala Subotica.

Program se oslanja na postojeće relevantne strateške dokumente koji usmjeravaju budući razvoj obrtništva, maloga i srednjega poduzetništva, a posebice Strateški razvojni program Općine Mala Subotica za razdoblje od 2015. do 2020. godine, čije je važenje produženo odlukom Općinskog vijeća Općine Mala Subotica do 31.12.2022. godine.

Program postavlja strateške ciljeve i glavne smjerove djelovanja u Općini Mala Subotica na području razvoja obrta, maloga i srednjega poduzetništva te deficitarnih djelatnosti, te okvir za sveobuhvatne mehanizme poticaja, odnosno stvaranje uvjeta za poduzetničku klimu koja je poticajna za ukupni gospodarski i društveni razvoj.

Prioriteti i mjere u programu utvrđeni su na osnovi raspoloživih statističkih informacija i dokumenata, provedenih analiza, dosadašnjih aktivnosti poticanja obrta, maloga i srednjega poduzetništva, identificiranih potreba obrtnika i poduzetnika, potreba mještana Općine Mala Subotica, kao i praćenja razvojnih smjernica na općinskoj, županijskoj i državnoj razini.

Na području općine Mala Subotica djeluju trgovačka društva i obrti. Prema definiciji malih i srednjih trgovačkih društava GBER-a, pod malim društvima se smatraju sva ona društva koja ostvaruju do 10 milijuna € prihoda, zapošljavaju do 50 djelatnika i imaju zbroj bilance do 10 milijuna €. Mikro trgovačka društva su sva ona društva koja ostvaruju prihod do 2

milijuna €, zapošljavaju do 10 zaposlenika i imaju zbroj bilance do 2 milijuna €.

REALIZACIJA PROGRAMA RAZVOJA MALOG GOSPODARSTVA KROZ RAZVOJ PODUZETNIŠTVA

NAZIV MJERE

Poticanje razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva u Općini Mala Subotica

CILJEVI

Ciljevi ovog Programa su:

- Rast i razvoj poduzetništva
- Tehnološko unaprjeđenje i jačanje konkurentnosti
- Uravnotežen regionalni razvoj

IZNOS I INTENZITET POTPORE

Davatelj potpore je Općina Mala Subotica.

Ukupni intenzitet potpore utvrđuje se proračunom Općine Mala Subotica za sljedeću godinu.

Potpore za sve prijavitelje koji zadovoljavaju uvjete natječaja iznosi 7.500,00 kn.

Ukoliko Prijavitelj prijavljuje projekt čija je vrijednost manja od 7.500,00 kn, odobrit će se potpora u visini vrijednosti prijavljenog projekta.

Ukoliko Prijavitelj prijavljuje projekt čija je vrijednost veća od 7.500,00 kn, odobrit će se potpora u visini od 7.500,00 kn.

Nakon isteka roka za prijavu, prijavnica se više ne može dopunjavati, niti se može dostavljati dodatna dokumentacija.

Prijave se podnose ISKLJUČIVO poštom i to na način da na omotnici mora biti istaknuto vrijeme predaje omotnice pošti. Vrijeme i datum predaje prijavnice pošti smatra se vremenom i datumom zaprimanja prijavnice u Općini Mala Subotica. Ovaj se uvjet utvrđuje iz razloga utvrđivanja transparentne liste prijavnica po vremenu zaprimanja.

Ukoliko se nakon administrativne provjere utvrdi da ukupna vrijednost prijavljenih projekata kojima je odobrena potpora prema prije navedenim uvjetima prelazi ukupnu masu sredstava osiguranih u proračunu Općine Mala Subotica za ovu svrhu, visina potpore koja je utvrđena u ovom dijelu se neće umanjivati, već se podijeliti prema redosljedu kojim su prijave predane pošti, zaključno sa prijavom sa čijim iznosom se iscrpljuju sredstva predviđena proračunom Općine Mala Subotica za ovu svrhu. Ukoliko se zadnjom prijavom čijim se iznosom iscrpljuju sredstva predviđena proračunom Općine Mala Subotica za ovu svrhu prekoračuje ukupna vrijednost predviđena proračunom Općine Mala Subotica za ovu svrhu, tom će se prijavitelju dodijeliti razmjerna sredstva koja čine razliku između ukupne vrijednosti zatraženih potpora koje su vremenski zaprimljene prije njegove te ukupne vrijednosti sredstava predviđenih proračunom Općine Mala Subotica za ovu svrhu.

Kako bi se osigurala transparentnost postupka, Općina Mala Subotica na svojoj će mrežnoj stranici najkasnije 14 dana prije dana početka zaprimanja prijava objaviti javni poziv prema ovom Programu sa svim pripadajućim obrascima, kako bi svaki zainteresirani prijavitelj na vrijeme mogao pripremiti svu dokumentaciju.

Prijave koje će biti predane pošti prije datuma početka zaprimanja prijava smatrat će se administrativno neispravnima te se neće razmatrati.

Intenzitet potpore označava udio sredstava s kojim davatelj potpore sudjeluje u financiranju predloženog projekta i može dosegnuti do 100% ukupno prihvatljivih troškova. Sredstva za odobrene potpore isplaćuju se korisnicima jednokratno u ukupnom iznosu dodijeljene potpore. Bespovratne potpore mikro, malim i srednjim poduzećima temeljem ovog Programa dodjeljuju se sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore te su Podnositelji prijave dužni uz prijavu priložiti Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti. Temeljem spomenute Uredbe maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti, koje jednom poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 200.000 EUR, uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog Programa. Pojmom „jedan poduzetnik” sukladno Uredbi obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa: a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća; d) jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od navedenih odnosa preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom. Prije dodjele bespovratne potpore, Općina Mala Subotica će izvršiti provjeru svih dodijeljenih bespovratnih *de minimis* potpora sukladno Uredbi komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore). Neće se prihvaćati Prijave onih Podnositelja koji su za istu namjenu i za iste aktivnosti dobili bespovratna sredstva male vrijednosti iz drugih programa u okviru nacionalnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije. U okviru ovog Programa, svakom pojedinačnom Podnositelju prijave može se dodijeliti samo jedna potpora. Ako se utvrdi da je korisniku potpore blokiran poslovni račun, Općine Mala Subotica neće izvršiti isplatu sredstava te se oslobađa obveze isplate odobrenih sredstava. Korisnik potpore će o navedenom biti obaviješten dopisom.

KORISNICI

Korisnici potpora za mjere financirane od strane Općine Mala Subotica mogu biti obrti ili trgovačka društva definirana Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) koji imaju registrirano sjedište na području Općine Mala Subotica najmanje 6 (šest) mjeseci od dana raspisivanja javnog poziva, minimalno jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme, te koje je registrirano najmanje 6 (šest) mjeseci od dana raspisivanja Javnog poziva.

Korisnici bespovratnih sredstava temeljem ovog Programa su mikro, mala i srednja poduzeća (isključivo obrti i trgovačka društva) osim onih kojima je pretežita djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti NKD 2007 („Narodne novine“ broj 58/07 i 72/07) iz područja A – Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo.

Korisnici potpore ne mogu biti obrti ili trgovačka društva koji su u razdoblju od 5 godina od raspisivanja javnog poziva za istu namjenu ostvarili:

1. bespovratna sredstva Međimurske županije po Programu potpora male vrijednosti za poticanje poduzetništva, ili
2. bespovratna sredstva Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja (prije Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta) po Programu „Razvoj malog i srednjeg poduzetništva i obrta na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina“.

Osim navedenih subjekata korisnici potpora za mjere financirane od strane Općine Mala Subotica mogu biti i iznajmljivači - pružatelji ugostiteljskih usluga u domaćinstvu koji nemaju status obrta ili trgovačkog društva.

KRITERIJI ZA DODJELU POTPORE

Prijavu mogu podnijeti mikro, mala i srednja poduzeća (isključivo obrti i trgovačka društva), ukoliko:

- imaju registrirano sjedište na području Općine Mala Subotica najmanje 6 (šest) mjeseci od dana raspisivanja javnog poziva, minimalno jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme, te koje je registrirano najmanje 6 (šest) mjeseci od dana raspisivanja Javnog poziva
- imaju barem jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme
- imaju podmirene obveze po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava
- imaju podmirene sve obveze prema Općini Mala Subotica
- koji imaju podmirene obveze prema zaposlenicima
- su mikro, mala ili srednja poduzeća sukladno Preporuci Europske komisije 2003/361/EC od 6. svibnja 2003. i Uredbi Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora (Tekst značajan za EGP) u dijelu koji se odnosi na definiciju malih i srednjih poduzeća
- su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (UREDBA KOMISIJE (EU) br. 1401/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore)
- imaju u cijelosti opravdane i namjenski iskorištene potpore male vrijednosti ako su im iste dodijeljene
- njihovi partnerski subjekti imaju u cijelosti opravdane i namjenski iskorištene potpore male vrijednosti ako su im iste dodijeljene
- njihovi partnerski i povezani subjekti nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava
- nad njima nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije
- nad njihovim pojedinačnim vlasnicima i partnerskim i povezanim subjektima nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije
- u razdoblju od 5 godina za istu namjenu nisu ostvarili
 1. bespovratna sredstva Međimurske županije po Programu potpora male vrijednosti za poticanje poduzetništva, ili
 2. bespovratna sredstva Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja (prije Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta) po Programu „Razvoj malog i srednjeg poduzetništva i obrta na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina“

- podnositelju prijave, pojedinačnim vlasnicima Podnositelja prijave ili osobama ovlaštenim za zastupanje Podnositelja prijave nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarena, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja.

Prijavu mogu podnijeti i iznajmljivači - pružatelji ugostiteljskih usluga u domaćinstvu ukoliko:

- obavljaju djelatnost pružanja usluga u domaćinstvu na području Općine Mala Subotica najmanje 6 mjeseci
- imaju podmirene obveze po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava
- imaju podmirene sve obveze prema Općini Mala Subotica
- imaju u cijelosti opravdane i namjenski iskorištene potpore male vrijednosti ako su im iste dodijeljene
- njihovi partnerski subjekti imaju u cijelosti opravdane i namjenski iskorištene potpore male vrijednosti ako su im iste dodijeljene
- njihovi partnerski i povezani subjekti nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava
- u razdoblju od 5 godina za istu namjenu **nisu ostvarili** bespovratna sredstva Međimurske županije, Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja ili Ministarstva turizma za obavljanje djelatnosti pružanja usluga u domaćinstvu
- podnositelju prijave, pojedinačnim vlasnicima Podnositelja prijave ili osobama ovlaštenim za zastupanje Podnositelja prijave nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarena, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja.

PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi troškovi su:

- ulaganja u proizvode/usluge, proširenje ponude proizvoda/usluge, proširenje proizvodnje i pružanja usluga i/ili proširenje tržišta, uvođenje proizvoda/usluga na tržište, uključujući troškove vanjskih usluga u razvoju novog proizvoda/usluge
- nabava strojeva i radnih strojeva, postrojenja i opreme, mjernih i kontrolnih uređaja i instrumenata te računalnih programa namijenjenih isključivo za obavljanje poslovne djelatnosti

- poboljšanje i prilagodbu poslovnog prostora za obavljanje poslovne djelatnosti,
- edukacija/stručno osposobljavanje vlasnika i zaposlenika
- usluge korištenja vanjskih subjekata u razvoju proizvoda (atestiranje opreme i instalacija, testiranje proizvoda, promotivne aktivnosti, grafička rješenja i inovacija u dizajnu proizvoda, ambalaži i dr.)
- marketinške aktivnosti (nastup na domaćim i inozemnim sajmovima (zakup, opremanje izložbenog prostora, korištenje vanjskih usluga pri istraživanju tržišta (benchmarking), stvaranje tržišne marke, oblikovanje proizvoda/usluge (dizajn), izrada mrežne stranice i izrada promidžbenog materijala).

Prihvatljivi su troškovi nastali od 01.01. godine u kojoj se raspisuje pojedinačni Javni poziv.

Neprihvatljivi troškovi su:

- Troškovi nastali prije 01.01. godine u kojoj se raspisuje pojedinačni Javni poziv
- Troškovi opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju partnerski i povezani subjekti s podnositeljem prijave
- Porez na dodanu vrijednost ako je poduzetnik u sustavu PDV-a
- Nabava rabljene opreme
- Nabava/kupovina/najam osobnih, teretnih, dostavnih i radnih vozila
- Carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.)
- Troškovi izgradnje ili kupovine poslovnog prostora ili zemljišta
- Troškovi studija
- Tečajevi stranog jezika
- Najam opreme
- Potrošni materijal, nabava/kupovina sirovina/repromaterijala
- Izrada promidžbenog materijala (ambalaža, vrećice i sl.)
- Obnavljanje certifikata, kontrolni audit
- Putni troškovi
- Web-hosting
- Oglašavanje u medijima
- Trošak službenog puta (dnevnice, prijevoz, smještaj)
- Catering odnosno usluga pripreme, dostave i posluživanja hrane i pića
- Trošak konzumacije hrane i pića u i izvan ugostiteljskih objekata
- Nabava oružja.

Bespovratna sredstva po ovom Programu ne mogu se dodijeliti za aktivnosti vezane uz ulaganja u primarnu poljoprivrednu proizvodnju koja podrazumijeva proizvodnju poljoprivrednih proizvoda iz tla ili stočarstva navedenih u Prilogu I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije bez obavljanja dodatnih radnji kojima bi se promijenila priroda tih proizvoda (uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000 o zajedničkom uređenju tržišta proizvodima ribarstva i akvakulture), kao što su primjerice: - proizvodnja, uzgoj i rast životinja ili proizvodnja u bilinogojstvu; ribolov, rukovanje ribom te transport ribe i

školjkaša ulovljenih u svježim vodama (rijekama, jezerima) ili u ribogojilištima (osim brodova hladnjača i brodova tvornica); - skladištenje i rukovanje takvim proizvodima i svaku radnju vezanu uz to, bez znatnije izmjene njihove prirode (ne i postupke pakiranja jaja), njihov daljnji transport do objekta (do tržnice, klaonice, objekta za preradu); - branje samoniklih gljiva, bobičastog voća, skupljanje puževa itd. i njihov transport do objekta za preradu - držanje pčela, skupljanje meda te pakiranje i ambalažiranje u objektu pčelara.

PODNOŠENJE PRIJAVE

Prijava (Prijavni obrazac s propisanom dokumentacijom) se podnosi Općini Mala Subotica isključivo putem pošte od datuma početka zaprimanja prijavnica na adresu:

OPĆINA MALA SUBOTICA

Glavna 29a

40321 Mala Subotica

s naznakom

„Prijava na Otvoreni javni poziv za Program „Poticanje razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva u Općini Mala Subotica

“ – NE OTVARAJ“

Vanjski dio omotnice mora sadržavati puno ime i adresu Podnositelja prijave s vidljivim datumom predaje pošiljke u poštanski ured. Datum i vrijeme predaje prijave u poštanski ured smatrat će se trenutkom podnošenja prijave na Otvoreni javni poziv. Prijave zaprimljene prije i nakon propisanog vremenskog roka objavljenog Otvorenog javnog poziva neće se uzimati u razmatranje.

Rok za podnošenje prijava je 15 dana, računajući od datuma koji je u Javnom pozivu označen kao dan početka zaprimanja prijava.

Kako bi se osigurala transparentnost postupka, Općina Mala Subotica na svojoj će mrežnoj stranici najkasnije 14 dana prije dana početka zaprimanja prijava objaviti Javni poziv prema ovom Programu sa svim pripadajućim obrascima, kako bi svaki zainteresirani prijavitelj na vrijeme mogao pripremiti svu dokumentaciju.

OBVEZNA DOKUMENTACIJA

Ovisno o obliku registracije gospodarskog subjekta, podnositelji su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

Dokumentacija za obrte

- ispunjeni Prijavni obrazac
- ispunjena Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (Izjavu su obvezni ispuniti i potpisati i podnositelji koji do sada nisu koristili državne potpore male vrijednosti)
- ispunjena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba (ukoliko je primjenjivo)
- za obrte koji posluju u sustavu poreza na dohodak: preslika ovjerene (umjesto ovjere se priznaje i potvrda zaprimanja) Prijave poreza na dohodak za godinu koja prethodi godini raspisivanja javnog poziva, pregled primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine za godinu koja prethodi godini raspisivanja javnog poziva ili Izvješće o paušalnom dohotku od samostalne djelatnosti i uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirazu poreza na dohodak u godini koja prethodi godini raspisivanja javnog poziva ili Porezno rješenje izdano temeljem Izvješća o paušalnom dohotku od

- samostalne djelatnosti i uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak u godini koja prethodi godini raspisivanja javnog poziva te pregled primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine za godinu koja prethodi godini raspisivanja javnog poziva (ukoliko je primjenjivo)
- potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi poreza, prireza i doprinosa na i iz plaća (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave)
 - računi, izvodi s bankovnog žiro računa, ponude, predračuni, troškovnici za predložene aktivnosti za koje se traže sredstva potpore
 - Skupna Izjava (dalje: Skupna izjava) kojom prijavitelj potvrđuje:
 - da je subjekt malog gospodarstva sukladno Preporuci Europske komisije 2003/361/EC od 6. svibnja 2003. godine te sukladno odredbi članka 3. stavka 4. Priloga I. Uredbe Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora (Tekst značajan za EGP) i da druge pravne ili fizičke osobe koje ne udovoljavaju kriterijima za stjecanje statusa subjekta malog gospodarstva nisu, pojedinačno ili zajednički, vlasnici više od 25% udjela temeljnog kapitala niti imaju pravo odlučivanja u poslovanju prijavitelja;
 - da ima podmirene sve obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi;
 - da protiv Podnositelja prijave nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarena, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja;
 - da pojedinačni vlasnici te partnerski i povezani subjekti s Podnositeljem prijave imaju u cijelosti opravdane i namjenske iskorištene dodijeljene potpore male vrijednosti;
 - da za istu namjenu i za iste aktivnosti prijavitelj nije dobio sredstva iz drugih programa u okviru nacionalnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije;
 - da će prijavitelj dodijeljeni potporu u okviru ovog Javnog poziva koristiti u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (UREDBA KOMISIJE (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore).

Dokumentacija za trgovačka društva

- ispunjeni Prijavni obrazac
- ispunjena Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (Izjavu su obvezni ispuniti i potpisati i podnositelji koji do sada nisu koristili državne potpore male vrijednosti)
- ispunjena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba (ukoliko je primjenjivo)

- potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi poreza, prireza i doprinosa na i iz plaća (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave)
- potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja u izvorniku za sve partnerske i povezane subjekte s Podnositeljem prijave registrirane unutar Republike Hrvatske (ne starija od 30 dana od datuma podnošenja prijave)
- Konsolidirano izvješće ili Godišnja financijska izvješća i drugi jednako valjani dokumenti za godinu koja prethodi godini raspisivanja javnog poziva iz kojih su razvidni podaci o broju zaposlenih, ukupnim prihodima i ukupnoj aktivni (potreban prijevod traženih podataka na hrvatski jezik), odnosno preslika ovjerene (umjesto ovjere se priznaje i potvrda zaprimanja) Prijave poreza na dohodak za godinu koja prethodi godini raspisivanja javnog poziva, pregled primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine za godinu koja prethodi godini raspisivanja javnog poziva /Izvješće o paušalnom dohotku od samostalne djelatnosti i uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak u godini koja prethodi godini raspisivanja javnog poziva ili Porezno rješenje izdano temeljem Izvješća o paušalnom dohotku od samostalne djelatnosti i uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak u godini koja prethodi godini raspisivanja javnog poziva te pregled primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine za godinu koja prethodi godini raspisivanja javnog poziva svih partnerskih i povezanih subjekata (obveznika poreza na dohodak) s Podnositeljem prijave
- računi, izvodi s bankovnog žiro računa, ponude, predračuni, troškovnici za predložene aktivnosti za koje se traže sredstva potpore
- Skupna izjava.

Dokumentacija za iznajmljivače - pružatelje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu

- ispunjeni Prijavni obrazac
- ispunjena Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (Izjavu su obvezni ispuniti i potpisati i podnositelji koji do sada nisu koristili državne potpore male vrijednosti)
- ispunjena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba (ukoliko je primjenjivo)
- potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi poreza, prireza i doprinosa na i iz plaća (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave)
- računi, izvodi s bankovnog žiro računa, ponude, predračuni, troškovnici za predložene aktivnosti za koje se traže sredstva potpore
- Skupna Izjava.

Sva dokumentacija koja zahtijeva potpis mora biti potpisana od strane osoba ovlaštenih za zastupanje Podnositelja prijave.

POSTUPAK ODOBRAVANJA POTPORE

Sredstva se odobravaju korisnicima koji udovoljavaju administrativnim uvjetima i uvjetima prihvatljivosti za dodjelu potpore sukladno ostvarenim bodovima do konačne raspodjele ukupnog iznosa proračunskih sredstava osiguranih za ovaj Program.

ADMINISTRATIVNA PROVJERA I PROVJERA PRIHVATLJIVOSTI

Pristigle prijave provjeravat će se sukladno Obrascu za administrativnu provjeru i provjeru prihvatljivosti. U slučaju bilo kojeg odgovora „NE“ bit će odbačene te se neće uzimati u obzir za dodjelu potpore. Podnositelju prijave čija se prijava odbacuje uputit će se pisana obavijest o razlozima odbacivanja prijave u roku od 20 radnih dana od datuma zaprimanja prijave.

Nije dozvoljeno dopunjavanje prijave nakon isteka roka za prijavu.

Odluku o dodjeli bespovratnih potpora na temelju prijedloga Povjerenstva donosi općinski načelnik koja predstavlja temelj za zaključivanje Ugovora o dodjeli bespovratne potpore s korisnicima.

OBVEZE KORISNIKA BESPOVRATNIH SREDSTAVA

Korisnik kojem je odobrena potpora dužan je u roku od 15 dana od dana primitka Ugovora o dodjeli bespovratne potpore na adresu Općine Mala Subotica dostaviti potpisani Ugovor. Korisnik kojemu je cjelokupni iznos bespovratne potpore, odnosno dio bespovratne potpore, odobren temeljem ponuda, predračuna i troškovnika dužan je u navedenom roku uz potpisani Ugovor o dodjeli bespovratne potpore dostaviti i ovjerenu (solemniziranu) bjanko zadužnicu. Bjanko zadužnica, sastavljena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj 115/12), služi kao instrument naplate dodijeljene potpore s pripadajućim zakonskim zateznim kamatama, a u slučaju nenamjenskog korištenja sredstava, u slučaju naknadno utvrđenog drugačijeg stanja od onog koje je bilo osnova za dodjelu bespovratne potpore Korisniku, u slučaju nepridržavanja obveza iz Ugovora o dodjeli bespovratne potpore, odnosno u slučaju da Korisnik ne izvrši povrat sredstava na način utvrđen ugovornim odredbama. Vrijednost zadužnice mora biti najmanje u iznosu odobrene potpore, odnosno u iznosu koji se odnosi na visinu potpore odobrene temeljem ponuda, predračuna i troškovnika (u zadužnicu se unosi prvi mogući iznos zadužnice od iznosa odobrene potpore). Ako Korisnik ne ispuni navedene obveze u svezi dostave potpisanog Ugovora o dodjeli bespovratne potpore i zadužnice u predviđenom roku, smatrat će se da je odustao od dodijeljene bespovratne potpore. Obveza Korisnika je da aktivnosti temeljem kojih su mu odobrena bespovratna sredstva provede u cijelosti i da u roku od 6 mjeseci (180 dana) od dana potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratne potpore dostavi Općini Mala Subotica obrazac Izvještaja o korištenju sredstava po Ugovoru o dodijeljenoj bespovratnoj potpori za provedbu Programa. Ukoliko su za provedbu aktivnosti bespovratna sredstva odobrena temeljem ponuda, predračuna i troškovnika, uz navedeni Izvještaj, potrebno je dostaviti dokaze da su sredstva utrošena namjenski - račune i izvode s bankovnog žiro računa kojima se dokazuje izvršeno plaćanje. Za svaku izmjenu aktivnosti i namjena, Korisnik potpore dužan je prethodno zatražiti suglasnost davatelja sredstava. Zahtjev Korisnika za produljenje ugovorenog roka za dostavu dokaza o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava Općini se može podnijeti najkasnije 30 dana prije isteka ugovorenog roka.

Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom trošenju sredstava. Nalog za plaćanje, potvrda o izvršenom plaćanju, carinske deklaracije, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju. Korisnici bespovratne potpore potpisom Ugovora o dodjeli bespovratne potpore daju suglasnost da se u okviru promidžbenih aktivnosti Općine medijski prati provedba sufinanciranih aktivnosti (pristup poslovnim objektima, intervju, snimanje i sl.). Korisnik

svojim potpisom Ugovora o dodjeli bespovratne potpore pristaje na javnu objavu svojih podataka u kontekstu dodjele potpora. Korisnik bespovratne potpore dužan je o vlastitom trošku istaknuti na vidljivom mjestu (mrežnoj stranici i predmetu nabave u okviru provedenog projekta) informaciju da je za provedbu projekta ostvario bespovratna sredstva iz proračuna Općine Mala Subotica, odnosno da su sredstva dodijeljena od strane Općine Mala Subotica. Predlošci će biti dostupni na mrežnim stranicama Općine Mala Subotica.

NADZOR

U svrhu provođenja kontrole namjenskog korištenja sredstava Općina Mala Subotica je ovlaštena obaviti provjeru korištenja odobrenih sredstava obilaskom korisnika i njegovih poslovnih objekata te uvidom u dokumentaciju na temelju koje je ostvarena potpora. Korisnici kod kojih se prilikom kontrole utvrdi nenamjensko trošenje sredstava, bit će dužni vratiti dodijeljena sredstva s pripadajućom zakonskom zateznom kamatom te će ih se uvrstiti na popis korisnika koji nisu namjenski koristili sredstva. Ukoliko korisnici ne izvrše sve obveze preuzete Ugovorom o dodjeli bespovratne potpore, odnosno ovim Programom i dokumentacijom koja je sastavni dio istog ili ne izvrše povrat nenamjenski odnosno neopravdano iskorištenih sredstava, Općina Mala Subotica ima pravo podnijeti bjanko zadužnicu na prisilnu naplatu dodijeljene potpore s pripadajućim zakonskim kamatama.

INFORMACIJE I ROKOVI

Informacije o statusu raspoloživih sredstava i o statusu Prijave za dodjelu bespovratne potpore objavit će se na mrežnim stranicama Općine Mala Subotica.

OKVIRNI ROKOVI	
1. Pisana obavijest o odbacivanju prijave po administrativnoj provjeri odnosno provjeri prihvatljivosti	u roku od 20 radnih dana od dana zatvaranja Javnog poziva
2. Dostava Ugovora o dodjeli bespovratne potpore	u roku od 45 radnih dana od dana zatvaranja Javnog poziva
3. Prihvatanje Ugovora o dodjeli bespovratne potpore od strane korisnika	u roku od 5 dana od dana primitka potpisanog Ugovora o dodjeli bespovratne potpore
4. Isplata bespovratnih sredstava	u roku od 15 radnih dana od dana primitka potpisanog Ugovora o dodjeli bespovratne potpore od strane korisnika
5. Dostava Izvještaja o korištenju sredstava po Ugovoru o dodijeljenoj bespovratnoj potpori za provedbu Programa i dokaza o namjenskom utrošku sredstava	u roku 6 mjeseci (180 dana) od dana zaključenja Ugovora o dodjeli bespovratne potpore

ZAVRŠNE ODREDBE

Provedba ovog Programa ne predstavlja upravni postupak i u procesu odobravanja odnosno odbijanja zahtjeva ne izdaju se upravni akti. Svi osobni podaci navedeni u prijavi i dokumentaciji koristit će se sukladno Općoj uredbi o zaštiti

podataka (GDPR) i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka ("Narodne novine" 42/18) isključivo u svrhu odobranja potpore. Općina Mala Subotica zadržava pravo izmjena i dopuna ovog Programa. Eventualne izmjene i dopune Programa objavit će se na mrežnim stranicama Općine Mala Subotica.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 024-01/22-01/5
URBROJ: 2109-10-01-22-8
Mala Subotica, 09. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Križaić, dipl.inf., v.r.

OPĆINA NEDELIŠĆE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

35.

Temeljem članka 45. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21) i članka 32. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 7/21), Općinsko vijeće Općine Nedelišće na svojoj 14. sjednici održanoj dana 30.06.2022. godine donosi:

1. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Nedelišće za 2022. godinu

Članak 1.

I. izmjene i dopune Proračuna Općine Nedelišće za 2022. godinu sastoje se od:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
6	Prihodi poslovanja	38.244.000,00	2.759.500,00	41.003.500,00	107,22
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	696.000,00	2.500,00	698.500,00	100,36
3	Rashodi poslovanja	26.716.350,00	2.678.150,00	29.394.500,00	110,02
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.824.650,00	-1.734.150,00	8.090.500,00	82,35
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		2.399.000,00	1.818.000,00	4.217.000,00	175,78

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.399.000,00	-859.000,00	1.540.000,00	64,19
Neto financiranje (8 - 5)		-2.399.000,00	859.000,00	-1.540.000,00	64,19
Ukupno prihodi i primici		38.940.000,00	2.762.000,00	41.702.000,00	107,09
Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina		0,00	-2.677.000,00	-2.677.000,00	0,00
Sveukupno prihodi i primici		38.940.000,00	85.000,00	39.025.000,00	100,22
Ukupno rashodi i izdaci		38.940.000,00	85.000,00	39.025.000,00	100,22
Višak/Manjak + Neto financiranje		0,00	0,00	0,00	

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
6	PRIHODI POSLOVANJA	38.244.000,00	2.759.500,00	41.003.500,00	107,22
61	PRIHODI OD POREZA	19.086.000,00	2.577.500,00	21.663.500,00	113,50
11	Opći prihodi i primici	19.086.000,00	2.577.500,00	21.663.500,00	113,50
611	Porez i prizrez na dohodak	17.600.000,00	2.577.500,00	20.177.500,00	114,64
613	Porezi na imovinu	1.461.000,00	0,00	1.461.000,00	100,00
614	Porezi na robu i usluge	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	11.866.000,00	37.000,00	11.903.000,00	100,31
11	Opći prihodi i primici	2.855.000,00	0,00	2.855.000,00	100,00
51	Pomoći EU	2.500.000,00	153.000,00	2.653.000,00	106,12
52	Ostale pomoći	6.511.000,00	-116.000,00	6.395.000,00	98,22
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	5.957.000,00	887.000,00	6.844.000,00	114,89
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	3.384.000,00	-1.003.000,00	2.381.000,00	70,36
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	2.500.000,00	153.000,00	2.653.000,00	106,12
64	PRIHODI OD IMOVINE	2.306.000,00	40.000,00	2.346.000,00	101,73
11	Opći prihodi i primici	1.969.000,00	0,00	1.969.000,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
42	Prihodi od spomeničke rente	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	335.000,00	40.000,00	375.000,00	111,94
641	Prihodi od financijske imovine	712.000,00	0,00	712.000,00	100,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.594.000,00	40.000,00	1.634.000,00	102,51
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	4.911.000,00	-83.000,00	4.828.000,00	98,31
11	Opći prihodi i primici	621.000,00	-83.000,00	538.000,00	86,63
43	Ostali prihodi za posebne namjene	4.290.000,00	0,00	4.290.000,00	100,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	320.000,00	0,00	320.000,00	100,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.691.000,00	-83.000,00	1.608.000,00	95,09
653	Komunalni doprinosi i naknade	2.900.000,00	0,00	2.900.000,00	100,00
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	30.000,00	138.000,00	168.000,00	560,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	138.000,00	138.000,00	0,00
31	Vlastiti prihodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
61	Donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	20.000,00	138.000,00	158.000,00	790,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	45.000,00	50.000,00	95.000,00	211,11
11	Opći prihodi i primici	45.000,00	50.000,00	95.000,00	211,11
681	Kazne i upravne mjere	30.000,00	50.000,00	80.000,00	266,67
683	Ostali prihodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	696.000,00	2.500,00	698.500,00	100,36
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	576.000,00	0,00	576.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	576.000,00	0,00	576.000,00	100,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	576.000,00	0,00	576.000,00	100,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	120.000,00	2.500,00	122.500,00	102,08
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	120.000,00	2.500,00	122.500,00	102,08
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00
Ukupno prihodi		38.940.000,00	2.762.000,00	41.702.000,00	107,09
3	RASHODI POSLOVANJA	26.716.350,00	2.678.150,00	29.394.500,00	110,02
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.344.000,00	178.000,00	4.522.000,00	104,10
11	Opći prihodi i primici	3.569.500,00	5.000,00	3.574.500,00	100,14
43	Ostali prihodi za posebne namjene	445.500,00	0,00	445.500,00	100,00
51	Pomoći EU	0,00	144.800,00	144.800,00	0,00
52	Ostale pomoći	329.000,00	28.200,00	357.200,00	108,57
311	Plaće (Bruto)	3.517.000,00	133.000,00	3.650.000,00	103,78
312	Ostali rashodi za zaposlene	260.000,00	0,00	260.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	567.000,00	45.000,00	612.000,00	107,94
32	MATERIJALNI RASHODI	11.668.800,00	-1.238.800,00	10.430.000,00	89,38
11	Opći prihodi i primici	4.120.275,00	411.975,00	4.532.250,00	110,00
31	Vlastiti prihodi	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	4.111.025,00	105.475,00	4.216.500,00	102,57
51	Pomoći EU	2.350.000,00	-1.647.900,00	702.100,00	29,88
52	Ostale pomoći	1.066.500,00	-108.350,00	958.150,00	89,84
321	Naknade troškova zaposlenima	210.500,00	9.000,00	219.500,00	104,28
322	Rashodi za materijal i energiju	1.554.000,00	-134.500,00	1.419.500,00	91,34
323	Rashodi za usluge	9.146.800,00	-1.518.300,00	7.628.500,00	83,40
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	757.500,00	405.000,00	1.162.500,00	153,47
34	FINANCIJSKI RASHODI	449.000,00	-8.000,00	441.000,00	98,22
11	Opći prihodi i primici	446.000,00	-8.000,00	438.000,00	98,21
43	Ostali prihodi za posebne namjene	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	249.000,00	-8.000,00	241.000,00	96,79
35	SUBVENCije	40.000,00	1.914.000,00	1.954.000,00	4.885,00
11	Opći prihodi i primici	40.000,00	1.410.000,00	1.450.000,00	3.625,00
51	Pomoći EU	0,00	428.400,00	428.400,00	0,00
52	Ostale pomoći	0,00	75.600,00	75.600,00	0,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	210.000,00	210.000,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	40.000,00	1.200.000,00	1.240.000,00	3.100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
353	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava	0,00	504.000,00	504.000,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.000,00	1.647.000,00	1.650.000,00	55.000,00
11	Opći prihodi i primici	3.000,00	400.000,00	403.000,00	13.433,33
51	Pomoći EU	0,00	1.059.950,00	1.059.950,00	0,00
52	Ostale pomoći	0,00	187.050,00	187.050,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	3.000,00	100.000,00	103.000,00	3.433,33
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	543.000,00	543.000,00	0,00
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	0,00	704.000,00	704.000,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.586.000,00	17.000,00	1.603.000,00	101,07
11	Opći prihodi i primici	1.276.000,00	17.000,00	1.293.000,00	101,33
52	Ostale pomoći	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
61	Donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.586.000,00	17.000,00	1.603.000,00	101,07
38	OSTALI RASHODI	8.625.550,00	168.950,00	8.794.500,00	101,96
11	Opći prihodi i primici	7.386.050,00	307.450,00	7.693.500,00	104,16
42	Prihodi od spomeničke rente	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	1.238.500,00	-138.500,00	1.100.000,00	88,82
381	Tekuće donacije	6.378.575,00	-869.075,00	5.509.500,00	86,38
382	Kapitalne donacije	2.246.975,00	638.025,00	2.885.000,00	128,39
386	Kapitalne pomoći	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.824.650,00	-1.734.150,00	8.090.500,00	82,35
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	9.299.650,00	-1.639.150,00	7.660.500,00	82,37
11	Opći prihodi i primici	5.111.175,00	-1.683.925,00	3.427.250,00	67,05
43	Ostali prihodi za posebne namjene	65.475,00	-65.475,00	0,00	0,00
51	Pomoći EU	150.000,00	167.750,00	317.750,00	211,83
52	Ostale pomoći	3.277.000,00	-60.000,00	3.217.000,00	98,17
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	696.000,00	2.500,00	698.500,00	100,36
421	Građevinski objekti	6.529.900,00	-1.808.400,00	4.721.500,00	72,31
422	Postrojenja i oprema	1.285.500,00	159.000,00	1.444.500,00	112,37
423	Prijevozna sredstva	436.250,00	-436.250,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.048.000,00	446.500,00	1.494.500,00	142,60
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	395.000,00	-95.000,00	300.000,00	75,95
11	Opći prihodi i primici	95.000,00	5.000,00	100.000,00	105,26
52	Ostale pomoći	300.000,00	-100.000,00	200.000,00	66,67

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	395.000,00	-95.000,00	300.000,00	75,95
Ukupno rashodi		36.541.000,00	944.000,00	37.485.000,00	102,58

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)	
1	2	3	4	5	6
01 OPĆE JAVNE USLUGE	5.577.750,00	317.750,00	5.895.500,00	0,00	
011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI	5.577.750,00	317.750,00	5.895.500,00	105,70	
02 OBRANA	87.000,00	0,00	87.000,00	100,00	
025 RASHODI ZA OBRANU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	87.000,00	0,00	87.000,00	100,00	
03 JAVNI RED I SIGURNOST	2.941.925,00	489.075,00	3.431.000,00	116,62	
032 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	2.941.925,00	489.075,00	3.431.000,00	116,62	
04 EKONOMSKI POSLOVI	887.000,00	728.000,00	1.615.000,00	182,07	
041 OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	720.000,00	805.000,00	1.525.000,00	211,81	
042 POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, RIBARSTVO I LOV	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00	
045 PROMET	77.000,00	-77.000,00	0,00	0,00	
05 ZAŠTITA OKOLIŠA	869.500,00	1.156.400,00	2.025.900,00	233,00	
051 GOSPODARENJE OTPADOM	50.000,00	5.000,00	55.000,00	110,00	
053 SMANJENJE ZAGAĐIVANJA	31.000,00	-31.000,00	0,00	0,00	
056 POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	788.500,00	1.182.400,00	1.970.900,00	249,96	
06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	17.089.700,00	-2.675.600,00	14.414.100,00	84,34	
061 RAZVOJ STANOVANJA	1.047.500,00	-111.000,00	936.500,00	89,40	
062 RAZVOJ ZAJEDNICE	14.374.200,00	-1.829.600,00	12.544.600,00	87,27	
064 ULIČNA RASVJETA	868.000,00	-415.000,00	453.000,00	52,19	
066 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	800.000,00	-320.000,00	480.000,00	60,00	
07 ZDRAVSTVO	255.000,00	0,00	255.000,00	100,00	
074 SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA	255.000,00	0,00	255.000,00	100,00	
08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	2.874.300,00	582.700,00	3.457.000,00	120,27	
081 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	1.512.000,00	582.000,00	2.094.000,00	138,49	
082 SLUŽBE KULTURE	666.750,00	9.250,00	676.000,00	101,39	
084 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	285.050,00	14.950,00	300.000,00	105,24	
086 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	410.500,00	-23.500,00	387.000,00	94,28	
09 OBRAZOVANJE	5.127.825,00	367.175,00	5.495.000,00	107,16	
091 PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	4.291.825,00	350.175,00	4.642.000,00	108,16	
094 VISOKA NAOBRAZBA	836.000,00	17.000,00	853.000,00	102,03	
10 SOCIJALNA ZAŠTITA	831.000,00	-21.500,00	809.500,00	97,41	
104 Obitelj i djeca	154.000,00	-24.000,00	130.000,00	84,42	
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	677.000,00	2.500,00	679.500,00	100,37	

					u kunama
Brojčana oznaka i naziv		Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
Ukupno rashodi		36.541.000,00	944.000,00	37.485.000,00	102,58

Rashodi prema izvorima financiranja

					u kunama
Brojčana oznaka i naziv		Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
1	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.177.000,00	864.500,00	23.041.500,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	22.177.000,00	864.500,00	23.041.500,00	103,90
3	VLASTITI PRIHODI	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
4	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	4.626.000,00	40.000,00	4.666.000,00	100,86
42	Prihodi od spomeničke rente	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	4.625.000,00	40.000,00	4.665.000,00	100,86
5	POMOĆI	9.011.000,00	37.000,00	9.048.000,00	100,41
51	Pomoći EU	2.500.000,00	153.000,00	2.653.000,00	106,12
52	Ostale pomoći	6.511.000,00	-116.000,00	6.395.000,00	98,22
6	DONACIJE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
61	Donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
7	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	696.000,00	2.500,00	698.500,00	100,36
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	696.000,00	2.500,00	698.500,00	100,36
Ukupno rashodi		36.541.000,00	944.000,00	37.485.000,00	102,58

B. RAČUN FINANCIRANJA

					u kunama
Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.399.000,00	-859.000,00	1.540.000,00	64,19
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	2.399.000,00	-859.000,00	1.540.000,00	64,19
11	Opći prihodi i primici	2.399.000,00	-859.000,00	1.540.000,00	64,19
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.540.000,00	0,00	1.540.000,00	100,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	859.000,00	-859.000,00	0,00	0,00
Ukupno izdaci		2.399.000,00	-859.000,00	1.540.000,00	64,19

II. POSEBNI DIO

					u kunama
Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA, MJESNA UPRAVA I SAMOUPRAVA	18.093.200,00	-1.032.700,00	17.060.500,00	94,29

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
00101	OPĆINSKO VIJEĆE	193.000,00	67.000,00	260.000,00	134,72
	PROGRAM 1001 FUNKCIONIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA	193.000,00	67.000,00	260.000,00	134,72
A100101	Rashodi funkcioniranja Općinskog vijeća	193.000,00	-79.000,00	114.000,00	59,07
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	RASHODI POSLOVANJA	193.000,00	-79.000,00	114.000,00	59,07
32	MATERIJALNI RASHODI	133.000,00	-29.000,00	104.000,00	78,20
11	Opći prihodi i primici	133.000,00	-29.000,00	104.000,00	78,20
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00	-29.000,00	101.000,00	77,69
34	FINANCIJSKI RASHODI	60.000,00	-50.000,00	10.000,00	16,67
11	Opći prihodi i primici	60.000,00	-50.000,00	10.000,00	16,67
343	Ostali financijski rashodi	60.000,00	-50.000,00	10.000,00	16,67
A100104	Svečana sjednica	0,00	146.000,00	146.000,00	0,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	146.000,00	146.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	104.000,00	104.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	104.000,00	104.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	29.000,00	29.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	75.000,00	75.000,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	42.000,00	42.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	42.000,00	42.000,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	0,00	42.000,00	42.000,00	0,00
00102	OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENICI	312.000,00	5.000,00	317.000,00	101,60
	PROGRAM 1002 FUNKCIONIRANJE OPĆINSKOG NAČELNIKA I ZAMJENIKA	312.000,00	5.000,00	317.000,00	101,60
A100202	Rashodi funkcioniranja općinskog načelnika i zamjenika	312.000,00	5.000,00	317.000,00	101,60
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	RASHODI POSLOVANJA	312.000,00	5.000,00	317.000,00	101,60
32	MATERIJALNI RASHODI	262.000,00	5.000,00	267.000,00	101,91
11	Opći prihodi i primici	262.000,00	5.000,00	267.000,00	101,91
321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	5.000,00	12.000,00	171,43
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	255.000,00	0,00	255.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
00103	OPĆINSKA UPRAVA	4.373.250,00	90.750,00	4.464.000,00	102,08
	PROGRAM 1003 FUNKCIONIRANJE OPĆINSKE UPRAVE	4.373.250,00	90.750,00	4.464.000,00	102,08
A100301	Rashodi funkcioniranja Općinske uprave	4.002.250,00	102.750,00	4.105.000,00	102,57
	0112 Financijski i fiskalni poslovi				
3	RASHODI POSLOVANJA	3.967.250,00	102.750,00	4.070.000,00	102,59
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.165.000,00	5.000,00	2.170.000,00	100,23
11	Opći prihodi i primici	2.165.000,00	5.000,00	2.170.000,00	100,23
311	Plaće (Bruto)	1.735.000,00	5.000,00	1.740.000,00	100,29
312	Ostali rashodi za zaposlene	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
313	Doprinosi na plaće	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.598.250,00	97.750,00	1.696.000,00	106,12
11	Opći prihodi i primici	1.598.250,00	97.750,00	1.696.000,00	106,12
321	Naknade troškova zaposlenima	74.000,00	16.000,00	90.000,00	121,62
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	1.264.250,00	86.750,00	1.351.000,00	106,86
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00	-5.000,00	155.000,00	96,88
34	FINANCIJSKI RASHODI	186.000,00	0,00	186.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	186.000,00	0,00	186.000,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	186.000,00	0,00	186.000,00	100,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
61	Donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
A100302	Javni radovi	371.000,00	-12.000,00	359.000,00	96,77
	0112 Financijski i fiskalni poslovi				
3	RASHODI POSLOVANJA	371.000,00	-12.000,00	359.000,00	96,77
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	329.000,00	0,00	329.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	329.000,00	0,00	329.000,00	100,00
311	Plaće (Bruto)	282.000,00	0,00	282.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	47.000,00	0,00	47.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	42.000,00	-12.000,00	30.000,00	71,43
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	32.000,00	-12.000,00	20.000,00	62,50
321	Naknade troškova zaposlenima	32.000,00	-12.000,00	20.000,00	62,50
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
GLAVA 00104	MJESNI ODBORI	13.194.950,00	-1.195.450,00	11.999.500,00	90,94
0010401	MO ČREČAN	751.000,00	-259.000,00	492.000,00	65,51
PROGRAM 1004	PLAN RASHODA I IZDATAKA MO ČREČAN	751.000,00	-259.000,00	492.000,00	65,51
A100401	Troškovi funkcioniranja MO Črečan	42.000,00	0,00	42.000,00	100,00
	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
3	RASHODI POSLOVANJA	42.000,00	0,00	42.000,00	100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
32	MATERIJALNI RASHODI	42.000,00	0,00	42.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	42.000,00	0,00	42.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00
A100402	Javna rasvjeta	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
	064 Ulična rasvjeta				
3	RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
A100403	Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja i ost. kom. usluge)	55.000,00	74.000,00	129.000,00	234,55
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	74.000,00	129.000,00	234,55
32	MATERIJALNI RASHODI	55.000,00	74.000,00	129.000,00	234,55
43	Ostali prihodi za posebne namjene	55.000,00	74.000,00	129.000,00	234,55
323	Rashodi za usluge	55.000,00	74.000,00	129.000,00	234,55
A100404	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima i javnih površina	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
A100405	Groblje u Gornjem Hraščanu	295.000,00	-286.000,00	9.000,00	3,05
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.000,00	9.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	9.000,00	9.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	295.000,00	-295.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	295.000,00	-295.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	95.000,00	-95.000,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	295.000,00	-295.000,00	0,00	0,00
A100406	Održavanje nerazvrstanih cesta	117.000,00	-10.000,00	107.000,00	91,45
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	117.000,00	-10.000,00	107.000,00	91,45
32	MATERIJALNI RASHODI	117.000,00	-10.000,00	107.000,00	91,45
43	Ostali prihodi za posebne namjene	117.000,00	-10.000,00	107.000,00	91,45
323	Rashodi za usluge	117.000,00	-10.000,00	107.000,00	91,45
A100407	Obnova kapelice u Črečanu	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
062 Razvoj zajednice					
3	RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	65.000,00	-65.000,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	65.000,00	65.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
A100409	Socijalne pomoći građanima	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima					
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
A100410	Dom kulture Črečan	105.000,00	-35.000,00	70.000,00	66,67
062 Razvoj zajednice					
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00	-35.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	35.000,00	-35.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	35.000,00	-35.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	-35.000,00	0,00	0,00
A100413	Tekuća i investicijska održavanja po naselju i prometna signalizacija	23.000,00	-2.000,00	21.000,00	91,30
0620 Razvoj zajednice					
3	RASHODI POSLOVANJA	23.000,00	-2.000,00	21.000,00	91,30
32	MATERIJALNI RASHODI	23.000,00	-2.000,00	21.000,00	91,30
43	Ostali prihodi za posebne namjene	23.000,00	-2.000,00	21.000,00	91,30
323	Rashodi za usluge	23.000,00	-2.000,00	21.000,00	91,30
A100416	Održavanje dječjih igrališta	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
062 Razvoj zajednice					
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
0010402	MO DUNJKOVEC	807.500,00	17.000,00	824.500,00	102,11
PROGRAM 1005 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO DUNJKOVEC		807.500,00	17.000,00	824.500,00	102,11
A100501	Troškovi funkcioniranja MO Dunjkovec	33.000,00	6.000,00	39.000,00	118,18
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi					
3	RASHODI POSLOVANJA	33.000,00	6.000,00	39.000,00	118,18
32	MATERIJALNI RASHODI	33.000,00	6.000,00	39.000,00	118,18
11	Opći prihodi i primici	33.000,00	6.000,00	39.000,00	118,18
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	6.000,00	16.000,00	160,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
A100502	Javna rasvjeta	36.000,00	-11.000,00	25.000,00	69,44
	064 Ulična rasvjeta				
3	RASHODI POSLOVANJA	36.000,00	-11.000,00	25.000,00	69,44
32	MATERIJALNI RASHODI	36.000,00	-11.000,00	25.000,00	69,44
43	Ostali prihodi za posebne namjene	36.000,00	-11.000,00	25.000,00	69,44
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	-3.000,00	15.000,00	83,33
323	Rashodi za usluge	18.000,00	-8.000,00	10.000,00	55,56
A100503	Održavanje zelenih površina (košnja,sadnja i ost.kom.usluge)	13.500,00	41.000,00	54.500,00	403,70
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	13.500,00	41.000,00	54.500,00	403,70
32	MATERIJALNI RASHODI	13.500,00	41.000,00	54.500,00	403,70
43	Ostali prihodi za posebne namjene	13.500,00	41.000,00	54.500,00	403,70
323	Rashodi za usluge	13.500,00	41.000,00	54.500,00	403,70
A100504	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima i javnih površina	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
A100506	Održavanje nerazvrstanih cesta	54.000,00	-8.000,00	46.000,00	85,19
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	54.000,00	-8.000,00	46.000,00	85,19
32	MATERIJALNI RASHODI	54.000,00	-8.000,00	46.000,00	85,19
43	Ostali prihodi za posebne namjene	54.000,00	-8.000,00	46.000,00	85,19
323	Rashodi za usluge	54.000,00	-8.000,00	46.000,00	85,19
A100508	Socijalne pomoći građanima	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
A100511	Tekuća i investicijska održavanja po naselju i prometna signalizacija	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
A100514	Izgradnja ulice UK6 i UK7 - Ciglenice	347.000,00	-26.000,00	321.000,00	92,51
	0610 Razvoj stanovanja				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	347.000,00	-26.000,00	321.000,00	92,51

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	347.000,00	-26.000,00	321.000,00	92,51
11	Opći prihodi i primici	147.000,00	-147.000,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	121.000,00	121.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	290.000,00	0,00	290.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	57.000,00	-26.000,00	31.000,00	54,39
A100519	Održavanje dječjih igrališta	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
A100520	Dječje igralište Ciglenice	175.000,00	-5.000,00	170.000,00	97,14
	0610 Razvoj stanovanja				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	175.000,00	-5.000,00	170.000,00	97,14
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	175.000,00	-5.000,00	170.000,00	97,14
11	Opći prihodi i primici	175.000,00	-5.000,00	170.000,00	97,14
422	Postrojenja i oprema	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	-5.000,00	20.000,00	80,00
A100522	Pješačko-biciklistička staza na Glavnoj prometnici u Dunjkovcu	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
	0610 Razvoj stanovanja				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
A100523	Izrada glavnog projekta i izgradnja prometnice u ul. Matije Gupca u Dunjkovcu	80.000,00	40.000,00	120.000,00	150,00
	0620 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	40.000,00	120.000,00	150,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80.000,00	40.000,00	120.000,00	150,00
11	Opći prihodi i primici	80.000,00	40.000,00	120.000,00	150,00
421	Građevinski objekti	60.000,00	40.000,00	100.000,00	166,67
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
0010403	MO GORNJI HRAŠĆAN	1.013.500,00	-207.100,00	806.400,00	79,57
	PROGRAM 1006 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO G.HRAŠĆAN	1.013.500,00	-207.100,00	806.400,00	79,57
A100601	Troškovi funkcioniranja MO G.Hrašćan	113.000,00	0,00	113.000,00	100,00
	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
3	RASHODI POSLOVANJA	53.000,00	0,00	53.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	53.000,00	0,00	53.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
323	Rashodi za usluge	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
A100602	Javna rasvjeta	40.000,00	-5.000,00	35.000,00	87,50
	064 Ulična rasvjeta				
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	-5.000,00	35.000,00	87,50
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	-5.000,00	35.000,00	87,50
43	Ostali prihodi za posebne namjene	40.000,00	-5.000,00	35.000,00	87,50
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	-5.000,00	10.000,00	66,67
A100603	Održavanje zelenih površina (košnja,sadnja i ost.kom.usluge)	15.000,00	4.900,00	19.900,00	132,67
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	4.900,00	19.900,00	132,67
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	4.900,00	19.900,00	132,67
43	Ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00	4.900,00	19.900,00	132,67
323	Rashodi za usluge	15.000,00	4.900,00	19.900,00	132,67
A100604	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima i javnih površina	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
A100605	Groblje G.Hrašćan	342.500,00	-329.500,00	13.000,00	3,80
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	342.500,00	-342.500,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	342.500,00	-342.500,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	142.500,00	-142.500,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00
421	Gradevinski objekti	342.500,00	-342.500,00	0,00	0,00
A100606	Održavanje nerazvrstanih cesta	153.000,00	-60.000,00	93.000,00	60,78
	062 Razvoj zajednice				

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
3	RASHODI POSLOVANJA	153.000,00	-60.000,00	93.000,00	60,78
32	MATERIJALNI RASHODI	153.000,00	-60.000,00	93.000,00	60,78
43	Ostali prihodi za posebne namjene	153.000,00	-60.000,00	93.000,00	60,78
323	Rashodi za usluge	153.000,00	-60.000,00	93.000,00	60,78
A100607	Tekuća i investicijska održavanja po naselju i prometna signalizacija	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	0620 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
A100609	Socijalne pomoći građanima	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
A100611	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
A100620	Održavanje dječjih igrališta	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
A100623	Sportski park G. Hrašćan	130.000,00	50.000,00	180.000,00	138,46
	0620 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	50.000,00	180.000,00	138,46
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	130.000,00	50.000,00	180.000,00	138,46
11	Opći prihodi i primici	130.000,00	-100.500,00	29.500,00	22,69
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	150.500,00	150.500,00	0,00
421	Građevinski objekti	130.000,00	50.000,00	180.000,00	138,46
A100624	Uređenje parkirališta kod Doma kulture	0,00	67.500,00	67.500,00	0,00
	0620 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00
A100625	Energetska obnova Doma kulture	0,00	65.000,00	65.000,00	0,00
	0620 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	65.000,00	65.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	65.000,00	65.000,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	65.000,00	65.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	65.000,00	65.000,00	0,00
0010404	MO GORNJI KURŠANEC	375.000,00	-42.500,00	332.500,00	88,67
PROGRAM 1007	PLAN RASHODA I IZDATAKA MO G.KURŠANEC	375.000,00	-42.500,00	332.500,00	88,67
A100701	Troškovi funkcioniranja MO G.Kuršanec	41.000,00	10.000,00	51.000,00	124,39
	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
3	RASHODI POSLOVANJA	41.000,00	10.000,00	51.000,00	124,39
32	MATERIJALNI RASHODI	41.000,00	10.000,00	51.000,00	124,39
11	Opći prihodi i primici	41.000,00	10.000,00	51.000,00	124,39
322	Rashodi za materijal i energiju	22.000,00	10.000,00	32.000,00	145,45
323	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
A100702	Javna rasvjeta	44.000,00	-9.000,00	35.000,00	79,55
	064 Ulična rasvjeta				
3	RASHODI POSLOVANJA	44.000,00	-9.000,00	35.000,00	79,55
32	MATERIJALNI RASHODI	44.000,00	-9.000,00	35.000,00	79,55
43	Ostali prihodi za posebne namjene	44.000,00	-9.000,00	35.000,00	79,55
322	Rashodi za materijal i energiju	28.000,00	-3.000,00	25.000,00	89,29
323	Rashodi za usluge	16.000,00	-6.000,00	10.000,00	62,50
A100703	Održavanje zelenih površina (košnja,sadnja i ost.kom.usluge)	15.000,00	6.500,00	21.500,00	143,33
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	6.500,00	21.500,00	143,33
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	6.500,00	21.500,00	143,33
43	Ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00	6.500,00	21.500,00	143,33
323	Rashodi za usluge	15.000,00	6.500,00	21.500,00	143,33
A100704	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima i javnih površina	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
A100706	Održavanje nerazvrstanih cesta	51.000,00	-2.000,00	49.000,00	96,08
	062 Razvoj zajednice				

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
3	RASHODI POSLOVANJA	51.000,00	-2.000,00	49.000,00	96,08
32	MATERIJALNI RASHODI	51.000,00	-2.000,00	49.000,00	96,08
43	Ostali prihodi za posebne namjene	51.000,00	-2.000,00	49.000,00	96,08
323	Rashodi za usluge	51.000,00	-2.000,00	49.000,00	96,08
A100708	Socijalne pomoći građanima	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
A100712	Tekuća i investicijska održavanja po naselju i prometna signalizacija	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
A100714	Dogradnja vatrogasnog doma G.Kuršanec	113.000,00	-23.000,00	90.000,00	79,65
	0620 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	113.000,00	-23.000,00	90.000,00	79,65
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	113.000,00	-23.000,00	90.000,00	79,65
11	Opći prihodi i primici	17.000,00	-17.000,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	96.000,00	-6.000,00	90.000,00	93,75
426	Nematerijalna proizvedena imovina	113.000,00	-23.000,00	90.000,00	79,65
A100719	Održavanje dječjih igrališta	60.000,00	-50.000,00	10.000,00	16,67
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00
A100723	Uređenje sportsko-rekreacijskog parka	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00
	0620 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00
0010405	MO MACINEC	1.089.250,00	193.350,00	1.282.600,00	117,75
	PROGRAM 1008 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO MACINEC	1.089.250,00	193.350,00	1.282.600,00	117,75
A100801	Troškovi funkcioniranja MO Macinec	79.000,00	13.000,00	92.000,00	116,46
	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
3	RASHODI POSLOVANJA	56.000,00	12.500,00	68.500,00	122,32
32	MATERIJALNI RASHODI	56.000,00	12.500,00	68.500,00	122,32
11	Opći prihodi i primici	56.000,00	12.500,00	68.500,00	122,32
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	8.000,00	18.000,00	180,00
323	Rashodi za usluge	34.000,00	4.500,00	38.500,00	113,24
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	23.000,00	500,00	23.500,00	102,17
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	23.000,00	500,00	23.500,00	102,17
11	Opći prihodi i primici	23.000,00	500,00	23.500,00	102,17
422	Postrojenja i oprema	23.000,00	500,00	23.500,00	102,17
A100802	Javna rasvjeta	95.000,00	-65.000,00	30.000,00	31,58
	064 Ulična rasvjeta				
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	-15.000,00	30.000,00	66,67
32	MATERIJALNI RASHODI	45.000,00	-15.000,00	30.000,00	66,67
43	Ostali prihodi za posebne namjene	45.000,00	-15.000,00	30.000,00	66,67
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	-7.000,00	18.000,00	72,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	-8.000,00	12.000,00	60,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
A100803	Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja i ost.kom.usluge)	24.000,00	77.000,00	101.000,00	420,83
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	24.000,00	77.000,00	101.000,00	420,83
32	MATERIJALNI RASHODI	24.000,00	77.000,00	101.000,00	420,83
43	Ostali prihodi za posebne namjene	24.000,00	77.000,00	101.000,00	420,83
323	Rashodi za usluge	24.000,00	77.000,00	101.000,00	420,83
A100804	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima i javnih površina	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
A100805	Groblje Macinec	30.000,00	55.500,00	85.500,00	285,00
	062 Razvoj zajednice				

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	25.500,00	25.500,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	25.500,00	25.500,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	25.500,00	25.500,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	24.500,00	24.500,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	30.000,00	60.000,00	200,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	30.000,00	60.000,00	200,00
11	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	60.000,00	200,00
421	Gradevinski objekti	30.000,00	30.000,00	60.000,00	200,00
A100806	Održavanje nerazvrstanih cesta	185.250,00	-13.150,00	172.100,00	92,90
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	185.250,00	-13.150,00	172.100,00	92,90
32	MATERIJALNI RASHODI	185.250,00	-13.150,00	172.100,00	92,90
11	Opći prihodi i primici	0,00	350,00	350,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	185.250,00	-13.500,00	171.750,00	92,71
323	Rashodi za usluge	185.250,00	-13.150,00	172.100,00	92,90
A100808	Manifestacija Dani Macinca	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00
	082 Službe kulture				
3	RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00
A100809	Socijalne pomoći građanima	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
A100811	Tekuća i investicijska održavanja po naselju i prometna signalizacija	60.000,00	-4.000,00	56.000,00	93,33
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	-4.000,00	56.000,00	93,33
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	-4.000,00	56.000,00	93,33
43	Ostali prihodi za posebne namjene	60.000,00	-4.000,00	56.000,00	93,33
323	Rashodi za usluge	60.000,00	-4.000,00	56.000,00	93,33
A100816	Ambulanta Macinec (sanacija fasade)	115.000,00	5.000,00	120.000,00	104,35
	0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi				
3	RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	5.000,00	120.000,00	104,35
32	MATERIJALNI RASHODI	115.000,00	5.000,00	120.000,00	104,35
11	Opći prihodi i primici	115.000,00	5.000,00	120.000,00	104,35
323	Rashodi za usluge	115.000,00	5.000,00	120.000,00	104,35
A100824	Izgradnja županijske ceste Macinec - Črečan	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00
	0610 Razvoj stanovanja				

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00
A100825	Održavanje dječjih igrališta	120.000,00	8.000,00	128.000,00	106,67
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000,00	8.000,00	118.000,00	107,27
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	110.000,00	8.000,00	118.000,00	107,27
11	Opći prihodi i primici	110.000,00	8.000,00	118.000,00	107,27
422	Postrojenja i oprema	95.000,00	5.000,00	100.000,00	105,26
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	3.000,00	18.000,00	120,00
A100828	Dom kulture Macinec	100.000,00	200.000,00	300.000,00	300,00
	0620 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	200.000,00	300.000,00	300,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00
52	Ostale pomoći	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00
A100829	Kućište za kameru (Kolodvorska ul.)	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
	0451 Cestovni promet				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
A100830	Kupnja zemljišta uz Dom kulture Macinec	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
	0620 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
A100831	Postava vibro traka u Kolodvorskoj ulici	0,00	27.000,00	27.000,00	0,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
0620 Razvoj zajednice					
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	27.000,00	27.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	27.000,00	27.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	27.000,00	27.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	27.000,00	27.000,00	0,00
0010406	MO NEDELIŠĆE	2.557.250,00	948.250,00	3.505.500,00	137,08
PROGRAM 1009 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO NEDELIŠĆE		2.557.250,00	948.250,00	3.505.500,00	137,08
A100901	Troškovi funkcioniranja MO Nedelišće	183.000,00	60.000,00	243.000,00	132,79
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi					
3	RASHODI POSLOVANJA	173.000,00	60.000,00	233.000,00	134,68
32	MATERIJALNI RASHODI	173.000,00	60.000,00	233.000,00	134,68
11	Opći prihodi i primici	173.000,00	60.000,00	233.000,00	134,68
322	Rashodi za materijal i energiju	113.000,00	60.000,00	173.000,00	153,10
323	Rashodi za usluge	36.000,00	5.000,00	41.000,00	113,89
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.000,00	-5.000,00	19.000,00	79,17
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
A100902	Javna rasvjeta	160.000,00	-5.000,00	155.000,00	96,88
064 Ulična rasvjeta					
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	-5.000,00	155.000,00	96,88
32	MATERIJALNI RASHODI	160.000,00	-5.000,00	155.000,00	96,88
43	Ostali prihodi za posebne namjene	160.000,00	-5.000,00	155.000,00	96,88
322	Rashodi za materijal i energiju	140.000,00	-10.000,00	130.000,00	92,86
323	Rashodi za usluge	20.000,00	5.000,00	25.000,00	125,00
A100903	Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja i ost.kom.usluge)	46.000,00	280.000,00	326.000,00	708,70
0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani					
3	RASHODI POSLOVANJA	46.000,00	280.000,00	326.000,00	708,70
32	MATERIJALNI RASHODI	46.000,00	280.000,00	326.000,00	708,70
43	Ostali prihodi za posebne namjene	46.000,00	280.000,00	326.000,00	708,70
323	Rashodi za usluge	46.000,00	280.000,00	326.000,00	708,70
A100904	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima i javnih površina	35.000,00	33.000,00	68.000,00	194,29
0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani					
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	33.000,00	68.000,00	194,29
32	MATERIJALNI RASHODI	35.000,00	33.000,00	68.000,00	194,29
43	Ostali prihodi za posebne namjene	35.000,00	33.000,00	68.000,00	194,29
323	Rashodi za usluge	35.000,00	33.000,00	68.000,00	194,29
A100905	Groblje Nedelišće	95.000,00	68.000,00	163.000,00	171,58
062 Razvoj zajednice					
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	163.000,00	163.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	163.000,00	163.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	153.000,00	153.000,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
323	Rashodi za usluge	0,00	153.000,00	153.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	95.000,00	-95.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	95.000,00	-95.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	95.000,00	-95.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	95.000,00	-95.000,00	0,00	0,00
A100906	Održavanje nerazvrstanih cesta	266.000,00	-61.000,00	205.000,00	77,07
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	266.000,00	-61.000,00	205.000,00	77,07
32	MATERIJALNI RASHODI	266.000,00	-61.000,00	205.000,00	77,07
43	Ostali prihodi za posebne namjene	266.000,00	-61.000,00	205.000,00	77,07
323	Rashodi za usluge	266.000,00	-61.000,00	205.000,00	77,07
A100911	Socijalne pomoći građanima	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
A100914	Tekuća i investicijska održavanja po naselju i prometna signalizacija	204.250,00	-44.250,00	160.000,00	78,34
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	204.250,00	-44.250,00	160.000,00	78,34
32	MATERIJALNI RASHODI	204.250,00	-44.250,00	160.000,00	78,34
43	Ostali prihodi za posebne namjene	204.250,00	-44.250,00	160.000,00	78,34
323	Rashodi za usluge	204.250,00	-44.250,00	160.000,00	78,34
A100916	Uređenje NM-a	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	0610 Razvoj stanovanja				
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
A100927	Rekonstrukcija ulice K. Vinka	430.500,00	0,00	430.500,00	100,00
	061 Razvoj stanovanja				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	430.500,00	0,00	430.500,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	430.500,00	0,00	430.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	365.025,00	-252.275,00	112.750,00	30,89
43	Ostali prihodi za posebne namjene	65.475,00	-65.475,00	0,00	0,00
51	Pomoći EU	0,00	317.750,00	317.750,00	0,00
421	Građevinski objekti	430.500,00	0,00	430.500,00	100,00
A100935	Održavanje dječjih igrališta	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
43	Ostali prihodi za posebne namjene	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
A100940	Zavrtje-komasacija, izgradnja prometnice, staza i javne rasvjete	427.500,00	-157.500,00	270.000,00	63,16
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	237.500,00	32.500,00	270.000,00	113,68
32	MATERIJALNI RASHODI	237.500,00	32.500,00	270.000,00	113,68
11	Opći prihodi i primici	237.500,00	32.500,00	270.000,00	113,68
323	Rashodi za usluge	237.500,00	32.500,00	270.000,00	113,68
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	190.000,00	-190.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	190.000,00	-190.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	190.000,00	-190.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	190.000,00	-190.000,00	0,00	0,00
A100941	Sportski park Dolić-projektiranje i nadogradnja	645.000,00	5.000,00	650.000,00	100,78
	062 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	645.000,00	5.000,00	650.000,00	100,78
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	645.000,00	5.000,00	650.000,00	100,78
11	Opći prihodi i primici	145.000,00	-95.000,00	50.000,00	34,48
52	Ostale pomoći	500.000,00	100.000,00	600.000,00	120,00
422	Postrojenja i oprema	595.000,00	5.000,00	600.000,00	100,84
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
A100942	Sanacija i asfaltiranje dijela ulice Braće Radić kod Vatrogasnog doma u Nedelišću	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00
	062 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00
A100943	Izgradnja prometnice s pješačkom stazom u ulici Antuna Mutvara	0,00	620.000,00	620.000,00	0,00
	062 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	620.000,00	620.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	620.000,00	620.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	330.000,00	330.000,00	0,00
52	Ostale pomoći	0,00	290.000,00	290.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	620.000,00	620.000,00	0,00
0010407	MO PRETETINEC	788.500,00	-298.500,00	490.000,00	62,14
PROGRAM 1010	PLAN RASHODA I IZDATAKA MO PRETETINEC	788.500,00	-298.500,00	490.000,00	62,14
A101001	Troškovi funkcioniranja MO Pretetinec	63.000,00	56.000,00	119.000,00	188,89
	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
3	RASHODI POSLOVANJA	39.000,00	20.000,00	59.000,00	151,28
32	MATERIJALNI RASHODI	39.000,00	20.000,00	59.000,00	151,28
11	Opći prihodi i primici	39.000,00	20.000,00	59.000,00	151,28
322	Rashodi za materijal i energiju	17.000,00	10.000,00	27.000,00	158,82
323	Rashodi za usluge	11.000,00	10.000,00	21.000,00	190,91
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.000,00	36.000,00	60.000,00	250,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	24.000,00	36.000,00	60.000,00	250,00
11	Opći prihodi i primici	24.000,00	36.000,00	60.000,00	250,00
422	Postrojenja i oprema	24.000,00	36.000,00	60.000,00	250,00
A101002	Javna rasvjeta	29.000,00	-8.000,00	21.000,00	72,41
	064 Ulična rasvjeta				
3	RASHODI POSLOVANJA	29.000,00	-8.000,00	21.000,00	72,41
32	MATERIJALNI RASHODI	29.000,00	-8.000,00	21.000,00	72,41
43	Ostali prihodi za posebne namjene	29.000,00	-8.000,00	21.000,00	72,41
322	Rashodi za materijal i energiju	14.000,00	-3.000,00	11.000,00	78,57
323	Rashodi za usluge	15.000,00	-5.000,00	10.000,00	66,67
A101003	Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja i ost.kom.usluge)	33.000,00	37.000,00	70.000,00	212,12
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	33.000,00	37.000,00	70.000,00	212,12
32	MATERIJALNI RASHODI	33.000,00	37.000,00	70.000,00	212,12
43	Ostali prihodi za posebne namjene	33.000,00	37.000,00	70.000,00	212,12
323	Rashodi za usluge	33.000,00	37.000,00	70.000,00	212,12
A101004	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima i javnih površina	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
A101005	Održavanje nerazvrstanih cesta	56.000,00	-6.000,00	50.000,00	89,29
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	56.000,00	-6.000,00	50.000,00	89,29
32	MATERIJALNI RASHODI	56.000,00	-6.000,00	50.000,00	89,29
43	Ostali prihodi za posebne namjene	56.000,00	-6.000,00	50.000,00	89,29
323	Rashodi za usluge	56.000,00	-6.000,00	50.000,00	89,29
A101009	Socijalne pomoći građanima	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
A101010	Dom kulture Pretetinec	395.000,00	-395.000,00	0,00	0,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
062 Razvoj zajednice					
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	395.000,00	-395.000,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	395.000,00	-395.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	95.000,00	-95.000,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	300.000,00	-300.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	395.000,00	-395.000,00	0,00	0,00
A101012	Tekuća i investicijska održavanja po naselju i prometna signalizacija	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00
062 Razvoj zajednice					
3	RASHODI POSLOVANJA	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00
A101020	Održavanje dječjih igrališta	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
062 Razvoj zajednice					
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
A101023	Pristupna cesta Domu kulture i parkiralište	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
0620 Razvoj zajednice					
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
A101024	Kupnja poslovnog prostora-Čakovečki mlinovi	123.500,00	6.500,00	130.000,00	105,26
0620 Razvoj zajednice					
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	123.500,00	6.500,00	130.000,00	105,26
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	123.500,00	6.500,00	130.000,00	105,26
11	Opći prihodi i primici	123.500,00	6.500,00	130.000,00	105,26
421	Građevinski objekti	123.500,00	6.500,00	130.000,00	105,26
A101025	Kupnja nekretnine z.k.ul.br. 622/2 k.o. 303445	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00
062 Razvoj zajednice					
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00
0010408	MO PUŠČINE	1.969.000,00	-1.014.000,00	955.000,00	48,50

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
PROGRAM 1011 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO PUŠĆINE		1.969.000,00	-1.014.000,00	955.000,00	48,50
A101101	Troškovi funkcioniranja MO Pušćine	39.000,00	5.000,00	44.000,00	112,82
	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
3	RASHODI POSLOVANJA	39.000,00	5.000,00	44.000,00	112,82
32	MATERIJALNI RASHODI	39.000,00	5.000,00	44.000,00	112,82
11	Opći prihodi i primici	39.000,00	5.000,00	44.000,00	112,82
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	5.000,00	11.000,00	183,33
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
A101102	Javna rasvjeta	65.000,00	15.000,00	80.000,00	123,08
	064 Ulična rasvjeta				
3	RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	-20.000,00	45.000,00	69,23
32	MATERIJALNI RASHODI	65.000,00	-20.000,00	45.000,00	69,23
43	Ostali prihodi za posebne namjene	65.000,00	-20.000,00	45.000,00	69,23
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	-7.000,00	33.000,00	82,50
323	Rashodi za usluge	25.000,00	-13.000,00	12.000,00	48,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00
A101103	Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja i ost.kom.usluge)	72.000,00	16.000,00	88.000,00	122,22
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	72.000,00	16.000,00	88.000,00	122,22
32	MATERIJALNI RASHODI	72.000,00	16.000,00	88.000,00	122,22
43	Ostali prihodi za posebne namjene	72.000,00	16.000,00	88.000,00	122,22
323	Rashodi za usluge	72.000,00	16.000,00	88.000,00	122,22
A101104	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima i javnih površina	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
A101105	Održavanje nerazvrstanih cesta	80.000,00	-10.000,00	70.000,00	87,50
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	-10.000,00	70.000,00	87,50
32	MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	-10.000,00	70.000,00	87,50
43	Ostali prihodi za posebne namjene	80.000,00	-10.000,00	70.000,00	87,50
323	Rashodi za usluge	80.000,00	-10.000,00	70.000,00	87,50
A101108	Socijalne pomoći građanima	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
A101109	Manifestacija Dani Pušćina	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
A101112	Tekuća i investicijska održavanja po naselju, prometna signalizacija	50.000,00	-3.000,00	47.000,00	94,00
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	-3.000,00	47.000,00	94,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	-3.000,00	47.000,00	94,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	50.000,00	-3.000,00	47.000,00	94,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	-3.000,00	47.000,00	94,00
A101115	Izgradnja pješačke staze uz državnu cestu	1.460.000,00	-1.135.000,00	325.000,00	22,26
	0620 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.460.000,00	-1.135.000,00	325.000,00	22,26
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.460.000,00	-1.135.000,00	325.000,00	22,26
11	Opći prihodi i primici	760.000,00	-435.000,00	325.000,00	42,76
52	Ostale pomoći	700.000,00	-700.000,00	0,00	0,00
421	Gradevinski objekti	1.460.000,00	-1.160.000,00	300.000,00	20,55
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00
A101117	Izgradnja dječjeg igrališta Peski	111.000,00	50.000,00	161.000,00	145,05
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	111.000,00	0,00	111.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	111.000,00	0,00	111.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	111.000,00	-111.000,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	111.000,00	111.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	111.000,00	0,00	111.000,00	100,00
A101118	Održavanje dječjih igrališta	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
A101120	Usporivači prometa, postava kamere i prometne regulacije - Dravska ulica	27.000,00	-27.000,00	0,00	0,00
	0451 Cestovni promet				
3	RASHODI POSLOVANJA	27.000,00	-27.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.000,00	-27.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	27.000,00	-27.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	27.000,00	-27.000,00	0,00	0,00
A101121	Izrada prometnog elaborata i tehnička dokumentacija i kućište za kameru	0,00	75.000,00	75.000,00	0,00
	0620 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	75.000,00	75.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	75.000,00	75.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	75.000,00	75.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00
0010409	MO SLAKOVEC	1.476.500,00	-348.000,00	1.128.500,00	76,43
PROGRAM 1012	PLAN RASHODA I IZDATAKA MO SLAKOVEC	1.476.500,00	-348.000,00	1.128.500,00	76,43
A101201	Troškovi funkcioniranja MO Slakovec	30.500,00	5.000,00	35.500,00	116,39
	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
3	RASHODI POSLOVANJA	30.500,00	5.000,00	35.500,00	116,39
32	MATERIJALNI RASHODI	30.500,00	5.000,00	35.500,00	116,39
11	Opći prihodi i primici	30.500,00	5.000,00	35.500,00	116,39
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	5.000,00	17.000,00	141,67
323	Rashodi za usluge	6.500,00	0,00	6.500,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
A101202	Javna rasvjeta	32.000,00	-12.000,00	20.000,00	62,50
	064 Ulična rasvjeta				
3	RASHODI POSLOVANJA	32.000,00	-12.000,00	20.000,00	62,50
32	MATERIJALNI RASHODI	32.000,00	-12.000,00	20.000,00	62,50
43	Ostali prihodi za posebne namjene	32.000,00	-12.000,00	20.000,00	62,50
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	-2.000,00	10.000,00	83,33
323	Rashodi za usluge	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	50,00
A101203	Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja i ost.kom.usluge)	67.000,00	2.000,00	69.000,00	102,99
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	67.000,00	2.000,00	69.000,00	102,99
32	MATERIJALNI RASHODI	67.000,00	2.000,00	69.000,00	102,99
43	Ostali prihodi za posebne namjene	67.000,00	2.000,00	69.000,00	102,99
323	Rashodi za usluge	67.000,00	2.000,00	69.000,00	102,99
A101204	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima i javnih površina	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
A101205	Održavanje nerazvrstanih cesta	57.000,00	-6.000,00	51.000,00	89,47
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	57.000,00	-6.000,00	51.000,00	89,47
32	MATERIJALNI RASHODI	57.000,00	-6.000,00	51.000,00	89,47
43	Ostali prihodi za posebne namjene	57.000,00	-6.000,00	51.000,00	89,47
323	Rashodi za usluge	57.000,00	-6.000,00	51.000,00	89,47
A101208	Socijalne pomoći građanima	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
A101209	Tekuća i investicijska održavanja po naselju, prometna signalizacija	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00
A101218	Izgradnja pješačke staze s odvodnjom uz županijsku cestu	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	450.000,00	-112.000,00	338.000,00	75,11
52	Ostale pomoći	350.000,00	112.000,00	462.000,00	132,00
421	Građevinski objekti	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
A101219	Održavanje dječjih igrališta	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
A101221	Pristupna cesta i parkiralište kod DVD-a	380.000,00	-380.000,00	0,00	0,00
	0620 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	380.000,00	-380.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	380.000,00	-380.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	380.000,00	-380.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	285.000,00	-285.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	95.000,00	-95.000,00	0,00	0,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
A101222	Projektna dokumentacija uređenje kanala, pristupnih puteva i oborinske odvodnje u naselju Slakovec	38.000,00	0,00	38.000,00	100,00
	0620 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	38.000,00	0,00	38.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	38.000,00	0,00	38.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	38.000,00	0,00	38.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	38.000,00	0,00	38.000,00	100,00
A101224	Izgradnja nerazvrstane ceste SL05	0,00	43.000,00	43.000,00	0,00
	0620 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	43.000,00	43.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	43.000,00	43.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	43.000,00	43.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	43.000,00	43.000,00	0,00
0010410	MO TRNOVEC	811.950,00	-226.450,00	585.500,00	72,11
PROGRAM 1013 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO TRNOVEC		811.950,00	-226.450,00	585.500,00	72,11
A101301	Troškovi funkcioniranja MO Trnovec	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00
A101302	Javna rasvjeta	28.000,00	-8.000,00	20.000,00	71,43
	064 Ulična rasvjeta				
3	RASHODI POSLOVANJA	28.000,00	-8.000,00	20.000,00	71,43
32	MATERIJALNI RASHODI	28.000,00	-8.000,00	20.000,00	71,43
43	Ostali prihodi za posebne namjene	28.000,00	-8.000,00	20.000,00	71,43
322	Rashodi za materijal i energiju	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	-8.000,00	7.000,00	46,67
A101303	Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja i ost.kom.usluge)	53.000,00	10.000,00	63.000,00	118,87
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	53.000,00	10.000,00	63.000,00	118,87
32	MATERIJALNI RASHODI	53.000,00	10.000,00	63.000,00	118,87
43	Ostali prihodi za posebne namjene	53.000,00	10.000,00	63.000,00	118,87
323	Rashodi za usluge	53.000,00	10.000,00	63.000,00	118,87
A101304	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima i javnih površina	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
323	Rashodi za usluge	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
A101305	Groblje G.Hrašćan	295.000,00	-286.500,00	8.500,00	2,88
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	8.500,00	8.500,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	8.500,00	8.500,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	8.500,00	8.500,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	500,00	500,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	295.000,00	-295.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	295.000,00	-295.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	95.000,00	-95.000,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	295.000,00	-295.000,00	0,00	0,00
A101306	Održavanje nerazvrstanih cesta	60.000,00	-20.000,00	40.000,00	66,67
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	-20.000,00	40.000,00	66,67
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	-20.000,00	40.000,00	66,67
43	Ostali prihodi za posebne namjene	60.000,00	-20.000,00	40.000,00	66,67
323	Rashodi za usluge	60.000,00	-20.000,00	40.000,00	66,67
A101308	Socijalne pomoći građanima	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
A101310	Tekuća i investicijska održavanja po naselju, prometna signalizacija	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
A101314	Obnova ograde oko kapelice u Trnovcu	143.450,00	50.550,00	194.000,00	135,24
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	27.550,00	24.450,00	52.000,00	188,75
32	MATERIJALNI RASHODI	27.550,00	24.450,00	52.000,00	188,75
11	Opći prihodi i primici	27.550,00	24.450,00	52.000,00	188,75
323	Rashodi za usluge	27.550,00	24.450,00	52.000,00	188,75
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	115.900,00	26.100,00	142.000,00	122,52
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	115.900,00	26.100,00	142.000,00	122,52
11	Opći prihodi i primici	115.900,00	26.100,00	142.000,00	122,52
421	Građevinski objekti	115.900,00	26.100,00	142.000,00	122,52

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
A101316	Održavanje dječjih igrališta	145.500,00	27.500,00	173.000,00	118,90
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	142.500,00	27.500,00	170.000,00	119,30
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	142.500,00	27.500,00	170.000,00	119,30
11	Opći prihodi i primici	142.500,00	27.500,00	170.000,00	119,30
422	Postrojenja i oprema	142.500,00	7.500,00	150.000,00	105,26
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
0010411	MO PARAG	1.555.500,00	41.500,00	1.597.000,00	102,67
	PROGRAM 1014 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO PARAG	1.555.500,00	41.500,00	1.597.000,00	102,67
A101401	Javna rasvjeta	21.000,00	-7.000,00	14.000,00	66,67
	064 Ulična rasvjeta				
3	RASHODI POSLOVANJA	21.000,00	-7.000,00	14.000,00	66,67
32	MATERIJALNI RASHODI	21.000,00	-7.000,00	14.000,00	66,67
43	Ostali prihodi za posebne namjene	21.000,00	-7.000,00	14.000,00	66,67
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	-7.000,00	8.000,00	53,33
A101402	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima i javnih površina	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
A101403	Održavanje nerazvrstanih cesta	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00
A101404	Troškovi funkcioniranja MO	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
3	RASHODI POSLOVANJA	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
A101406	Dom kulture Parag	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	100,00
	0620 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	180.000,00	180.000,00	0,00
52	Ostale pomoći	1.300.000,00	-180.000,00	1.120.000,00	86,15
421	Građevinski objekti	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	100,00
A101408	Održavanje zelenih površina (košnja,sadnja i ost.komun.usluge)	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00
A101409	Socijalne pomoći građanima	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
A101413	Tekuća i investicijska održavanja po naselju i prometna signalizacija	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
A101416	Održavanje dječjih igrališta	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
A101418	Montažna kuća (priklučci za struju, vodovod, kanalizaciju, izvedba temelja i sl.)	142.500,00	37.500,00	180.000,00	126,32
	0620 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	142.500,00	37.500,00	180.000,00	126,32
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	142.500,00	37.500,00	180.000,00	126,32
11	Opći prihodi i primici	142.500,00	37.500,00	180.000,00	126,32
421	Građevinski objekti	142.500,00	37.500,00	180.000,00	126,32
GLAVA 00105	VIJEĆE ROMSKE NACIONALNE MANJINE	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
0010501	Rashodi funkcioniranja Vijeća romske nacionalne manjine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
PROGRAM 1036	FUNKCIONIRANJE VIJEĆA NACIONALNE MANJINE	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
A103601	Troškovi funkcioniranja Vijeća nacionalne manjine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
RAZDJEL 002 ODSJEK ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARSTVO		3.419.750,00	171.250,00	3.591.000,00	105,01
00202	PROSTORNO PLANIRANJE	175.000,00	135.000,00	310.000,00	177,14
PROGRAM 1015 IZRADA PROSTORNIH PLANOVA		175.000,00	135.000,00	310.000,00	177,14
A101518	Izrada urbanističkog plana uređenja privredne zone Nedelišće II	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
A101519	Prostorno planska uređenja Općine Nedelišće VII. izmjene i dopune	60.000,00	130.000,00	190.000,00	316,67
	062 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	130.000,00	190.000,00	316,67
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.000,00	130.000,00	190.000,00	316,67
11	Opći prihodi i primici	60.000,00	130.000,00	190.000,00	316,67
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	130.000,00	190.000,00	316,67
A101520	III. izmjene i dopune-Zavrtje Nedelišće	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
A101521	UPU Općine Nedelišće	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
	0620 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
A101526	Stavljanje van snage DPU sjevernog dijela naselja Nedelišće "Mesap" i SRC "Sjever"	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00
	0620 Razvoj zajednice				

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00
A101527 Izmjena i dopuna DPU dijela naselja Nedelišće-Podzavrtje		0,00	47.500,00	47.500,00	0,00
0620 Razvoj zajednice					
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	47.500,00	47.500,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	47.500,00	47.500,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	47.500,00	47.500,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	47.500,00	47.500,00	0,00
00205 KOMUNALNI POSLOVI		3.244.750,00	36.250,00	3.281.000,00	101,12
PROGRAM 1017 RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		3.244.750,00	36.250,00	3.281.000,00	101,12
A101702 Plan zelenog djelovanja (Zelena agenda)		50.000,00	5.000,00	55.000,00	110,00
051 Gospodarenje otpadom					
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	5.000,00	55.000,00	110,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	5.000,00	55.000,00	110,00
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	5.000,00	55.000,00	110,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	5.000,00	55.000,00	110,00
A101704 Iluminacija naselja - novogodišnja rasvjeta		40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
062 Razvoj zajednice					
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
A101706 Deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija		105.000,00	0,00	105.000,00	100,00
074 Službe javnog zdravstva					
3	RASHODI POSLOVANJA	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00
A101708 Održavanje slivnika i rubnika		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
062 Razvoj zajednice					
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
A101709 Uređenje i sanacija lokacija nepropisno odbačenog otpada		110.000,00	580.000,00	690.000,00	627,27
0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani					
3	RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	580.000,00	690.000,00	627,27
32	MATERIJALNI RASHODI	110.000,00	580.000,00	690.000,00	627,27
52	Ostale pomoći	110.000,00	580.000,00	690.000,00	627,27
323	Rashodi za usluge	110.000,00	580.000,00	690.000,00	627,27

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
A101710	Zdravstvene i veterinarske usluge	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
	074 Službe javnog zdravstva				
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
A101715	MESAP	237.500,00	12.500,00	250.000,00	105,26
	0620 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	237.500,00	12.500,00	250.000,00	105,26
35	SUBVENCIJE	0,00	210.000,00	210.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	210.000,00	210.000,00	0,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	210.000,00	210.000,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	237.500,00	-197.500,00	40.000,00	16,84
381	Tekuće donacije	237.500,00	-197.500,00	40.000,00	16,84
A101716	Nekretnine Nedelišće d.o.o. - održavanje stadiona	380.000,00	400.000,00	780.000,00	205,26
	0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi				
3	RASHODI POSLOVANJA	380.000,00	400.000,00	780.000,00	205,26
38	OSTALI RASHODI	380.000,00	400.000,00	780.000,00	205,26
11	Opći prihodi i primici	380.000,00	0,00	380.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00
381	Tekuće donacije	380.000,00	0,00	380.000,00	100,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00
A101736	Modernizacija javne rasvjete	300.000,00	-300.000,00	0,00	0,00
	064 Ulična rasvjeta				
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	-300.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	300.000,00	-300.000,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	300.000,00	-300.000,00	0,00	0,00
A101737	Akcija "Više cvijeća, manje smeća"	31.000,00	-31.000,00	0,00	0,00
	053 Smanjenje zagađivanja				
3	RASHODI POSLOVANJA	31.000,00	-31.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	31.000,00	-31.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	31.000,00	-31.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.000,00	-31.000,00	0,00	0,00
A101742	Izrada projekata za novu OŠ Nedelišće i sufinanc. rekonstrukcije PŠ G.Hrašćan	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
	0620 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
11	Opći prihodi i primici	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
A101745	Subvencije obrtnicima	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
35	SUBVENCIJE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
A101749	Naknada DVD-u za prijevremeni raskid ugovora s TELE2 i A1	95.000,00	-95.000,00	0,00	0,00
	056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	95.000,00	-95.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	95.000,00	-95.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	95.000,00	-95.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	95.000,00	-95.000,00	0,00	0,00
A101752	WiFi4EU - Besplatni Wi-fi za građane Europe	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
A101754	Program kontrole plodnosti tla na području MŽ	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	0421 Poljoprivreda				
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
A101755	Održavanje javnih površina po naseljima	760.000,00	-320.000,00	440.000,00	57,89
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	760.000,00	-320.000,00	440.000,00	57,89
32	MATERIJALNI RASHODI	760.000,00	-320.000,00	440.000,00	57,89
11	Opći prihodi i primici	171.475,00	-10.825,00	160.650,00	93,69
43	Ostali prihodi za posebne namjene	588.525,00	-309.175,00	279.350,00	47,47
323	Rashodi za usluge	760.000,00	-320.000,00	440.000,00	57,89
A101756	Sustav za iznajmljivanje javnih bicikala i romobila	436.250,00	-436.250,00	0,00	0,00
	0620 Razvoj zajednice				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	436.250,00	-436.250,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	436.250,00	-436.250,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	109.250,00	-109.250,00	0,00	0,00
51	Pomoći EU	150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	177.000,00	-177.000,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	436.250,00	-436.250,00	0,00	0,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
A101759	Program adaptacije i uklanjanja starih kuća	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
A101760	Proširenje ulice Trnavska-V. Nazora	110.000,00	50.000,00	160.000,00	145,45
	0620 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	50.000,00	160.000,00	145,45
32	MATERIJALNI RASHODI	110.000,00	50.000,00	160.000,00	145,45
11	Opći prihodi i primici	60.000,00	250,00	60.250,00	100,42
52	Ostale pomoći	50.000,00	49.750,00	99.750,00	199,50
323	Rashodi za usluge	110.000,00	50.000,00	160.000,00	145,45
A101762	Poticanje ekološke poljoprivrede	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	0421 Poljoprivreda				
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
35	SUBVENCIJE	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
A101763	Osiguranje usjeva za male poljoprivrednike	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	0421 Poljoprivreda				
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
A101766	Komunalna oprema (nabava kontejnera i kante za odvajanje otpada)	0,00	105.000,00	105.000,00	0,00
	056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	105.000,00	105.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	105.000,00	105.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00
52	Ostale pomoći	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	105.000,00	105.000,00	0,00
A101767	Centar DOSTI	0,00	66.000,00	66.000,00	0,00
	0620 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	66.000,00	66.000,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	66.000,00	66.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	66.000,00	66.000,00	0,00
382	Kapitalne donacije	0,00	66.000,00	66.000,00	0,00
RAZDJEL 003	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	14.828.050,00	1.805.450,00	16.633.500,00	112,18
00301	OSNOVNO OBRAZOVANJE	695.000,00	-33.000,00	662.000,00	95,25
PROGRAM 1019	SUFINANCIRANJE OSNOVNOG I SREDNJEG OBRAZOVANJA	695.000,00	-33.000,00	662.000,00	95,25

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
A101901	Prijevoz učenika u osnovnim školama i ostalo	55.000,00	13.000,00	68.000,00	123,64
	0912 Osnovno obrazovanje				
3	RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	13.000,00	68.000,00	123,64
38	OSTALI RASHODI	55.000,00	13.000,00	68.000,00	123,64
11	Opći prihodi i primici	55.000,00	13.000,00	68.000,00	123,64
381	Tekuće donacije	55.000,00	13.000,00	68.000,00	123,64
A101904	Prijevoz učenika srednjih škola	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00
	0912 Osnovno obrazovanje				
3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00
A101906	Produženi boravak učenika u osnovnim školama	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00
	0912 Osnovno obrazovanje				
3	RASHODI POSLOVANJA	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00
A101907	Sufinanciranje asistenata u nastavi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	0912 Osnovno obrazovanje				
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
A101908	Prehrana učenika u osnovnoj školi	12.000,00	88.000,00	100.000,00	833,33
	0620 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	88.000,00	100.000,00	833,33
38	OSTALI RASHODI	12.000,00	88.000,00	100.000,00	833,33
11	Opći prihodi i primici	12.000,00	88.000,00	100.000,00	833,33
381	Tekuće donacije	12.000,00	88.000,00	100.000,00	833,33
A101909	Osnovna škola-bilježnice za sve i radne bilježnice za 1. razred osnovne škole	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	0620 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
A101910	Dar roditeljima za rođenje djeteta	154.000,00	-154.000,00	0,00	0,00
	104 Obitelj i djeca				
3	RASHODI POSLOVANJA	154.000,00	-154.000,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	154.000,00	-154.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	154.000,00	-154.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	154.000,00	-154.000,00	0,00	0,00
A101911	Izvanučionička nastava - OŠ Dr. Ivana Novaka Macinec	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
	0912 Osnovno obrazovanje				

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
00302	PREDŠKOLSKI ODGOJ	3.812.825,00	317.175,00	4.130.000,00	108,32
PROGRAM 1020	SUFINANCIRANJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA	1.322.825,00	317.175,00	1.640.000,00	123,98
A102001	Sufinanciranje redovnog poslovanja dječjih vrtića	1.322.825,00	317.175,00	1.640.000,00	123,98
	0911 Predškolsko obrazovanje				
3	RASHODI POSLOVANJA	1.322.825,00	317.175,00	1.640.000,00	123,98
35	SUBVENCIJE	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	1.322.825,00	-1.182.825,00	140.000,00	10,58
11	Opći prihodi i primici	1.322.825,00	-1.182.825,00	140.000,00	10,58
381	Tekuće donacije	1.322.825,00	-1.182.825,00	140.000,00	10,58
PROGRAM 1031	DJEČJI VRTIĆ "ZVONČIĆ"	2.490.000,00	0,00	2.490.000,00	100,00
A103101	Dječji vrtić "Zvončić"	2.490.000,00	0,00	2.490.000,00	100,00
	0911 Predškolsko obrazovanje				
3	RASHODI POSLOVANJA	2.490.000,00	0,00	2.490.000,00	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.850.000,00	0,00	1.850.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.404.500,00	0,00	1.404.500,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	445.500,00	0,00	445.500,00	100,00
311	Plaće (Bruto)	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	637.000,00	0,00	637.000,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	591.500,00	0,00	591.500,00	100,00
52	Ostale pomoći	24.500,00	0,00	24.500,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	96.500,00	0,00	96.500,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	460.000,00	0,00	460.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	500,00	100,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
00303	REKREACIJA I SPORT	1.512.000,00	582.000,00	2.094.000,00	138,49
PROGRAM 1021	SPORT I REKREACIJA	1.512.000,00	582.000,00	2.094.000,00	138,49
A102102	Sportske udruge - troškovi dvorana	550.000,00	350.000,00	900.000,00	163,64
	081 Službe rekreacije i sporta				

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
3	RASHODI POSLOVANJA	550.000,00	350.000,00	900.000,00	163,64
38	OSTALI RASHODI	550.000,00	350.000,00	900.000,00	163,64
11	Opći prihodi i primici	550.000,00	350.000,00	900.000,00	163,64
381	Tekuće donacije	550.000,00	350.000,00	900.000,00	163,64
A102105	Sportske udruge - korištenje stadiona i ostalo	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
	0810 Službe rekreacije i sporta				
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
A102107	Ostale donacije za sport	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	081 Službe rekreacije i sporta				
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
A102110	Zajednica sportskih udruga Općine Nedelišće	700.000,00	50.000,00	750.000,00	107,14
	0810 Službe rekreacije i sporta				
3	RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	50.000,00	750.000,00	107,14
38	OSTALI RASHODI	700.000,00	50.000,00	750.000,00	107,14
11	Opći prihodi i primici	700.000,00	50.000,00	750.000,00	107,14
381	Tekuće donacije	700.000,00	50.000,00	750.000,00	107,14
A102112	Održavanje sportskih domova	82.000,00	88.000,00	170.000,00	207,32
	0810 Službe rekreacije i sporta				
3	RASHODI POSLOVANJA	82.000,00	88.000,00	170.000,00	207,32
32	MATERIJALNI RASHODI	82.000,00	88.000,00	170.000,00	207,32
11	Opći prihodi i primici	82.000,00	88.000,00	170.000,00	207,32
322	Rashodi za materijal i energiju	82.000,00	88.000,00	170.000,00	207,32
A102113	Kapitalne donacije sportskim društvima	0,00	94.000,00	94.000,00	0,00
	0810 Službe rekreacije i sporta				
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	94.000,00	94.000,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	94.000,00	94.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	94.000,00	94.000,00	0,00
382	Kapitalne donacije	0,00	94.000,00	94.000,00	0,00
00304	STIPENDIJE	836.000,00	17.000,00	853.000,00	102,03
PROGRAM 1022	FINANCIRANJE VISOKOG OBRAZOVANJA	836.000,00	17.000,00	853.000,00	102,03
A102201	Stipendiranje studenata	836.000,00	17.000,00	853.000,00	102,03
	094 Visoka naobrazba				
3	RASHODI POSLOVANJA	836.000,00	17.000,00	853.000,00	102,03
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	836.000,00	17.000,00	853.000,00	102,03
11	Opći prihodi i primici	836.000,00	17.000,00	853.000,00	102,03
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	836.000,00	17.000,00	853.000,00	102,03
00305	VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE	2.941.925,00	489.075,00	3.431.000,00	116,62

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
PROGRAM 1023 POTREBE NA PODRUČJU VATROGASNE ZAJEDNICE OPĆINE		2.941.925,00	489.075,00	3.431.000,00	116,62
A102301	Vatrogasna zajednica općine	2.455.925,00	489.075,00	2.945.000,00	119,91
	032 Usluge protupožarne zaštite				
3	RASHODI POSLOVANJA	2.455.925,00	489.075,00	2.945.000,00	119,91
38	OSTALI RASHODI	2.455.925,00	489.075,00	2.945.000,00	119,91
11	Opći prihodi i primici	1.217.425,00	1.027.575,00	2.245.000,00	184,41
52	Ostale pomoći	1.238.500,00	-538.500,00	700.000,00	56,52
381	Tekuće donacije	494.000,00	26.000,00	520.000,00	105,26
382	Kapitalne donacije	1.961.925,00	463.075,00	2.425.000,00	123,60
A102302	Javna vatrogasna postrojba	262.000,00	0,00	262.000,00	100,00
	032 Usluge protupožarne zaštite				
3	RASHODI POSLOVANJA	262.000,00	0,00	262.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	262.000,00	0,00	262.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	262.000,00	0,00	262.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	262.000,00	0,00	262.000,00	100,00
A102303	Ustupljeni dio za vatrogasnu postrojbu - grad Čakovec	224.000,00	0,00	224.000,00	100,00
	0320 Usluge protupožarne zaštite				
3	RASHODI POSLOVANJA	224.000,00	0,00	224.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	224.000,00	0,00	224.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	224.000,00	0,00	224.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	224.000,00	0,00	224.000,00	100,00
00306	KULTURA	485.000,00	0,00	485.000,00	100,00
PROGRAM 1024 SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI UDRUGA - KULTURA		485.000,00	0,00	485.000,00	100,00
A102401	Projekti i programi u kulturi	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
	082 Službe kulture				
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
A102405	Ostale donacije udrugama kulture	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	082 Službe kulture				
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
A102406	Kulturne manifestacije	210.000,00	0,00	210.000,00	100,00
	0820 Službe kulture				
3	RASHODI POSLOVANJA	210.000,00	0,00	210.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	210.000,00	0,00	210.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	210.000,00	0,00	210.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	210.000,00	0,00	210.000,00	100,00
A102407	Varaždinske barokne večeri	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	0620 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
00307	UDRUGE GRAĐANA	410.500,00	26.500,00	437.000,00	106,46
	PROGRAM 1025 SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI UDRUGA - OSTALO	410.500,00	26.500,00	437.000,00	106,46
A102501	Udruge građana - redovna djelatnost	313.500,00	-23.500,00	290.000,00	92,50
	086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	313.500,00	-23.500,00	290.000,00	92,50
38	OSTALI RASHODI	313.500,00	-23.500,00	290.000,00	92,50
11	Opći prihodi i primici	313.500,00	-23.500,00	290.000,00	92,50
381	Tekuće donacije	313.500,00	-23.500,00	290.000,00	92,50
A102502	Političke stranke	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
	086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
A102503	Ostale donacije	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
	086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
A102504	Hrvatska gorska služba spašavanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
A102505	Uvođenje mobilnog sustava i digitalizacija Općine Nedelišće - HR City	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
	062 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
00308	SOCIJALNA ZAŠTITA	562.000,00	132.500,00	694.500,00	123,58
	PROGRAM 1026 ZAŠTITA SOCIJALNO UGROŽENIH GRAĐANA	562.000,00	132.500,00	694.500,00	123,58
A102602	Ostale socijalne pomoći građanima	320.000,00	0,00	320.000,00	100,00
	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	RASHODI POSLOVANJA	320.000,00	0,00	320.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	320.000,00	0,00	320.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	320.000,00	0,00	320.000,00	100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
A102603	Crveni križ	125.000,00	2.500,00	127.500,00	102,00
	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	RASHODI POSLOVANJA	125.000,00	2.500,00	127.500,00	102,00
38	OSTALI RASHODI	125.000,00	2.500,00	127.500,00	102,00
11	Opći prihodi i primici	125.000,00	2.500,00	127.500,00	102,00
381	Tekuće donacije	125.000,00	2.500,00	127.500,00	102,00
A102604	Darovi u naravi za starije osobe	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00
	1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	RASHODI POSLOVANJA	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00
A102605	Zaklada solidarnosti Katruža	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
	1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
A102606	Dar roditeljima za rođenje djeteta	0,00	130.000,00	130.000,00	0,00
	104 Obitelj i djeca				
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	130.000,00	130.000,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	130.000,00	130.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	130.000,00	130.000,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	130.000,00	130.000,00	0,00
00309	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	87.000,00	0,00	87.000,00	100,00
	PROGRAM 1033 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	87.000,00	0,00	87.000,00	100,00
A103301	Financiranje osposobljavanja, organiziranje natjecanja, vježbi i nab.materij.sredstava	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	025 Rashodi za obranu koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
A103302	Sufinanciranje zaštite od požara	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	0250 Rashodi za obranu koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
A103303	Troškovi nastali uslijed pandemije COVID-19	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00
	025 Rashodi za obranu koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00
00310	VJERSKE ZAJEDNICE	285.050,00	14.950,00	300.000,00	105,24

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
PROGRAM 1028 FINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA		285.050,00	14.950,00	300.000,00	105,24
A102802 Crkve - spomenici kulture		285.050,00	14.950,00	300.000,00	105,24
0840 Religijske i druge službe zajednice					
3	RASHODI POSLOVANJA	285.050,00	14.950,00	300.000,00	105,24
38	OSTALI RASHODI	285.050,00	14.950,00	300.000,00	105,24
11	Opći prihodi i primici	284.050,00	14.950,00	299.000,00	105,26
42	Prihodi od spomeničke rente	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
382	Kapitalne donacije	285.050,00	14.950,00	300.000,00	105,24
00312 TURISTIČKA ZAJEDNICA		175.750,00	509.250,00	685.000,00	389,76
PROGRAM 1035 Turistička zajednica Općine Nedelišće		175.750,00	509.250,00	685.000,00	389,76
A103501 Turistička zajednica Općine Nedelišće		175.750,00	9.250,00	185.000,00	105,26
0820 Službe kulture					
3	RASHODI POSLOVANJA	175.750,00	9.250,00	185.000,00	105,26
38	OSTALI RASHODI	175.750,00	9.250,00	185.000,00	105,26
11	Opći prihodi i primici	175.750,00	9.250,00	185.000,00	105,26
381	Tekuće donacije	175.750,00	9.250,00	185.000,00	105,26
A103502 Centar prirodne i kulturne baštine (CEKAR)		0,00	500.000,00	500.000,00	0,00
062 Razvoj zajednice					
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00
52	Ostale pomoći	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00
00313 LOKALNA AKCIJSKA GRUPA		25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
PROGRAM 1037 LOKALNA AKCIJSKA GRUPA		25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
A103701 LAG PROGRAM		25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi					
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
00314 PROGRAMI		3.000.000,00	-250.000,00	2.750.000,00	91,67
PROGRAM 1039 Programi		3.000.000,00	-250.000,00	2.750.000,00	91,67
A103901 Program "Zaželi"		0,00	400.000,00	400.000,00	0,00
0412 Opći poslovi vezani uz rad					
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00
51	Pomoći EU	0,00	340.000,00	340.000,00	0,00
52	Ostale pomoći	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00
A103902 Projekt "Zdovje prije sega"		350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
0620 Razvoj zajednice					
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
51	Pomoći EU	350.000,00	-52.500,00	297.500,00	85,00
52	Ostale pomoći	0,00	52.500,00	52.500,00	0,00
323	Rashodi za usluge	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
A103903	Projekt "Igrajmo se"	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	100,00
	0620 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	173.000,00	173.000,00	0,00
51	Pomoći EU	0,00	144.800,00	144.800,00	0,00
52	Ostale pomoći	0,00	28.200,00	28.200,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	0,00	128.000,00	128.000,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.000.000,00	-1.924.000,00	76.000,00	3,80
51	Pomoći EU	2.000.000,00	-1.935.400,00	64.600,00	3,23
52	Ostale pomoći	0,00	11.400,00	11.400,00	0,00
323	Rashodi za usluge	2.000.000,00	-1.924.000,00	76.000,00	3,80
35	SUBVENCIJE	0,00	504.000,00	504.000,00	0,00
51	Pomoći EU	0,00	428.400,00	428.400,00	0,00
52	Ostale pomoći	0,00	75.600,00	75.600,00	0,00
353	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava	0,00	504.000,00	504.000,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	1.247.000,00	1.247.000,00	0,00
51	Pomoći EU	0,00	1.059.950,00	1.059.950,00	0,00
52	Ostale pomoći	0,00	187.050,00	187.050,00	0,00
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	543.000,00	543.000,00	0,00
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	0,00	704.000,00	704.000,00	0,00
A103904	Interreg SLO-HR projekt ŠTIT	650.000,00	-650.000,00	0,00	0,00
	0620 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	650.000,00	-650.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	650.000,00	-650.000,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	650.000,00	-650.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	650.000,00	-650.000,00	0,00	0,00
RAZDJEL 004	ODJEL ZA FINANCIJE, PRAVNE I OPĆE POSLOVE	2.599.000,00	-859.000,00	1.740.000,00	66,95
00401	OTPLATA KREDITA	2.599.000,00	-859.000,00	1.740.000,00	66,95
PROGRAM 1030	FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI	2.599.000,00	-859.000,00	1.740.000,00	66,95
A103001	Otplata glavnice dugoročnih kredita	2.399.000,00	-859.000,00	1.540.000,00	64,19
	041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad				
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.399.000,00	-859.000,00	1.540.000,00	64,19
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	2.399.000,00	-859.000,00	1.540.000,00	64,19
11	Opći prihodi i primici	2.399.000,00	-859.000,00	1.540.000,00	64,19
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.540.000,00	0,00	1.540.000,00	100,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks (5/3)
1	2	3	4	5	6
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	859.000,00	-859.000,00	0,00	0,00
A103002	Otplata kamata po dugoročnim kreditima	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
	041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad				
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
Ukupno rashodi i izdaci		38.940.000,00	85.000,00	39.025.000,00	100,22

Članak 2.

Proračun se izvršava u razdoblju od 01.siječnja do 31. prosinca 2022. godine.

Članak 3.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je načelnik Općine Nedelišće.

Članak 4.

Ove 1. izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 024-03/22-02/07
URBROJ: 2109/12-02-22-4
Nedelišće, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Hrvoje Kolman, v.r.

36.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 7/21) Općinsko vijeće Općine Nedelišće, na 14. sjednici, održanoj dana 30.06.2022. godine donijelo je

ODLUKU**o dozvoljenom prekoračenju po poslovnom računu Općine Nedelišće**

Članak 1.

Općini Nedelišće odobrava se, na rok od 12 mjeseci, prekoračenje po poslovnom računu kod poslovne banke HRVATSKA POŠTANSKA BANKA d.d., do iznosa od

2.000.000,00 kn (dva milijuna kuna) u svrhu održavanja tekuće likvidnosti te predfinanciranje EU i drugih projekata.

Utvrđuje se visina kamatne stope za prekoračenje po poslovnom računu u visini 1,5% godišnje (fiksno).

Naknada za odobrenje i korištenje prekoračenja po poslovnom računu ne naplaćuje se.

Utvrđuje se sljedeći rok otplate kratkoročnog kredita – rok za zatvaranje i poravnanje prekoračenja po poslovnom računu: 12 mjeseci od sklapanja ugovora.

Članak 2.

Za prekoračenje po poslovnom računu Općina Nedelišće će HRVATSKOJ POŠTANSKOJ BANCI d.d. prilikom potpisivanja ugovora kao instrument osiguranja predati ovjerenu zadužnicu na iznos odobrenog prekoračenja te bianco akceptiranu vlastitu mjenicu s klauzulom „bez protesta“ uz mjenično očitovanje ovjereno od javnog bilježnika.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 024-03/22-02/07
URBROJ: 2109/12-02-22-9
Nedelišće, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Hrvoje Kolman, v.r.

37.

Temeljem članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 32. Statuta Općine Nedelišće («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 7/21) Općinsko vijeće Općine Nedelišće, na 14. sjednici, održanoj dana 30.06.2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Опćине Nedelišće**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinственом управном одјелу Опćине Nedelišće.

RADNO MJESTO	KATEGORIJA	POTKATEGORIJA RADNOG MJESTA	KLASIFIKACIJSKI RANG	KOEFICIJENT
Pročelnik Jedinственог управног одјела	I.	Glavni rukovoditelj	1.	3,70
Voditelj Odsjeka za pravne i opće poslove	I.	Rukovoditelj (1. razina)	4.	3,30
Voditelj Odsjeka za komunalne djelatnosti i gospodarstvo	I.	Rukovoditelj (1. razina)	4.	3,20
Voditelj Odsjeka za fondove i javnu nabavu	I.	Rukovoditelj (1. razina)	4.	3,10
Viši stručni suradnik za poslove komunalnih djelatnosti i gospodarstva	II.	Viši stručni suradnik	6.	2,80
Viši stručni suradnik za nacionalne i EU fondove	II.	Viši stručni suradnik	6.	2,80
Stručni suradnik za pravne poslove	III.	Stručni suradnik	8.	2,40
Stručni suradnik za financije i proračun	III.	Stručni suradnik	8.	2,40
Viši referent za stambeno komunalne poslove	III.	Viši referent	9.	2,35
Komunalni redar (Viši referent)	III.	Viši referent	9.	2,30
Viši referent financijsko računovodstvenih poslova	III.	Viši referent	9.	2,15
Viši referent za fondove i opće poslove	III.	Viši referent	9.	2,15
Viši referent za komunalne poslove i gospodarstvo	III.	Viši referent	9.	2,15
Referent za komunalne poslove i gospodarstvo	III.	Referent	11.	1,95
Administrativni referent	III.	Referent	11.	1,95
Čistačica	IV.	Namještenik II. potkategorije (2. razina)	13.	1,40

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke, stavlja se izvan snage Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Опćине Nedelišće („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 3/20).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 024-03/22-02/07
URBROJ: 2109/12-02-22-10
Nedelišće, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Hrvoje Kolman, v.r.

Članak 2.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se sukladno odredbama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 74/10 i 125/14) za svako pojedino radno mjesto i iznose kako slijedi:

38.

Temeljem odredaba članka 38., 39. i 40. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 37. stavka 3. i 5. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 32. Statuta Općine Nedelišće („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 7/21) Općinsko vijeće Općine Nedelišće na 14. sjednici, održanoj dana 30.06.2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića „Zvončić“ Nedelišće**

I.

SANDRA SLANA iz Dekanovca, F. Andrašeca 45b, imenuje se za ravnateljicu Dječjeg vrtića „Zvončić“ Nedelišće na puno radno vrijeme.

II.

Mandat ravnateljice traje pet godina, a teče od 1. kolovoza 2022. godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Obrazloženje

Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Zvončić“ Nedelišće donijelo je odluku o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Ustanove na puno radno vrijeme.

Natječaj je objavljen u Listu Međimurje i putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, 23. svibnja 2022. godine, a rok za podnošenje prijava bio je 15 dana.

Na natječaj je pristigla jedna prijava koja je zadovoljavala uvjete iz natječaja.

Upravno vijeće, nakon razmatranja, donijelo je jednoglasni prijedlog da se za ravnateljicu izabere Sandra Slana, koja ispunjava uvjete u cijelosti.

Slijedom navedenog odlučeno je kao u izreci ove Odluke.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom u Zagrebu u roku od trideset dana od dana dostave ove Odluke.

Tužba se predaje neposredno Upravnom sudu u Zagrebu ili putem pošte preporučenom pošiljkom.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 024-03/22-02/07
URBROJ: 2109/12-02-22-3
Nedelišće, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Hrvoje Kolman, v.r.

39.

Temeljem članka 6. stavak 3. alineja 2. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine broj 26/15 i 37/21) i članka 32. Statuta Općine Nedelišće (Službeni glasnik Međimurske županije broj 7/21) Općinsko vijeće Općine Nedelišće na 14. sjednici održanoj dana 30.06.2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o sufinanciranju projekta CENTAR DOSTI**

Članak 1.

Ovom Odlukom o sufinanciranju projekta CENTAR DOSTI prihvaća se sufinanciranje projekta CENTAR DOSTI na način i u visini kako je to određeno Sporazumom o sufinanciranju projekta CENTAR DOSTI.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke o sufinanciranju projekta CENTAR DOSTI je Sporazum o sufinanciranju projekta CENTAR DOSTI.

Članak 3.

Daje se ovlaštenje općinskom načelniku Općine Nedelišće za potpisivanje Sporazuma o sufinanciranju projekta CENTAR DOSTI uz uvjet da Sporazum prihvate i potpišu sve jedinice lokalne i regionalne samouprave koje su predviđene kao strane u Sporazumu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 024-03/22-02/07
URBROJ: 2109/12-02-22-11
Nedelišće, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Hrvoje Kolman, v.r.

40.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Nedelišće, (Službeni glasnik Međimurske županije br. 02/14- proč. tekst, 1/18) Općinsko vijeće Općine Nedelišće, na 14. sjednici, održanoj dana 30. 06. 2022. godine donijelo je

ODLUKU**o prodaji nekretnina u Gornjem Hrašćanu**

Članak 1.

Općina Nedelišće prodaje nekretnine u Gornjem Hrašćanu i to:

- 5/6 suvlasničkog dijela nekretnine u Gornjem Hrašćanu, upisane u zk. ul. br. 757, k.o. Gornji Hrašćan, z.k. čest. br. 368/A/1, identična kat. čest. br. 547, površine 620 m², u naravi kuća i dvorište unutar postojećeg građevinskog dijela naselja, u ulici Braće Radića 23 u Gornjem Hrašćanu,
- ½ suvlasničkog dijela nekretnine z.k.č. br. 396/39/A/1/131, upisana u zk. ul. br. 1202, k.o. Gornji Hrašćan, površine 2.618 m², identična kat. čest. br. 2691, u naravi oranica u k.o. Gornji Hrašćan.

Članak 2.

Nekretnine se prodaju putem javnog nadmetanja, po početnoj cijeni:

- 80.000,00 kuna za 5/6 suvlasničkog dijela zk. čest. br. 368/A/1, k.o. G. Hrašćan,
- 5.087,00 kuna za zk.č. br. 393/39/A/1/131, k.o. G. Hrašćan.

Za sudjelovanje u nadmetanju sudionici su dužni uplatiti za svaku nekretninu jamčevinu u iznosu od 2.000,00 kuna, na poslovni račun Općine Nedelišće.

Članak 3.

Zadužuje se načelnik Općine Nedelišće da raspiše natječaj i provede postupak prodaje.

Članak 4.

Porez na promet nekretnina i troškove uknjižbe u zemljišnu knjigu snosi kupac.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, stavlja se van snage Odluka o prodaji nekretnina u Gornjem Hrašćanu, koju je Općinsko vijeće donijelo na 29. sjednici, održanoj dana 22. 12. 2020. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave na oglasnoj ploči Općine Nedelišće.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 024-03/22-02/07
URBROJ: 2109/12-02-22-14
Nedelišće, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Hrvoje Kolman, v.r.

41.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Nedelišće, ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 02/14- proč. tekst, 1/18) Općinsko vijeće Općine Nedelišće, na 14. sjednici, održanoj dana 30. 06. 2022. godine donijelo je

ODLUKU
o prodaji nekretnine u K.O. Črečan

Članak 1.

Općina Nedelišće prodaje nekretninu u k.o. Črečan, k.č.br. 423/25, upisana u zk. ul. broj 300, u naravi oranica Parag, površine 949 m², a koja se nalazi unutar izdvojenog građevinskog područja naselja Črečan.

Članak 2.

Nekretnina se prodaje putem javnog nadmetanja, po početnoj cijeni 16.100,00 kuna.

Za sudjelovanje u nadmetanju sudionici su dužni uplatiti jamčevinu u iznosu od 1.000,00 kuna, na poslovni račun Općine Nedelišće.

Članak 3.

Zadužuje se načelnik Općine Nedelišće da raspiše natječaj i provede postupak prodaje.

Članak 4.

Porez na promet nekretnina i troškove uknjižbe u zemljišnu knjigu snosi kupac.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave na oglasnoj ploči Općine Nedelišće.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 024-03/22-02/07
URBROJ: 2109/12-02-22-15
Nedelišće, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Hrvoje Kolman, v.r.

42.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Nedelišće („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 7/21) Općinsko vijeće Općine Nedelišće, na 14. sjednici, održanoj dana 30.06.2022. godine, donijelo je

ODLUKU
o usvajanju Izvješća o aktivnosti vatrogasnih organizacija Općine Nedelišće tijekom 2021. godine

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o aktivnosti vatrogasnih organizacija Općine Nedelišće tijekom 2021. godine.

Članak 2.

Izvješće o aktivnosti vatrogasnih organizacija Općine Nedelišće tijekom 2021. godine prilog je ovoj Odluci i njezin je sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 024-03/22-01/07
URBROJ: 2109/12-02-22-16
Nedelišće, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Hrvoje Kolman, v.r.

43.

Na temelju članka 20. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine« broj, 52/18), članka 32. Statuta Općine Nedelišće (»Službeni glasnik Međimurske županije«, broj 07/21) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Nedelišće za razdoblje od 2017. do 2021. godine (»Službeni glasnik Međimurske županije«, broj 10/17), Općinsko vijeće Općine Nedelišće na 14. sjednici održanoj dana 30. 06. 2022. godine, donosi

ODLUKU**o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Nedelišće za 2021. godinu****I.**

Ovom Odlukom usvaja se Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2021. godinu, kojeg sukladno Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine« broj, 52/18), koje načelnik Općine Nedelišće jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću tekuće godine za prethodnu godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2021. godinu predstavlja dokument u kojem se opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Nedelišće za razdoblje od 2017. do 2021. godine i Planu upravljanja imovinom za 2021 godinu. (»Službeni glasnik Međimurske županije«, broj 22/20).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom glasniku Međimurske županije«, a objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE**

KLASA: 024-03/22-02/07
URBROJ: 2109/12-02-22-17
Nedelišće, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Hrvoje Kolman, v.r.

44.

Na temelju članaka 109. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), članka 32. Statuta Općine Nedelišće („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 7/21) i Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja „Privredne zone Nedelišće II“ („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 23/21), Općinsko vijeće Općine Nedelišće na svojoj 14. sjednici održanoj 30.06.2022.godine donosi

ODLUKU**o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Privredne zone Nedelišće II“****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

- (1) Donosi se Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Privredne zone Nedelišće II“; (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

- (1) Sastavni dio Odluke je provedbeni dio elaborata: „Urbanistički plana uređenja „Privredne zone Nedelišće II““; (u daljnjem tekstu: Elaborat).
- (2) Elaborat je izradila tvrtka Urbia d.o.o. Čakovec.

Članak 3.

- (1) Elaborat sadrži opće priloge, tekstualne i grafičke dijelove za provedbu i obrazloženje.
- (2) Opći prilozi sadrže obrazac prostornog plana s podacima o nositelju izrade i podatke o stručnom izrađivaču.
- (3) Tekstualni dio sadrži Odluku s odredbama za provedbu s poglavljima:
1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena
 2. Uvjeti smještaja i način gradnje građevina gospodarskih djelatnosti
 3. Uvjeti smještaja i način gradnje građevina društvenih djelatnosti
 4. Uvjeti smještaja i način gradnje stambenih građevina
 5. Uvjeti uređenja, odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, komunalne i elektroničke komunikacijske mreže s pripadajućim objektima i površinama
 6. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina
 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno – povijesnih vrijednosti
 8. Postupanje s otpadom
 9. Mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš
 10. Mjere provedbe plana
- (4) Grafički dio sadrži kartografske prikaze:

1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	MJ = 1:2.000
2.	PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA	MJ = 1:2.000
3.	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA	MJ = 1:2.000
4.	NAČIN I UVJETI GRADNJE	MJ = 1:2.000

- (5) Obrazloženjem se daje prikaz planskog rješenja i evidencija postupka.

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

Članak 4.

(1) Opći urbanistički pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci:

- Atika je zid u liniji vanjskog pročelja zgrade, koji se iz tehničkih i/ili oblikovnih razloga gradi iznad vijenca zgrade, a čija visina iznad vijenca ne može biti veća od 0,80 m.
- Etaža je korisni prostor zgrade između (pripadajućeg) poda i stropa, odnosno krova. Etažom se ne smatraju zatvoreni dijelovi stubišnih vertikala u funkciji izlaza na ravni krov te pripadajući konstruktivni dijelovi zgrade za smještaj instalacijske opreme koja se postavlja na krov. Tipovi etaža su podrum, suteran, prizemlje, kat i potkrovlje.
 - Podrum (Po) je dio zgrade koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterana.
 - Suteran (S) je dio zgrade čiji prostor se nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnati teren uz pročelje građevine, odnosno s najmanje jednim svojim pročeljem je izvan terena.
 - Prizemlje (P) je dio zgrade čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,50 m iznad konačno uređenog i zaravnog terena, mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma ili suterana.
 - Kat (K) je etaža iznad prizemlja čiji se korisni prostor nalazi između dva poda ili etaža čiji nadozid na uličnom pročelju ima visinu veću od dozvoljene za nadozid potkrovlja.
 - Potkrovlje (Pk) je za korištenje prikladan dio zgrade smješten neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova, bez obzira da li se stvarno koristi.
 - Građevina je građenjem nastao i s tlom povezan sklop, izveden od svrhovito povezanih građevinskih proizvoda sa ili bez instalacija, sklop s ugrađenim postrojenjem, samostalno postrojenje povezano s tlom ili sklop nastao građenjem.
 - Osnovna građevina (ili građevina osnovne namjene) sadržaja je identičnog ili kompatibilnog s namjenom čestice, ovisno o funkcionalnoj zoni unutar koje se čestica nalazi.
 - Prateća građevina (ili građevina prateće namjene) je građevina koja se na građevnoj čestici gradi uz građevinu osnovne namjene, a čija namjena i površina su određene vrstom dozvoljenih pratećih sadržaja, ovisno o namjeni čestice i funkcionalnoj zoni unutar koje se čestica nalazi.
 - Pomoćna građevina je građevina koja s osnovnom ili pratećom građevinom na čestici čini funkcionalni sklop.
 - Građevinska bruto površina etaže je površina obračunata za pojedinu etažu, primjenom posebnog propisa za izračun građevinske bruto površine zgrade / GBP/.
 - Građevinska bruto površina zgrade /GBP/ je površina obračunata prema posebnom propisu za izračun građevinske bruto površine zgrade.
- Građevna čestica je zemljišna čestica namijenjena za gradnju građevina, odgovarajućih dimenzija i površina prema uvjetima ove Odluke.
- Građevni pravac je zamišljeni pravac na koji se postavlja ulično pročelje osnovne građevine ili arhitektonskog kompleksa.
- Koeficijent iskoristivosti građevne čestice /kis/ je omjer zbroja građevinskih bruto površina (GBP) svih zgrada na građevnoj čestici, obračunatih prema posebnom propisu i površine građevne čestice.
- Koeficijent izgrađenosti građevne čestice /kig/ je omjer zbroja tlocrtnih površina svih zgrada na građevnoj čestici, obračunatih prema posebnom propisu i ukupne površine građevne čestice. U obračunu kig-a se ne uračunavaju tlocrt potpuno ukopane podzemne garaže, tlocrt dijelom ukopane podzemne garaže sa „zelenim krovom“ kao pokrovom u razini poda prizemlja, kao ni tlocrti uređaja i građevina koje nisu zgrade.
- Krovni istak je građevni element krova koji izlazi izvan vanjske linije pročelja.
- Krovna kućica je građevni element kosog krova koji omogućava ugradnju vertikalnog građevnog elementa unutar krova, kao što su prozor, vrata, ograda balkona i slično.
- Linija regulacije razgraničava česticu uličnog koridora i površina, odnosno čestica, drugih namjena.
- Maksimalno dozvoljena etažnost građevine (E) označava najveći dozvoljeni broj i tip etaža građevine ili arhitektonskog kompleksa pri čemu:
 - ukoliko se dozvoljena etažnost građevine definira na način da završava s katom (npr. E=P+1K) iznad stropne ploče najviše dozvoljene katne etaže moguće je izvesti samo ravni krov ili kosi krov blagog nagiba do najviše 15°, čiji prostor unutar krovišta radi visine manje od 2,0 m, nije moguće koristiti kao etažu
 - ukoliko se dozvoljena etažnost građevine definira na način da završava s potkrovljem (npr. E=P+1K+Pk) najviša dozvoljena etaža može biti potkrovlje (Pk) ili nepotpuna etaža (NE).
- Nadozid potkrovlja je zid u liniji vanjskog pročelja zgrade koji se gradi na konstrukciji poda prizemlja ili zadnjeg kata, radi povećanja visine i volumena potkrovlja, a na uličnom pročelju ne smije biti viši od 1,20 m.
- Nepotpuna etaža (NE) je najviši kat oblikovan ravnim krovom čiji zatvoreni i natkriveni dio iznosi najviše 75% površine dobivene vertikalnom projekcijom svih zatvorenih nadzemnih dijelova građevine, uvučen na uličnom pročelju od građevinskog pravca najmanje za svoju ukupnu visinu.
- Otvoreni dijelovi zgrade su natkrivene i nenatkrivene terase, nadstrešnice, lođe, balkoni, strehe, vijenci i drugi istaci, vanjska stubišta, vanjske rampe za ulaz u zgradu, konstrukcije za zaštitu od sunca, rasvjetne, dimne i ventilacijske kupole i slično.
- Stambena zgrada ili zgrada stambene namjene je zgrada u potpunosti ili pretežito namijenjena stalnom ili povremenom stanovanju i pomoćnim sadržajima u funkciji stanovanja kao što su garaže, spremišta, kotlovnice i drugi instalacijski prostori, a dodatno može sadržavati i kompatibilne prateće sadržaje poslovne i/ili

- društvene namjene, ovisno o utvrđenoj namjeni funkcionalne zone u koju se smještava.
- Stambeno – poslovna zgrada sadrži dvije ili više zasebnih korisničkih jedinica stambene i poslovne namjene, bez obzira na pretežitost namjene.
 - Stan je zasebna korisnička jedinica stambene namjene za stalno ili za povremeno stanovanje, koja može sadržavati fizički povezane i/ili odvojene pomoćne prostorije smještene na istoj građevnoj čestici, kao što su spremište, garažno mjesto i druge.
 - Tipologija gradnje određuje svojstvo zgrade u odnosu na broj zasebnih korisničkih jedinica, a za potrebe ove Odluke razlikuju se:
 - Individualna zgrada sadrži najviše 3 zasebne korisničke jedinice
 - Višejedinična zgrada sadrži više od 3 zasebne korisničke jedinice.
 - Tlocrtna površina zgrade je površina dobivena iz prikaza zgrade na katastarskom planu koji prikaz čini vertikalna projekcija svih nadzemnih zatvorenih i otvorenih (nenatkrivenih i natkrivenih) konstruktivnih dijelova zgrade, osim balkona, uključivši i terase u prizemlju zgrade kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže.
 - Ukupna visina zgrade mjeri se od konačno zaravnano i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena krova), a kod građevina s ravnim krovom ili kod građevina s kosim krovom i atikom čija visina je veća od visine sljemena, ukupna visina građevine se mjeri do vrha atike.
 - Ulično pročelje zgrade je pročelje zgrade orijentirano na ulicu.
 - Vijenac zgrade je zamišljena linija prelomnice vanjske ravnine pročelja i gornje ravnine krovne konstrukcije.
 - Visina zgrade istovremeno je i visina vijenca i mjeri se od konačno zaravnano i uređenog terena uz pročelje zgrade na građevnom pravcu, do gornjeg ruba stropne konstrukcije najviše pune etaže, odnosno do vrha nadozida potkrovlja. Visina zgrade se ne odnosi na zatvorene dijelove stubišnih vertikalala u funkciji izlaza na ravni krov, niti na kućnu instalacijsku opremu koja se postavlja na krov. Izuzetno, visina (vijenca) zgrada s nepotpunom etažom mjeri se na gornjoj koti podne konstrukcije (ploče) nepotpune etaže.
 - Zabat je vanjski zid zgrade koji završava kosom ili zaobljenom plohom u odnosu na horizontalu poda, uobičajeno radi izvedbe kosog ili zaobljenog krova.
 - Zahvat / zahvat u prostoru je svako građenje nove građevine, rekonstrukcija postojeće građevine i svako drugo privremeno ili trajno djelovanje ljudi u prostoru kojim se uređuje ili mijenja stanje prostora.
 - Zasebna korisnička jedinica (ZKJ) je dio nekretnine koji se može korisnički, odnosno vlasnički odijeliti (etažirati) i koristiti zasebno (stan, poslovni prostor, turistički apartman i slično). Jednom zasebnom korisničkom jedinicom može se smatrati i arhitektonski kompleks od više zgrada, građevina i površina u istoj funkciji ukoliko su smješteni na istoj građevnoj čestici i kojima se prostori nalaze unutar osnovne zgrade i u pomoćnim zgradama (proizvodni, upravni, skladišni i drugi prostori i površine iste djelatnosti).
- Zatvoreni dijelovi zgrade su prostori unutar zgrade koje pregradni građevni elementi (zidovi, vrata, prozori i drugi) u cijelosti fizički odjeljuju od okoline neposredno podložne utjecaju vremenskih nepogoda.
 - Zeleni krov je tehnički sustav kojim se na građevinskoj strukturi odvojenoj od tla, najčešće na krovu zgrade, formiraju veće kontinuirane površine zasađene biljem.
 - Ekstenzivni zeleni krov je sustav pogodan za manji broj biljnih vrsta i natapan isključivo padalinama.
 - Intenzivni zeleni krov je sustav pogodan za veći broj biljnih vrsta i uz natapanje padalinama može sadržavati i rješenje za umjetno natapanje.
 - Zgrada je zatvorena i/ili natkrivena građevina namijenjena boravku ljudi, odnosno smještaju životinja, biljaka i stvari. Zgradom se ne smatra pojedinačna građevina unutar sustava infrastrukture.
 - Slobodnostojeća zgrada /SS/ je zgrada koja je sa svih strana odmaknuta od međe građevne čestice i/ili od drugih zgrada.
 - Poluugrađena zgrada /PU/ je zgrada koja se jednom svojom stranom prislanja na među susjedne građevne čestice, a od suprotne susjedne međe je odmaknuta.
 - Dvojna zgrada /D/ je vrsta poluugrađene zgrade koja je s jedne strane prislonjena na susjednu građevinu.
 - Ugrađena zgrada ili zgrada u nizu /N/ je zgrada koja se s dvije bočne strane prislanja na među susjedne građevne čestice, odnosno uz susjedne građevine.
 - Arhitektonski kompleks je funkcionalno i/ili oblikovno jedinstveni kompleks zgrada i drugih građevina smještenih na istoj građevnoj čestici, međusobno povezanih zajedničkim otvorenim (natkrivenim ili nenatkrivenim) ili zatvorenim komunikacijskim površinama. Gradnja u formi arhitektonskog kompleksa svojstvena je sadržajima koji se smještaju unutar gospodarskih zona.
- (2) Urbanistički parametri: tlocrtna površina, visina i ukupna visina, koji su prethodnim stavkom specifično utvrđeni za zgrade, jednako se odnose i na druge građevine.
- (3) Pojmovi iz područja komunalnog gospodarstva:
- Elektroenergetski distribucijski sustav je energetski infrastrukturni sustav namijenjen distribuciji, odnosno razvodu električne energije distribucijskim mrežama visokog, srednjeg i niskog napona radi njezine isporuke kupcima.
 - Elektroenergetski prijenosni sustav je energetski infrastrukturni sustav Republike Hrvatske namijenjen prijenosu električne energije i održavanju, razvoju i izgradnji prijenosne elektroenergetske mreže visokonaponskim vodovima.
 - Elektronička komunikacijska infrastruktura (EKI) je pripadajuća infrastruktura povezana s elektroničkom komunikacijskom mrežom i/ili elektroničkom komunikacijskom uslugom, koja omogućuje ili podržava pružanje usluga putem te mreže i/ili usluge, što osobito obuhvaća kabelsku kanalizaciju, antenske stupove, zgrade i druge pripadajuće građevine i opremu, te sustave uvjetovanog pristupa i elektroničke programske vodiče.
 - Elektronička komunikacijska kanalizacija (EKK) je podzemni cijevni sustav koji omogućava smještaj elektroničke komunikacijske infrastrukture i njen razvod do korisnika.

- Javni isporučitelj vodnih usluga je pravna osoba koja obavlja djelatnost javne vodoopskrbe i javne odvodnje, te slijedom svojih ovlasti izdaje i uvjete priključenja na sustave javne vodoopskrbe i javne odvodnje.
- Javna odvodnja obuhvaća djelatnosti skupljanja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, a može obuhvaćati djelatnost pražnjenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama na odgovarajući uređaj za pročišćavanje.
- Javna rasvjeta je komunalna djelatnost čije obavljanje osigurava jedinica lokalne samouprave, a kojom se, izvedbom sustava odgovarajućih objekata i uređaja napajanih električnom energijom (iz elektroenergetskog distribucijskog sustava i/ili neovisnim obnovljivim izvorima energije), osigurava rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.
- Javna vodoopskrba obuhvaća djelatnosti zahvaćanja podzemnih i površinskih voda namijenjenoj ljudskoj potrošnji te isporuka do krajnjega korisnika.
- Komunalna infrastruktura su građevine namijenjene opskrbi pitkom vodom, odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda, održavanju čistoće naselja, sakupljanju i obradi komunalnog otpada, te ulična rasvjeta, tržnice na malo, groblja, krematoriji i površine javne namjene u naselju.
- Obnovljivi izvori energije (OIE) su obnovljivi nefosilni izvori energije (aerotermaalna, energija iz biomase, energija iz biotekućine, hidroenergija, energija vjetra, geotermaalna i hidrotermaalna energija, energija plina iz deponija otpada, plina iz postrojenja za obradu otpadnih voda i bioplina, sunčeva energija i biorazgradivi dio certificiranog otpada za proizvodnju energije na gospodarski primjeren način sukladno propisima iz područja zaštite okoliša.
- Operator elektroenergetskog distribucijskog sustava je pravna osoba koja obavlja djelatnost distribucije električne energije, te slijedom svojih ovlasti izdaje uvjete za priključenje na elektroenergetski distribucijski sustav.
- Operator elektroenergetskog prijenosnog sustava je pravna osoba nadležna za vođenje elektroenergetskog sustava Republike Hrvatske, prijenos električne energije te održavanje, razvoj i izgradnju prijenosne elektroenergetске mreže.
- Operator plinskog distribucijskog sustava je pravna osoba koja obavlja djelatnost distribucije plina, te slijedom svojih ovlasti izdaje uvjete za priključenje na plinski distribucijski sustav.
- Operator toplinskog distribucijskog sustava je pravna osoba koja upravlja toplinskim distribucijskim sustavom toplinske energije, te slijedom svojih ovlasti izdaje energetske uvjete za priključenje na toplinski distribucijski sustav.
- Osnovna infrastruktura je građevina za odvodnju otpadnih voda prema mjesnim prilikama određenim prostornim planom i prometna površina preko koje se osigurava pristup do građevne čestice, odnosno zgrade.
- Otpadne vode su sve potencijalno onečišćene tehnološke, sanitarne, oborinske i druge vode.
- Plinski distribucijski sustav je energetska infrastruktura sustav plinovoda i ostalih pripadajućih objekata i opreme koji su u vlasništvu i/ili kojima upravlja

operator distribucijskog sustava, a koji se koristi za distribuciju plina, nadzor i upravljanje, mjerenje i prijenos podataka.

- Toplinski distribucijski sustav je energetska infrastruktura sustav koji obuhvaća cjevovode i drugu potrebnu opremu u funkciji distribucije toplinske energije toplom vodom i parom.
- Vodne usluge su usluge javne vodoopskrbe i javne odvodnje.
- Vozila hitnih intervencija su vozila javnih službi u funkciji zaštite i spašavanja stanovništva, odnosno vozila hitne pomoći, vatrogasnih jedinica, jedinica Hrvatske gorske službe spašavanja (HGSS), policijskih jedinica i sličnih.“

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 5.

- (1) Unutar područja obuhvata urbanističkog plana uređenja „Privredne zone Nedelišće II“; (u daljnjem tekstu: UPU), utvrđuju se:
 - podjela područja na posebne prostorne cjeline s obzirom na njihovu namjenu
 - građevne čestice namijenjene za građenje, odnosno uređenje površina javne namjene
 - drugi detaljni uvjeti korištenja i uređenja prostora, te građenja građevina.
- (2) Podjela područja na posebne prostorne cjeline s obzirom na njihovu namjenu, kao i razgraničenje površina javne namjene od ostalih površina, određene su grafički u kartografskom prikazu broj 1. „Korištenje i namjena površina“.

Članak 6.

- (1) U odnosu na namjenu razlikuju se površine:
 - gospodarska, pretežito proizvodna namjena /oznaka I/
 - ulični koridor /oznaka UK/.
- (2) Namjene prikazane u kartografskom prikazu broj 1. „Korištenje i namjena površina“ određuju obvezu uređenja i korištenja predmetne površine u svrhu određenu odredbama članaka 8. i 9.
- (3) Linijskom grafičkom oznakom prikazane su ostale servisne ili prateće površine u funkciji pojedine prometne površine, kao što su zelene površine unutar uličnih koridora, pješačke i biciklističke staze unutar uličnih koridora i slično, te su u tom smislu neodjeljive od osnovne namjene prometne površine.

Članak 7.

- (1) Površinom javne namjene smatra se svaka površina koja se javno koristi, a u obuhvatu ovog UPU takva površina je površina planiranog uličnog koridora /oznaka UK/.
- (2) Za površinu javne namjene UPU utvrđuje obavezu parcelaciju prema grafičkim prikazima.

Članak 8.

- (1) Površine gospodarske, pretežito proizvodne namjene / oznaka I/ namijenjene su formiranju građevnih čestica, te gradnji zgrada i drugih građevina, odnosno arhitektonskog

kompleksa gospodarskih djelatnosti i to proizvodnih i/ili poslovnih, određenih prema poglavlju 2. „Uvjeti smještaja i način gradnje građevina gospodarskih djelatnosti“.

- (2) Osim sadržaja iz stavka 1. ovog članka, unutar građevnih čestica formiranih na površini gospodarske, pretežito proizvodne namjene /oznaka I/ može se smjestiti i stambeni sadržaji, na način predviđen u poglavlju 4. „Uvjeti smještaja i način gradnje stambenih građevina“.
- (3) Iz površina gospodarske, pretežito proizvodne namjene / oznaka I/ mogu se izdvajati zasebne zemljišne čestice za sadržaje koji su u funkciji komunalnog opremanja ili doprinose kvaliteti uređenja područja:
 - javni parkovi
 - otvorena parkirališta
 - građevine i oprema komunalne infrastrukture (transformatorske stanice, građevine i uređaje elektroničke komunikacijske infrastrukture, plinske stanice, precrpne stanice sustava vodoopskrbe i odvodnje, lagune za prihvatanje oborinskih voda i slično), uključujući i samostojeće antenske stupove za elektroničku komunikacijsku opremu
 - kombinacija navedenih sadržaja, ukoliko su kompatibilni.

Članak 9.

- (1) Površina uličnog koridora /oznaka UK/ formira se radi izgradnje cestovne prometnice, pješačkih i/ili biciklističkih staza i trasiranja komunalnih infrastrukturnih mreža.

2. UVJETI SMJEŠTAJA I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 10.

- (1) Unutar područja gospodarske, pretežito proizvodne namjene /oznaka I/ mogu se smjestiti:
 - sve vrste proizvodnih i prerađivačkih djelatnosti
 - sve vrste poslovnih djelatnosti – uslužnih, trgovačkih i komunalno servisnih.
- (2) Izuzetno od stavka 1. ovog članka, unutar površina gospodarske, pretežito proizvodne namjene /oznaka I/ nije dozvoljeno smještati djelatnosti:
 - bazična proizvodnja sirovog željeza, čelika i ferolegura
 - proizvodnja tvari za potrebe proizvodnje temeljnih organskih ili anorganskih kemikalija za proizvodnju umjetnih gnojiva, proizvoda za zaštitu bilja, te za proizvodnju eksploziva
 - proizvodnja eksploziva
 - proizvodnja energije u bioplinskoj energiji
 - skupljanje, oporaba i prerada otpada koji se ne može smatrati sekundarnom sirovinom
 - kompostiranje biljnog otpada, kao i djelatnost prerade klaoničkih i drugih životinjskih ostataka, uključujući i manipulaciju istim
 - deponiranje otpada
 - smještaj u turizmu.
- (3) Komercijalna proizvodnja energije korištenjem energije sunca (sunčana elektrana) moguća je kao osnovna namjena građevne čestice ili kao prateća namjena na čestici druge osnovne proizvodne ili poslovne namjene, a najveća

instalirana snaga pojedinačne komercijalne sunčane elektrane utvrđuje se s 5,0 MW.

- (4) Djelatnosti s potencijalnim negativnim utjecajem mogu se smještati unutar obuhvata UPU ukoliko se glavnim projektom dokaže da primijenjena tehnologija osigurava mjere zaštite sukladno propisima iz područja zaštite okoliša, radnog zakonodavstva i civilne zaštite.

Članak 11.

- (1) Primarna poljoprivredna proizvodnja – uzgoj bilja za ljudsku ili stočnu prehranu na otvorenim poljoprivrednim površinama i uzgoj životinja za ljudsku prehranu (uzgoj stoke, peradi i slično) unutar obuhvata UPU koji su komunalno uređeni za planiranu namjenu, nije dozvoljen.
- (2) Privremeno, do završetka komunalnog uređenja zone, koje može biti koncipirano i u etapama, dozvoljava se ratarska proizvodnja na površinama koje nisu komunalno uređene.
- (3) Uzgoj životinja unutar područja obuhvata UPU dozvoljava se izuzetno, ukoliko se radi o prezentacijskom i/ili trgovačkom sadržaju za male životinje, ambulanti za male životinje ili drugoj vrsti uslužne djelatnosti za male životinje, odnosno kućne ljubimce.

Članak 12.

- (1) Na pojedinačnoj građevnoj čestici može se obavljati više međusobno kompatibilnih gospodarskih djelatnosti.
- (2) Uz građevine za gospodarske djelatnosti, mogu se na čestici graditi i razne pomoćne građevine kao nadstrešnice za parkirališta ili otvorena skladišta, porte, utovarno – istovarne rampe, mjerni i drugi uređaji velikih dimenzija, spremnici goriva, građevine infrastrukture kao što su transformatorske stanice, plinske redukcijske stanice i slično.
- (3) Prateći sadržaji iz domene društvenih djelatnosti, koji je moguće predvidjeti unutar pojedine građevne čestice s osnovnom gospodarskom namjenom, utvrđeni su u poglavlju 3. „Uvjeti smještaja i način gradnje građevina društvenih djelatnosti“.

2.1. VELIČINA I OBLIK GRAĐEVNIH ČESTICA

Članak 13.

- (1) Građevine, kao i arhitektonski kompleks gospodarskih djelatnosti smještaju se unutar građevnih čestica formiranih unutar površina UPU-om određenih za gospodarsku, pretežito proizvodnu namjenu /oznake I/.

Članak 14.

- (1) Kod formiranja pojedinačnih građevnih čestica obavezno je poštivanje sljedećih parametara:
 - minimalna širina pojedine građevne čestice na liniji regulacije određuje se s 28,0 m
 - minimalna površina pojedine građevne čestice određuje se s 2.500,0 m² (0,25 ha)
 - maksimalna površina pojedine građevne čestice nije ograničena, osim pozicijom uličnog koridora
 - oblik pojedine građevne čestice nije ograničen, uz uvjet da se projektom rješenjem zahvata dokaže svrsishodnost unutarnje organizacije građevne čestice.

- svaka građevna čestica treba imati najmanje jedan neposredni kolni priključak na odgovarajući ulični koridor s kojim graniči
 - kod parcelacije je potrebno poštovati načelo racionalnog korištenja prostora, pri čemu se preporuča formiranje čestica neposrednim nastavljanjem jedne do druge, a nije dozvoljeno formiranje čestice na način da se preostalom, neiskorištenom dijelu zemljišta, onemogućiti pristup s uličnog koridora
 - između građevnih čestica nije dozvoljeno ostavljati međuprostor koji nije moguće iskoristiti u skladu s namjenom površina prema UPU, odnosno ukoliko se između dviju građevnih čestica ostavlja prostor još neutvrđene namjene, njegova širina mora biti takva da se između dviju formiranih čestica može interpolirati još najmanje jedna građevna čestica
 - granice susjednih građevnih čestica treba formirati na način da čine među tih dviju građevnih čestica.
- (2) Uz poštivanje uvjeta iz stavka 1. ovog članka moguće je formiranje građevne čestice i na način da se površina zemljišta s namjenom gospodarske, pretežito poslovne namjene obuhvaćeno granicama ovoga UPU objedini s površinom izgrađene građevne čestice unutar izgrađenog dijela Privredne zone Nedelišće.
- (3) Uz poštivanje uvjeta iz stavka 1. ovog članka i uvjeta izgrađenosti i iskoristivosti utvrđene poglavljem 2.2. „Veličina i površina građevina“ za svaku građevnu česticu, moguće je naknadno proširenje postojeće izgrađene građevne čestice ili cijepanje na dvije ili više njih, a što se može odvijati fazno, kroz duži vremenski period.
- (4) Neobavezni prijedlog parcelacije čestica dan je na kartografskom prikazu broj 3. „Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina“.

2.2. VELIČINA I POVRŠINA GRAĐEVINA

Članak 15.

- (1) Najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti /kig/ građevne čestice gospodarske namjene:
- za građevne čestice površine do 1,0 ha iznosi $kig = 0,4$
 - za građevne čestice površine iznad 1,0 ha iznosi $kig = 0,6$.
- (2) Izuzetno, najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti /kig/ građevne čestice na kojoj je kao osnovna namjena smještena komercijalna sunčana elektrana iznosi $kig=0,6$, bez obzira na površinu građevne čestice.
- (3) Koeficijent iskoristivosti /kis/ građevne čestice se ne ispituje.

Članak 16.

- (1) Najveća dozvoljena visina (vijenca) zgrada utvrđuje se s 15,0 m.
- (2) Najveća dozvoljena visina (sljemena) zgrada utvrđuje se s 15,0 m.
- (3) Proizvodne zgrade mogu imati i veću visinu, ukoliko to ovisi o tehnologiji, tipu konstrukcije ili drugim parametrima značajnim za obavljanje gospodarske djelatnosti.
- (4) Zahtjev za većom visinom (vijenca) i sljemena od utvrđenih u stavcima 1. i 2. ovog članka kod silosa i visokoregálnih skladišta smatra se opravdanim

tehnološkim razlogom, a može se predvidjeti najviše do 30,0 m.

Članak 17.

- (1) Najveći dozvoljeni broj etaža zgrada određuje se s jednom podzemnom i 3 nadzemne etaže, odnosno $E=Po+P+2K$.
- (2) Izuzetno, ukoliko se unutar volumena gospodarske zgrade koja je koncipirana kao hala velike visine, smještaju servisni prostori manjih visina, kao što su uredi i slično, broj etaža servisnih prostorija može biti i veći.

2.3. SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Članak 18.

- (1) Obavezna građevinska linija se unutar obuhvata UPU ne utvrđuje.
- (2) Površina za razvoj tlocrta građevina utvrđuje se kao površina unutar pravaca koje određuju:
- najmanja dozvoljena udaljenosti zgrada i drugih nadzemnih građevina i uređaja od linije regulacije
 - najmanja dozvoljena udaljenost zgrada i drugih nadzemnih građevina i uređaja od bočnih i stražnje međe vlastite građevne čestice.
- (3) Smještaj zgrada na čestici dodatno je uvjetovan uvjetima zaštite magistralne infrastrukture i vegetacijskog pojasa kanala Trnava Murska.

Članak 19.

- (1) Najmanja udaljenost zgrada i drugih nadzemnih građevina od linije regulacije planiranog uličnog koridora UK iznosi 15,0 m.
- (2) Izuzetno od stavka 1. ovog članka neposredno uz liniju regulacije planiranog uličnog koridora UK moguće je smjestiti manju prizemnu zgradu za kontrolu ulaza u gospodarski kompleks, tlocrtne površine zgrade do 50,0 m².
- (3) Zaštitni pojas magistralnog vodovoda iznosi 10,0 m, odnosno 5,0 m obostrano mjereno od osi cjevovoda.
- (4) Najmanja udaljenost zgrada i drugih nadzemnih građevina od osi kanala Trnava Murska iznosi 15,0 m, a zemljište unutar te površine smatra se vegetacijskim pojansom kanala i uređuje prema poglavlju 6. „Uvjeti uređenja javnih i drugih zelenih površina“.

Članak 20.

- (1) Udaljenost zgrada i drugih nadzemnih građevina od ostalih međa vlastite građevne čestice ne smije biti manja od:
- $\frac{1}{2}$ vlastite visine (vijenca) za zgrade, odnosno dijela zgrade orijentiranog na promatranu među
 - $\frac{1}{2}$ vlastite ukupne visine za nadzemnu građevinu koja nije zgrada (samostojeći reklamni pano, antenski stup i slično)
 - širine vatrogasnog koridora utvrđene odgovarajućim elaboratom zaštite od požara, u odnosu na među ili više međa uz koje je vatrogasni koridor predviđen
 - 4,0 m.

Članak 21.

- (1) Fotonaponski paneli sunčanih elektrana se smještaju:
 - na krovu građevina
 - u obliku drugog elementa integriranog u zgradu, kao što je obloga pročelja i slično
 - na tipskim samostojećim stupovima postavljenim na tlu
 - na nadstrešnicama nad obveznim parkirališnim površinama.

Članak 22.

- (1) Građevine niskogradnje i specifične građevine i uređaji kao što su unutarnje prometnice, parkirališta, manipulacijski platoi, podne kolne vage i drugi, mogu se smještati i izvan područja za razvoj građevina, ukoliko se elaboratom zaštite od požara dokaže da ne predstavljaju prepreku za vatrogasno vozilo, odnosno da njihova pozicija ne ugrožava mjere zaštite od požara.

Članak 23.

- (1) Međusobna udaljenost zgrada na susjednim građevnim česticama ne može biti manja od visine (vijenca) više zgrade.
- (2) Međusobni odnos građevina unutar iste građevne čestice ovisi o funkcionalnom i tehnološkom rješenju i ovom Odlukom se ne uvjetuje.
- (3) U svim slučajevima međusobna udaljenost građevina treba biti usklađena s propisima iz djelokruga civilne zaštite, zaštite na radu i zaštite od požara.

2.4. OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Članak 24.

- (1) Tipologija gradnje unutar područja obuhvata UPU prikazana je na kartografskom prikazu broj 4. „Način i uvjeti gradnje“, a dominantno se predviđa kao gradnja arhitektonskog kompleksa /oznaka AK/.
- (2) Alternativno od stavka 1. ovog članka može se primijeniti i tipologija slobodnostojeće gradnje /oznaka SS/, u kom slučaju se uz jednu osnovnu građevinu na čestici može dodatno predvidjeti i više pomoćnih građevina.
- (3) Gradnja poluugrađenih i ugrađenih zgrada (zgrada smještenih na međi ili više međa građevne čestice) unutar obuhvata UPU nije dozvoljena.

Članak 25.

- (1) Način oblikovanja građevina treba se zasnivati na suvremenoj industriji građevnih materijala i tehnologiji gradnje.
- (2) Ukoliko se servisna i gospodarska dvorišta orijentiraju na ulicu, potrebno ih je ograditi na način da se vanjska skladišta i drugi manje reprezentativni prostori što više sakriju od pogleda.
- (3) Otvoreni proizvodni prostori se ne mogu orijentirati prema ulici.

Članak 26.

- (1) Krovovi se, u skladu s funkcijom građevine, mogu oblikovati kao kosi, ravni ili kompleksni, pri čemu se preferiraju oblikovno „čista“ rješenja.

- (2) Ravne krovove se preporuča izvesti odgovarajućim sistemom zelenog krova.

2.5. UREĐENJE GRAĐEVNIH ČESTICA**2.5.1. Osnovni uvjeti uređenja građevnih čestica**

Članak 27.

- (1) Graditi se može samo na uređenim građevnim česticama.
- (2) Uređenje građevne čestice obuhvaća formiranje građevne čestice, osiguranje pristupa na česticu s javne prometne površine, te mogućnosti rješavanja otpadnih voda sukladno ovoj Odluci i posebnim propisima.

Članak 28.

- (1) Svakoj građevnoj čestici treba osigurati najmanje jedan neposredni kolni priključak s uličnog koridora.
- (2) Točna pozicija kolnog priključka čestice na ulični koridor rješava se projektom, za svaku česticu zasebno.
- (3) Ako se predviđa više kolnih priključaka na česticu, preporuča se da budu na dovoljnom međusobnom razmaku.

2.5.2. Uvjeti gradnje i uređenje manipulativnih površina i površina parkirališta

Članak 29.

- (1) Unutar građevne čestice gospodarske namjene, potrebno je omogućiti kružno okretanje, odnosno manevriranje vozila na način da izlaz vozila s čestice bude predviđen prednjom stranom.
- (2) Za svaki sadržaj predviđen unutar pojedinačne građevne čestice treba osigurati dostatni parkirališni ili garažni prostor unutar same čestice ili na zasebnom parkiralištu unutar obuhvata UPU.
- (3) Parkirališne, odnosno garažne površine, moguće je izvesti kao podzemne garaže, parkirališta u razini terena i kao parkirališne ili garažne zgrade.
- (4) Minimalni broj parkirališnih i/ili garažnih mjesta se, ovisno o predviđenom sadržaju, utvrđuje prema poglavlju 5.1.2. „Promet u mirovanju“.

2.5.3. Gradnja ograda

Članak 30.

- (1) Na građevnim česticama gospodarske namjene mogu se postavljati zaštitne ograde.
- (2) Zaštitne ograde se načelno postavljaju na međi građevne čestice, a obavezno uvlačenje od međe uvjetovano je širinom vegetacijskog pojasa Trnava Murska.
- (3) U odnosu na uličnu među ograde se mogu postavljati na liniji regulacije ili uvučeno od linije regulacije, odnosno ukoliko se prednji dio čestice koristi kao javno dostupni trg, park ili parkiralište, zaštitna ograda se preporuča uvući u odnosu na uličnu među
- (4) Zaštitne ograde se mogu predvidjeti kao tipske prozirne metalne ograde visine do 3,00 m ili kao pune ograde visine do 2,0 m.
- (5) Alternativno ili kao dodatna ograda može se saditi i živica, u kom slučaju živica u cijelosti treba biti na vlastitoj građevnoj čestici.

- (6) Visina ograde mjeri se od kote uređenog terena, niže apsolutne vrijednosti.

2.5.4. Obveza uređenja zelenih površina na građevnim česticama

Članak 31.

- (1) Svaka građevna čestica gospodarske namjene treba imati najmanje 20% vlastite površine uređeno kao zelene površine:
- ispod kojih ne mogu biti izvedene građevine niti ugrađene instalacije i drugi objekti (podrumske prostorije, septičke taložnice, cisterne, instalacijski cjevovodi autonomnih sustava grijanja i slično)
 - iznad kojih se ne mogu graditi građevine niti postavljati drugi objekti (nadstrešnice, solarni kolektori, fotonaponski paneli i slično).
- (2) U obračun zelene površine ne uzimaju se zelene površine koje su pojedinačno manje od 4,0 m² niti zatravnjene parkirališne površine bez obzira na veličinu
- (3) Najmanje 10% vlastite površine građevne čestice treba biti uređeno kao cjelovita zelena površina, odnosno neprekinuta zelena površina, koja treba omogućiti prihvat čistih i/ili pročišćenih oborinskih voda s vlastite čestice i osigurati njihovo neposredno upuštanje u podzemlje.
- (4) U oblikovanju zelenih površina na građevnoj čestici potrebno je primijeniti odredbe iz poglavlja 6. „Uvjeti uređenja javnih i drugih zelenih površina“.
- (5) Ostatak građevne čestice koji nije zauzet visokogradnjom, može se opločiti.

2.5.5. Priključenje na komunalnu infrastrukturu i zbrinjavanje otpada

Članak 32.

- (1) Priključenje građevina na komunalnu infrastrukturu, odnosno sustave, provodi se prema odredbama poglavlja 5. „Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava“.
- (2) Priključivanje građevina na javne komunalne sustave obavlja se u skladu s posebnim propisima i uvjetima nadležnih operatora, odnosno odgovarajućih javnopravnih tijela.
- (3) Priključenje korisnika na funkcionalne sustave javne vodoopskrbe i javne odvodnje je obavezno.
- (4) Na ostale infrastrukturne sustave priključenje građevina nije obavezno, ali je u tom slučaju projektnim rješenjem potrebno dokazati da građevina koja se projektira nema potrebe za priključenjem na pojedini javni infrastrukturni sustav ili iz funkcionalnih razloga ili radi predviđenih alternativnih načina korištenja energije za grijanje, hlađenje, ventilaciju i drugo.

Članak 33.

- (1) Načini zbrinjavanja otpada za pojedinačne čestice i korisnike provodi se prema odredbama poglavlja 8. „Postupanje s otpadom“.

3. UVJETI SMJEŠTAJA I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 34.

- (1) Sadržaji temeljne društvene infrastrukture kao što su predškolske i školske ustanove, bolnice, ambulante i slično, kao ni komercijalni sadržaji iz domene socijalnih servisa stacionarnog tipa kao što su domovi za starije i nemoćne ne mogu se smještati unutar područja obuhvata UPU.
- (2) Društveni sadržaji koji se svrstavaju u javne službe i/ili djelatnost civilnog društva u funkciji zaštite i spašavanja stanovništva (vatrogasne postaje, HGSS i slično) mogu se smještati unutar područja obuhvata UPU pod jednakim uvjetima kao i gospodarski sadržaji.
- (3) Edukacijski prostori, institucije u funkciji razvoja gospodarstva i slično (npr. autoškola, tehnološko – inovacijski i inkubacijski centri), sve bez smještajnih sadržaja, mogu se smještati unutar obuhvata UPU, kao osnovni ili prateći sadržaji na pojedinoj građevnoj čestici, uz primjenu mjera zaštite od negativnog utjecaja obavljanja gospodarskih djelatnosti unutar zone.

Članak 35.

- (1) Kao prateći sadržaj građevne čestice na kojoj je osnovni sadržaj gospodarska djelatnost bez negativnih utjecaja, može se predvidjeti komercijalni sportski sadržaj i to:
- dvoranski sportski sadržaj (tenis, squash, fitness i drugi)
 - otvorena površina sportskih terena.
- (2) Komercijalni sportski sadržaj koji se koristi neovisno o osnovnoj gospodarskoj djelatnosti na čestici, može imati i vlastite prateće sadržaje uslužnog tipa kao što su ugostiteljstvo, specijalizirane trgovine i slično.
- (3) Unutarnjom organizacijom čestice i odgovarajućim tehničkim mjerama potrebno je predvidjeti zaštitu otvorenih sportskih igrališta od negativnog utjecaja obavljanja gospodarskih djelatnosti, pri čemu se mogu predvidjeti primjerena udaljenost i/ili zaštitne barijere u vidu građevnih elemenata ili pojasa odgovarajućeg raslinja.

Članak 36.

- (1) Ostali uvjeti formiranja građevne čestice, smještaja i način gradnje građevina društvenih djelatnosti, čija gradnja je prema ovom poglavlju dozvoljena unutar obuhvata UPU, jednaki su kao i za građevine gospodarskih djelatnosti i provode se prema poglavlju 2. „Uvjeti smještaja i način gradnje građevina gospodarskih djelatnosti“.

4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 37.

- (1) Unutar obuhvata UPU stanovanje je moguće samo u vidu stanovanja za domara i to do najviše jednog stana neto korisne površine do 150,0 m² po jednoj građevnoj čestici osnovne gospodarske namjene.
- (2) Unutar obuhvata UPU nije dozvoljeno smještati druge zgrade stambene namjene, uključujući zgrade namijenjene boravku zaposlenika.

Članak 38.

- (1) Stan za domara se može organizirati u zasebnoj zgradi ili kao dio gospodarskog arhitektonskog kompleksa, a osim stambenih prostora može obuhvaćati i pomoćne prostore u funkciji stanovanja (garažu, spremište, nadstrešnice, terase i slično).
- (2) Ukoliko se stan za domara organizira u zasebnoj zgradi:
 - treba do zgrade osigurati kolni prilaz širine najmanje 3,0 m
 - zgrada može imati etažnost najviše do 4 etaže i to $E = P_0 + P_1 + P_k$
 - visina (vijenca) zgrade može najviše iznositi $V = 7,0$ m
 - zemljište ispod zgrade i oko zgrade se ne može izdvojiti u zasebnu građevnu česticu, ali se može etažirati kao zasebna korisnička jedinica.
- (3) Ukoliko se stan organizira kao dio gospodarskog arhitektonskog kompleksa, uvjeti smještaja i način gradnje stana za domara utvrđuju se kao sastavni dio uvjeta za gospodarski arhitektonski kompleks, prema poglavlju 2. „Uvjeti smještaja i način gradnje građevina gospodarskih djelatnosti“.
- (4) Unutarnjom organizacijom čestice i odgovarajućim tehničkim mjerama potrebno je predvidjeti zaštitu stambenih prostora od negativnog utjecaja obavljanja gospodarskih djelatnosti.

**5. UVJETI UREĐENJA, ODNOSNO GRADNJE,
REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA
PROMETNE, KOMUNALNE I ELEKTRONIČKE
KOMUNIKACIJSKE MREŽE S PRIPADAJUĆIM
OBJEKTIMA I POVRŠINAMA**

Članak 39.

- (1) Postojeća i planirana javna infrastruktura prikazana je na kartografskom prikazu 2. „Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža“.
- (2) Ograničenja u prostoru, koja proizlaze iz potrebe zaštite postojeće i planirane infrastrukture, prikazana su na kartografskim prikazima broj 3. „Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina“ i broj 4. „Način i uvjeti gradnje“.

Članak 40.

- (1) Ovaj UPU kao konačno komunalno uređenje područja obuhvata predviđa mogućnost kolnog pristupa na građevne čestice s planiranog uličnog koridora unutar kojeg se predviđaju pješačka i/ili biciklistička staza, te mogućnost priključenja na mreže javne vodoopskrbe, javne odvodnje, plinoopskrbe, elektroopskrbe i elektroničkih komunikacija.
- (2) Linijska infrastruktura može se smještati unutar površine uličnog koridora, te dodatno i unutar površina građevnih čestica gospodarskih namjena.
- (3) Vlasnik pojedine zemljišne čestice dužan osigurati mogućnost pristupa za izgradnju, održavanje i rekonstrukciju javne infrastrukture.

**5.1. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I
OPREMANJA CESTOVNE I ULIČNE MREŽE**

Članak 41.

- (1) Sve elemente prometnih sustava potrebno je projektirati sukladno posebnim propisima, prema pravilima struke, te uz poštivanje posebnih uvjeta nadležne uprave za ceste, odnosno upravitelja prometnica.

5.1.1. Cestovna i ulična mreža

Članak 42.

- (1) Područje obuhvata graniči s površinom rezerviranom za smještaj koridora planirane moguće građevine – nove trase državne ceste DC 208 od graničnog prijelaza Trnovec do Čakovca.
- (2) Mogućnost priključenja na planiranu moguću cestu se s područja obuhvata UPU ne predviđa.

Članak 43.

- (1) Planirana cesta u uličnom koridoru /oznaka UK/ smatra se nerazvrstanom cestom, predstavlja nastavak izvedene ceste u Gospodarskoj ulici i preko nje omogućava kolnu vezu na ŽC 2015 /Ž 2013 – M. Mihaljevec – Brezje – Slakovec – Nedelišće (D3)/.
- (2) Prilaze i priključke na planiranu cestu preporuča se projektirati prema Pravilniku o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključka i prilaza na javnu cestu („Narodne novine“ broj 95/14) i prema odgovarajućim normama.
- (3) Površine namijenjene formiranju čestice uličnog koridora formiraju se prema grafičkoj parcelaciji, danoj u grafičkom dijelu UPU.
- (4) Dozvoljena su odstupanja povećanjem širine planiranog koridora, ali nije moguće smanjivati širinu koridora ispod minimalne utvrđene grafički.

Članak 44.

- (1) Opremljenost uličnog koridora predviđa se izvedbom kolnika, javne pješačke ili pješačko - biciklističke staze i javnih zelenih površina.
- (2) Ulični koridor se može projektirati i izvoditi segmentno u odnosu na utvrđenu dužinu i u odnosu na predviđeno opremanje.
- (3) Projektnim rješenjem je iz tehničkih razloga moguće smanjiti širinu grafički predviđene zelene površine unutar uličnog koridora, a izuzetno i ukinuti zelenu površinu, ukoliko je to potrebno radi postizanja tehnički kvalitetnijeg prometnog rješenja, smještaja pješačkih i/ili biciklističkih staza obostrano i iz drugih, tehnički opravdanih razloga.
- (4) Kolnik ceste unutar područja obuhvata UPU treba predvidjeti kao asfaltirani i za dvosmjerni kolni promet, a širinu i nosivost kolnika, kao i cestovne radijuse treba dimenzionirati za gospodarska transportna vozila, prema posebnim propisima i odgovarajućim normama.

Članak 45.

- (1) Širina biciklističkih staza utvrđuje se projektom, sukladno Pravilniku o biciklističkoj infrastrukturi („Narodne novine“ broj 28/16).

- (2) U uličnim koridorima je moguće predvidjeti pješačke i biciklističke staze odvojeno ili kombinaciju koja objedinjava pješačku i biciklističku stazu.
- (3) Minimalna širina pješačke staze u uličnim koridorima se određuje s minimalno 1,6 m, osim u slučaju kada se kombinira s biciklističkom stazom, kada se dimenzionira prema propisima za biciklističku infrastrukturu.

5.1.2. Promet u mirovanju

Članak 46.

- (1) Za parkiranje vozila korisnika sadržaja na pojedinačnim građevnim česticama potrebno je osigurati prostor unutar površine iste građevne čestice ili unutar zasebne građevne čestice formirane unutar obuhvata UPU, neovisno o javnim parkiralištima.
- (2) Minimalni broj parkirališnih i/ili garažnih mjesta utvrđuje se ovisno o namjeni, umnoškom koeficijenta broja potrebnih mjesta i jedinice projektirane korisne (neto) površine, odnosno drugog parametara utvrđenih prema sljedećoj tabeli:

	<i>namjena građevine / prostora</i>	<i>koeficijent</i>	<i>broj parkirališnih ili garažnih mjesta na</i>
1	PROIZVODNJA I SKLADIŠTA	0,50	1 zaposlenika po smjeni
2	UREDSKI PROSTORI I TRGOVINE	2,00	100 m ² korisnog prostora
3	USLUGE I UGOSTITELJSTVO	4,00	100 m ² korisnog prostora
4	EDUKACIJA, KOMERCIJALNI SPORTSKI SADRŽAJI, VIŠENAMJENSKE DVORANE	1,00	1 zaposlenika po smjeni
		0,10	1 korisnika
5	STAMBENA NAMJENA	1,00	1 stan

- (3) Izuzetno:
- minimalni broj parkirališnih mjesta po pojedinoj građevnoj čestici za poslovnu namjenu – urede, usluge, trgovine i ugostiteljstvo, za građevine koje sadrže više sadržajnih jedinica (lokali), manjih od 100 m² korisne površine, utvrđuje se prema broju jedinica unutar građevine na način da svaka sadržajna jedinica treba imati osigurano 1 parkirališno ili garažno mjesto
 - minimalni broj parkirališnih mjesta za trgovačke sadržaje neto korisne površine veće od 2.000,0 m²:
 - na neto površinu trgovine iznad 2.000,0 m² do 5.000,0 m², koeficijent je 0,7
 - na neto površinu trgovine iznad 5.000,0 m² koeficijent je 0,5.

Članak 47.

- (1) Javna parkirališta za osobna vozila mogu se urediti:
- na zasebnim građevnim česticama parkirališta
 - na zasebnim građevnim česticama parkirališnih ili garažnih zgrada.

- (2) Unutar uličnog koridora nije dozvoljeno smještati parkirališta.

Članak 48.

- (1) Sve parkirališne površine potrebno je projektirati prema odgovarajućim tehničkim normativima i sukladno odredbama iz poglavlja 9.1. „Zaštita od zagađenja okoliša otpadnim vodama“.
- (2) Potreban broj parkirališnih mjesta za osobe smanjene pokretljivosti utvrđuje se prema posebnom propisu.

5.2. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE I NAČIN PRIKLJUČIVANJA KUĆNIH INSTALACIJA

Članak 49.

- (1) Sve mreže komunalne infrastrukture potrebno je projektirati i izvesti na način da se njihovom upotrebom i izvedbom pojedinačnih priključaka što manje oštećuju javne površine kolnika, pješačkih i biciklističkih staza i zasađenog raslinja.
- (2) Idejne projekte mreža infrastrukture preporuča se izraditi cjelovito područje obuhvata UPU.
- (3) Projektima je moguće definirati fazno izvođenje pojedinih dionica komunalne infrastrukture
- (4) Građevine infrastrukturnih sustava, mogu se kao pomoćne građevine graditi na građevnim česticama gospodarske namjene – prvenstveno se to odnosi na trafostanice, plinske redukcijske stanice, precrpne stanice sustava odvodnje, retencijske građevine za sustave oborinske odvodnje i slično, u kom slučaju je potrebno osigurati mogućnost pristupa za održavatelja sustava, bilo direktnim pristupom s javne površine, bilo služnošću prolaza.
- (5) Za sve građevne čestice koje se izdvajaju iz površina gospodarske, pretežito proizvodne namjene /oznaka I/ u svrhu formiranja građevnih čestica za potrebe gradnje građevina infrastrukture kao što su trafostanice, plinske stanice i slično, uvjeti gradnje su sljedeći:

- dimenzije građevne čestice građevine infrastrukturnog sustava prilagođava se veličini građevine na način da koeficijent izgrađenosti čestice iznosi najviše kig=0,8
- udaljenost građevine infrastrukturnog sustava od linije regulacije pojedinog uličnog koridora je je najmanje 2,0 m
- udaljenost građevine infrastrukturnog sustava od ostalih međa čestice je najmanje 1,0 m
- udaljenost građevine od međa čestice treba dodatno osigurati mogućnost manipulacije u svrhu korištenja i održavanja građevine, te zadovoljiti propise za zaštitu od požara u odnosu na predmetnu gradnju i sprečavanje širenja požara na susjedne građevine i okolinu.

Članak 50.

- (1) Postojeća javna linijska infrastruktura izvedena unutar područja obuhvata UPU zadržava se, te joj je potrebno osigurati zaštitu i mogućnost pristupa radi održavanja, sanacije ili rekonstrukcije.
- (2) Radi racionalnijeg korištenja prostora, preporuča se jednostrani smještaj linijske infrastrukture unutar uličnih

koridora, a ukoliko bi to prouzročilo nepotrebna prekapanja prometnice, može se predvidjeti i obostrano.

- (3) Naknadnu rekonstrukciju i modernizaciju linijske infrastrukture preferira se vršiti unutar istih koridora, osim ukoliko izmještanje ne osigurava racionalnije korištenje prostora ili bolje funkcioniranje infrastrukturnog sustava.
- (4) U svakom projektu rekonstrukcije postojeće ili gradnje nove linijske infrastrukture koja se smješta unutar uličnog koridora, potrebno je prikazati poprečni presjek uličnog koridora i osim za projektiranu, utvrditi poziciju i za sve ostale postojeće i planirane linijske infrastrukturne građevine (cjevovode, kablove i drugo), kako bi se dokazala mogućnost smještaja sve postojeće i planirane linijske infrastrukture na propisanim međusobnim razmacima.
- (5) Međusobni razmaci linijske komunalne infrastrukture utvrđuju se prema uvjetima zaštite određene posebnim propisima.

5.2.1. Javna vodoopskrba, javna odvodnja, plinoopskrba, elektroopskrba i drugi energetske izvori

5.2.1.1. Javna vodoopskrba

Članak 51.

- (1) Područjem obuhvata UPU prolazi magistralni cjevovod javne vodoopskrbe od izvorišta Nedelišće prema području Općine Sveti Juraj na Bregu, za koji se utvrđuje zaštitni koridor od 5,0 m obostrano, mjereno od osi cjevovoda, unutar kojeg uvjete gradnje i korištenja površina posebnim uvjetima utvrđuje nadležni javni isporučitelj vodnih usluga.

Članak 52.

- (1) U području obuhvata UPU predviđa se izvedba javne vodoopskrbne mreže u trasama prema kartografskom prikazu i sa spojem na postojeću mrežu javne vodoopskrbe.
- (2) Napajanjem iz mreže javne vodoopskrbe potrebno je predvidjeti i sustav za potrebe gašenja požara, sukladno odredbama iz poglavlja 9.5. „Zaštita od požara“, ove Odluke.

Članak 53.

- (1) Priklučenje građevnih čestica u obuhvatu UPU predviđa se neposredno na prikladno smješteni opskrbni vodovod.
- (2) Priklučke građevina na sustav javne vodoopskrbe treba projektirati i izvoditi kao pojedinačne, odnosno kao najmanje jedan priključak po građevnoj čestici.
- (3) Posebne uvjete za priklučenje i smještaj vodomjera unutar pojedinačne građevne čestice utvrđuje nadležni javni isporučitelj vodnih usluga.

5.2.1.2. Javna odvodnja

Članak 54.

- (1) Područje obuhvata UPU nalazi se unutar III. zone zaštite izvorišta Nedelišće.
- (2) Unutar područja obuhvata UPU nije dozvoljeno ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda (sanitarnih, tehnoloških, procjednih i oborinskih s prometnih površina) na tlo i u podzemlje.

- (3) Nove građevne čestice, sukladno zakonskim odredbama ne mogu se uređivati, niti je moguće početi gradnju ukoliko za svaki posebni slučaj nije riješen način zbrinjavanja otpadnih voda, sukladno ovoj Odluci.

- (4) Sve vode koje se ispuštaju u sustave javne odvodnje, trebaju imati sastav i kakvoću koja odgovara uvjetima posebnog propisa za granične vrijednosti emisije otpadnih voda za pojedini sustav.

Članak 55.

- (1) Priklučke građevina na fekalni sustav javne odvodnje otpadnih voda treba projektirati i izvoditi kao pojedinačne, odnosno kao najmanje jedan priključak po građevnoj čestici, a posebne uvjete za priklučenje utvrđuje nadležno javnopravno tijelo.

Članak 56.

- (1) Čiste oborinske vode s krovnih površina građevina mogu se na zelene površine na vlastitoj čestici upuštati direktno, bez posebnog predtretmana.

- (2) Oborinske vode s parternih površina građevnih čestica se mogu ispuštati na zelene površine na vlastitoj čestici ili u podzemlje preko upojnih bunara, samo ukoliko prije ispusta prolaze kroz slivnik s taložnicom, a oborinske vode koje se skupljaju s površina parkirališta s brojem parkirališnih mjesta 10 i više, dodatno i kroz separator ulja i masti.

Članak 57.

- (1) Oborinske vode predviđaju se ispuštati u sustav javne oborinske odvodnje, s recipijentom Trnava Murska, sve prema posebnim uvjetima i uz suglasnost na projektno rješenje izdanu od javnopravnog tijela nadležnog za zaštitu voda otvorenih vodotoka (Hrvatske vode).

5.2.1.3. Plinoopskrba

Članak 58.

- (1) Unutar područja obuhvata predviđa se trasa plinske mreže sa spojem na cjevovod u izvedenoj Gospodarskoj ulici.
- (2) Plinoopskrbni cjevovod se smješta ispod zelenih površina u sastavu uličnog koridora, a ako to nije moguće ispod pješačkih i biciklističkih staza, a ne ispod kolnika.

Članak 59.

- (1) Sve elemente plinskog distribucijskog sustava treba projektirati prema Mrežnim pravilima plinskog distribucijskog sustava („Narodne novine“ broj 50/18, 88/19, 36/20, 100/21).
- (2) Plinske redukcijske stanice za potrebe korisnika, ukoliko će biti potrebne, mogu se smještati na građevnim česticama korisnika ili na vlastitim česticama, prema članku 49.

Članak 60.

- (1) Gradnja priključaka na plinski distribucijski sustav provodi se temeljem posebnih propisa, tehničkih normi i posebnih uvjeta nadležnog operatora plinskog distribucijskog sustava.
- (2) Plinski priključak se može smjestiti na pročelju osnovne građevine, odnosno jedne od građevina unutar arhitektonskog kompleksa ili se može izvesti postavom

tipiziranog samostojećeg plinskog ormara unutar građevne čestice.

5.2.1.4. Toplo vodi i drugi produktovodi

Članak 61.

- (1) U slučaju potrebe toplo vodi i drugi produktovodi, u funkciji distribucije energije, mogu se smještati unutar koridora ulice, te ih je potrebno projektirati u skladu s posebnim propisima.

5.2.1.5. Elektroopskrba

Članak 62.

- (1) Unutar područja obuhvata UPU moguće je smjestiti elektroenergetske vodove naponske razine:
 - 10(20) kV i 0,4 kV za opskrbu zgrada električnom energijom
 - 35 kV za potrebe sunčane elektrane.
- (2) Sve elemente elektroenergetskog distribucijskog sustava treba projektirati prema posebnim propisima i posebnim uvjetima nadležnog operatora.

Članak 63.

- (1) Unutar područja obuhvata UPU predviđaju se trase mreža elektroopskrbe.
- (2) Osnovni srednjenaponski 10(20) kV rasplet predviđa se izvesti podzemno, unutar koridora ulica, s vezom na postojeće i eventualne nove trafostanice unutar područja obuhvat UPU i u neposrednoj blizini područja obuhvata UPU, radi čega se u koridorima ulice rezervira prostor za polaganje vodova.
- (3) Predviđa se vođenje i podzemne (alternativno nadzemne) niskonaponske mreže unutar uličnih koridora.
- (4) Sve elemente elektroenergetskog distribucijskog sustava treba projektirati prema posebnim propisima.

Članak 64.

- (1) Obzirom na nemogućnost preciznog planiranja potreba za energijom pojedinačnih korisnika, izgradnja transformatorskih stanica moguća je unutar pojedinih građevnih čestica druge osnovne namjene ili na zasebnim građevnim česticama koje se formiraju izdvajanjem iz površine gospodarske, pretežito proizvodne namjene / oznaka I/, kao zasebne čestice građevine infrastrukture, prema uvjetima iz članka 49.

Članak 65.

- (1) Elektroenergetske priključke treba projektirati i izvesti odgovarajućim spajanjem na niskonaponsku mrežu ili srednjenaponskim vodom na transformatorsku stanicu, prema pravilima i tipizaciji operatora elektroenergetskog distribucijskog sustava.
- (2) Za potrebe razvoda moguće je unutar zelenih i/ili pješačkih površina u koridorima ulica ili na vlastitim građevnim česticama, uz uvjet da ne smetaju prometu, smjestiti kabelaške razvodne ormare (KRO), u svrhu elektroopskrbe pojedinačnih korisnika i/ili javne rasvjete.

Članak 66.

- (1) Tipiski priključni elektroormar može se locirati na vanjskom zidu građevine, ili na drugi način, uz uvjet da bude lako pristupačan za spajanje na vanjski priključak i unutarnji razvod.

5.2.1.6. Energija iz obnovljivih izvora

Članak 67.

- (1) Za sve građevine poželjna je primjena energije dobivene iz obnovljivih izvora i kogeneracije i to prvenstveno energija sunca i sustavi korištenja temperature zemlje.
- (2) Posebni uvjet za smještaj sustava za proizvodnju energije temeljen na korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneraciji, je da građevna čestica, na koju se navedeno predviđa, zadrži minimalno 20% površine kao zelene površine, na kojoj i ispod koje nije predviđena postava instalacija predmetnog sustava proizvodnje energije.
- (3) Postrojenja koja pri proizvodnji energije proizvode buku ili neugodne mirise, neprimjerene uvjetima gospodarske zone ne mogu se smještati unutar područja obuhvata UPU.
- (4) Ukoliko se proizvodnja energije u sunčanoj elektrani predviđa:
 - kao osnovna građevina na čestici, površina fotonaponskih panela ograničena je koeficijentom izgrađenosti građevne čestice (kig)
 - kao prateća građevina na čestici, osim uvjeta iz prethodne alineje, površina fotonaponskih panela ne može biti veća od zbroja površine projekcije zgrada u funkciji osnovne namjene.
- (5) Transformatorsko elektroenergetsko postrojenje za prihvatanje električne energije proizvedene u sunčanoj elektrani i pripadajući elektroenergetski kabel za priključenje na elektroenergetsku mrežu sastavni su dio projekta sunčane elektrane, bez obzira da li se isti nalaze unutar područja obuhvata UPU ili izvan njega.
- (6) Ostali uvjeti smještaja i način gradnje provode se prema poglavlju 2. „Uvjeti smještaja i način gradnje građevina gospodarskih djelatnosti“.

5.2.2. Javna rasvjeta

Članak 68.

- (1) Mreža vodova javne rasvjete predviđa se izvesti jednostrano unutar uličnih koridora, kao podzemna ili nadzemna.
- (2) Svjetiljke javne rasvjete treba montirati na tipizirane stupove.
- (3) Prosječni razmak između stupova treba projektirati na način da se osigura dobra osvijetljenost ulice.
- (4) Kod odabira rasvjetnih tijela potrebno je voditi računa o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja.

5.3. UVJETI GRADNJE ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE

Članak 69.

- (1) Unutar područja UPU, u uličnim koridorima predviđene su trase elektroničke kabelaške kanalizacije (EKK) za izvedbu vodova elektroničke komunikacijske infrastrukture.

- (2) Elektronička kabelaška kanalizacija treba biti dimenzionirana za istovremeno vođenje vodova više operatera elektroničke komunikacijske infrastrukture.

Članak 70.

- (1) Unutar građevnih čestica drugih namjena moguće je predvidjeti:
- smještaj elektroničke kabelaške kanalizacije za EKI ili voda EKI
 - gradnju građevine za elektroničku kabelašku opremu
 - postavu samostojećeg kabineta na površini okvirnih dimenzija 2 m x 1 m.
- (2) Gradnja građevine za smještaj elektroničke kabelaške opreme moguća je dodatno i na zasebnoj zemljišnoj čestici formiranoj prema članku 49.

Članak 71.

- (1) Kućne priključke na elektronički komunikacijsku infrastrukturu potrebno je projektirati i izvesti sukladno posebnim propisima i prema posebnim uvjetima nadležnog pružatelja elektroničkih komunikacijskih usluga.

Članak 72.

- (1) Unutar područja obuhvata UPU, unutar površina gospodarske, pretežito proizvodne namjene /oznaka I/ predviđa se mogućnost postave samostojećih antenski stupova za postavu elektroničke komunikacijske infrastrukture za bežični prijenos informacija, te pripadajuću poveznju opremu.
- (2) Samostojeće antenske stupove za EKI moguće je postavljati kao prateći sadržaj na građevnoj čestici druge osnovne gospodarske namjene ili na vlastitoj građevnoj čestici formiranoj prema članku 49.
- (3) Preporuča se da se antenski stup smjesti u stražnjem dijelu građevne čestice gospodarske namjene, a udaljenost od linije regulacije ulice i smještaj u odnosu na kanal Trnava Murska utvrđuje se jednako kao i za druge gospodarske građevine, prema poglavlju: 2.3. „Smještaj građevina na građevnoj čestici“.
- (4) Unutar područja obuhvata UPU bazne stanice elektroničke komunikacijske infrastrukture i njihove antenske sustave smještene na tipskim antenskim prihvatima moguće je smještati i na ravne krovove zgrada visine (vijenca) veće od 10,0 m.

6. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 73.

- (1) Javne zelene površine čine:
- zeleni pojas u sastavu pojedinih uličnih koridora
 - zasebne čestice formirane izdvajanjem iz površina gospodarske, pretežito proizvodne namjene /oznaka I/.

Članak 74.

- (1) Zeleni pojas u sastavu pojedinih uličnih koridora oblikuje se kao košeni travnjak s drvoredom listopadnih vrsta bez alergenih svojstava.
- (2) Kod sadnje bilja treba voditi računa o mjerama zaštite infrastrukture koja prolazi uličnim koridorom ili pojedinačnom građevnom česticom, od korijena biljaka.

Članak 75.

- (1) Parkovne površine preporučaju se formirati unutar građevnih čestica gospodarske namjene, kao dio obvezne zelene površine.
- (2) Parkovne površine se uređuju primjenom visokog i niskog raslinja autohtonih ili ukrasnih biljnih vrsta, koje nemaju izražena alergena svojstva i vrsta koje se uobičajeno koriste, odnosno primjerene području sjeverozapadne Hrvatske.

Članak 76.

- (1) Vegetacijski pojas kanala je površina zemljišta na udaljenosti do 15,0 m od osi kanala Trnava Murska.
- (2) Vegetacijski pojas se uređuje kao zelena površina, a preporuča ga se oblikovati primjenom ugroženog stanišnog tipa prema članku 77.
- (3) Gradnja visokogradnje unutar vegetacijskog pojasa nije dozvoljena, a od niskogradnje moguće je urediti samo makadamski ili zemljani pristupni put za održavanje kanala.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH VRIJEDNOSTI

7.1. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI

Članak 77.

- (1) Područje obuhvata UPU ne nalazi se unutar područja zaštićenog prema odredbama Zakona o zaštiti prirode (NN br. 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19).
- (2) Područje obuhvata UPU ne nalazi se unutar područja ekološke mreže, prema odredbama Uredbe o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže (Narodne novine br. 80/19).
- (3) Zaštita prirode se u širem smislu provodi zadržavanjem prirodnih staništa i primjenom autohtonih biljnih vrsta na dijelovima građevnih čestica koji se obvezno oblikuju kao zelene površine, te obvezom pročišćavanja otpadnih voda.

Članak 78.

- (1) Evidentirani ugroženi i rijetki stanišni tip na području obuhvata UPU je:
- Srednjeeuropske livade rane pahovke (As. Arrhenatheretum elatioris Br.-Bl. ex Scherrer 1925), NKS kod: C.2.3.2.1.
- (2) Mjere zaštite stanišnog tipa iz prethodnog stavka ovog članka:
- utvrđena područja sačuvati u što većoj površini i u što prirodnijem stanju, te navedeno uskladiti s obvezom uređenja zelenih površina na pojedinačnoj građevnoj čestici
 - osigurati propisno zbrinjavanje otpada i odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda.

7.2. MJERE ZAŠTITE KULTURNO-POVIJESNIH VRIJEDNOSTI

Članak 79.

- (1) Unutar područja obuhvata UPU ne nalaze se zaštićena kulturna dobra upisana u Registar kulturnih dobara RH, niti kulturna dobra od lokalnog značaja Općine Nedelišće.

Članak 80.

- (1) Ne postoje podaci o postojanju arheoloških nalazišta unutar područja obuhvata UPU-a.
- (2) Ukoliko se pri izvođenju građevinskih zahvata ili bilo kakvih drugih radova, unutar područja obuhvata UPU, u zemlji naiđe na predmete ili nalaze za koje bi se moglo pretpostaviti da imaju arheološki ili povijesni značaj, potrebno je radove odmah obustaviti i obavijestiti o tome javnopravno tijelo nadležno za zaštitu kulturnih dobara, koje će dati detaljne upute o daljnjem postupku.

8. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 81.

- (1) Gospodarenje otpadom potrebno je provoditi primjenom Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21), odgovarajućih podzakonskih propisa i općinskog Plana gospodarenja otpadom.
- (2) Unutar površina gospodarske, pretežito proizvodne namjene /oznaka I/ moguće je predvidjeti komercijalne djelatnosti skupljanja, selektiranja, obrade i uporabe otpada koji se smatra sekundarnom sirovinom (metalni otpad, građevinski otpad i slično).
- (3) Izuzetno od prethodnog, unutar područja obuhvata UPU ne mogu se smjestiti sadržaji koji podrazumijevaju manipulaciju biljnim i životinjskim otpadom (kompostane, obrada životinjskih ostataka i slično).
- (4) Posebni uvjeti za uređenje čestice i gradnju građevina za djelatnost iz stavka 2. ovoga članka, kao i mjere zaštite od mogućih negativnih utjecaja na okoliš, određuju se temeljem propisa koji definiraju uvjete gradnje i korištenja prostora za privremeno skladištenje, selektiranje, obradu i uporabu otpada.
- (5) Ostali uvjeti provedbe zahvata – formiranje pojedinačne građevne čestice, smještaj i gradnja građevina identični su kao i za druge gospodarske sadržaje, odnosno provode se prema poglavlju 2. „Uvjeti smještaja i način gradnje građevina gospodarskih djelatnosti“.

Članak 82.

- (1) Za sve građevne čestice treba prilikom izrade glavnog projekta definirati mjesto za postavu kontejnera za skupljanje komunalnog i tehnološkog otpada na građevnoj čestici i navesti način zbrinjavanja, odnosno mjesto odlaganja otpada, te tehnologiju skupljanja.

9. MJERE SPREČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

9.1. Zaštita od onečišćenja okoliša otpadnim vodama

Članak 83.

- (1) Za sve čestice treba predvidjeti skupljanje i odvodnju voda prema poglavlju 5.3.1.2. „Javna odvodnja“ i na način da

zadovoljavaju zakonom propisane standarde kvalitete vode sukladno Pravilniku o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda („Narodne novine“ broj 26/20).

- (2) Način zbrinjavanja otpadnih voda potrebno je prilagoditi uvjetima iz Odluke o zaštiti izvorišta Nedelišće, Prelog i Sveta Marija („Službeni glasnik Međimurske županije“ 8/14) za III. zonu zaštite, u kojoj se nalazi područje obuhvata UPU.

9.2. Zaštita od onečišćenja zraka

Članak 84.

- (1) Potrebno je primijeniti mjere zaštite i poboljšanja kakvoće zraka prema Zakonu o zaštiti zraka („Narodne novine“ broj 127/19), odgovarajućim podzakonskim aktima i Programom zaštite zraka, ozonskog sloja, ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama za područje Općine.“

9.3. Svjetlosno onečišćenje

Članak 85.

- (1) Stupovi vanjske rasvjete trebaju imati zaslon izveden na način da spriječe širenje svjetlosnog snopa prema gore.
- (2) Poželjno je koristiti energetski učinkovitu javnu rasvjetu.

9.4. Zaštita od buke

Članak 86.

- (1) Mjere zaštite od buke provode se neposrednom primjenom Zakona o zaštiti od buke („Narodne novine“ broj 30/09, 55/13, 153/13, 41/16, 114/18 i 14/21) i odgovarajućih podzakonskih propisa.
- (2) Ukupno područje obuhvata UPU, se prema Pravilniku o najvišim dopuštenim razinama buke s obzirom na vrstu izvora buke, vrijeme i mjesto nastanka („Narodne novine“ broj 143/21), smatra zonom 6.
- (3) Razina buke u vanjskom prostoru, koja potječe od izvora buke čiji je izvor unutar zone 6, na granici s najbližom zonom 1, 2, 3 ili 4 prema Pravilniku iz prethodnog stavka u kojoj se očekuju najviše imisijske razine buke, ne smije prelaziti dopuštene razine buke na granici odgovarajuća zone 1, 2, 3 ili 4.
- (4) Najviše dopuštene ocjenske razine buke LRAeq u unutrašnjim prostorima utvrđuju se ovisno o pojedinom sadržaju, neposrednom primjenom propisa za zatvorene boravišne prostore.

9.5. Zaštita od požara

Članak 87.

- (1) Mjere zaštite od požara potrebno je provoditi sukladno Zakonu o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10), Pravilnika o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara („Narodne novine“ broj 29/13 i 87/15), te drugih odgovarajućih podzakonskih propisa.
- (2) U svrhu izrade glavnog projekta građevina, potrebno je zatražiti posebne uvjete zaštite od požara, od nadležnog javnopravnog tijela.

Članak 88.

- (1) Prilikom projektiranja ulične mreže vodoopskrbe, potrebno je projektirati vanjsku hidrantsku mrežu i odrediti lokacije vanjskih nadzemnih hidranata, unutar uličnih koridora, sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara („Narodne novine“ broj 8/06).
- (2) Osim unutar uličnih koridora, nadzemne hidrante za zaštitu od požara moguće je smjestiti i na drugim površinama.
- (3) Vanjska hidrantska mreža unutar pojedinačnih građevnih čestica, treba također biti izvedena nadzemnim hidrantima.
- (4) Ukoliko iz tehničkog razloga nije moguće mrežu vodoopskrbe predvidjeti za zaštitu od požara, ili područje nema izvedenu javnu mrežu vodoopskrbe, sustav zaštite od požara je potrebno predvidjeti prema posebnim uvjetima nadležnog javnopravnog tijela.

Članak 89.

- (1) U svrhu sprečavanja širenja požara, građevina mora biti udaljena od građevine na susjednoj građevnoj čestici najmanje $\frac{1}{2}$ visine više građevine.
- (2) Izuzetno, udaljenost može biti i manja:
 - ako se protupožarnim elaboratom, odnosno projektom dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine
 - ako je građevina odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1,0 m ispod pokrova krovništa, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.
- (3) Za skladišne prostore, u skladu s posebnim propisima, širina konzole vatrootpornosti 90 minuta koja se radi u slučajevima predviđenim prethodnim stavkom, treba iznositi najmanje 1,60 m na svaku stranu od zida.
- (4) Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni pristup određen prema Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe („Narodne novine“ broj 35/94, 55/94, 142/03).
- (5) U svrhu izrade glavnog projekta građevina, potrebno je zatražiti posebne uvjete zaštite od požara, od nadležnog javnopravnog tijela.

9.6. Osiguranje bitnih zahtjeva za građevine

Članak 90.

- (1) Prema Karti potresnih područja Republike Hrvatske iz 2012. godine:
 - za povratni period od 95 godina područje obuhvata UPU spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,07 g, što odgovara potresu VI. stupnja MCS ljestvice
 - za povratni period od 475 godina, područje obuhvata UPU spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,14 g, što odgovara potresu VII. stupnja MCS ljestvice.

- (2) Mjere kojima se osiguravaju bitni zahtjevi za građevinu, definirani prema Zakonu o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19), kao i drugi posebni uvjeti gradnje, koji nisu sadržani u ovoj Odluci, određuju se na temelju posebnih propisa i tehničkih normi.

9.7. Upravljanje rizicima

Članak 91.

- (1) Mjere zaštite od opasnosti nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa utvrđene su dokumentom „Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Nedelišće“ („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 22/20).
- (2) Primjena mjera zaštite od nesreća provodi se neposrednom primjenom Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i pripadajućih podzakonskih akata.

Članak 92.

- (1) Izgradnja javnih skloništa na području obuhvata UPU se, sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Nedelišće, ne predviđa.
- (2) Površine za evakuaciju osoba u slučaju incidentne situacije unutar građevina, potrebno je organizirati na svakoj građevnoj čestici zasebno.
- (3) Radi osiguranja protočnosti prometnih koridora u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, međusobna udaljenost osnovnih građevina na suprotnim stranama iste ulice utvrđuje se s najmanje 5,0 m + $\frac{1}{2}$ zbroja visina (vijenca) obaju građevina mjereno na uličnom pročelju.

9.8. Ostale mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

Članak 93.

- (1) Provedba postupka procjene utjecaja na okoliš za pojedinačne zahvate definira se sukladno Uredbi o procjeni utjecaja zahvata na okoliš („Narodne novine“ broj 61/14 i 3/17).
- (2) Ostali uvjeti sprečavanja negativnih utjecaja na okoliš, vezanih za obavljanje pojedine djelatnosti određuju se na temelju posebnih propisa.

10. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 94.

- (1) Uređenje sadržaja planiranih UPU-om predviđa se kroz duži vremenski period.
- (2) Dok se ne izgrade odgovarajući infrastrukturni i komunalni vodovi unutar područja UPU, korisnike komunalnih usluga smještene unutar obuhvata UPU, moguće je priključiti na postojeću infrastrukturu unutar ili u blizini područja obuhvata, sukladno posebnim uvjetima odgovarajućih operatora i pružatelja komunalnih usluga.

Članak 95.

- (1) Postupanje prema nezakonito izgrađenim zgradama utvrđeno je Zakonom o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) i Zakonom o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj

86/12, 143/13, 65/17 i 14/19), koji se primjenjuju neposredno.

KLASA: 024-03/22-02/07
URBROJ: 2109/12-02-22-13
Nedelišće, 30. lipnja 2022.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 96.

- (1) Svi propisi navedeni u ovoj Odluci kao osnova za utvrđivanje uvjeta provedbe zahvata u prostoru, u slučajevima izmjene i dopune odnosno supstitucije propisa novim, u primjeni ove Odluke zamjenjuju se važećim propisom.
- (2) Svi obračuni se vrše prema važećoj zakonskoj regulativi.
- (3) U slučaju da se numerički urbanističko – tehnički uvjeti iz kartografskih prikaza ne podudaraju s uvjetima iz odredbi za provedbu UPU, primjenjuju se odredbe za provedbu.

Članak 97.

- (1) Elaborat izvornika Urbanističkog plana uređenja „Privredne zone Nedelišće II“ ovjerava predsjednik Općinskog vijeća.
- (2) Izvornik je izrađen u 4 primjerka.
- (3) Digitalni oblik Elaborata istovjetan izvorniku, kao i digitalni oblik ove Odluke, dostupni su na mrežnim stranicama Općine Nedelišće.

Članak 98.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Hrvoje Kolman, v.r.

45.

Temeljem članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 44/90, 27/93 i 38/09) i članka 32. Statuta Općine Nedelišće („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 07/2021) Općinsko vijeće Općine Nedelišće na svojoj 14. sjednici, održanoj 30.06.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o I. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi Općine Nedelišće za 2022. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Nedelišće, na svojoj 6. sjednici, održanoj 09.12.2021. godine, donijelo je Program javnih potreba u kulturi Općine Nedelišće za 2022. godinu („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 23/21).

Članak 2.

U članku 2. Programa javnih potreba u kulturi Općine Nedelišće za 2022. godinu („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 23/21) mijenja se tablica i sada glasi:

r.br.	Naziv	Plan za 2022.	Povećanje/ smanjenje	I. izmjene i dopune
1.	Projekti i programi u kulturi	250.000,00 kn	0,00 kn	250.000,00 kn
2.	Sufinanciranje kulturnih manifestacija	210.000,00 kn	0,00 kn	210.000,00 kn
3.	Ostale donacije udrugama kulture	15.000,00 kn	0,00 kn	15.000,00 kn
4.	Varaždinske barokne večeri	10.000,00 kn	0,00 kn	10.000,00 kn
5.	Dom kulture Črečan	105.000,00 kn	-35.000,00 kn	70.000,00 kn
6.	Dom kulture Gornji Hrašćan	0,00 kn	65.000,00 kn	65.000,00 kn
7.	Dom kulture Macinec	100.000,00 kn	200.000,00 kn	300.000,00 kn
8.	Dom kulture Pretetinec	395.000,00 kn	-395.000,00 kn	0,00 kn
9.	Dom kulture Parag	1.300.000,00 kn	0,00 kn	1.300.000,00 kn
UKUPNO		2.385.000,00 kn	-165.000,00 kn	2.220.000,00 kn

Članak 3.

U Programu javnih potreba u kulturi Općine Nedelišće za 2022. godinu u članku 3. iznos od „2.385.000,00 kn.“ mijenja se u iznos 2.220.000,00 kn.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 024-03/22-02/07
URBROJ: 2109/12-02-22-5
Nedelišće, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Hrvoje Kolman, v.r.

46.

Temeljem članka 76. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16,

98/19, 47/20 i 77/20) i članka 32. Statuta Općine Nedelišće („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 07/21) Općinsko vijeće Općine Nedelišće na svojoj 14. sjednici, održanoj 30.06.2022. godine, donijelo je

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Nedelišće, na svojoj 6. sjednici, održanoj 09.12.2021. godine, donijelo je Program javnih potreba u sportu Općine Nedelišće za 2022. godinu („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 23/2021).

ODLUKU**o I. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu Općine Nedelišće za 2022. godinu**

Članak 2.

U članku 3., Programa javnih potreba u sportu Općine Nedelišće za 2022. godinu mijenjaju se i dopunjuju tablice i sada glase:

1. Zajednica sportskih udruga Općine Nedelišće

Zajednica sportskih udruga Općine Nedelišće	Plan za 2022. godinu	Povećanje/smanjenje	I. izmjene i dopune
Tekuće donacije sportskim društvima za redovnu djelatnost, stručni rad i sportske manifestacije	700.000,00 kn	50.000,00 kn	750.000,00 kn
Kapitalne donacije sportskim društvima	0,00 kn	94.000,00 kn	94.000,00 kn
SVEUKUPNO	700.000,00 KN	144.000,00 kn	844.000,00 kn

2. Sportske udruge-korištenje stadiona i ostalo

Sufinanciranje sportskih manifestacija	Plan za 2022. godinu	Povećanje/smanjenje	I. izmjene i dopune
Korištenje sportskih objekata	150.000,00 kn	0,00 kn	150.000,00 kn
SVEUKUPNO	150.000,00 KN	0,00 kn	150.000,00 kn

3. Sportske udruge i programi za djecu i mlade-korištenje dvorana

Korištenje dvorane	Plan za 2022. godinu	Povećanje/smanjenje	I. izmjene i dopune
Troškovi korištenja dvorane- treninzi sportaša	550.000,00 kn	350.000,00 kn	900.000,00 kn
SVEUKUPNO	550.000,00 KN	350.000,00 kn	900.000,00 kn

4. Ostale donacije za sport

Ostale donacije za sport	Plan za 2022. godinu	Povećanje/smanjenje	I. izmjene i dopune
Izvanredne donacije sportskim udrugama	30.000,00 kn	0,00 kn	30.000,00 kn
SVEUKUPNO	30.000,00 KN	0,00 kn	30.000,00 kn

5. Održavanje i investicije u sportsko-rekreacijske objekte

Održavanje rekreacijsko sportskih objekata Općine	Plan za 2022. godinu	Povećanje/smanjenje	I. izmjene i dopune
Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	380.000,00 kn	0,00 kn	380.000,00 kn
Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00 kn	400.000,00 kn	400.000,00 kn
Održavanje sportskih domova	82.000,00 kn	88.000,00 kn	170.000,00 kn
Investicije u sportske objekte i terene u naseljima u vlasništvu općine Nedelišće (a+b+c)	775.000,00 kn	80.000,00 kn	855.000,00 kn
a) Sportski park Gornji Hrašćan	130.000,00 kn	50.000,00 kn	180.000,00 kn
b) Sportski park Dolić	645.000,00 kn	5.000,00 kn	650.000,00 kn
c) Sportsko rekreacijski park G. Kuršanec	0,00 kn	25.000,00 kn	25.000,00 kn
SVEUKUPNO	1.237.000,00 kn	568.000,00 kn	1.805.000,00 kn

REKREACIJA I SPORT-REKAPITULACIJA	Plan 2022.	Povećanje/smanjenje	I. izmjene i dopune
1. Zajednica sportskih udruga Općine Nedelišće	700.000,00 kn	144.000,00 kn	844.000,00 kn
2. Sportske udruge-korištenje stadiona i ostalo	150.000,00 kn	0,00 kn	150.000,00 kn

3. Sportske udruge i programi za djecu i mlade-korištenje dvorana	550.000,00 kn	350.000,00 kn	900.000,00 kn
4. Ostale donacije za sport	30.000,00 kn	0,00 kn	30.000,00 kn
5. Održavanje sportsko-rekreacijskih objekata	1.237.000,00 kn	568.000,00 kn	1.805.000,00 kn
UKUPNO REKREACIJA I SPORT	2.667.000,00 kn	1.062.000,00 kn	3.729.000,00 kn

Članak 3.

U Programu javnih potreba u sportu Općine Nedelišće za 2022. godinu, u članku 4., iznos od „2.667.000,00 kn“ mijenja se u iznos 3.729.000,00 kn.

7/21), Općinsko vijeće Općine Nedelišće na svojoj 14. sjednici održanoj 30.06.2022. godine donosi:

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

IZMJENE I DOPUNE**Programa gradnje građevina komunalne infrastrukture na području Općine Nedelišće za 2022. godinu**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 024-03/22-02/07
URBROJ: 2109/12-02-22-6
Nedelišće, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Hrvoje Kolman, v.r.

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Nedelišće na svojoj 6. sjednici održanoj 09.12.2021. godine, donijelo je Program gradnje građevina i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Nedelišće u 2022. godini ("Službeni glasnik Međimurske županije" 23/21), ovime se predlažu Izmjene i dopune Programa gradnje građevina komunalne infrastrukture na području Općine Nedelišće za 2022. godinu.

Članak 2.

U Programu gradnje građevina komunalne infrastrukture na području Općine Nedelišće za 2022. godinu (u daljnjem tekstu Program), koji je opisan u prethodnom članku mijenjaju se članak 4. i članak 5. tako da sada glase:

Članak 4.

47.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 32. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije" br.

I. GRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA						
RB.	NASELJE	GRADNJA OBJEKATA	OPIS RADOVA	PROCJENA TROŠKOVA u kunama	POVEĆANJE/SMANJENJE u kunama	IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA 2022.
1.	Dunjkovec	Izgradnja prometnice u ulici M. Gupca	- izrada projektno – tehničke dokumentacije - izgradnja produžetka prometnice s oborinskom odvodnjom	80.000,00	40.000,00	120.000,00
2.	Dunjkovec	Uređenje uličnih koridora UK6 i UK7-Ciglenice	- izgradnja prometnice s oborinskom odvodnjom, geodetske usluge, nadzor i javna rasvjeta - izrada projektno-tehničke dokumentacije	347.000,00	-26.000,00	321.000,00
3.	Macinec	Izgradnja županijske ceste Macinec-Črečan	- izrada projektno-tehničke dokumentacije	60.000,00	-60.000,00	0,00
4.	Macinec	Postava kućišta za kameru u Kolodvorskoj ulici	- izrada prometnog elaborata - tehnička dokumentacija i postava kućišta sa kamerom	50.000,00	-50.000,00	0,00
5.	Macinec	Postava vibro-traka u Kolodvorskoj ulici	- izrada prometnog elaborata - tehnička dokumentacija i postava vibro-traka	0,00	27.000,00	27.000,00

6	Nedelišće	Izgradnja prometnice u stambenoj zoni "Zavrtje" – prema Urbanističkom planu uređenja dijela naselja Nedelišća na k.č. br. 3712/78 i druge, nastavak UK1 i UK12, k.o. Nedelišće	- geodetske usluge, imovinsko pravni odnosi - ishođenje akta za gradnju	450.000,00	-180.000,00	270.000,00
7.	Pušćine	Postava usporivača prometa u Dravskoj ulici	- izrada prometnog elaborata - tehnička dokumentacija i postava usporivača	27.000,00	-27.000,00	0,00
8.	Pušćine	Postava kućišta za kameru u Dravskoj ulici	- izrada prometnog elaborata - tehnička dokumentacija i postava kućišta sa kamerom	0,00	75.000,00	75.000,00
9.	Nedelišće	Proširenje ulice V. Nazora-Trnavska	- izrada projektne dokumentacije i izvođenje radova	110.000,00	50.000,00	160.000,00
10.	Nedelišće	Izgradnja prometnice u stambenoj zoni "Zavrtje" - ul. Antuna Mutvara	- izrada projektne dokumentacije i izvođenje radova	0,00	620.000,00	620.000,00
11.	Slakovec	-Izgradnja ceste SL05	- izgradnja prometnice	0,00	43.000,00	43.000,00
12.	Nedelišće	Rekonstrukcija ulice K.Vinka	- izgradnja prometnice	0,00	430.500,00	430.500,00
UKUPNO:				1.124.000,00	942.500,00	2.066.500,00

II. GRADNJA JAVNO PROMETNIH POVRŠINA						
RB.	NASELJE	GRADNJA OBJEKATA	OPIS RADOVA	PROCJENA TROŠKOVA u kunama	POVEĆANJE/SMANJENJE u kunama	IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA 2022.
1.	Dunjkovec	Izgradnja pješačko – biciklističke staze uz Glavnu prometnicu	Izgradnja staze	20.000,00	-20.000,00	0,00
2.	Slakovec	Izgradnja pješačke staze uz ŽC 2015 od kapele sv. Florijana u Slakovcu – Brezje.	- iskolčenje trase, nadzor - izgradnju pješačkih staza sa oborinskom odvodnjom u suvremenom kolničkom zastoru	800.000,00	0,00	800.000,00
3.	Pušćine	Izgradnja pješačke staze uz državnu cestu DC3 u Čakovečkoj ulici (Građevinska dozvola je ishođena 30.07.2020. god. Oznaka projekta NI-150/2017-P).	- izgradnju pješačkih staza sa oborinskom odvodnjom u suvremenom kolničkom zastoru – SPOJNI DIO - preprojektiranje	1.500.000,00	-1.175.000,00	325.000,00
4.	Pretetinec	Izgradnja parkinga i pristupne ceste Kulturnom domu u Pretetincu na k.č. br. 757/1 k.o. Pretetinec.	- geodetske usluge, - izrada prometnog elaborata, izrada teh. dokumentacije,	30.000,00	0,00	30.000,00
5.	Nedelišće	Sanacija i asfaltiranje dijela Ul. Braće Radića na k.č.634/1., k.o. Nedelišće	- Izrada projektno – tehničke dokumentacije parterno uređenje sa oborinskom odvodnjom	0,00	150.000,00	150.000,00
6.	G.Hrašćan	Uređenje parkirališta kod Doma kulture	- izrada projektne dokumentacije - izvođenje radova	0,00	67.500,00	67.500,00
UKUPNO:				2.350.000,00	-977.500,00	1.372.500,00

III. GRADNJA JAVNO ZELENIH POVRŠINA						
RB.	ASELJE	GRADNJA OBJEKATA	OPIS RADOVA	PROCJENA TROŠKOVA u kunama	POVEĆANJE/SMANJENJE u kunama	IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA 2022.
1.	Dunjkovec	Dječje igralište i parterno uređenje k.č.305/1 k.o. Dunjkovec – u ulici M. Gupca – „Ciglenice“	- izrada projektno – tehničke dokumentacije, - postava igrala i parterno uređenje nekretnine	175.000,00	-5.000,00	170.000,00
2.	G. Hrašćan	Izgradnja sportskog parka	- izrada projektno-tehničke dokumentacije za radove na postavi rasvjete terena - postava klupa za igrače	130.000,00	50.000,00	180.000,00
3.	Nedelišće	Izgradnja sportskog parka Dolić	- izrada projektno – tehničke dokumentacije izgradnja sportskog parka	650.000,00	0,00	650.000,00
3.	Pušćine	Dječje igralište i parterno uređenje k.č.430/1 k.o. Pušćine – u ulici M. Gupca - Peski	- postava igrala i parterno uređenje nekretnine	111.000,00	50.000,00	161.000,00
4.	Slakovec	Parterno uređenje nekretnine s područja društvenih sadržaja s pristupnom cestom kod Vatrogasnog doma	- izmjena projektno-tehničke dokumentacije - parterno uređenje	380.000,00	-380.000,00	0,00
5.	Macinec	Izgradnja dječjeg igrališta	- izrada projektno – tehničke dokumentacije i izgradnja dječjeg igrališta	120.000,00	8.000,00	128.000,00
6.	Trnovec	Izgradnja dječjeg igrališta	- izrada projektno – tehničke dokumentacije i izgradnja dječjeg igrališta	142.500,00	7.500,00	150.000,00
7.	G.Kuršanec	Uređenje sportsko-rekreacijskog parka	- izrada projektno-tehničke dokumentacije	0,00	25.000,00	25.000,00
UKUPNO:				1.708.500,00	-244.500,00	1.464.000,00

IV. GRADNJA GRAĐEVINA JAVNE NAMJENE						
RB	ASELJE	GRADNJA OBJEKATA	OPIS RADOVA	PROCJENA TROŠKOVA u kunama	POVEĆANJE/SMANJENJE u kunama	IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA 2022.
1.	Črečan	Dom kulture Črečan na k. č. br. 892/1 k.o. Črečan.	- građevinski radovi na obnovi unutrašnjosti građevine - projektna dokumentacija (izmjena)	105.000,00	-35.000,00	70.000,00
2.	Črečan	Kapela sv. Križa na k. č. br. 891 k.o. Črečan.	- obnova i zaštitni radovi unutrašnjosti građevine	65.000,00	0,00	65.000,00
3.	G. Kuršanec	DVD Gornji Kuršanec – dogradnja doma na k.č. br. 21077/5 k.o. Kuršanec.	- izrada projektno tehničke dokumentacije	113.000,00	-23.000,00	90.000,00
4.	Macinec	Ambulanta Macinec na k. č. br. 1351 k.o. Macinec.	- izvedba fasaderskih radova	115.000,00	5.000,00	120.000,00
5.	Macinec	Dom kulture Macinec	- obnova i radovi u unutrašnjosti građevine	100.000,00	200.000,00	300.000,00

6.	Pretetincec	Dom kulture Pretetincec na k.č. br. 757/1, k.o. Pretetincec	- izvedba toplinske izolacije i fasade	400.000,00	-400.000,00	0,00
7.	Parag	Dom kulture Parag na k.č. br. 1510/1, 1509/18 k.o. Trnovec	- geodetske usluge - nadzor - izvedba građevinskih radova	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
8.	Trnovec	Kapela Majke Božje Snježne u Trnovcu na k.č. br. 867 k.o. Trnovec.	- izvedba radova na obnovi	151.000,00	43.000,00	194.000,00
9.	Parag	Montažna kuća - UNICEF	- radovi na okolišu i priključcima	150.000,00	30.000,00	180.000,00
10.	Nedelišće	Sustav za iznajmljivanje javnih bicikala	- izgradnja sustava i nabave opreme	436.250,00	-436.250,00	0,00
11.	G.Hrašćan	Energetska obnova Doma kulture u G.Hrašćanu	- izrada projektne dokumentacije	0,00	65.000,00	65.000,00
UKUPNO:				2.935.250,00	-551.250,00	2.384.000,00

V. GRADNJA JAVNE RASVJETE

RB	NASELJE	GRADNJA OBJEKATA	OPIS RADOVA	PROCJENA TROŠKOVA u kunama	POVEĆANJE/SMANJENJE u kunama	IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA 2022.
1.	Nedelišće	Modernizacija javne rasvjeta	Dobava i postava novih energetski učinkovitih svjetiljki.	300.000,00	- 300.000,00	0,00
2.	Macinec	Javna rasvjeta – izvan naselja	Dobava i montaža novih stupova i rasvjetnih tijela	50.000,00	-50.000,00	0,00
2.	Pušćine	Javna rasvjeta – Dravska ulica	Dobava i montaža novih stupova i rasvjetnih tijela	0,00	35.000,00	35.000,00
UKUPNO:				350.000,00	- 315.000,00	35.000,00

VI. GROBLJA

RB.	NASELJE	GRADNJA OBJEKATA	OPIS RADOVA	PROCJENA TROŠKOVA u kunama	POVEĆANJE/SMANJENJE u kunama	IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA 2022.
1.	Groblje u G. Hrašćanu za naselja G. Hrašćan, Trnovec, Črečan, Parag	1.1. Uređenje groblja	- krajobrazno uređenje, - uređenje prilaza	932.500,00	- 932.500,00	0,00
2.	Groblje u Macincu	2.1. Uređenje groblja	- krajobrazno uređenje	30.000,00	30.000,00	60.000,00
3.	Groblje u Nedelišću za naselja Nedelišće, Pušćine, Dunjkovec, Slakovec, Pretetincec, G.Kuršanec	Krajobrazno uređenje dijela groblja	- krajobrazno uređenje, - uređenje parkirališta	95.000,00	- 95.000,00	0,00
UKUPNO:				1.057.500,00	- 997.500,00	60.000,00

RB.	VII. ODLAGANJE GRAĐEVINSKOG OTPADA	PROCJENA TROŠKOVA u kunama	POVEĆANJE/SMANJENJE u kunama	IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA 2022.
1.	Uređenje odlagališta građevinskog (inertnog) otpada i lokacija nepropisno odbačenog otpada	110.000,00	580.000,00	690.000,00
UKUPNO:		110.000,00	580.000,00	690.000,00

Članak 5.

	2022.	PROCJENA TROŠKOVA
UKUPNO (I + II + III + IV + V + VI + VII)	8.072.000,00	2.066.500,00 + 1.372.500,00 + 1.464.000,00 + 2.384.000,00 + 35.000,00 + 60.000,00 + 690.000,00

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa osiguravaju se iz sredstava komunalnog doprinosa, Proračuna Općine Nedelišće i drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom a utvrđuju se u iznosu od 8.072.000,00 kuna, od čega se iz komunalnog doprinosa osigurava iznos od 1.200.000,00 kn."

Članak 6.

Izmjene i dopune Programa gradnje građevina i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Nedelišće stupaju na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 024-03/22-02/07
URBROJ: 2109/12-02-22-7
Nedelišće, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Hrvoje Kolman, v.r.

48.

Temeljem čl. 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/2018, 110/18, 32/20) i čl. 32. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 7/21), Općinsko vijeće Općine Nedelišće na svojoj 14. sjednici održanoj dana 30.06.2022. godine donijelo je:

Mjesto	Opis/Opseg			Procjena troškova	Povećanje/ smanjenje	Izmjena i dopuna Programa za 2022.
	Održavanje kolnika (bankina)	Održavanje prometne signalizacije	Održavanje poljskih putova			
Črečan	20.000,00	5.000,00	52.000,00	77.000,00	-12.000,00	65.000,00
Dunjkovec	23.000,00	7.000,00	15.000,00	45.000,00	-8.000,00	37.000,00
Gornji Hrašćan	93.000,00	10.000,00	40.000,00	143.000,00	-60.000,00	83.000,00
Gornji Kuršanec	12.000,00	6.000,00	22.000,00	40.000,00	-2.000,00	38.000,00
Macinec	30.000,00	10.000,00	18.000,00	58.000,00	-19.900,00	38.100,00
Nedelišće	125.000,00	25.000,00	105.000,00	255.000,00	-80.000,00	175.000,00
Pretetinec	16.000,00	4.000,00	35.000,00	55.000,00	-6.000,00	49.000,00
Pušćine	20.000,00	10.000,00	20.000,00	50.000,00	-13.000,00	37.000,00
Slakovec	12.000,00	3.000,00	20.000,00	35.000,00	-6.000,00	29.000,00
Trnovec	30.000,00	5.000,00	10.000,00	45.000,00	-20.000,00	25.000,00
Parag	12.000,00	3.000,00	15.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00
UKUPNO	393.000,00	88.000,00	352.000,00	833.000,00	-226.900,00	606.100,00

2. ODVODNJA OBORINSKIH VODA

Tabelarni prikaz odvodnje oborinskih voda po naseljima

Mjesto	Opis/Opseg	Procjena troškova	POVEĆANJE /SMANJENJE	IZMJENA I DOPUNA PROGRAMA ZA 2022
Črečan	Održavanje i čišćenje sistema za odvodnju oborinskih voda: upojnih bunara, slivnika, zatvoreni i otvoreni sistemi odvodnje.	15.000,00	0,00	15.000,00
Dunjkovec		16.000,00	0,00	16.000,00
Gornji Hrašćan		20.000,00	0,00	20.000,00
Gornji Kuršanec		17.000,00	0,00	17.000,00

IZMJENE I DOPUNE

Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Nedelišće za 2022. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Nedelišće na 6. sjednici održanoj dana 09.12.2021. godine donijelo je Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Nedelišće za 2022. godinu ("Službeni glasnik Međimurske županije" 23/21.), od strane Općinskog vijeća predlaže se donošenje izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Nedelišće za 2022. godinu.

Članak 2.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Nedelišće za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program), koji je opisan u prethodnom članku, mijenjaju se članak 2. i članak 3. tako da sada glase:

„Raspored potrebnih financijskih sredstava za ostvarivanje Programa raspoređeno po komunalnim djelatnostima sadržava:

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

- 1.1. Održavanje (kolnika) cesta i bankina (udarne rupe, utvrđivanje, održavanje i orezivanje bankina), prometna signalizacija
- 1.2. Održavanje poljskih putova.

Tabelarni prikaz održavanja nerazvrstanih cesta po naseljima

Macinec		27.000,00	-1.000,00	26.000,00
Nedelišće		50.000,00	0,00	50.000,00
Pretetinec		5.000,00	0,00	5.000,00
Pušćine		40.000,00	0,00	40.000,00
Slakovec		10.000,00	0,00	10.000,00
Trnovec		20.000,00	0,00	20.000,00
Parag		10.000,00	0,00	10.000,00
UKUPNO		230.000,00	-1.000,00	229.000,00

3. ODRŽAVANJE ČISTOĆE - ČIŠĆENJE JAVNO PROMETNIH POVRŠINA I ČIŠĆENJE SNIJEGA

Tabelarni prikaz čišćenja javnih površina i čišćenja snijega po naseljima

Mjesto	Opis/Opseg	Procjena troškova	POVEĆANJE /SMANJENJE	IZMJENA I DOPUNA PROGRAMA ZA 2022.	
Črečan	Čišćenje javno-prometnih površina (parkirališta, pješačkih staza, prometnih površina, autobusnih stajališta, tržnice): - sakupljanje i odvoz otpada iz koševa za otpad, - sanacija otpada i divljih deponija.	13.000,00	0,00	13.000,00	
Dunjkovec		15.000,00	0,00	15.000,00	
Gornji Hrašćan		15.000,00	0,00	15.000,00	
Gornji Kuršanec		20.000,00	0,00	20.000,00	
Macinec		15.000,00	0,00	15.000,00	
Nedelišće		35.000,00	+33.000,00	68.000,00	
Pretetinec		15.000,00	0,00	15.000,00	
Pušćine		25.000,00	0,00	25.000,00	
Slakovec		15.000,00	0,00	15.000,00	
Trnovec		12.000,00	0,00	12.000,00	
Parag		10.000,00	0,00	10.000,00	
UKUPNO			190.000,00	+33.000,00	223.000,00

4. ODRŽAVANJE JAVNO ZELENIH POVRŠINA

4.1. Održavanje zelenih površina, dječjih igrališta, urbane opreme:

- košnja trave obrezivanje granja i održavanje živice, grmlja, sadnja cvjetnih gredica,
- održavanje dječjih igrališta,
- održavanje urbane opreme (klupe za odmor, koševi za otpad, pločnika, stupova za obilježja i oznake, ograde, stolova, nadstrešnica autobusnih stajališta, kiosci i sl.),

- održavanje groblja.

4.2. Održavanje okoliša objekata u vlasništvu Općine:

- okoliš doma umirovljenika,
- okoliš dječjeg vrtića,
- okoliš domova kulture,
- održavanje spomenika.

4.3. Održavanje ploča s imenima naselja, ulica, kućnih brojeva, oznaka općine i sl.

Tabelarni prikaz održavanje javnih površina po naseljima

Mjesto	Opis/Opseg				Procjena troškova	POVEĆANJE /SMANJENJE	IZMJENA I DOPUNA
	Košnja trave, obrezivanje granja i grmlja	Sadnja cvjetnih gredica, drveća grmlja	Održavanje dječjih igrališta	Trošak			
Črečan	33.701	35.000,00	20.000,00	10.000,00	65.000,00	+74.000,00	139.000,00
Dunjkovec	9.262	12.000,00	1.500,00	7.000,00	20.500,00	+41.000,00	61.500,00
Gornji Hrašćan	4.865	12.000,00	3.000,00	10.000,00	25.000,00	+4.900,00	29.900,00
Gornji Kuršanec	7.305	13.000,00	2.000,00	10.000,00	25.000,00	+6.500,00	31.500,00
Macinec	7.291	22.000,00	2.000,00	10.000,00	34.000,00	+77.000,00	111.000,00
Nedelišće	16.180	40.000,00	6.000,00	20.000,00	66.000,00	+280.000,00	346.000,00
Pretetinec	11.210	30.000,00	3.000,00	15.000,00	48.000,00	+37.000,00	85.000,00
Pušćine	19.558	42.000,00	30.000,00	5.000,00	77.000,00	+16.000,00	93.000,00
Slakovec	23.570	65.000,00	2.000,00	7.000,00	74.000,00	+2.000,00	76.000,00
Trnovec	18.557	50.000,00	3.000,00	3.000,00	56.000,00	+10.000,00	66.000,00
Parag	3.500	-	-	6.000,00	6.000,00	+11.000,00	17.000,00
UKUPNO	151.514	321.000,00	72.500,00	103.000,00	496.500,00	+559.400,00	1.055.900,00

5. JAVNA RASVJETA

5.1. Upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete

5.2. Utrošak električne energije i mrežarina za javnu rasvjetu

Tabelarni prikaz utroška el. energije, mrežarine i popravka tijela javne rasvjete

Mjesto	Opis/Opseg		Procjena troškova	POVEĆANJE /SMANJENJE	IZMJENA I DOPUNA
	Utrošak električne energije i mrežarina	Popravak tijela Javne rasvjete			
Črečan	8.000,00	10.000,00	18.000,00	0,00	18.000,00
Dunjkovec	18.000,00	18.000,00	36.000,00	-11.000,00	25.000,00
Gornji Hrašćan	25.000,00	15.000,00	40.000,00	-5.000,00	35.000,00
Gornji Kuršanec	28.000,00	16.000,00	44.000,00	-9.000,00	35.000,00
Macinec	25.000,00	20.000,00	45.000,00	-15.000,00	30.000,00
Nedelišće	140.000,00	20.000,00	160.000,00	-5.000,00	155.000,00
Pretetinec	14.000,00	15.000,00	29.000,00	-8.000,00	21.000,00
Pušćine	40.000,00	25.000,00	65.000,00	-20.000,00	45.000,00
Slakovec	12.000,00	20.000,00	32.000,00	-12.000,00	20.000,00
Trnovec	13.000,00	15.000,00	28.000,00	-8.000,00	20.000,00
Parag	6.000,00	15.000,00	21.000,00	-7.000,00	14.000,00
UKUPNO	329.000,00	189.000,00	518.000,00	-100.000,00	418.000,00

Članak 3.

Tabelarni prikaz ostvarivanja ID Programa za 2022. godinu

Naselje	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	ODVODNJA OBORINSKIH VODA	ODRŽAVANJE ČISTOČE-ČIŠĆENJE JAVNO PROMETNIH POVRŠINA I ČIŠĆENJE SNIJEGA	ODRŽAVANJE JAVNO ZELENIH POVRŠINA	JAVNA RASVJETA	UKUPNO ZA NASELJE
Črečan	65.000,00	15.000,00	13.000,00	139.000,00	18.000,00	250.000,00
Dunjkovec	37.000,00	16.000,00	15.000,00	61.500,00	25.000,00	154.500,00
G. Hrašćan	83.000,00	20.000,00	15.000,00	29.900,00	35.000,00	182.900,00
G. Kuršanec	38.000,00	17.000,00	20.000,00	31.500,00	35.000,00	141.500,00
Macinec	38.100,00	26.000,00	15.000,00	111.000,00	30.000,00	220.100,00
Nedelišće	175.000,00	50.000,00	68.000,00	346.000,00	155.000,00	794.000,00
Pretetinec	49.000,00	5.000,00	15.000,00	85.000,00	21.000,00	175.000,00
Pušćine	37.000,00	40.000,00	25.000,00	93.000,00	45.000,00	240.000,00
Slakovec	29.000,00	10.000,00	15.000,00	76.000,00	20.000,00	150.000,00
Trnovec	25.000,00	20.000,00	12.000,00	66.000,00	20.000,00	143.000,00
Parag	30.000,00	10.000,00	10.000,00	17.000,00	14.000,00	81.000,00
UKUPNO:	606.100,00	229.000,00	223.000,00	1.055.900,00	418.000,00	2.532.000,00

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa osiguravaju se u iznosu 2.532.000,00 kn iz sredstava komunalne naknade, a preostali iznos iz sredstava Proračuna Općine Nedelišće. „

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 024-03/22-02/07
URBROJ: 2109/12-02-22-8
Nedelišće, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Hrvoje Kolman, v.r.

49.

Temeljem članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (Narodne novine broj 143/21) i članka 32. Statuta

Općine Nedelišće («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 7/21) Općinsko vijeće Općine Nedelišće je na svojoj 14. sjednici, održanoj 30.06.2022., donijelo

KODEKS

ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Nedelišće

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Kodeksom ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Nedelišće (u daljnjem tekstu: Kodeks) uređuje sprječavanje sukoba interesa članova Općinskog vijeća Općine Nedelišće i članova radnih tijela Općinskog vijeća (u daljnjem tekstu: članova Općinskog vijeća), načela i smjernice ponašanja članova Općinskog vijeća, način praćenja primjene Kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Kodeksa koji su u njihovoj nadležnosti, njihov sastav, izbor i djelokrug rada te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa članova Općinskog vijeća.

Članak 2.

Svrha je Kodeksa jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana.

Cilj je Kodeksa uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnosti, časnosti, poštenju, nepristranosti, objektivnosti i odgovornosti u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća.

Članak 3.

U ovom Kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. diskriminacija je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Nedelišće,
2. povezane osobe su bračni ili izvanbračni drug člana Općinskog vijeća, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim sa članom Općinskog vijeća,
3. privatni interes je onaj interes koji obuhvaća imovinsku i neimovinsku korist članova Općinskog vijeća i povezanih osoba,
4. poslovni odnos odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje, gospodarstva, stipendije učenicima i

studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuju iz proračuna Općine Nedelišće,

5. potencijalni sukob interesa je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti,
6. stvarni sukob interesa je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti,
7. uznemiravanje je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonosenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.

Izrazi koji se koriste u ovom Kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

Članak 4.

Član Općinskog vijeća mora se u obavljanju dužnosti, u odnosima prema građanima i medijima, u međusobnim odnosima, odnosima prema drugim tijelima, odnosima prema dužnosnicima i službenicima, pridržavati sljedećih temeljnih načela:

- Načelo časnog, poštenog, savjesnog, odgovornog i nepristranog postupanja te zaštite vlastite vjerodostojnosti

Član Općinskog vijeća mora postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerene im dužnosti te povjerenje građana.

- Načelo osobne odgovornosti

Član Općinskog vijeća osobno je odgovoran za svoje djelovanje u obavljanju dužnosti.

- Načelo zaštite javnog interesa

Član Općinskog vijeća ne smije koristiti dužnost za osobni probitak ili probitak osobe koja je s njim povezana te ne smije biti ni u kakvom odnosu ovisnosti prema osobama koje bi mogle utjecati na njegovu objektivnost.

- Načelo transparentnosti

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem člana Općinskog vijeća.

- Načelo očuvanja povjerenja građana

Član Općinskog vijeća dužan je čuvati povjerenje građana te paziti na očuvanje vlastitog integriteta te se od njega zahtijeva izbjegavanje situacija koje narušavaju njegovu objektivnost i nepristranost. Član Općinskog vijeća mora se ponašati na način kojim čuva i unaprjeđuje povjerenje javnosti u integritet, nepristranost i učinkovitost.

- Načelo javnosti

U svim oblicima javnih nastupa i djelovanja, član Općinskog vijeća će iznositi stavove u skladu s propisima, ovlastima i kodeksom te osiguravati transparentnost. Član

Općinskog vijeća je dužan, u skladu sa svojim ovlastima, javnosti pravovremeno pružiti potrebne informacije vezane uz dužnost člana Općinskog vijeća i svoje vlastito postupanje, ako to nije u suprotnosti s posebnim propisima.

- Načelo uzornosti

Član Općinskog vijeća mora biti uljudan, dostojanstven i profesionalan kako u svojim odnosima s građanima i medijima, tako i u svojim odnosima s dužnosnicima i službenicima Općine Nedelišće (u daljnjem tekstu: službenici). Pri korištenju bilo kojeg sredstva komunikacije, uključujući i komunikaciju na društvenim mrežama, član Općinskog vijeća je dužan čuvati osobni ugled i ugled Općinskog vijeća. Član Općinskog vijeća vlastitim primjerom potiče druge članove Općinskog vijeća na kvalitetno i učinkovito obavljanje zadataka, dobre međuljudske odnose, kolegijalnost i suradnju te odgovoran odnos prema građanima.

- Načelo racionalnog korištenja javnih resursa

Član Općinskog vijeća mora osigurati da se ljudskim i materijalnim resursima upravlja i koristi na zakonit, učinkovit, djelotvoran i ekonomičan način, isključivo u cilju ostvarenja javnog interesa.

Član Općinskog vijeća dužan je suzdržavati se od uznemiravanja, kontinuirano paziti na poštivanje etičkih načela, svojim primjerom postaviti standarde u Općinskom vijeću Općine Nedelišće, kao i spriječiti potencijalni odnosno stvarni sukob interesa te se ne može ispričati za nepoznavanje obaveza i odgovornosti koje proizlaze iz ovog Kodeksa te zakonskih propisa.

Članak 5.

Od članova Općinskog vijeća očekuje se poštivanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti te odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza koje proizlaze iz političkih dužnosti koje obavljaju.

Članak 6.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem članova Općinskog vijeća.

III. ODREDBE O SUKOBU INTERESA I DRUGA PRAVILA PONAŠANJA

Članak 7.

Članovima Općinskog vijeća zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja akta na Općinskom vijeću ili za glasovanje o aktu na sjednici Općinskog vijeća.

Članak 8.

Članovima Općinskog vijeća zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

Članak 9.

Članovima Općinskog vijeća zabranjeno je utjecati na donošenje akta radnog tijela Općinskog vijeća ili akta Općinskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

Članak 10.

Član Općinskog vijeća ne smije ni na koji način pogodovati sebi ili osobama s kojim je povezan niti se svojim dužnošću

smije koristiti kako bi ostvario neke svoje privatne interese ili interese povezanih osoba.

Ako se član Općinskog vijeća nađe u sukobu interesa zbog osobnih aktivnosti, udruživanja, odnosa povezanosti s drugim osobama te drugih okolnosti, odnosno u situacijama u kojima ima priliku dati prednost sebi ili s njime povezanoj pravnoj ili fizičkoj osobi ispred javnog interesa, član Općinskog vijeća ne smije svoj privatni interes stavljati ispred javnog interesa.

Članovi Općinskog vijeća dužni su nakon izbora urediti svoje privatne poslove kako bi se spriječio predvidljivi sukob interesa, a ako se takav sukob pojavi član Općinskog vijeća dužan ga je razriješiti tako da zaštiti javni interes.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa član Općinskog vijeća dužan je učiniti sve što je potrebno da odijeli privatni od javnog interesa.

Članak 11.

Član Općinskog vijeća obavezan je izuzeti se od sudjelovanja u donošenju akta koji utječe na njegov poslovni interes/poslovni odnos ili poslovni interes/poslovni odnos s njim povezane osobe.

Član Općinskog vijeća treba prije stupanja na dužnost, odnosno u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost, urediti svoje privatne poslove u svrhu spriječavanja predvidljivog sukoba interesa te pravovremeno prepoznati okolnosti koje bi ga mogle dovesti u situaciju sukoba interesa, deklarirati ih prema javnosti i drugim dionicima u određenom postupku.

Članak 12.

Član Općinskog vijeća svoju je ovlast postupanja u konkretnoj situaciji, ako je to potrebno, dužan delegirati na drugu osobu.

Član Općinskog vijeća može deklarirati svoj interes dostavom pisane izjave Povjerenstvu, čiji će model za deklariranje interesa izraditi Povjerenstvo i objaviti ga na mrežnoj stranici Općine Nedelišće.

Članak 13.

Članu Općinskog vijeća zabranjeno je:

- primiti ili zahtijevati korist ili obećanje koristi radi obavljanja dužnosti,
- ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom,
- zlouporabiti posebna prava obveznika koja proizlaze ili su potrebna za obavljanje dužnosti,
- primiti dodatnu naknadu uz naknadu za člana Općinskog vijeća, radnih tijela Općinskog vijeća,
- tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi glasovanja o bilo kojoj stvari, ili utjecati na akt nekog tijela ili osobe radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe,
- obećavati zaposlenje ili neko drugo pravo u zamjenu za dar ili obećanje dara,
- utjecati na dobivanje poslova ili ugovora o javnoj nabavi,
- koristiti povlaštene informacije o djelovanju tijela radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe,
- na drugi način koristiti položaj obveznika utjecanjem na akt tijela javne vlasti ili osoba koje su u njima povezane kako bi postigli osobni probitak ili probitak

povezane osobe, neku povlasticu ili pravo, sklopili pravni posao ili na drugi način interesno pogodovali sebi ili drugoj povezanoj osobi.

IV. OBVEZA ČUVANJA POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Članak 14.

Član Općinskog vijeća dužan je čuvati povjerljive informacije i podatke za koje kao član Općinskog vijeća sazna, a koje nije obavezan javno objaviti u skladu sa zakonom.

Na postupanje s informacijama i podacima koje sazna kao član Općinskog vijeća treba paziti u smislu propisa kojima se uređuje tajnost podataka te zaštita osobnih podataka.

Članak 15.

Član Općinskog vijeća obavezan je jednako postupati prema svim građanima bez diskriminacije ili povlašćivanja na temelju srodstva, starosti, nacionalnosti, etničke pripadnosti, jezika, rase, političkih i vjerskih uvjerenja, invalidnosti, obrazovanja, socijalnog položaja, spola, seksualne orijentacije, bračnog ili porodičnog statusa ili po drugim osnovama.

V. PRIMJENA KODEKSA

Članak 16.

Obvezuju se članovi Općinskog vijeća upoznati se s odredbama ovog kodeksa te na kontinuiranu edukaciju o pitanjima provedbe njegovih odredbi, odnosno na teme iz područja jačanja integriteta članova Općinskog vijeća.

Članovi Općinskog vijeća dužni su potpisati izjavu u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost, kojom će potvrditi da su upoznati sa odredbama kodeksa.

VI. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE KODEKSA

Članak 17.

Primjenu Kodeksa prate:

1. Povjerenstvo za nadzor primjene kodeksa u prvom stupnju (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) i
2. Antikorupcijsko povjerenstvo Međimurske županije u drugom stupnju (u daljnjem tekstu: Antikorupcijsko povjerenstvo).

Povjerenstvo čine predsjednik i dva člana. Predsjednika biraju članovi između sebe na prvoj sjednici Povjerenstva.

Članove Povjerenstva imenuje Općinsko vijeće Općine Nedelišće, većinom glasova prisutnih vijećnika.

Dva člana Povjerenstva imenuju se iz redova vijećnika Općinskog vijeća i to jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe.

Jedan član Povjerenstva vanjski je član, a imenuje se na temelju javnog poziva kojeg raspisuje općinski načelnik, iz reda osoba nedvojbenog javnog ugleda, osoba koje nisu članovi političke stranke, nositelji političke dužnosti ili kandidati nezavisnih lista.

Mandat predsjednika i članova Povjerenstva poklapa se s mandatom vijećnika Općine Nedelišće, odnosno traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća Općine Nedelišće.

Član Povjerenstva ostvaruje pravo na naknadu za rad po održanoj sjednici, sukladno odluci Općinskog vijeća Općine Nedelišće.

Članak 18.

Povjerenstvo pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po pisanoj prijavi člana Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, dužnosnika Općine Nedelišće i službenika.

Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime općinskog vijećnika koji se prijavljuje za povredu odredaba Kodeksa uz navođenje odredbe Kodeksa koja je povrijeđena. Povjerenstvo ne postupa po anonimnim prijavama.

Povjerenstvo može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 19.

Povjerenstvo obavještava člana Općinskog vijeća protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti, Povjerenstvu dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.

Ako član Općinskog vijeća, u roku iz prethodnog stavka, ne dostavi pisano očitovanje, Povjerenstvo nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

Povjerenstvo donosi odluke na sjednici, većinom glasova prisutnih članova.

Članak 20.

Povjerenstvo u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

Ako je prijava podnesena protiv člana Povjerenstva, taj član ili predsjednik ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

Članak 21.

Povjerenstvo, u svrhu internalizacije odredbi kodeksa, priprema materijale i smjernice, osigurava odgovarajuću edukaciju te na druge načine jača svijest članova Općinskog vijeća o obvezama iz Kodeksa ponašanja.

Povjerenstvo ima preventivnu i savjetodavnu ulogu za članove Općinskog vijeća. Članovi Općinskog vijeća mogu se obratiti Povjerenstvu u slučaju dvojbe je li neko ponašanje sukob interesa ili ne, u svrhu sprječavanja da do sukoba interesa ne dođe, odnosno je li neko ponašanje u skladu s odredbama Kodeksa.

Članak 22.

Za povredu odredbi Kodeksa Općinsko vijeće može izreći:

- opomenu,
- upozorenje ili dati preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja člana Općinskog vijeća s odredbama Kodeksa.

Protiv odluke Općinskog vijeća član Općinskog vijeća može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Antikorupcijskom povjerenstvu Međimurske županije.

Članak 23.

Na način rada Povjerenstva adekvatno se primjenjuju odredbe Poslovnika o radu Općinskog vijeća.

Članak 24.

Odluke Povjerenstva objavljuju se u Službenom glasniku Međimurske županije i na mrežnoj stranici Općine Nedelišće.

Članak 25.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Nedelišće.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ovaj Kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Ovaj Kodeks objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Nedelišće.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 024-03/22-02/07
URBROJ: 2109/12-02-22-12
Nedelišće, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Hrvoje Kolman, v.r.

OPĆINA OREHOVICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

26.

Temeljem članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 16. Statuta Općine Orehovica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 7/21 i 4/22), Općinsko vijeće Općine Orehovica je na svojoj 8. sjednici održanoj 11. srpnja 2022. godine, donijelo sljedeću

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti obrtu za dimnjačarske poslove, DIMOS na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se prethodna suglasnost obrtu za dimnjačarske poslove, DIMOS (isporučitelju komunalne usluge) na Opće uvjete isporuke komunalne usluge za usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, a koji opći uvjeti su sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Opći uvjeti iz članka 1. ove Odluke objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije", na mrežnim stranicama Općine Orehovica (www.orehovica.hr) te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama obrta za dimnjačarske poslove, DIMOS.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OREHOVICA

KLASA: 021-05/22-01/08
URBROJ: 2109-22-02-22-3
Orehovica, 11. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Neven Kreslin, v.r.

Na temelju odredbi članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), Poljska 39a, Strahoninec, OIB 07738501203, vlasnik Robert Zver, koji je ovlašten koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Orehovica, sukladno Ugovoru o Koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Orehovica, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Orehovica od 11. srpnja 2022., donosi

OPĆE UVJETE

isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti), uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja uslužne komunalne djelatnosti – usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge na području davatelja koncesije.

Obavljanje dimnjačarskih poslova je od posebnog društvenog značaja kao mjera za sprečavanje požara, zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi, građevina i drugih materijalnih dobara, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti.

Sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) dimnjačarski poslovi spadaju u komunalne djelatnosti i obavljaju se temeljem ugovora o koncesiji.

Način obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Orehovica propisan je Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Orehovica

(„Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 5/10 i 07/11, u daljnjem tekstu: Odlukom).

Dimnjačarske usluge obavljaju se pravovremeno, redovito i trajno u rokovima i na način određen ovim Općim uvjetima i Odlukom. Dimnjačarske usluge obvezne su za sve korisnike i kao javna korist zajamčene su svima pod istim uvjetima.

UVJETI PRUŽANJA I KORIŠTENJA KOMNALNE USLUGE DIMNJAČARSKI POSLOVI

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti, a radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja i zagađivanja zraka te uštede energenata (potpunog sagorijevanja),
- sprječavanje štetnih posljedica koje bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata i neodržavanja (mehaničkog čišćenja prema uputama proizvođača) uređaja za loženje,
- kontrola i održavanje otvora za dovod zraka za izgaranje i ventilacije u prostorijama gdje su postavljena trošila,
- kontrola rada ložišta mjerenjem izlaznih plinova,
- mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.

Dimnjačarskim poslovima smatraju se i druge radnje radi sprečavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka u svrhu zaštite ljudskih života, zdravlja i imovine.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovih Općih uvjeta imaju sljedeće značenje:

1. Dimovodni objekti:
 - Dimnjak u uporabi
 - Dimnjak van uporabe
 - Višekanalni dimnjak
 - Pričuvni dimnjak
 - Dimovod/dimovodni kanali
 - Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi
 - Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/ dimovodni pribor
 - Taložnice (sabirači) i drugi dijelovi dimovodnih objekata na koje su priključeni uređaji za loženje bez obzira na visinu i promjer dimovoda te nazivnu snagu uređaja za loženje i vrste energenta, smješteni na području koncesije, a koji su u vlasništvu i/ili korištenju pravnih ili fizičkih osoba.
- Dimnjak je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala, postojan na požar čade, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova (nastalih radom priključenog uređaja za loženje na dimnjak), odnosno dimovodni objekt koji je izveden prema HR EN 1443, HR EN 18160-5 ili drugoj odgovarajućoj normi.

Dimnjak u uporabi je dimovodni objekt na koji su priključeni jedan ili više uređaja za loženje.

Dimnjak van uporabe je dimovodni objekt na koji nisu priključeni jedan ili više uređaja za loženje, odnosno uređaji za loženje nisu u povremenoj ili stalnoj uporabi

Višekanalni dimnjak je dimnjak koji se sastoji iz više od jednog uspravnog okna, dimovodnog kanala ili cijevi koje su omeđene vatrootpornom stijenkom

Pričuvni dimnjak je dimnjak koji služi za priključenje uređaja za loženje na kruta goriva u izvanrednim uvjetima u novoizgrađenim objektima, najmanje ploštine svijetlog otvora 200 cm²

Dimovod/dimovodni kanali su prolazi za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu (svijetli otvor dimnjaka)

Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi su spojni kruti elementi koji povezuju uređaj za loženje i dimnjak (elementi koji vode produkte izgaranja u vertikalni dimnjak)

Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/**dimovodni pribor** su dimnjaci koji sadrže koncentrične kanale za dovod zraka i dimovode za odvod produkata izgaranja ili zasebno odvojeni kanali za odvod dimnih plinova na koje su priključeni uređaji za loženje koji koriste plin kao energent i klase su C i D, a nisu dio građevnog sklopa građevine, već su izvedeni kao dimovodni pribor

Taložnica (sabirač) je dno dimnjaka (početni dio dimnjaka) namijenjeno čišćenju i kontroli dimnjaka i otklanjanju ostataka izgaranja goriva; dio taložnice čine vratašca za kontrolu i čišćenje koja služe za zatvaranje kontrolnog otvora na dimnjaku, a otporna su na koroziju, vlagu i požar čadi

Ventilacija je dio građevnog sklopa građevine; sustav koji služi za dovođenje vanjskog zraka i/ili odvođenje onečišćenog zraka iz građevine, iz više prostorija ili iz samo jedne prostoriji u građevini

Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, klase B, C i D i uređaji za loženje - kotlovska postrojenja, priključeni na dimovodni objekt

Uređaji za loženje klase B su uređaji koji zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije, a produkte izgaranja odvođuju u atmosferu putem dimnjaka

Uređaji za loženje klase C i D su uređaji neovisni o zraku u prostoriji, a koji zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz atmosfere, a produkte izgaranja odvođuju u atmosferu putem dimovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda)

Uređaji za loženje – kotlovska postrojenja su uređaji za loženje smješteni u zasebnim prostorijama (u tkz. kotlovcama) bez obzira na vrstu energenta koje koriste za pretvorbe energije.

Dimnjačarski Stručni nalaz (atest) - dokument koji sadržava sve podatke zatečenog stanja dimovodnog objekta i priključenog uređaja za loženje,

Redovno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti, mjerenje i čišćenje istih, u uvjetima i rokovima zadanim Odlukom o dimnjačarskim poslovima,

Izvanredno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti i čišćenje istih po zahtjevu nadležnih inspekcija, vlasnika, korisnika, distributera plina ili sudionica van uvjeta i rokova zadanim Odlukom o dimnjačarskim poslovima,

Hitni slučaj podrazumijeva:

- nepostojanje propusnosti dimovodnog objekta ili slaba propusnost,
- prisutnost zapaljive naslage čade (smole),

- ugrožena građevinska konstrukcija,
- priključenje trošila različitih energenata (plinsko gorivo / kruto-tekuće gorivo) na istom dimovodnom objektu,
- zapreka (neprohodnost) dimovodnog kanala

Dimnjačar je djelatnik ovlaštenog koncesionara koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja dimovodnih objekata, ventilacija i uređaja za loženje

Dimnjačar majstor je kvalificirani djelatnik s položenim majstorskim ispitom (prema programu školovanja Republike Hrvatske)

Dimnjačar KV je kvalificirani djelatnik sa završenom srednjom školom za dimnjačara (prema programu školovanja Republike Hrvatske)

Ovlašteni dimnjačar je pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, a koja sa Općinom ima sklopljen Ugovor od koncesiji.

Davatelj koncesije je Općina Orehovica koji na području svoje nadležnosti, a u svrhu zaštite života, zdravlja i imovine sukladno zakonskim propisima odabire Ovlaštenog dimnjačara za izvršenje komunalnih usluga dimnjačarskih poslova.

MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA USLUGE

Članak 4.

Isporučitelj komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova je ovlašteni koncesionar DIMOS, obrt za dimnjačarske poslove, Poljska 39a, Strahoninec, OIB 07738501203, vlasnik Robert Zver, koji je s Općinom Orehovica zaključio ugovoro o koncesiji te mu je povjereno obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Orehovica sukladno Odluci.

Korisnik usluge obavljanja dimnjačarskih poslova je svaka pravna ili fizička osoba – primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje koja se nalazi na području Općine Orehovica na kojem ovlašteni dimnjačar koncesionar obavlja usluge.

Članak 5.

Ovlašteni dimnjačar obavlja obvezne kontrole, čišćenja, mjerenja u redovnim, izvanrednim i hitnim rokovima na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na području koncesije, a koje se odnose na:

- dijelove građevine za provođenje i odvod dima u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, te bez obzira na vrstu ili sistem istog kao i na vrstu građevinskog materijala
- uređaje za loženje svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva
- otvore ili uređaje za dovod i odvod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala i ventilacije
- otvore ili uređaje za dovod zraka za izgaranje koji moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje za loženje klase B koja su ugrađena u stambenom objektu ili poslovnom prostoru.
- Korisnici usluga dužni su omogućiti nesmetani pristup do mjesta dimovodnih objekata ovlaštenom dimnjačaru radi čišćenja odnosno kontrole ložišta i dimovodnih objekata.

Članak 6.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se u skladu s rokovima propisanim u člancima 22. i 23.. Odluke.

Članak 7.

Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova, a sukladno Odluci:

- redovito kontrolira sve dimovodne objekte i uređaje za loženje, a u svrhu sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom,
- redovito kontrolira povrat dimnih plinova kod automatiziranih uređaja za loženje,
- redovito čisti uređaje za loženje (kotlove, kamine, peći, štednjake, peći za spaljivanje osim kalijeve peći),
- redovito mjeri i ispituje emisiju plinova uređaja za loženje,
- redovito kontrolira uređaje za loženje-kotlovska postrojenja,
- izdaje dimnjačarski Stručni nalaz (atest),
- izdaje odgovarajući račun za izvršenu uslugu,
- po pozivu sudionika građenja nadzire radove na dimovodnom objektu,
- ostale dimnjačarske usluge na zahtjev korisnika.

Članak 8.

Dimovodni objekti koji podliježu obvezantnom čišćenju i kontroli jesu:

- dimnjaci
- dimovodne cijevi
- dimovodni kanali
- uređaji za loženje
- dozračno/odzračni ventilacijski kanali

Trošak za obavljanje dimnjačarsku uslugu naplaćuje se sukladno službenom cjeniku ovlaštenog dimnjačara, a plaća ga korisnik usluge na temelju pismeno ispostavljenog računa.

Ovlašteni dimnjačar dužan je provesti čišćenje i kontrolu objekata koji ne podliježu obvezantnom čišćenju isključivo na zahtjev korisnika.

Članak 9.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi brigu o čistoći prostorija korisnika usluge odnosno ukloniti svako onečišćenje nastalo u radu.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci koji mogu predstavljati opasnost od požara dužan je pismeno izvijestiti vlasnika ili korisnika i upozoriti da otkloni nedostatke te o tome obavijestiti nadležnu službu za zaštitu od požara. Ako vlasnik ili korisnik ne ukloni nedostatke ni nakon upozorenja tada o tome obavijestiti i Jedinstveni upravni odjel Općine Orehovica i Davatelja koncesije.

Rok za uklanjanje nedostataka određuje Ovlašteni dimnjačar u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima.

Ako su nedostaci primijećeni na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište ovlašteni dimnjačar dužan je bez odlaganja obavijestiti i distributera plina.

Članak 10.

Radi omogućavanja ispravnog i redovnog čišćenja dimovodnih objekata korisnici su dužni osigurati pristup do dimovodnih objekata i otvora za čišćenje istih.

Dimovodni objekti moraju se čistiti i kontrolirati sukladno Odluci.

Članak 11.

Ovlašteni je dimnjačar dužan voditi kontrolnu knjigu u pisanom ili elektronskom obliku o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku zgradu posebno odnosno za objekte u dimnjačarskom području a sadrži:

- 1.) Oznaku zgrade - ulicu i kućni broj
- 2.) Ime i prezime vlasnika objekta ili naziv tijela koje gospodari objektom
- 3.) Oznaku dimovodnih objekata koji su predmet čišćenja ili kontrole
- 4.) Datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz
- 5.) Potpis ovlaštenog dimnjačara,
- 6.) Potpis osoba pod točkom 2. ovog stavka kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA USLUGE

Članak 12.

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu uslugu poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom, te u sjedištu Ovlaštenog dimnjačara koji je dužan na takve prigovore odgovoriti sukladno Zakonu o zaštiti potrošača.

Ovlašteni dimnjačar dužan je u pisanom obliku obavijestiti davatelja koncesije o poduzetom povodom prigovora korisnika usluge na pruženu uslugu u roku od 30 dana od zaprimanja prigovora korisnika.

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora Korisnika javne usluge najmanje godinu dana od primitka prigovora. Rok za podnošenje pisane

reklamacije na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od izdavanja računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan.

PROVEDBA OBAVLJANJA USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI USLIJED VIŠE SILE

Članak 13.

Ovlašteni dimnjačar se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju obveza koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri. U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju, Ovlašteni dimnjačar će bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti korisnike javne usluge putem svojih mrežnih stranica, da se ispunjenje obveza Ovlaštenog dimnjačara odgađa za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Općim uvjetima, a odnose se na pitanje obavljanja dimnjačarskih poslova na području davatelja koncesije, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona, Pravilnika i Odluke.

Članak 15.

Ovi opći uvjeti objavit će se u „Službenim glasniku Međimurske županije“, na mrežnim stranicama Općine Orehovica www.orehovica.hr te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja komunalne usluge.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu i primjenjuju se osmog dana od dana objave.

DIMOS, obrt za dimnjačarske poslove

Robert Zver, v.r.

OPĆINA SVETA MARIJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.

Temeljem Statuta Dječjeg vrtića Kockavica i članka 29. Statuta Općine Sveta Marija („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na 9. sjednici održanoj 27.06.2022., donosi

ODLUKU**o izmjeni Odluke o plaćama i ostalim materijalnim pravima radnika u Dječjem vrtiću Kockavica**

Članak 1.

U Odluci o plaćama i ostalim materijalnim pravima radnika u Dječjem vrtiću Kockavica („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 22/21) članak 7. mijenja se i glasi:

„Naknada troškova prijevoza na posao i s posla:

- za udaljenost manjoj od 3 km od mjesta stanovanja do Vrtića naknada za prijevoz se ne isplaćuje
- za udaljenost većoj od 3 km od mjesta stanovanja do Vrtića naknada za prijevoz se isplaćuje 1,20 kuna/km za protekli mjesec
- naknada za prijevoz se ne isplaćuje za vrijeme korištenja godišnjeg odmora i bolovanja kao i bilo kakvog drugog nedolaska na radno mjesto u Vrtić.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 110-05/22-01/01
 URBROJ: 2109-24-22-1
 Sveta Marija, 27. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
 Općinskog vijeća:
Dražen Šulj, v.r.

15.

Na temelju Pravilnika o provedbi podmjere 19.2. "Provedba operacija unutar CLLD strategije", podmjere 19.3. "Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a" i podmjere 19.4. "Tekući troškovi i animacija" unutar mjere 19 "Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD – lokalni razvoj pod vodstvom zajednice) („Narodne novine“ br. 96/17, članka 21. do 27.) te Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi podmjere 19.2. »Provedba operacija unutar CLLD strategije« podmjere 19.3. »Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a« i podmjere 19.4. »Tekući troškovi i animacija« unutar mjere 19 »Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD – lokalni razvoj pod vodstvom zajednice)« Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“ br. 53/18), Pravilnika o provedbi mjera Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. („Narodne novine br. 91/2019) i članka 29. Statuta Općine Sveta Marija („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na svojoj 9. sjednici održanoj 27.06.2022. godine, donosi

ODLUKU

o suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Sveta Marija unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020., Mjera 19 LEADER – Podmjera 19.2, LRS LAG-a Mura Drava

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja za projekt "Rekonstrukcija termotehničkog sustava u Domu kulture u Donjem Mihaljevcu", a u svrhu prijave na natječaj iz Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014. - 2020, Mjera 19 »Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD – lokalni razvoj pod vodstvom zajednice)- Podmjere 19.2, LRS LAG-a Mura Drava, mjere 2P1-M1 (JIBr. 8/22-2.1.1.) Razvoj i modernizacija društvene infrastrukture.

Članak 2.

Predmetno ulaganje provest će se na području Općine Sveta Marija, u naselju Donji Mihaljevec, kroz Program ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020., LEADER – Podmjera 19.2, LRS LAG-a Mura Drava na lokaciji k.č.br. 72/1 k.o. Donji Mihaljevec.

Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke čini Prilog III-Opis projekta.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
 OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 024-04/22-01/03
 URBROJ: 2109-24-22-2
 Sveta Marija, 27. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
 Općinskog vijeća:
Dražen Šulj, v.r.

Prilog III.

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA
 JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU
 ULAGANJA
 (KLASA: 361-01/22-01/02 URBROJ: 2109-24-22-1)
 UNUTAR MJERE 2P1-M1 "RAZVOJ I
 MODERNIZACIJA DRUŠTVENE INFRASTRUKTURE"
 LRS LAG-a MURA-DRAVA**

OPIS PROJEKTA

1. NAZIV PROJEKTA

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)
 Rekonstrukcija termotehničkog sustava u Domu kulture u Donjem Mihaljevcu

2. KORISNIK

2.1. NAZIV KORISNIKA

Općina Sveta Marija

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave

2.3. ADRESA KORISNIKA

Trg bana Jelačića 1, 40326 Sveta Marija

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Đurđica Slamek, načelnica

2.5. KONTAKT

+385(0)40 660 001; 0993 660 001; nacelnica.svetamarija@gmail.com

3. OPIS PROJEKTA

3.1. PRIORITET I MJERA IZ LRS ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

3.1.1. PRIORITET

2P1 „Unapređenje infrastrukture LAG-a“

3.1.2. MJERA

2P1-M1 „Razvoj i modernizacije društvene infrastrukture“

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

Međimurska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Općina Sveta Marija

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Donji Mihaljevec

3.3. CILJEVI PROJEKTA

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Cilj projekta je rekonstruirati (opremiti) termotehničke instalacije u postojećem objektu javne, sportske i društvene namjene za potrebe Doma kulture, odnosno aktivnosti koje se u njemu odvijaju čime će se unaprijediti društvena infrastruktura. U konačnici provedbom projekta pridonijet će se podizanju kvalitete života lokalnog stanovništva kroz pružanje većeg broja kvalitetnijih kulturnih, sportskih i društvenih sadržaja. Rekonstrukcija obuhvaća postojeću građevinu na k.č.br. 72/1, k.o. Donji Mihaljevec, naselje Donji Mihaljevec u Općini Sveta Marija.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Očekivani rezultat su rekonstruirane (opremljene) termotehničke instalacije na postojećoj zgradi javne i društvene namjene za potrebe svih aktivnosti koje se u njoj odvijaju. Rekonstrukcijom (opremanjem) termotehničkih instalacija zamjenit će se 4 neadekvatna stara i ugraditi 4 nova kazetna ventilokonvektora (3+1), ugradit će se dizalica topline za grijanje i hlađenje u izvedbi monobloc predviđena za vanjsku ugradnju te unutarnja jedinica kazetne SLIM izvedbe s donjom ukrasnom maskom sa svim pripadajućim instalacijama. čime će se omogućiti poboljšano grijanje dvorane te konačno omogućiti i njezino rashlađivanje i to uz smanjenu potrošnju energenata.

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta? DA / **NE**

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

- a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta

N/p

- b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
		0	N/p

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 4. i praćenje indikatora vezanih za provedbu LEADER mjere

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja prijave projekta dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev odabranog LAG-a/Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz mjere 2P1-M1 „Razvoj i modernizacija društvene infrastrukture“

Planirano trajanje provedbe ulaganja u rekonstrukciju i opremanje je 11 mjeseci.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Glavne aktivnosti su:

1. Priprema i provođenje postupka jednostavne nabave za ugovaranje radova za rekonstrukciju (opremanje) termotehničkih instalacija
2. Ugovaranje stručnog nadzora nad radovima rekonstrukcije (opremanja) termotehničkih instalacija.
3. Izvođenje radova rekonstrukcije (opremanja) tetmotehničkih instalacija te provedba stručnog nadzora.
4. Primopredaja izvedenih radova nakon izvršene rekonstrukcije (opremanja).

Za vrijeme provedbe projekta i nakon završetka, poduzet će se mjere osiguravanja vidljivosti projekta.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishoda je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akata/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishoda su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

U svrhu realizacije projekta riješeni su imovinsko-pravni odnosi te je izrađen glavni projekt i troškovnik, a dobivena je i Izjava projektanta da za Glavni projekt nije potrebno ishoditi građevinsku dozvolu.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore"; ne smije biti veća od 250.000 eura (s PDV-om) u kunskoj protuvrijednosti)

Ukupna vrijednost projekta Rekonstrukcija termotehničkog sustava u Domu kulture u Donjem Mihaljevcu iznosi 183.962,50 kn s PDV-om dok opći troškovi iznose 13.125,00 kn s PDV-om.

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja

vezanog uz projekt do trenutka podnošenja prijave projekta. Aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja prijave projekta. U slučaju započelih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore". U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja prijave projekta navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele".)

Aktivnosti rekonstrukcije (opremanja) nisu započele.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama iz točke 11. ovog Priloga)

Ciljane skupine projekta su lokalno stanovništvo (2.317 stanovnika Općine Sveta Marija prema popisu stanovništva 2011.g. odnosno 1.998 stanovnika prema popisu 2021.) i udruge s područja naselja Donji Mihaljevec, ali i cijele općine.

Dom kulture je prvenstveno namijenjen lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama, posebice drugama koje u njemu izvode dramske predstave i folklor u organizaciji Društva žena Donji Mihaljevec kao i razne druge manifestacije i druženja dok Šahovski klub Sveta Marija-Donji Mihaljevec taj prostor koristi više puta tjedno za igru šaha. Sva ta događanja imaju veliku uključenost, odnosno posjećenost lokalnog stanovništva. No, zbog neadekvatnih uvjeta ljeti, zbog velikih vrućina, sva ta događanja nisu moguća. Upravo iz tih razloga ustanovljena je potreba za rekonstrukcijom, odnosno unutarjnim opremanjem predmetne građevine sustavom hlađenja/grijanja. Jednako tako rečena rekonstrukcija/opremanje omogućilo bi organiziranje raznih manifestacija i događaja u tijeku cijele kalendarske godine s ciljem podizanja kvalitete života lokalnog stanovništva.

Krajnji korisnik je Općina Sveta Marija, jedinica lokalne samouprave zadužena za upravljanje i održavanje objekata u svom vlasništvu koja će ovim projektom unaprijediti kvalitetu društvene infrastrukture kroz povećanje i poboljšanje kulturnih, sportskih i društvenih sadržaja za sve stanovnike općine.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

U Općini Sveta Marija djeluju mnoge udruge koje organiziraju priredbe, sportska događanja, izložbe rukotvorina, edukacije i druga događanja. Kako Općina, a ni škola nemaju sportsku dvoranu, a dvorana Doma kulture u Donjem Mihaljercu koja se sada koristi za te i druge aktivnosti nije adekvatna, ustanovljena je potreba za rekonstrukcijom/opremanjem zgrade Doma kulture termotehničkim instalacijama, odnosno sistemom grijanje/hlađenje gdje bi se za ljetnih mjeseci koristilo hlađenje, a u prelaznom razdoblju grijanje (zima/proljeće i jesen/zima) čime bi se omogućilo korištenje Doma kulture kroz cijelu

godinu. Prostorom bi se koristilo 5 udruga za organiziranje manifestacija i događanja s ciljem podizanja kvalitete života lokalnog stanovništva, u svrhu sportskih (šah, aerobik...) i kulturnih aktivnosti, edukacija i dr. kao i druge interesne skupine. Sve to će neposredno doprinijeti da mjesto, a time i općina postane atraktivnije mjesto za život i rad što će pridonijeti usporavanju procesa depopulacije.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/ DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM

(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

N/p _____

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

N/p _____

6. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA

PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

Vrijednost predloženog projekta ulaganja – Rekonstrukcija termotehničkog sustava u Domu kulture u Donjem Mihaljercu zajedno s općim troškovima iznosi 197.087,50 kn (uključujući PDV). Prema Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 132/2017), Općina Sveta Marija pripada V. skupini, što znači da sukladno natječaju intenzitet potpore iznosi do 90% od ukupnog iznosa prihvatljivih troškova. Kako maksimalni iznos potpore LAG-a iznosi 120.064,46 s PDV-om. Općina će osigurati preostalo ulaganje u iznosu od 77.023,04 kn s PDV-om iz svojeg proračuna.

U 2023. godini, nakon potpisivanja Ugovora o financiranju i provedene administrativne kontrole jednostavne nabave i donesene Odluke o financiranju te nakon cjelokupne realizacije projekta podnijet će se Zahtjev za isplatu u cjelokupnom iznosu potpore od 120.064,46 kune s PDV-om.

7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekata, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekata; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz mjere 2P1-M1 „Razvoj i modernizacija društvene infrastrukture“

U zadnjih pet godina Općina Sveta Marija provela je devet projekata izgradnje, rekonstrukcije i uređenja komunalne i društvene infrastrukture ukupne vrijednosti 6.954.113,18 kn, vidljivo u donjoj tablici.

GODINA REALIZACIJE PROJEKATA	NAZIV I VRIJEDNOST PROJEKATA
2017. godina	1.Rekonstrukcija-dogradnja dječjeg vrtića- 670.880,71 kn (320.000,00 kuna MRRFEU i 350.880,71 kune Općina) 2.Rekonstrukcija-dogradnja grobne kuće –435.188,68 kn (200.000,00 kn Međimurska županija i 235.188,68 kn Općina)
2018.godina	3. Uređenje poslovnog prostora u Donjem Mihaljevcu u vrijednosti 238.552,12 kuna (100% Općina)
2019. godina	4. Prometnica od Svete Marije prema željezničkoj stanici Donji Mihaljevec u vrijednosti od 2.265.543,50 kuna (85% EU:15% RH) 5. Biciklistička staza uz ŽUC-ovu prometnicu vrijednosti 372.666,71 kn (50% ŽUC Međimurske županije: 50% Općina)
2020. godina	6. LED javna rasvjeta u vrijednosti od 248.320,29 kuna (80.000,00 sufinanciralo je Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, a ostatak Općina Sveta Marija) 7. Zgrada javne i društvene namjene-zgrada općinske uprave u vrijednosti od 2.073.001,07 kn (269.000 kn Ministarstvo graditeljstva, a ostatak Općina). 8. Ozvučenje Doma kulture s rekonstrukcijom vanjske i unutarnje rasvjete i termotehničkih instalacija u vrijednosti 347.074,48 kune (297.600 kn EU i RH, a ostatak Općina)
2021. godina	9. Uređenje javne površine oko crkve Uznesenja BDM u vrijednosti od 541.437,74 kn od čega je 156.101,55 kn EU i RH, a ostatak Općina

Na provedbi projekata, ali i kasnijem održavanju i upravljanju nakon konačne isplate, radit će tri zaposlenice Općine Sveta Marija koje imaju iskustva u provedbi infrastrukturnih projekata kao što je vidljivo u tablici iznad.

- Đurđica Slamek – voditeljica projekta, SSS, načelnica Općine Sveta Marija koja će biti zadužena za koordinaciju svih aktivnosti.
- Ivanka Herc-Kaser– pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela, VSS koja posjeduje potrebne kompetencije te ima dobre upravljačke sposobnosti koje je stekla dugogodišnjim radom u Team d.d. Čakovec (građevinsko poduzeće), gdje je radila kao računovodstveni referent i financijski voditelj projekata. Također je bila aktivno uključena u osmišljavanje i razvoj programske podrške financijskog praćenja projekata. Od 2013. godine radi kao pročelnica u Općini Sveta Marija. Zaposlenica će biti zadužena za nadzor nad provedbom jednostavne nabave i financijske poslove.
- Ljubica Šulj – računovodstvena referentica, SSS, bit će zadužena za administraciju i izvještavanje o realizaciji projekta.

Stručnu pomoć u obliku savjetodavnih usluga tijekom provedbe projekta pružat će Javna ustanova za razvoj Međimurske županije REDEA, regionalni koordinator za Međimursku županiju, s 23 zaposlenika. Područje rada Javne ustanove REDEA-e odnosi se na pomoć u identifikaciji i savjetovanju o pripremi i provedbi projekata sufinanciranih iz nacionalnih i EU fondova, iniciranje i provedbu strateških projekata, informiranje o ESI fondovima, objavljenim natječajima, poduzetništvu, ruralnom razvoju itd. Djelatnici Javne ustanove REDEA posjeduju stručna znanja i vještine potrebne za savjetovanje pri provedbi projekata, koja su vezana uz izvještavanje, administraciju, diseminaciju projektnih aktivnosti i rezultata, koje su stekli provedbom i pripremom različitih projekata iz različitih nacionalnih i EU programa. Za provođenje stručnih aktivnosti nadzora svih radova ugovorit će se vanjski stručnjaci. Ugovaranje će se provesti u skladu s internim Pravilnikom i Prilogom IV, Uputa za prikupljanje ponuda i provedbu postupka jednostavne nabave.

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)

Općina Sveta Marija će financirati održavanje Doma kulture iz proračuna Općine Sveta Marija.

Procijenjeni troškovi održavanja zgrade Doma kulture zajedno s energentima na godišnjoj razini u prosjeku iznose 18.600,00 kn.

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/ OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz mjere 2P1-M1 „Razvoj i modernizacija društvene infrastrukture“; navesti način upravljanja projektom kada je korisnik prenio ili će preneti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

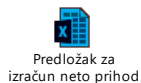
Održavanje i upravljanje projektom pet godina od dana konačne isplate sredstava vodit će projektni tim ujedno zadužen i za provedbu projekta, odnosno načelnica Đurđica Slamek, SSS zajedno sa zaposlenicima Općine Sveta Marija Ivanka Herc-Kaser, VSS i Ljubica Šulj, SSS, koje imaju dugogodišnje iskustvo u upravljanju projektima i održavanju dugotrajne imovine. Održavanje zgrade Doma kulture obuhvaćenog projektom bit će sastavni dio proračuna pod stavkom tekućeg i investicijskog održavanja.

9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod koji projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.)

Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Predložak za izračun neto prihoda.

Predložak se preuzima sa mrežne stranice www.lag-muradrava.hr



Predložak za izračun neto prihoda

Ostvaruje li projekt neto prihod? DA / NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Tablica izračuna neto prihoda

(ulijepiti popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda)

10. USKLAĐENOST PROJEKTA S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu s lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet iz LRS; opišite usklađenost projekta s LRS)

Projekt rekonstrukcije u skladu je sa Strateškim razvojnim programom Općine Sveta Marija za razdoblje od 2015. do 2020. godine (usvojen na sjednici Općinskog vijeća 3. studenog 2016. godine; "Službeni glasnik Međimurske županije" br. 12/2016, od 8. studenog 2016. godine; poveznica: <http://www.svetamarija.hr/strategija-razvoja/>) i to s ciljem 1. Uređeno mjesto, prepoznatljive tradicije s visokom kvalitetom života, prioritetom IP1 Unaprjeđenje kvalitete infrastrukture (poglavlje 5. STRATEŠKI OKVIR (str. 37.)), mjerom 1.1.1. Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje društvene infrastrukture (poglavlje 5. OPIS MJERA I USKLAĐENOST MJERA SA STRATEŠKIM DOKUMENTIMA (str. 40. - 41.)).

Općina Sveta Marija članica je Lokalne akcijske grupe Mura-Drava, a predmet ulaganja u društveni dom/kulturni centar u skladu je s natječajem za provedbu mjere Razvoj i modernizacija društvene infrastrukture (2P1-M1 (JIBr. 8/22-2.1.1.)) te s Lokalnom razvojnom strategijom LAG-a Mura-Drava 2014. – 2020. (5. izmjena), točnije s ciljem 2. Poboľšanje životnih uvjeta (poglavlje 3. „Razvojna vizija i ciljevi LAG-a Mura-Drava, str. 28) prioritetom 2P1 Unaprjeđenje infrastrukture LAG-a, mjerom 2P1 – M1 Razvoj i modernizacija društvene infrastrukture (poglavlje 3., opis mjera, str. 32-33). Peta izmjena Lokalne razvojne strategije LAG-a Mura-Drava usvojena je 6. srpnja 2021. godine na 27. sjednici Skupštine te je objavljena na službenim stranicama LAG-a: <http://www.lag-muradrava.hr/lokalna-razvojna-strategija-2014-2020-5-izmjena/>

www.lag-muradrava.hr/lokalna-razvojna-strategija-2014-2020-5-izmjena/

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj prijave projekta za mjeru 2P1-M1 „Razvoj i modernizacija društvene infrastrukture“
- korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.
- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.

Ja, Đurđica Slamek, načelnica Općine Sveta Marija kao podnositeljica Zahtjeva za potporu za mjeru 2P1-M1 „Razvoj i modernizacija društvene infrastrukture“, izjavljujem da će planirano ulaganje u projekt: Rekonstrukcija termotehničkog sustava u Domu kulture u Donjem Mihaljevcu biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama koje se odnose na lokalno stanovništvo, prvenstveno svim udrugama koje djeluju na području Općine Sveta Marija te humanitarnim i drugim organizacijama čiji je rad usmjeren za opće dobro stanovnika Općine Sveta Marija i šire.

Datum:

Potpis i pečat:

29. 6. 2022. godine

16.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Sveta Marija („Službeni glasnik Međimurske županije“, br. 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na 9. sjednici održanoj 27.06.2022., donosi

SOCIJALNI PROGRAM

Općine Sveta Marija za 2022. godinu

I.

Socijalni program Općine Sveta Marija (u daljnjem tekstu: Socijalni program) utvrđen je sa svrhom zadovoljavanja osnovnih potreba socijalno ugroženih kategorija građana koji su se zbog različitih okolnosti našli u stanju potrebe za socijalnom zaštitom.

II.

Oblici socijalne pomoći u okviru ovog Socijalnog programa su:

1. Pravo na naknadu za troškove stanovanja.
2. Pomoć za podmirenje troškova poklon paketa za djecu do završno 4. razreda osnovne škole povodom blagdana Sv. Nikole.
3. Pomoć za podmirenje troškova školovanja (sufinanciranje prehrane, nabave radnih bilježnica učenika OŠ slabijeg imovinskog stanja).
4. Pomoć u radu humanitarnih udruga - dodjeljuje se udrugama za koje postoji zakonska obveza izdavanja, te ostalim udrugama na temelju opravdanih zahtjeva.

5. Pomoć u plaćanju komunalne naknade i naknade za uređenje voda može se jednokratno odobriti samcu ili obitelji slabijeg imovnog stanja ako podnesu pisani zahtjev /zamolbu, a na prijedlog Socijalnog vijeća Općine.
6. Jednokratne novčane pomoći mogu se odobriti samcu, obitelji slabijeg imovnog stanja.
7. Blagdanski poklon paketi odnosno bonovi dodjeljuju se socijalno ugroženim osobama na prijedlog Socijalnog vijeća Općine, a mogu se dodijeliti osobama starije dobi bez obzira na socijalni status i umirovljenicima koji imaju niske mirovine.
8. Sufinanciranje nadstandarda prijevoza učenika OŠ iz Donjeg Mihaljevca do Svete Marije i obrnuto
9. Pomoć studentima koji nisu dobili stipendije jednokratnom naknadom.

III.

Stipendije studentima kao poseban oblik pomoći dodjeljivat će sukladno Pravilniku o stipendiranju redovnih studenata s prebivalištem na području Općine Sveta Marija.

IV.

Proračunom Općine za 2022. predviđeno je izdvajanje od 154.000,00 kn za pomoći građanima i kućanstvima, 50.000,00 kuna za stipendiranje studenata, a za sufinanciranje prehrane učenika slabijeg imovinskog stanja osnovne škole prema mjesečnoj evidenciji stvarnih iznosa koji Općina dobiva od Osnovne škole.

V.

Odluku o pomoći sukladno ovoj Odluci, osim stipendija studentima donosi načelnica.

VI.

Ovaj Socijalni program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

Stupanjem na snagu ovog Socijalnog programa prestaje važiti Socijalni program Općine Sveta Marija za 2022. godinu („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 22/21).

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 550-01/22-01/04

URBROJ: 2109-24-22-1

Sveta Marija, 27. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća:
Dražen Šulj, v.r.

17.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 143/21) i članka 29. Statuta Općine Sveta Marija („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na 9. sjednici održanoj 27.06.2022. godine, donosi

ETIČKI KODEKS

članova Općinskog vijeća Općine Sveta Marija

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Etičkim kodeksom članova Općinskog vijeća Općine Sveta Marija (dalje: Etički kodeks) uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, način praćenja primjene Etičkog kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Etičkog kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

Članak 2.

- (1) Svrha je Etičkog kodeksa jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.
- (2) Cilj je Etičkog kodeksa uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 3.

- (1) Odredbe ovog Etičkog kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća odnose se i na općinsku načelnicu (u daljnjem tekstu: nositelji političkih dužnosti).
- (2) Odredbe ovog Etičkog kodeksa iz glave II.
- (3) Temeljna načelna djelovanja članka 5. točke 3., 4., 9., 10., 14., 16. i 17. odnose na sve osobe koje je predsjednik Općinskog vijeća pozvao na sjednicu Općinskog vijeća.

Članak 4.

- (1) U ovome Etičkom kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:
 1. diskriminacija je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Sveta Marija,
 2. povezane osobe su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s nositeljem političke dužnosti,

3. poslovni odnos odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuju iz proračuna Općina,
 4. potencijalni sukob interesa je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti,
 5. stvarni sukob interesa je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti,
 6. uznemiravanje je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

Članak 5.

Nositelji političkih dužnosti moraju se u obavljanju javnih dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa,
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije općinske vlasti u kojima djeluju,
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja,
4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa,
5. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti,
6. konstruktivnog pridonošenja rješavanju javnih pitanja,
7. javnosti rada i dostupnosti građanima,
8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i nediskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela općinske vlasti
9. zabrane svjesnog iznošenja neistina,
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima,
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani,
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani,
13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine,
14. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora;
15. odnosa prema službenicima i namještenicima upravnih odjela Općine koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obiju strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice, davanje naloga za protupropisno postupanje, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično),
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih,
17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

Članak 6.

- (1) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje poštovanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti.
- (2) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz političke dužnosti koju obavljaju.

Članak 7.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem nositelja političkih dužnosti koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

III. ZABRANJENA DJELOVANJA NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI

Članak 8.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Općinskom vijeću ili za glasanje o odluci na sjednici Općinskog vijeća ili sjednici radnog tijela Općinskog vijeća.

Članak 9.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

Članak 10.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Općinskog vijeća ili odluke Općinskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

IV. NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

Članak 11.

Nositelj političke dužnosti je obvezan izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

V. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE ETIČKOG KODEKSA

Članak 12.

- (1) Primjenu Etičkog kodeksa prati Etički odbor.
- (2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana.
- (3) Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća saziva u kojem su izabrani.

Članak 13.

- (1) Predsjednik Etičkoga odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici, a ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.
- (2) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe.

Članak 14.

- (1) Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, radnog tijela Općinskog vijeća, općinskog načelnika, službenika upravnog tijela Općine ili po prijavi građana.
- (2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime nositelja političke dužnosti koji se prijavljuje za povredu odredaba Etičkog kodeksa uz navođenje odredbe Etičkog kodeksa koja je povrijeđena. Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.
- (3) Etički odbor može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 15.

- (1) Etički odbor obavještava nositelja političke dužnosti protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.
- (2) Ako nositelj političke dužnosti ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.
- (3) Etički odbor donosi prijedlog odluke koja se upućuje Općinskom vijeću na usvajanje.
- (4) Etički odbor odlučuje na sjednici većinom glasova.

Članak 16.

- (1) Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

- (2) O prijedlogu Odluke Etički odbor bez odgode obavještava nositelja političke dužnosti protiv kojeg je podnesena prijava.
- (3) Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.
- (4) Protiv prijedloga odluke Etičkog odbora nositelj političke dužnosti može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Općinskom vijeću.

Članak 17.

- (1) Općinsko vijeće na sjednici odlučuje o prijedlogu odluke Etičkog odbora i eventualno podnesenom prigovoru na prijedlog odluke.
- (2) Prijedlog Etičkog odbora Općinsko vijeće može usvojiti u cijelosti, usvojiti djelomično ako izneseni prigovor samo djelomično osporava prijedlog odluke Etičkog odbora ili ga odbaciti ako izneseni prigovor samo u potpunosti osporava prijedlog odluke Etičkog odbora.
- (3) Za povredu odredba Etičkog kodeksa Općinsko vijeće može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja nositelja političke dužnosti s odredbama Etičkog kodeksa.

Članak 18.

- (1) Na način rada Etičkog odbora primjenjuju se odredbe Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Sveta Marija koji uređuje način rada radnih tijela.
- (2) Predsjednik i članovi Etičkog odbora ostvaruju pravo na naknadu za rad sukladno odluci kojom se uređuju naknade za rad članova Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 19.

Prijedlozi odluka Etičkog odbora objavljuju se u „Službenom glasniku Međimurske županije“ i na mrežnoj stranici Općine Sveta Marija.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 024-04/22-01/03

URBROJ: 2109-24-22-3

Sveta Marija, 27. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća:
Dražen Šulj, v.r.

OPĆINA SVETI JURAJ NA BREGU

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

35.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 08/21.), i članka 12. Etičkog kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Sveti Juraj na Bregu; KLASA:023-05/22-01/02; URBROJ:2109/16-03-22-1 od 30. lipnja 2022. godine, Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na svojoj 07. sjednici, održanoj dana 30. lipnja 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o izboru predsjednika i članova Vijeća časti

I.

U Vijeće časti biraju se:

- za predsjednika:
Danijel Vinković, Lopatinec
- za članove:
Antun korunić, Lopatinec
Vedran Kovačić, Mali Mihaljevec
Zlatka Vinković, Okrugli Vrh
Maja Bistrović, Lopatinec.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA: 023-05/22-01/04
URBROJ: 2109/16-03-22-1
Pleškovec, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andelko Kovačić, v.r.

36.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 08/21.), i članka 12. Etičkog kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Sveti Juraj na Bregu; KLASA:023-05/22-01/02; URBROJ:2109/16-03-22-1 od 30. lipnja 2022. godine, Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na svojoj 07. sjednici, održanoj dana 30. lipnja 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o izboru predsjednika i članova Etičkog povjerenstva

I.

U Etičko povjerenstvo biraju se:

- za predsjednika:
Mirjana Korunić, Zasadbreg
- za članove:
Josip Novak, Frkanovec
Nikola Horvat, bacc.ing.comp., Vučetinec.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA:023-05/22-01/03
URBROJ: 2109/16-03-22-1
Pleškovec, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andelko Kovačić, v.r.

37.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 20. stavka 1. Zakona o lokanim porezima („Narodne novine“, broj 115/16. i 101/17.) te članka 28. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 08/21.), Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na 07. sjednici održanoj 30. lipnja 2022. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Odluke o općinskim porezima Općine Sveti Juraj na Bregu

Članak 4. Odluke o općinskim porezima Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 17/17.) mijenja se i glasi:

III. POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Članak 1.

- (1) Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor.
- (2) Porez na kuće za odmor plaća se u iznosu od 12,00 kuna/m² korisne površine za odmor.
- (3) Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog ratnih razaranja i prirodnih nepogoda (poplava, požar, potres) te starosti i trošnosti.
- (4) Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor za vrijeme dok su u njima smješteni prognanici i izbjeglice.

- (5) Porez na kuće za odmor ne plaća se na odmarališta u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koja služe za smještaj djece u dobi do 15 godina.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na kuće za odmor obavlja Porezna uprava.

Članak 7. Odluke o općinskim porezima Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 17/17.) mijenja se i glasi:

Članak 2.

Za korištenje javnih površina u vrijeme javnih manifestacija (Dani općine, proštenja i drugo) plaćaju se sljedeći iznosi poreza na korištenja javnih površina po danu:

1. prodaja bižuterije, dječjih igračaka i slično te povremeno korištenje terasa i otvorenih prostora te prodavaonica na otvorenom (voćarnice, ugostiteljske terase i slično) za područje Općine sveti Juraj na Bregu, u slučajevima kada se javna površina koristi do 3 dana uzastopno:
 - a) 100,00 kuna dnevno za pokretne radnje koje prodaju obavljaju na stolovima dužine do 6 m,
 - b) 150,00 kuna dnevno za pokretne radnje koje prodaju obavljaju na stolovima dužina od 6 m,
 - c) 150,00 kuna dnevno za ugostiteljske terase
2. ugostiteljske usluge – 150,00 kuna po radnji;
3. zabavni centar, zabavne i putujuće radnje
 - a) do 10,00 m² – 2,00 kn/m² po danu
 - b) od 11,00 do 500,00 m² - za prvih 10,00 m² prema prethodnoj točki za svaki m² iznad 10,00 m² obračunava se 1,00 kn/m² po danu
 - c) iznad 500,00 m² - za prvih 500,00 m² prema prethodnoj dvije točke, za svaki m² iznad 500,00 m² obračunava se 0,50 kn/m² po danu
4. prodaja prehrambenih proizvoda, kikirikija, sladoleda i slično, kao ostali štandovi ukoliko obavljaju djelatnost na jednom mjestu bez pomicanja u tijeku dana – 50,00 kn/m² po danu, minimalna površina za obračun iznosi 1,00 m²,
5. korištenje terasa i otvorenih prostora te prodavaonica na otvorenom (voćarnice, ugostiteljske terase i slično) za područje Općine Sveti Juraj na Bregu kada se javna površina koristi duže od 3 uzastopna dana u godini – 1,00 kn/m² po danu.

Od plaćanja poreza iz ovog članka izuzete su udruge građana čije je sjedište na području Općine Sveti Juraj na Bregu i tradicijski obrti s područja Općine Sveti Juraj na Bregu.

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke o općinskim porezima Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 17/17.) se ne mijenjaju.

Članak 4.

Ove I. izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA:410-01/17-01/06
URBROJ: 2109/16-03-22-6
Pleškovec, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Anđelko Kovačić, v.r.

38.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije, broj 08/21.), Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na svojoj 07. sjednici održanoj 30. lipnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

**o kupnji nekretnina
(kat.čest.br. 2254/7., 2254/9 i 2254/8, k.o. Zasadbreg)**

Članak 1.

Općina Sveti Juraj na Bregu kupit će od: Horvat Juraja iz Lopatina, I. Gorana Kovačića 32, Lopatinec, 40311 Lopatinec, OIB: 39007868601 kao vlasnika (1/1), nekretnine upisane u zk.ul.br.1315, zk.čest.br. 46/7, k.o. Mali Mihaljevec (identična s kč.br. 2254/7; k.o. Zasadbreg) i zk.čest.br. 46/9, k.o., Mali Mihaljevec (identična s 2254/9; k.o Zasadbreg)

i

Fic Ane iz Lopatina, I. G. Kovačića 99, 40311 Lopatinec, OIB: 46414922143, kao vlasnika (1/1), nekretninu upisanu u zk.ul.br. 1203, zk.čest.br. 46/8, k.o., Mali Mihaljevec (identična s kč.br. 2254/8, k.o. Zasadbreg) u naravi put.

Nekretnine iz prethodnog stavka će se koristiti za put.

Članak 2.

Kupoprodajna cijena nekretnina iz članka 1. ove Odluke, prema procjembenom elaboratu o tržišnoj vrijednosti nekretnine izrađenom od ovlaštenog stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Dragutina Matoteka, dipl. ing. i Ratka Matoteka, dipl.ing.građ. REV („Moderna –investa“ d.o.o.), iznosi 2.000,00 Eura (1.200,00 Eura, Horvat Juraju iz Lopatina, I. Gorana Kovačića 32, Lopatinec, 40311 Lopatinec, OIB: 39007868601 i 800,00 Eura, Fic Ani iz Lopatina, I. G. Kovačića 99, 40311 Lopatinec, OIB: 46414922143), a isplatit će se u kunsnoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju HNB-a za Euro na dan plaćanja.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik Anđelko Nagrajsalović, bacc. ing.comp., da zaključi kupoprodajni ugovor sa Horvat Jurajom i Fic Anom, sukladno uvjetima iz ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA:406-01/22-01/03
URBROJ:2109/16-03-22-8
Pleškovec, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Anđelko Kovačić, v.r.

39.

Na temelju članka 10. stavak 1. i članka 12. stavak 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22.), članka 28. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 08/21.), Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na svojoj 07. sjednici, održanoj 30. lipnja 2022. godine, donijelo je sljedeće

I. IZMJENE I DOPUNE

Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina

Članak 5. Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 05/18.)

Članak 1.

Obvezuju se vlasnici i ovlaštenici korištenja poljoprivrednog zemljišta:

- da sa svojeg zemljišta odstrane sve biljne ostatke, a posebno kukuruzovinu, i to odmah poslije žetve odnosno berbe, a najkasnije do 1. travnja tekuće godine
- da na svojem zemljištu poduzimaju mjere sprječavanja zakorovljenosti, i to mehaničkim ili kemijskim sredstvima, radi sprječavanja širenja korova na susjedne parcele
- da na svojem zemljištu provode mjere za zaštitu bilja suzbijanjem bolesti i štetnika radi sprječavanja širenja biljnih bolesti i štetnika, i to sukladno zakonskim propisima
- da zbog zaštite zdravlja stanovništva, prije cvatnje unište ambroziju na poljoprivrednim površinama, međama, uz poljske putove i na neizgrađenom zemljištu
- gnoj i gnojnicu koji dovoze na poljoprivredno zemljište koje se nalazi u građevinskoj zoni i do 200 m od granice građevinske zone naselja, zaoru najkasnije u roku od 24 sata.

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 05/18.) se ne mijenjaju.

Članak 3.

Ove I. izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA: 320-02/18-01/03
URBROJ: 2109/16-03-22-2
Pleškovec, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Anđelko Kovačić, v.r.

40.

Na temelju članka 86. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.), članka 28. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 08/21.), Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na 08. sjednici održanoj 13. srpnja 2022.godine, donijelo je

ODLUKU

o izradi III. ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Juraj na Bregu

1. PRAVNA OSNOVA

Članak 1.

Temeljem članka 198. stavak 3. i članka 113. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.), (u daljnjem tekstu: Zakon), pristupa se izradi III. ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 4/06., 10/15. i 20/19.); (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Prostornog plana).

Sukladno članku 86. stavku 3. Zakona i propisa iz područja zaštite okoliša, prirode i ekološke mreže, Odluka o izradi III. ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Juraj na Bregu; (u daljnjem tekstu: Odluka) donosi se na temelju akta općinskog načelnika – Odluke kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za III. ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sveti Juraj na Bregu. KLASA:350-02/22-01/02; URBROJ:2109/16-01-22-6 od 08. srpnja 2022.

2. RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 2.

Izmjene i dopune Prostornog plana predviđene su kao cilijane, a odnose se na:

- proširenje građevinskog područja naselja Brezje radi povećanja područja gospodarske zone Brezje, dijelom u smjeru sjevera radi povećanja već izgrađenih, odnosno uređenih građevinskih čestica unutar postojeće gospodarske zone Brezje i istočno od izvedene nerazvrstane ceste za pristup gospodarskoj zoni s državne ceste DC 227
- prenamjena dijela građevinskog područja naselja Brezje u poslovnu namjenu – k.č. 7232/1 k.o. Zasadbreg

i dijelova k.č. 7233/1 i 7235/1 k.o. Zasadbreg koji se nalaze izvan obuhvata DPU područja „Šmernica“ u Brezju, radi omogućavanja gradnje sunčane elektrane na k.č. 7232/1 k.o. Zasadbreg, uz osiguranje zaštitnog pojasa prema zoni mješovite, pretežito stambene namjene

- proširenje građevinskog područja naselja Okrugli Vrh na k.č. 8571/3 k.o. Lopatinec radi spajanja s izgrađenom k.č. 8572/2 k.o. Lopatinec koja se nalazi u mješovitoj, pretežito stambenoj zoni i utvrđivanje obaju zemljišta kao zone mješovite, stambeno – poslovne namjene
- manje proširenje građevinskih područja naselja sa statusom izgrađeno i uređeno radi ujednačavanja dubine građevinskog područja u odnosu na susjedno i osiguranje bolje organizacije građevinskih čestica koje se već nalaze u građevinskom području, prema zaprimljenim inicijativama:
- proširenje građevinskog područja naselja Brezje na dio k.č. 7281 i 7280 obje k.o. Zasadbreg, radi povećanja gruntništa izgrađenog posjeda smještenog unutar građevinskog područja naselja Brezje, do dubine GP kao što je utvrđeno za ostatak uličnog niza
- proširenje građevinskog područja naselja Dragoslavac na k.č. 3452 k.o. Lopatinec radi povećanja gruntništa izgrađene čestice k.č. 3451, do dubine GP kao što je utvrđeno za ostatak uličnog niza
- proširenje građevinskog područja naselja Pleškovec na cijelu k.č. 488 k.o. Lopatinec čiji dio je unutar građevinskog područja naselja.
- planiranje prenamjene dijela već utvrđenog građevinskog područja u naselju Pleškovec u površinu turističku-edukacijske namjene – dio k.č. 5381, k.o. Lopatinec
- određivanje lokacije za poduzetnički inkubator unutar već utvrđenog građevinskog područja naselja Lopatinec
- usklađenje Plana u sektoru istraživanja ugljikovodika i geotermalne vode u energetske svrhe
- usklađenje odredbi za provedbu Plana s pročišćenim tekstom Odluke o donošenju Prostornog plana Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 12/19.).

3. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 3.

Po obimu se radi o ciljanim izmjenama i dopunama.

Grafički i tekstualni dijelovi Prostornog plana uređenja Općine mijenjaju se samo u odnosu sadržaj utvrđen za ciljane izmjene i dopune u prethodnom članku ove Odluke.

Izmjene grafičkih dijelova vrše se na ažurnim vektorskim digitalnim podlogama DGU.

4. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PROSTORNOG PLANA

Članak 4.

Prostorni plan uređenja Općine Sveti Juraj na Bregu izmijenjen je 2019. godine, kojima je izvršeno i proširenje građevinskih područja naselja.

S obzirom da proširenja u međuvremenu nisu izgrađena, ovim ciljanim izmjenama i dopunama se temeljem podnijetih

inicijativa građana i pravnih osoba, planiraju se manje korekcije granica građevinskih područja naselja samo za izgrađene građevinske čestice, odnosno za zemljište koje je već dijelom unutar izgrađenog građevinskog područja, kako bi se vlasnicima omogućilo bolja unutarnja organizacija i/ili veća izgrađivost.

Jedino predviđeno širenje građevinskog područja naselja predviđa se za naselje Brezje i to isključivo radi proširenja uređene i pretežito izgrađene gospodarske zone.

5. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 5.

Cilj izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana je proširenje gospodarske zone za dugoročni razvoj i manje korekcije građevinskih područja prema zaprimljenim inicijativama fizičkih i pravnih osoba za zemljišta koja se već dijelom nalaze unutar građevinskih područja naselja.

Kako u trenutku usvajanja II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Juraj na Bregu još nije bio objavljen pročišćeni tekst odredbi za provedbu II. izmjena i dopuna Prostornog plana Međimurske županije, pojedine odredbe iz navedenog Plana nisu ugrađene u Prostorni plan uređenja Općine te je isto potrebno učiniti radi ispunjenja uvjeta iz članka 61. Zakona. To se posebice odnosi na uvjete gradnje kuća za odmor i pojedine druge vrste stanovanja, posebno povremenog.

Uvjeti gradnje smještajnih turističkih sadržaja su u posebnim turističkim sektorskim propisima su u međuvremenu izmijenjeni pa je i navedeno potrebno uskladiti kroz izmjenu odredbi za provedbu.

Obzirom na promjene u sektoru istraživanja ugljikovodika i geotermalne vode u energetske svrhe, Plan je potrebno uskladiti s važećim istražnim i eksploatacijskim odobrenjima.

6. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 6.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana će se koristiti javno dostupni podaci prema posebnim zahtjevima i podacima javnopravnih tijela.

Izmjenama i dopunama Prostornog plana ne predviđaju gospodarske djelatnosti ni namjene, koje bi bile suprotne Prostornom planu Međimurske županije.

Sukladno Zakonu o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13., 153/13., 78/15., 12/18. i 118/18.), Zakonu o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13., 15/18. i 14/19.) i Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, broj 3/17.) za potrebe izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana provode se postupci ispitivanja utjecaja plana na okoliš, prirodu i ekološku mrežu - postupak ocjene o potrebi izrade strateške procjene utjecaja plana na okoliš i postupak prethodne ocjene prihvatljivosti plana za ekološku mrežu.

7. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 7.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana će se koristiti javno dostupni podaci prema posebnim zahtjevima i podacima javnopravnih tijela prema članku 90. Zakona o prostornom uređenju.

S obzirom na razloge Izmjena i dopuna Prostornog plana navedene u članku 2. ove Odluke, ocjenjuje se da za potrebe izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana neće biti potrebna dodatna stručna rješenja, osim navedenih u stavku 1. ovog članka.

Ukoliko se u postupku izrade nacrtu prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana pokaže potreba za posebnim tehničkim rješenjima izvan ovlasti koje po zakonu ima prostorni planer, navedena rješenja će se pribaviti u postupku izrade Izmjena i dopuna Plana, u vidu posebne stručne podloge.

8. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 8.

Javnopravna tijela i osobe kojima se upućuju pozivi za izdavanje zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana, prema članku 90. Zakona su:

1. Ministarstvo poljoprivrede, Ul. Grada Vukovara 78, Zagreb
2. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Ivana Gundulića 2, Varaždin
3. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Čakovec, Zrinsko – Frankopanska 9, Čakovec
4. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Čakovec, Odjel inspekcije, Zrinsko – Frankopanska 9, Čakovec
5. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Ulica R. F. Mihanovića 9, Zagreb
6. Agencija za ugljikovodike, Miramarska 24, Zagreb
7. Međimurska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Ruđera Boškovića 2, Čakovec
8. Međimurska županija, Zavod za prostorno uređenje Međimurske županije, Ruđera Boškovića 2, Čakovec
9. Međimurska županija, Županijska uprava za ceste Međimurske županije, Mihovljanska 70, Čakovec
10. Međimurska priroda, Javna ustanova za zaštitu prirode, Trg međimurske prirode 1, Križovec
11. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za studije i projektiranje, Vončinina 3, Zagreb
12. Hrvatske vode, VGO za Muru i gornju Dravu, Međimurska 26b, Varaždin
13. Hrvatske vode, VGI za mali sliv „Trnava“, Ivana Mažuranića 2, Čakovec

14. PLINACRO d.o.o., Sektor transporta plina, Savska cesta 88a, Zagreb
15. INA – industrija nafte d.d., SD istraživanje i proizvodnja nafte i plina, Avenija Većeslava Holjevca 10, Zagreb
16. Međimurje plin d.o.o., Obrtnička 4, Čakovec
17. Međimurske vode d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10, Čakovec
18. HOPS – Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o., Sektor za tehničku potporu, Služba za pripremu izgradnje i izgradnju, Kupuska 4., Zagreb
19. HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Čakovec, Žrtava fašizma 2, Čakovec
20. Susjedne jedinice lokalne samouprave
21. Općinsko vijeće.

Članak 9.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana od strane javnopravnih tijela i osoba nositelju izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana je 30 dana od dana primitka poziva za njihovo izdavanje.

Način postupanja javnopravnih tijela i osoba iz čl. 9. ove Odluke u postupku izdavanja zahtjeva za izradu prostornog plana propisan je člancima 90. i 91. Zakona.

Način postupanja javnopravnih tijela u postupku izdavanja suglasnosti, mišljenja i odobrenja prema posebnim zakonima i drugim propisima, utvrđen je u članku 101. Zakona.

Članak 10.

Građani se o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana obavještavaju preko mrežnih stranica Općine i nadležnoga Ministarstva - objavom ove Odluke.

9. PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 11.

Izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana se dijeli više faza i to:

- | | |
|-----------|---|
| I. faza | Prikupljanje zahtjeva od javnopravnih tijela |
| II. faza | Izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana |
| III. faza | Utvrđivanje prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana za javnu raspravu, izrada elaborata prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana za javnu raspravu i objava javne rasprave |
| IV. faza | Javna rasprava, izrada i objava izvješća o javnoj raspravi |
| V. faza | Izrada Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana |
| VI. faza | Ishođenje mišljenja na Nacrt konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana sukladno Zakonu |
| VII. faza | Utvrđivanje Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana od strane općinskog načelnika |
| VII. faza | Usvajanje Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana na Općinskom vijeću i objava Odluke u službenom glasilu |

- IX. faza Dostava izvornika Izmjena i dopuna Prostornog plana javnopravnim tijelima sukladno Zakonu
- X. faza Izrada pročišćenog teksta Odluke o donošenju Prostornog plana, objava u službenom glasilu
- XI. faza Dostava pročišćenog teksta Odluke o donošenju Prostornog plana javnopravnom tijelu nadležnom za koordinaciju u vezi Informacijskog sustava prostornog uređenja.

Članak 12.

Planirani rok završetka izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana je najviše 9 mjeseci nakon usvajanja ove Odluke.

Rok se može produžiti u slučaju potrebe ponavljanja javne rasprave ili iz nekog drugog opravdanog razloga.

10. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 13.

Izvor financiranja izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana je proračun Općine.

11. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnim stranicama Općine Sveti Juraj na Bregu i „Službenom glasniku Međimurske županije“.

Članak 15.

Sukladno članku 86. Zakona, ova Odluka se dostavlja odgovarajućem javnopravnom tijelu nadležnom za Informacijski sustav prostornog uređenja Županije i nadležnoga Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Sukladno članku 90. Zakona, ova Odluka dostavlja se javnopravnim tijelima i osobama navedenim u članku 10., zajedno s pozivom za izdavanje podataka u svojoj nadležnosti i posebnih sektorskih zahtjeva za izradu UPU.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KALSA: 350-02/22-01/02
URBROJ: 2109/16-03-22-17
Pleškovec, 13. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andelko Kovačić, v.r.

41.

Na temelju članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.) i članka 28. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 08/21.) Općinsko vijeće Općine

Sveti Juraj na Bregu na svojoj 08. sjednici održanoj 13. srpnja 2022. godine, donosi

ODLUKU **o prodaji nekretnine**

(kat.čest.br. 495, 496, 247 i 248; k.o. Lopatinec)

Članak 1.

Općina Sveti Juraj na Bregu prodaje nekretnine upisane kod Općinskog suda u Čakovcu-Zemljišno knjižni odjel Čakovec u:

- zk.ul.br. 2513; k.o. V Brežni Kotar; zk.čest.br. 552/A/9, u vlasništvu 1/1 (identična sa kat.čest.br. 248 k.o. Lopatinec) šuma duge njive, površine 50 čhv-a,
- zk.ul.br. 2513; k.o. V Brežni Kotar; zk.čest.br. 562/10, u vlasništvu 1/1 (identična sa kat.čest.br. 495 k.o. Lopatinec) šuma velika šuma, površine 146 čhv-a,
- zk.ul.br. 3057; k.o. V Brežni Kotar; zk.čest.br. 552/C/10, u vlasništvu 1/1 (identična sa kat.čest.br. 247 k.o. Lopatinec) šuma duge njive, površine 50 čhv-a i
- zk.ul.br. 3057; k.o. V Brežni Kotar; zk.čest.br. 562/9, u vlasništvu 1/1 (identična sa kat.čest.br. 496 k.o. Lopatinec) šuma velika šuma, površine 146 čhv-a.

Članak 2.

Početna kupoprodajna cijena nekretnine iz članka 1. ove Odluke prema procjembenom elaboratu o tržišnoj vrijednosti nekretnine izrađenom od ovlaštenog stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Dragutina Matoteka, dipl. ing. i Ratka Matoteka, dipl.ing.građ. REV („Moderna –investa“ d.o.o.), iznosi:

- 600,00 kuna za kat.čest.br. 248 k.o. Lopatinec, površine 50 čhv-a,
- 1.700,00 kuna za kat.čest.br. 495 k.o. Lopatinec, površine 146 čhv-a,
- 600,00 kuna za kat.čest.br. 247 k.o. Lopatinec, površine 50 čhv-a i
- 1.700,00 kuna za kat.čest.br. 496 k.o. Lopatinec, površine 146 čhv-a.

Članak 3.

Nekretnine opisane u članku 1. ove Odluke prodat će se na osnovu javnog natječaja onom ponuditelju koji će za istu ponuditi najvišu cijenu.

Ukoliko pristignu dvije ili više ponuda s istom ponudenom cijenom, prednost će imati onaj ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik Andelko Nagrajsalović, bacc. ing.comp., da u skladu s odredbama ove Odluke:

- imenuje povjerenstvo za provedbu postupka prodaje nekretnina,
- definira opće i posebne uvjete javnog natječaja, uz uvrštavanje klauzule o mogućnosti poništenja javnog natječaja bez obzira na razloge,
- raspíše i provede postupak javnog natječaja,
- zaključi kupoprodajni ugovor ili

- poništi javni natječaj.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA:406-01/22-01/05
URBROJ:2109/16-03-22-8
Pleškovec, 13. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andelko Kovačić, v.r.

42.

Na temelju članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.) i članka 28. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 08/21.) Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na svojoj 08. sjednici održanoj 13. srpnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o prodaji nekretnine (kat.čest.br. 3256/6; k.o. Lopatinec)

Članak 1.

Općina Sveti Juraj na Bregu prodaje nekretninu upisanu kod Općinskog suda u Čakovcu-Zemljišno knjižni odjel Čakovec u zk.ul.br. 4293; k.o. V Brežni Kotar; zk.čest.br. 128/1/3/3, u vlasništvu 1/1 (identična sa kat.čest.br. 3256/6 k.o. Lopatinec) gospodarska zgrada, dvorište Dragoslavac, površine 76 čhv-a.

Članak 2.

Početna kupoprodajna cijena nekretnine iz članka 1. ove Odluke prema procjembenom elaboratu o tržišnoj vrijednosti nekretnine izrađenom od ovlaštenog stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Dragutina Matoteka, dipl. ing. i Ratka Matoteka, dipl.ing.građ. REV („Moderna –investa“ d.o.o.), iznosi 90.300,00 kuna za kat.čest.br. 3256/6 k.o. Lopatinec, površine 76 čhv-a.

Članak 3.

Nekretnina opisana u članku 1. ove Odluke prodat će se na osnovu javnog natječaja onom ponuditelju koji će za istu ponuditi najvišu cijenu.

Ukoliko pristignu dvije ili više ponuda s istom ponudenom cijenom, prednost će imati onaj ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik Andelko Nagrajsalović, bacc. ing.comp., da u skladu s odredbama ove Odluke:

- imenuje povjerenstvo za provedbu postupka prodaje nekretnina,
- definira opće i posebne uvjete javnog natječaja, uz uvrštavanje klauzule o mogućnosti poništenja javnog natječaja bez obzira na razloge,
- raspiše i provede postupak javnog natječaja,
- zaključi kupoprodajni ugovor ili
- poništi javni natječaj.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA:406-01/22-01/05
URBROJ: 2109/16-03-22-9
Pleškovec, 13. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andelko Kovačić, v.r.

43.

Na temelju članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.) i članka 28. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 08/21.) Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na svojoj 08. sjednici održanoj 13. srpnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o prodaji nekretnine (kat.čest.br. 5177 i kat.čest.br. 5206; k.o. Lopatinec)

Članak 1.

Općina Sveti Juraj na Bregu prodaje nekretnine upisane kod Općinskog suda u Čakovcu-Zemljišno knjižni odjel Čakovec u zk.ul. br. 4664, k.o. V Brežni Kotar, zk.čest.br. 453/1, u vlasništvu 1/1 (identična sa kat.čest.br. 5177 k.o. Lopatinec) livada Vučetinec površine 268 čhv-a i zk.ul. br. 3824, k.o. V Brežni Kotar, zk.čest.br. 448/7, u vlasništvu 1/1 (identična sa kat.čest.br. 5206 k.o. Lopatinec) voćnjak Vučetinec, površine 642 čhv-a.

Članak 2.

Početna kupoprodajna cijena nekretnina iz članka 1. ove Odluke prema procjembenom elaboratu o tržišnoj vrijednosti nekretnine izrađenom od ovlaštenog stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Dragutina Matoteka, dipl. ing. i Ratka Matoteka, dipl.ing.građ. REV („Moderna –investa“ d.o.o.), iznosi 2.900,00 kuna za kat.čest.br. 5177 k.o. Lopatinec, površine 268 čhv-a i 6.900,00 kuna za kat.čest.br. 5206 k.o. Lopatinec, površine 642 čhv-a.

Članak 3.

Nekretnine opisane u članku 1. ove Odluke prodati će se na osnovu javnog natječaja onom ponuditelju koji će za istu ponuditi najvišu cijenu.

Ukoliko pristignu dvije ili više ponuda s istom ponuđenom cijenom, prednost će imati onaj ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik Anđelko Nagrajsalović, bacc. ing.comp., da u skladu s odredbama ove Odluke:

- imenuje povjerenstvo za provedbu postupka prodaje nekretnina,
- definira opće i posebne uvjete javnog natječaja, uz uvrštavanje klauzule o mogućnosti poništenja javnog natječaja bez obzira na razloge,
- raspíše i provede postupak javnog natječaja,
- zaključi kupoprodajni ugovor ili
- poništi javni natječaj.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA:406-01/22-01/04
URBROJ:2109/16-03-22-5
Pleškovec, 13. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Anđelko Kovačić, v.r.

44.

Na temelju članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.) i članka 28. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 08/21.) Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na svojoj 08. sjednici održanoj 13. srpnja 2022. godine, donosi

ODLUKU**o prodaji nekretnine (kat.čest.br. 7660/13 i kat.čest.br. 7660/14; k.o. Zasadbreg)**

Članak 1.

Općina Sveti Juraj na Bregu prodaje nekretnine upisane kod Općinskog suda u Čakovcu-Zemljišno knjižni odjel Čakovec u zk.ul. br. 7200, k.o. Slakovec, zk.čest.br. 47/1/1/1/2, u vlasništvu 1/1 (identična sa kat.čest.br. 7660/13 k.o. Zasadbreg) cesta Brezje površine 21 m² i zk.ul.br. 7267, k.o. Slakovec, zk.čest.br. 47/1/1/1/3, u vlasništvu 1/1 (identična sa

kat.čest.br. 7660/14 k.o. Zasadbreg) cesta Brezje, površine 292 m².

Članak 2.

Početna kupoprodajna cijena nekretnina iz članka 1. ove Odluke prema procjemenom elaboratu o tržišnoj vrijednosti nekretnine izrađenom od ovlaštenog stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Dragutina Matoteka, dipl. ing. i Ratka Matoteka, dipl.ing.građ. REV („Moderna –investa“ d.o.o.), iznosi 600,00 kuna za kat.čest.br. 7660/13 k.o. Zasadbreg, površine 21 m² i 8.600,00 kuna za kat.čest.br. 7660/14 k.o. Zasadbreg, površine 292 m².

Članak 3.

Nekretnine opisane u članku 1. ove Odluke prodati će se na osnovu javnog natječaja onom ponuditelju koji će za istu ponuditi najvišu cijenu.

Ukoliko pristignu dvije ili više ponuda s istom ponuđenom cijenom, prednost će imati onaj ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik Anđelko Nagrajsalović, bacc. ing.comp., da u skladu s odredbama ove Odluke:

- imenuje povjerenstvo za provedbu postupka prodaje nekretnina,
- definira opće i posebne uvjete javnog natječaja, uz uvrštavanje klauzule o mogućnosti poništenja javnog natječaja bez obzira na razloge,
- raspíše i provede postupak javnog natječaja,
- zaključi kupoprodajni ugovor ili
- poništi javni natječaj.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA: 406-01/22-01/05
URBROJ: 2109/16-03-22-10
Pleškovec, 13. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Anđelko Kovačić, v.r.

45.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine broj 143/21.) i članka 28. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 08/21.), Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na 07. sjednici održanoj 30. lipnja 2022. godine, donosi

ETIČKI KODEKS**ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Sveti Juraj na Bregu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Etičkim kodeksom uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, način praćenja primjene Etičkog kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Etičkog kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

Članak 2.

- (1) Svrha Etičkog kodeksa je jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.
- (2) Cilj Etičkog kodeksa je uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, častost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 3.

- (1) Odredbe ovog Etičkog kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća odnose se i na općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: nositelji političkih dužnosti).
- (2) Odredbe ovog Etičkog kodeksa iz glave II. Temeljna načelna djelovanja članka 5. točke 3., 4., 9., 10., 14., 16. i 17. odnose na sve osobe koje je predsjednik Općinskog vijeća pozvao na sjednicu Općinskog vijeća.

Članak 4.

- (1) U ovome Etičkom kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:
 1. *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Sveti Juraj na Bregu.
 2. *povezane osobe* su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s nositeljem političke dužnosti.
 3. *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih

potreba i druge potpore koje se isplaćuju iz proračuna Općine Sveti Juraj na Bregu.

4. *potencijalni sukob interesa* je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti.
 5. *stvarni sukob interesa* je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti.
 6. *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonosenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

Članak 5.

Nositelji političkih dužnosti moraju se u obavljanju javnih dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa,
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije općinske vlasti u kojima djeluju,
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja,
4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa,
5. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti,
6. konstruktivnog pridonosenja rješavanju javnih pitanja,
7. javnosti rada i dostupnosti građanima,
8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i nediskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela općinske vlasti,
9. zabrane svjesnog iznošenja neistina,
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima,
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani,
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani,
13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine,
14. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora,

15. odnosa prema službenicima i namještenicima upravnih odjela Općine Sveti Juraj na Bregu koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obiju strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice, davanje naloga za protupropisno postupanje, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično),
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih i
17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

Članak 6.

- (1) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje poštovanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti.
- (2) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz političke dužnosti koju obavljaju.

Članak 7.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem nositelja političkih dužnosti koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

III. ZABRANJENA DJELOVANJA NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI

Članak 8.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Općinskom vijeću ili za glasovanje o odluci na sjednici Općinskog vijeća ili sjednici radnog tijela Općinskog vijeća.

Članak 9.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

Članak 10.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Općinskog vijeća ili odluke Općinskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

IV. NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

Članak 11.

Nositelj političke dužnosti je obavezan izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

V. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE ETIČKOG KODEKSA

Članak 12.

- (1) Primjenu Etičkog kodeksa prate Etičko povjerenstvo i Vijeće časti.

- (2) Etičko povjerenstvo čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.
- (3) Predsjednika i članove Etičkog povjerenstva i Vijeće časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće. Mandat predsjednika i članova Etičkog povjerenstva i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća.

Članak 13.

- (1) Predsjednik Etičkoga povjerenstva imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik Etičkoga povjerenstva ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.
- (2) Članovi Etičkoga povjerenstva imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe.

Članak 14.

- (1) Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuju se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.
- (2) Predsjednik Vijeća časti ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

Članak 15.

- (1) Etičko povjerenstvo pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, radnog tijela Općinskog vijeća, načelnika i službenika Jedinственog upravnog odjela Općine ili po prijavi građana.
- (2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime nositelja političke dužnosti koji se prijavljuje za povredu odredaba Etičkog kodeksa uz navođenje odredbe Etičkog kodeksa koja je povrijeđena. Etičko povjerenstvo ne postupa po anonimnim prijavama.
- (3) Etičko povjerenstvo može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 16.

- (1) Etičko povjerenstvo obavještava nositelja političke dužnosti protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog povjerenstva dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.
- (2) Ako nositelj političke dužnosti ne dostavi pisano očitovanje Etičko povjerenstvo nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.
- (3) Etičko povjerenstvo donosi odluke na sjednici većinom glasova.

Članak 17.

- (1) Etičko povjerenstvo u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.
- (2) Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog povjerenstva, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

Članak 18.

- (1) Za povredu odredba Etičkog kodeksa Općinsko vijeće može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku

nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja nositelja političke dužnosti s odredbama Etičkog kodeksa.

- (2) Protiv odluke Općinskog vijeća nositelj političke dužnosti može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

Članak 19.

- (1) Vijeće časti donosi odluku na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.
- (2) Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.

Članak 20.

- (1) Na način rada Etičkog povjerenstva i Vijeća časti primjenjuju se odgovarajuće odredbe Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sveti Juraj na Bregu (o načinu rada radnih tijela Općinskog vijeća).
- (2) Predsjednik i članovi Etičkog povjerenstva i Vijeća časti ostvaruju pravo na naknadu za rad i druga primanja sukladno Odluci o naknadama.

Članak 21.

Odluke Etičkog povjerenstva i Vijeća časti objavljuju se u „Službenom glasniku Međimurske županije“ i na mrežnoj stranici Općine Sveti Juraj na Bregu.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA: 023-05/22-01/02
URBROJ: 2109/16-03-22-1
Pleškovec, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andelko Kovačić, v.r.

OPĆINA SVETI MARTIN NA MURI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

27.

Temeljem članka 35. Statuta Općine Sveti Martin na Muri («Službeni glasnik Međimurske županije, broj 5/21), te članka 16. Poslovnika Općinskoga vijeća („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na 9. sjednici održanoj dana 28. lipnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Sveti Martin na Muri

Članak 1.

Za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Sveti Martin na Muri bira se DAMIR SRŠA iz Žabnika, Ribička 3.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 024-01/22-01/05
URBROJ: 2109-17-01-22-01
Sveti Martin na Muri, 28. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Ivica Kutnjak, v.r.

28.

Temeljem članka 35. Statuta Općine Sveti Martin na Muri («Službeni glasnik Međimurske županije, br. 5/21), te članka 16. Poslovnika o radu Općinskoga vijeća („Službeni glasnik Međimurske županije“, br. 7/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na 9. sjednici Općinskog vijeća Općine Sveti Martin na Muri održanoj dana 28. lipnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o izboru predsjednika i članova Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Sveti Martin na Muri

I.

U Mandatnu komisiju Općinskog vijeća Općine Sveti Martin na Muri biraju se:

- za predsjednicu Mandatne komisije Petra Novinščak iz Svetog Martina na Muri, Glavna 8.
- za članove Damir Srša iz Žabnika, Ribička 3. Mihael Karlovčec iz Jurovčaka 33.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 024-01/22-01/04
URBROJ: 2109-17-01-22-01
Sveti Martin na Muri, 28. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Ivica Kutnjak, v.r.

29.

Na temelju članka 13 i 18. stavak 1. Zakona o grobljima (Narodne novine, br. 19/98, 50/12, 89/17), članka 26. Odluke o načinu upravljanja i održavanja groblja u Svetom Martinu na Muri ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 05/1, 03/10. i 08/20.) i članka 35. Statuta Općine Sveti Martin na Muri ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 05/21) i na prijedlog Uprave groblja, Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na svojoj 9. sjednici održanoj dana 28. lipnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o dopunama Odluke o uvjetima i mjerilima za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta na novoformiranom grobnom krilu groblja Sveti Martin na Muri

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i mjerilima za plaćanje komunalne naknade kod dodjele grobnog mjesta na novoformiranom grobnom krilu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 18A/21) iza članka 4. dodaje se novi članak 4a. koji glasi:

Članak 4A.

Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se jednokratno na poslovni račun Općine Sveti Martin na Muri na temelju rješenja prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje.

Naknadu za dodjelu grobnog mjesta, korisnik može platiti obročno, do 10 mjesečna obroka u roku od godine dana od dana izvršenosti rješenja o dodjeli grobnog mjesta, uz uvjet da prvi obrok ne može biti manji od 30% ukupne naknade za dodjelu grobnog mjesta.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 363-01/22-01/08
URBROJ: 2109-17-01-22-02
Sveti Martin na Muri, 28. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Ivica Kutnjak, v.r.

30.

Na temelju članka 95. st. 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 35. Statuta Općine Sveti Martin na Muri ("Službeni glasnik Međimurske županije" br.05/21) Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na 9. sjednici održanoj dana 28. lipnja 2022. donosi

ODLUKU

o III. izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/19, 8/20, 11/21) iza članka 12. dodaje se novi članak 12a. koji glasi:

Članak 12 a.

Od plaćanja komunalne naknade djelomično se oslobađaju sljedeće nekretnine:

1. Garažni prostor iz članka 8. stavak 1. točka 3. ove Odluke – oslobođenje od 90% od godišnjeg iznosa komunalne naknade.

Članak 2.

U članku 13. Odluke o komunalnoj naknadi iza 1. stavka, dodaje se novi stavak:

„Oslobođenje obveznika komunalne naknade koji posjeduje više nekretnina moguće je samo za jednu nekretninu, i to onu u kojoj obvezniku stanuje odnosno gdje ima prijavljeno mjesto prebivališta.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 363-02/22-01/80
URBROJ: 2109-17-01-22-01
Sveti Martin na Muri, 28. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Ivica Kutnjak, v.r.

31.

Temeljem Odluke o načinu upravljanja i održavanja groblja u Svetom Martinu na Muri ("Službeni glasnik Međimurske županije", br. 05/01, 3/20. i 8/20.) i članka 35. Statuta Općine Sveti Martin na Muri ("Službeni glasnik međimurske županije", broj 5/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na svojoj 9. sjednici održanoj dana 28. lipnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju članova Uprave groblja Općine Sveti Martin na Muri

Članak 1.

U Upravu groblja Općine Sveti Martin na Muri imenuju se:

1. Damir Srša iz Žabnika kao predsjednik Uprave,
2. Mihael Karlovčec iz Jurovčaka kao član,
3. Zvonko Stojko iz Gornjeg Koncovčaka kao član,
4. Ivica Kutnjak iz Žabnika kao član,
5. Dejan Krajačić, komunalni radnik, kao član.

Članak 2.

Članovi Uprave groblja imaju prava, ali i obvezu upravljanja grobljem na način koji je utvrđen Zakonom o grobljima, Pravilnikom o vođenju grobnog očevidnika i registra umrlih osoba, Pravilnikom o uređenju groblja i sahrani umrlih i Odlukom o upravljanju i održavanju groblja u Svetom Martinu na Muri.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova Uprave groblja objavljena u "Službenom glasniku Međimurske županije", br. 11/21.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 363-01/22-01/08
URBROJ: 2109-17-01-22-03
Sveti Martin na Muri, 28. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Ivica Kutnjak, v.r.

32.

Temeljem članka 35. Statuta Općine Sveti Martin na Muri («Službeni glasnik Međimurske županije», br. 5/21, Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na 9. sjednici održanoj dana 28. lipnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o jednokratnom otpisu potraživanja za sufinanciranje katastarske izmjere za katastarsku općinu Gradišćak na području Općine Sveti Martin na Muri

I.

Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri donosi ovu Odluku, kojom se jednokratno otpisuju dospjela i nenaplativa zaduženja obveznika Općine Sveti Martin na Muri za sufinanciranje katastarske izmjere za katastarsku općinu Gradišćak na području Općine Sveti Martin na Muri iz razdoblja 2008. - 2015. temeljem koje je izrađen katastar nekretnina i obnove zemljišne knjige za k.o. Gradišćak radi zastarjelosti potraživanja i nemogućnosti naplate, a koji su prihod Općine Sveti Martin na Muri.

II.

Visina zaduženja na dan 28. 06. 2022. godine koja se otpisuje za 264 obveznika iznosi 206.251,06 kuna, za koje je napravljen ispravak potraživanja na dan 31.12.2018. godine (Temeljnica br. 68/18) i 31.12.2021. godine (Temeljnica br. 86/21).

III.

Općinsko vijeće utvrđuje, da nakon svih dopuštenih poduzetih zakonskih mjera radi naplate utvrđenog duga, kao što su opomena i opomena pred tužbu, jednokratni potpuni otpis za obveznike područja Općine Sveti Martin na Muri, koji će Jedinstveni upravni odjel u skladu s ovom Odlukom provesti u financijskim knjigama analitike s datumom 28. 06. 2022. godine

IV.

Sastavni dio ove Odluke jest rekapitulacija stanja obveznika za sufinanciranje katastarske izmjere za katastarsku općinu Gradišćak na području Općine Sveti Martin na Muri koja se ne objavljuje.

V.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 401-05/22-01/01
URBROJ: 2109-17-01-22-01
Sveti Martin na Muri, 28. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Ivica Kutnjak, v.r.

33.

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne Novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 35. Statuta Općine Sveti Martin na Muri („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 05/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na 9. sjednici održano 28. lipnja 2022.godine donosi

ODLUKU

o izradi II. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Centra“ Svetog Martina na Muri

(„Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 2/13 i broj 6/18)

1. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi II. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „CENTRA“ SVETOG MARTINA NA MURI („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 2/13 i broj 6/18).

Temeljem ove Odluke započinje izrada II. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „CENTRA“ SVETOG MARTINA NA MURI u daljnjem tekstu ID UPU.

Članak 2.

Ovom Odlukom određuje se:

1. Pravna osnova za izradu i donošenje ID UPU-a;
2. Razlozi donošenja ID UPU-a;
3. Prostorni obuhvat ID UPU – a;
4. Sažeta ocjena stanja u obuhvatu ID UPU – a;
5. Ciljevi i programska polazišta ID UPU-a;
6. Popis dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu ID UPU-a;
7. Vrsta i način pribavljanja stručnih rješenja ID UPU-a;
8. Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve (podaci, planske smjernice i dokumente) za izradu ID UPU – a iz područja svog djelokruga te drugih sudionika, koji će sudjelovati u izradi prostornog plana;
9. Planirani rok za izradu ID UPU – a, odnosno njegovih pojedinih faza;
10. Izvori financiranja izrade ID UPU – a.
11. Završne odredbe.

2. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE ID UPU

Članak 3.

Pravna osnova za donošenje ID UPU-a je:

- odredba članka 109. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19)
- Prostorni plan uređenja Općine Sveti Martin na Muri – izmjene i dopune I, II, III, IV i V („Službeni glasnik Međimurske županije“ br.7/05, br 11/07, br.18/10, br.02/12, br.3/18, br.20/19)

3. RAZLOZI DONOŠENJA ID UPU-a

Članak 4.

U razdoblju od donošenja UPU-a te I izmjene i dopune pojavile su se nove okolnosti koje imaju utjecaj na korištenje i namjenu prostora, a stupili su na snagu i novi zakonski propisi s kojima je potrebno uskladiti sadržaj Odredbi za provođenje UPU-a.

Udovoljiti prostornim zahtjevima i potrebama postojećih i planiranih centralnih sadržaja za njihovo skladno funkcioniranje:

- u nastavku školske namjene na prostoru predviđenom za školska sportska igrališta predvidjeti predškolsku namjenu za Dječji vrtić i jaslice
- na prostoru Z1 parka iza župnog dvora planirati školska sportska igrališta
- uspostaviti harmoničan odnos postojećih i planiranih središnjih funkcija naselja – oblikovanjem, primjenom materijala, pažljivim pristupom u određivanju gabarita u odnosu na okruženje i raspoloživ prostor
- dimenzionirati sadržaje primjereno veličini i značaju naselja i njegovom okruženju (u skladu s obilježjima kulturnog krajobraza, tradicijom i novim funkcijama)

4. PROSTORNI OBUHVAT ID UPU-a

Članak 5.

Obuhvat Plana ostaje nepromijenjen u odnosu na obuhvat UPU-a „CENTRA,, Sveti Martina na Muri (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 2/13 i broj. 6/18).

5. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU ID UPU-a

Članak 6.

Prostor centra naselja Sveti Martin na Muri za koji je planirana II. izmjena i dopuna UPU-a, od velikog je značaja za Općinu, a i samo naselje, jer se na tom skučenom prostoru nalazi gotovo sva društvena infrastruktura Općine. Njegova višestruka složenost - od namjene, izgrađenosti, raznolikosti funkcija, konfiguracije terena, do arheološke zaštite, zahtijeva izuzetnu pažnju u procesu planiranja, traži sveobuhvatni pristup u sagledavanju postojećeg stanja i veliku osjetljivost u planiranju mogućih intervencija u prostoru.

Raspoloživi prostori unutar postojećih građevina u centru pružaju mogućnost da se funkcije centra upotpune do zadovoljavajuće razine. Pored rekonstrukcije, adaptacije tih građevina u gradnji je i građevina Doma kulture. Od društvene infrastrukture nedostaje Dječji vrtić i jaslice.

Zona centra obuhvata ID UPU-a koji se odnosi na središte naselja Sv. Martin na Muri komunalno je opremljen. Izvedena je komunalna infrastruktura kao dio mreže komunalne infrastrukture naselja Sv. Martin na Muri.

6. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA ID UPU-a

Članak 7.

Ciljevi i programska polazišta za II. izmjene i dopune Plana su sljedeći:

- Usklađenje Odredbi za provođenje Plana sa Zakonom o prostornom uređenju (NN br. 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19),),
- Također je potrebno oblikovati i urediti javne prostore na način da se raščlane, ali i povežu prometne, pješačke i zelene površine tako da čine funkcionalnu cjelinu. Planiranje intervencija u prostoru kao što je uklanjanje postojeće i izgradnja nove građevine na prostoru Centra moguće je temeljem plana uređenja Centra,

7. POTREBNE STRUČNE PODLOGE ZA IZRADU ID UPU-a

Članak 8.

Ne procjenjuje se potrebnim izrada posebnih stručnih podloga za izradu ID UPU-a. Postupak izrade ID UPU-a provest će se u skladu s odredbama PPUO SVETI MARTIN NA MURI te temeljem podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata koja će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga.

8. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Izmjena i dopuna UPU-a izradit će se na katastarskom planu u mjerilu 1.1000 – postojećoj podlozi na kojoj je urbanistički plan uređenja izrađen..

Članak 10.

Izrada predmetnog ID UPU-a povjerit će se pravnoj osobi registriranoj za izradu dokumenata prostornog uređenja ili ovlaštenom arhitektu koji samostalno obavlja stručne poslove prostornog uređenja.

9. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 11.

Tijela i osobe koje će svojim podacima, planskim smjernicama i propisanim dokumentima iz područja svog djelokruga sudjelovati u izradi UPU-a su:

1. MINISTARSTVO KULTURE, UPRAVA ZA ZAŠTITU KULTURNE BAŠTINE, KONZERVATORSKI ODJEL U VARAŽDINU Gundulićeva 2, Varaždin
2. HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNU DJELATNOST (HAKOM) R.F. Mihanovića 9, Zagreb
3. MUP, POLICIJSKA UPRAVA MEĐIMURSKA, ODJEL ZAJEDNIČKIH I UPRAVNIH POSLOVA J. Gotovca 7, Čakovec
4. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, PODRUČNI URED ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE ČAKOVEC, Zrinsko Frankopanska 9, Čakovec
5. HRVATSKE VODE, DOO VGI za mali sliv TRNAVA I. Mažuranića 2, Čakovec
6. HRVATSKE VODE, VGO za Muru i Gornju Dravu, Međimurska 26b, Varaždin
7. MEĐIMURSKE VODE D.O.O. Matice Hrvatske 10, Čakovec
8. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE Mihovljanska 70, 40 000 Čakovec
9. HEP, DISTRIBUCIJSKO PODRUČJE ELEKTRE ČAKOVEC Žrtava fašizma 2, 40 000 Čakovec
10. MEĐIMURJE PLIN D.O.O. Obrtnička 4, 40 000 Čakovec
11. ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE Ruđera Boškovića 2, Čakovec.

Prema posebnim propisima određena tijela i pravne osobe s javnim ovlastima, moraju u svojim zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u obuhvatu ID UPU-a.

10. ROK ZA IZRADU ID UPU-a, odnosno pojedinih faza

Članak 12.

Rok u kojem su javnopravna tijela i osobe iz prethodnog članka obvezne dostaviti svoje zahtjeve, planske smjernice ili propisane dokumente iz područja svog djelokruga je 30 dana od dana kada su zaprimile takav zahtjev. Ako u tom roku tijela i osobe ne dostave svoje zahtjeve, planske smjernice i propisane dokumente, smatrati će se da ih nemaju.

Rok za izradu nacрта prijedloga ID UPU je 90 dana od dana potpisivanja ugovora o njegovoj izradi u koji rok ne ulazi vrijeme potrebno za pribavljanje podataka navedenih u prethodnom stavku.

Rokovi javne rasprave i rokovi pripreme izvješća za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja II. ID UPU-a utvrđeni ovom Odlukom propisani su Zakonom o prostornom uređenju. Održavanje javne rasprave objavit će se u lokalnom tisku, na mrežnim stranicama Općine Sv. Martin i resornog Ministarstva.

11. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE ID UPU-A

Članak 13.

Sredstva za izradu ID UPU-a osigurana su temeljem članka 63. Zakona o prostornom uređenju iz proračunskih sredstava Općine Sveti Martin na Muri sukladno Zakonu.

12. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije" te dostaviti Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 350-02/22-01/01
URBROJ: 2109-17-01-22-01
Sveti Martin na Muri, 28. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Ivica Kutnjak, v.r.

34.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 143/21) i članka 35. Statuta Općine Sveti Martin na Muri („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 5/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na 9. sjednici održanoj 28. lipnja 2022. godine, donosi

ETIČKI KODEKS**članova Općinskog vijeća Općine Sveti Martin na Muri****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim se Etičkim kodeksom članova Općinskog vijeća Općine Sveti Martin na Muri (dalje: Etički kodeks) uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, način praćenja primjene Etičkog kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Etičkog kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

Članak 2.

- (1) Svrha je Etičkog kodeksa jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.
- (2) Cilj je Etičkog kodeksa uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 3.

- (1) Odredbe ovog Etičkog kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća odnose se i na općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: nositelji političkih dužnosti).
- (2) Temeljna načelna djelovanja članka 5. točke 3., 4., 9., 10., 14., 16. i 17. odnose se na sve osobe koje je predsjednik Općinskog vijeća pozvao na sjednicu Općinskog vijeća.

Članak 4.

- (1) U ovome Etičkom kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:
 1. diskriminacija je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Sveti Martin na Muri
 2. povezane osobe su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s nositeljem političke dužnosti

3. poslovni odnos odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuje iz proračuna Općina
 4. potencijalni sukob interesa je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti
 5. stvarni sukob interesa je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti
 6. uznemiravanje je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonosenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

Članak 5.

Nositelji političkih dužnosti moraju se u obavljanju javnih dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije općinske vlasti u kojima djeluju
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja
4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa
5. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti
6. konstruktivnog pridonosenja rješavanju javnih pitanja
7. javnosti rada i dostupnosti građanima
8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i nediskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela općinske vlasti
9. zabrane svjesnog iznošenja neistina
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani

13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine
14. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora;
15. odnosa prema službenicima i namještenicima upravnih odjela Općine koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obiju strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice, davanje naloga za protupropisnog postupanja, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično)
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih
17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

Članak 6.

- (1) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje poštovanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti.
- (2) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz političke dužnosti koju obavljaju.

Članak 7.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem nositelja političkih dužnosti koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

III. ZABRANJENA DJELOVANJA NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI

Članak 8.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Općinskom vijeću ili za glasovanje o odluci na sjednici Općinskog vijeća ili sjednici radnog tijela Općinskog vijeća.

Članak 9.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

Članak 10.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Općinskog vijeća ili odluke Općinskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

IV. NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

Članak 11.

Nositelj političke dužnosti je obavezan izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

V. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE ETIČKOG KODEKSA

Članak 12.

- (1) Primjenu Etičkog kodeksa prati Etički odbor.
- (2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana.
- (3) Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća saziva u kojem su izabrani.

Članak 13.

- (1) Predsjednik Etičkoga odbora imenuje se iz reda osoba nedvojenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici, a ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.
- (2) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe.

Članak 14.

- (1) Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, radnog tijela Općinskog vijeća, općinskog načelnika, službenika upravnog tijela Općine ili po prijavi građana.
- (2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime nositelja političke dužnosti koji se prijavljuje za povredu odredaba Etičkog kodeksa uz navođenje odredbe Etičkog kodeksa koja je povrijeđena. Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.
- (3) Etički odbor može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 15.

- (1) Etički odbor obavještava nositelja političke dužnosti protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.
- (2) Ako nositelj političke dužnosti ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.
- (3) Etički odbor donosi prijedlog odluke koja se upućuje Općinskom vijeću na usvajanje.
- (4) Etički odbor odlučuje na sjednici većinom glasova.

Članak 16.

- (1) Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.
- (2) O prijedlogu Odluke Etički odbor bez odgode obavještava nositelja političke dužnosti protiv kojeg je podnesena prijava.
- (3) Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.
- (4) Protiv prijedloga odluke Etičkog odbora nositelj političke dužnosti može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Općinskom vijeću.

Članak 17.

- (1) Općinsko vijeće na sjednici odlučuje o prijedlogu odluke Etičkog odbora i eventualno podnesenom prigovoru na prijedlog odluke.
- (2) Prijedlog Etičkog odbora Općinsko vijeće može usvojiti u cijelosti, usvojiti djelomično ako izneseni prigovor samo djelomično osporava prijedlog odluke Etičkog odbora ili ga odbaciti ako izneseni prigovor samo u potpunosti osporava prijedlog odluke Etičkog odbora.
- (3) Za povredu odredba Etičkog kodeksa Općinsko vijeće može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja nositelja političke dužnosti s odredbama Etičkog kodeksa.

Članak 18.

- (1) Na način rada Etičkog odbora primjenjuju se odredbe Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Sveti Martin na Muri koji uređuje način rada radnih tijela.
- (2) Predsjednik i članovi Etičkog odbora ostvaruju pravo na naknadu za rad sukladno odluci kojom se uređuju naknade za rad članova Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 19.

Prijedlozi odluka Etičkog odbora objavljuju se u „Službenom glasniku Međimurske županije“ i na mrežnoj stranici Općine Sveti Martin na Muri.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 024-04/22-01/02

URBROJ: 2109-17-01-22-01

Sveti Martin na Muri, 28. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Ivica Kutnjak, v.r.

OPĆINA ŠENKOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

19.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Šenkovec („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 8/21.), te članka 7. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Šenkovec („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 16/21) Općinsko vijeće Općine Šenkovec je na 11. sjednici održanoj 30. lipnja 2022. godine, donijelo

ODLUKU

o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Šenkovec

1. Za predsjednika Općinskog vijeća Općine Šenkovec izabran je ALEN LAJTMAN iz Šenkovca
2. Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/22-11

URBROJ: 2109/25-22-2

Šenkovec, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDATELJ
Općinskog vijeća
Saša Horvat, v.r.

20.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Šenkovec („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 8/21.), te članka 7. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Šenkovec („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 16/21) Općinsko vijeće Općine Šenkovec je na 11. sjednici održanoj 30. lipnja 2022. godine, donijelo

ODLUKU

o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine
Šenkovec

1. Za potpredsjednike Općinskog vijeća Općine Šenkovec izabrani su:
STJEPAN HOBLAJ iz Šenkovca
JURICA KOŠTARIĆ iz Knezovca.
2. Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/21-11

URBROJ: 2109/25-22-2A

Šenkovec, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Alen Lajtman, v.r.

21.

Temeljem članka 36. i 37. Zakona o koncesijama (NN – 69/17, 107/20), članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN – 68/18, 110/18, 32/20) i članka 31. Statuta Općine Šenkovec ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 8/21), Općinsko vijeće Općine Šenkovec, na 12. sjednici dana 01.07.2022. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU**o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Šenkovec**

1. U postupku davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Šenkovec se odabire ponuda ponuditelja Dimnjačar Radovan Zver d.o.o., Strahoninec, Matije Gupca 49, OIB 53962513546.
2. Osnovna prava i obveze davatelja koncesije: Davatelj koncesije obvezuje se omogućiti koncesionaru obavljanje djelatnosti u skladu s važećim propisima i odlukama davatelja koncesije. Davatelj koncesije ima pravo kontrolirati izvršavanje ugovora o koncesiji.
3. Osnovna prava i obveze koncesionara: Koncesionar se obvezuje djelatnost obavljati u skladu sa propisima imajući osobito u vidu javni karakter usluge, usluge se obvezuje izvršavati pravovremeno, stručno i kvalitetno te se obvezuje na stalno ulaganje u stručnu i tehničku sposobnost.
4. Vrsta koncesije: koncesija za javne usluge.
5. Predmet koncesije: obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području općine Šenkovec.
6. Priroda i opseg koncesije: usluga koja se obavlja u javnom interesu, javna usluga koja je ograničena područjem na kojemu je dodijeljena koncesija.
7. Mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije: Područje općine Šenkovec.
8. Rok na koji se daje koncesija: 10 godina.
9. Posebni uvjeti kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati odabrani najpovoljniji ponuditelj: Zahtijeva se konstantno ispunjavanje uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.
10. Iznos naknade za koncesiju: 19.100,00 kn godišnje.
11. Rok u kojem je odabrani najpovoljniji odabrani ponuditelj obvezan sklopiti ugovor o koncesiji s davateljem koncesije: 10 dana od dana izvršnosti odluke o davanju koncesije.
12. Obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja: Stručno povjerenstvo za provedbu predmetnog postupka davanja koncesije je pregledom i ocjenom ponuda utvrdilo da se radi o jedinoj ponudi, koja je ujedno prikladna, pravilna i prihvatljiva te ispunjava uvjete iz dokumentacije za nadmetanje, što proizlazi iz dostavljenih zapisnika o otvaranju ponuda, zapisnika i pregledu i ocjeni ponuda te prijedloga ove Odluke pa je temeljem navedenih dokumenata odlučeno kao u točki 1. ove Odluke.
13. Vrsta i vrijednost jamstva za provedbu ugovora o koncesiji: Jamstvo za naplatu koncesijske naknade određeno je u obliku zadužnice na iznos koncesijske naknade za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, jamstvo za uredno izvršenje ugovora o koncesiji određeno je u obliku zadužnice na iznos 10% vrijednosti ugovora o koncesiji.

14. Uputa o pravnom lijeku: Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Zagreb, Koturaška cesta 43/IV, u roku od 10 dana od dana objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave sukladno propisima o javnoj nabavi.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/22-12
URBROJ: 2109/25-22-1
Šenkovec, 01. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Alen Lajtman, v.r.

22.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Šenkovec („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 08/21), Općinsko vijeće Općine Šenkovec je na 12. sjednici održanoj 01.07.2022. godine usvojilo

PROGRAM**i plan rada odbora za razvoj turizma Općine Šenkovec**

Članak 1.

Programom rada odbora za razvoj turizma na području Općine Šenkovec 2022.-2025. godine (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se interesi i smjernice za razvitak turizma i turističkog sadržaja na području Općine Šenkovec.

Članak 2.

Predlaže se suradnja sa Muzejom Međimurja Čakovec i Međimurskom županijom kao vlasnicima objekta kapele sv. Jelene da zajedničkim snagama rade na projektu uređenja i stavljanja u funkciju objekat kapele sv. Jelene.

Članak 3.

U razdoblju 2022. – 2025. godine predlažu se sljedeći programi:

1. Uređenje prilaza kapeli sv. Jelene te postavljanje edukativnih tabli – 2022.
 - a. Pomicanje postojeće ograde,
 - b. Uređenje hortikulture dvorišta,
 - c. Postavljanje edukativnih tabli na hrvatskom, mađarskom i engleskom jeziku,
 - d. Organizacija Dana otvorenih vrata s prezentacijom povijesti Pavlinskog samostana i mauzoleja obitelji Zrinski,
 - e. Prezentacija gotičkih freski iz 14. st. u kapeli sv. Jelene.
2. Uređenje prilaza kapeli sv. Jelene te postavljanje edukativnih tabli – 2023.
 - a. Uređenje prilaza kapeli sv. Jelene prema projektu izabranog arhitekta i u suradnji s Konzervatorskim zavodom RH,

- b. Izraditi razglednice Općine Šenkovec s motivima kulturno-povijesnih znamenitosti Općine Šenkovec,
 - c. Organizacija Dana otvorenih vrata kapele sv. Jelene i mauzoleja Zrinskih, za mještane, učenike i posjetitelje,
 - d. Povezivanje s Turističkom zajednicom Međimurske županije te dogovoriti da se kapela sv. Jelene uvrsti u program razgledavanja kulturno-povijesnih znamenitosti u Međimurju.
3. Izrada i financiranje projektne dokumentacije obnove prostora kapele sv. Jelene, prijava na fondove Europske unije i Ministarstva kulture RH – 2022.-2025. godine
 4. U turističku ponudu Općine Šenkovec uvrstiti ponude OPG-ova s područja Općine Šenkovec.
 5. Projekat izgradnje pješačko-biciklističke staze od objekta Starog grada Čakovca do kapele sv. Jelene u Šenkovcu.

Članak 4.

Članovi odbora imaju pravo na naknadu od 100,00 kn po održanoj sjednici.

Nakon održane sjednice potrebno je dostaviti zapisnik s Dnevnim redom te raspravom po točkama dnevnog reda i popisom prisutnih.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/22-12
URBROJ: 2109-25/22-2
Šenkovec, 01. srpnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Alen Lajtman, v.r.

23.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (NN RH 143/21) i članka 31. Statuta Općine Šenkovec ("Službeni glasnik Međimurske županije" 8/21) Općinsko vijeće Općine Šenkovec je na svojoj 11. sjednici, održanoj 30.06.2022., donijelo

KODEKS ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Šenkovec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Kodeksom ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Šenkovec (u daljnjem tekstu: Kodeks) uređuje sprječavanje sukoba interesa članova Općinskog vijeća Općine

Šenkovec (u daljnjem tekstu: Općinskog vijeća), načela i smjernice ponašanja članova Općinskog vijeća način praćenja primjene Kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Kodeksa koji su u njihovoj nadležnosti, njihov sastav, izbor i djelokrug rada te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa članova Općinskog vijeća.

Članak 2.

Svrha je Kodeksa jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja mještana.

Cilj je Kodeksa uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti s naglaskom na savjesnosti, častnosti, poštenju, nepristranosti, objektivnosti i odgovornosti u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 3.

U ovom Kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Šenkovec.
2. *povezane osobe* su bračni ili izvanbračni drug člana Općinskog vijeća, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim sa članom Općinskog vijeća.
3. *privatni interes* je onaj interes koji obuhvaća imovinsku i neimovinsku korist članova Općinskog vijeća i povezanih osoba.
4. *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuju iz proračuna Općine Šenkovec.
5. *potencijalni sukob interesa* je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti.
6. *stvarni sukob interesa* je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti.
7. *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje

poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonosnje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.

Izrazi koji se koriste u ovom Kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

Članak 4.

Član Općinskog vijeća mora se u obavljanju dužnosti, u odnosima prema građanima i medijima, u međusobnim odnosima, odnosima prema drugim tijelima, odnosima prema dužnosnicima i službenicima, pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. Načelo časnog, poštenog, savjesnog, odgovornog i nepristranog postupanja te zaštite vlastite vjerodostojnosti.

Član Općinskog vijeća mora postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerene im dužnosti te povjerenje građana.

2. Načelo osobne odgovornosti.

Član Općinskog vijeća osobno je odgovoran za svoje djelovanje u obavljanju dužnosti.

3. Načelo zakonitosti i zaštite javnog interesa.

Član Općinskog vijeća mora postupati sukladno Ustavu RH, zakonima, podzakonskim aktima te drugim važećim propisima.

Član Općinskog vijeća ne smije koristiti dužnost za osobni probitak ili probitak osobe koja je s njim povezana te ne smije biti ni u kakvom odnosu ovisnosti prema osobama koje bi mogle utjecati na njegovu objektivnost.

4. Načelo transparentnosti.

Mještani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem člana Općinskog vijeća.

5. Načelo očuvanja povjerenja građana.

Član Općinskog vijeća dužan je čuvati povjerenje građana te paziti na očuvanje vlastitog integriteta te se od njega zahtijeva izbjegavanje situacija koje narušavaju njegovu objektivnost i nepristranost. Član Općinskog vijeća mora se ponašati na način kojim čuva i unaprijeđuje povjerenje javnosti u integritet, nepristranost i učinkovitost.

6. Načelo javnosti.

U svim oblicima javnih nastupa i djelovanja, član Općinskog vijeća će iznositi stavove u skladu s propisima, ovlastima i kodeksom te osiguravati transparentnost. Član Općinskog vijeća je dužan, u skladu sa svojim ovlastima, javnosti pravovremeno pružiti potrebne informacije vezane uz dužnost člana Općinskog vijeća i svoje vlastito postupanje, ako to nije u suprotnosti s posebnim propisima.

7. Načelo uzornosti i poštenja.

Član Općinskog vijeća mora biti uljudan, dostojanstven i profesionalan kako u svojim odnosima s građanima i medijima, tako i u svojim odnosima s dužnosnicima i

službenicima Općine Šenkovec (u daljnjem tekstu: službenici). Pri korištenju bilo kojeg sredstva komunikacije, uključujući i komunikaciju na društvenim mrežama, član Općinskog vijeća je dužan čuvati osobni ugled i ugled Općinskog vijeća. Član Općinskog vijeća vlastitim primjerom potiče druge članove Općinskog vijeća na kvalitetno i učinkovito obavljanje zadataka, dobre međuljudske odnose, kolegijalnost i suradnju te odgovoran odnos prema građanima.

8. Načelo racionalnog korištenja javnih resursa.

Član Općinskog vijeća mora osigurati da se ljudskim i materijalnim resursima upravlja i koristi na zakonit, učinkovit, djelotvoran i ekonomičan način, isključivo u cilju ostvarenja javnog interesa.

Član Općinskog vijeća dužan je suzdržavati se od uznemiravanja, kontinuirano paziti na poštivanje etičkih načela, svojim primjerom postaviti standarde u Općinskom vijeću Općine Šenkovec, kao i spriječiti potencijalni odnosno stvarni sukob interesa te se ne može ispričati za nepoznavanje obaveza i odgovornosti koje proizlaze iz ovog Kodeksa te zakonskih propisa.

Članak 5.

Od članova Općinskog vijeća očekuje se poštivanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti te odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza koje proizlaze iz političkih dužnosti koje obavlja.

Članak 6.

Mještani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem članova Općinskog vijeća.

III. ODREDBE O SUKOBU INTERESA I DRUGIH PRAVILA PONAŠANJA

Članak 7.

Članovima Općinskog vijeća zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja akta u Općinskom vijeću ili za glasovanje o aktu na sjednici Općinskog vijeća.

Članak 8.

Članovima Općinskog vijeća zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

Članak 9.

Članovima Općinskog vijeća zabranjeno je utjecati na donošenje akta radnog tijela Općinskog vijeća ili akta Općinskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

Članak 10.

Član Općinskog vijeća ne smije ni na koji način pogodovati sebi ili osobama s kojima je povezan niti se svojom dužnošću smije koristiti kako bi ostvario neke svoje privatne interese ili interese povezanih osoba.

Ako se član Općinskog vijeća nađe u sukobu interesa zbog osobnih aktivnosti, udruživanja, odnosa povezanosti s drugim osobama te drugih okolnosti, odnosno u situacijama u kojima ima priliku dati prednost sebi ili s njime povezanoj pravnoj ili

fizičkoj osobi ispred javnog interesa, član Općinskog vijeća ne smije svoj privatni interes stavljati ispred javnog interesa.

Članovi Općinskog vijeća dužni su nakon izbora urediti svoje privatne poslove kako bi se spriječio predvidljivi sukob interesa, a ako se takav sukob pojavi član Općinskog vijeća dužan ga je razriješiti tako da zaštiti javni interes.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa član Općinskog vijeća dužan je učiniti sve što je potrebno da odijeli privatni od javnog interesa.

Članak 11.

Član Općinskog vijeća obavezan je izuzeti se od sudjelovanja u donošenju akta koji utječe na njegov poslovni interes/poslovni odnos ili poslovni interes/poslovni odnos s njim povezane osobe.

Član Općinskog vijeća treba prije stupanja na dužnost, odnosno u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost, urediti svoje privatne poslove u svrhu sprječavanja predvidljivog sukoba interesa te pravovremeno prepoznati okolnosti koje bi ga mogle dovesti u situaciju sukoba interesa, deklarirati ih prema javnosti i drugim dionicima u određenom postupku.

Članak 12.

Član Općinskog vijeća svoju je ovlast postupanja u konkretnoj situaciji, ako je to potrebno, dužan delegirati na drugu osobu.

Član Općinskog vijeća može deklarirati svoj interes dostavom pisane izjave Povjerenstvu, čiji će model za deklariranje interesa izraditi Povjerenstvo i objaviti ga na mrežnoj stranici Općine Šenkovec.

Članak 13.

Članu Općinskog vijeća zabranjeno je:

1. primiti ili zahtijevati korist ili obećanje koristi radi obavljanja dužnosti,
2. ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom,
3. zlouporabiti posebna prava obveznika koja proizlaze ili su potrebna za obavljanje dužnosti,
4. primiti dodatnu naknadu uz naknadu za člana Općinskog vijeća, radnih tijela Općinskog vijeća,
5. tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi glasovanja o bilo kojoj stvari, ili utjecati na akt nekog tijela ili osobe radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe,
6. obećavati zaposlenje ili neko drugo pravo u zamjenu za dar ili obećanje dara,
7. utjecati na dobivanje poslova ili ugovora o javnoj nabavi,
8. koristiti povlaštene informacije o djelovanju tijela radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe,
9. na drugi način koristiti položaj obveznika utjecanjem na akt tijela javne vlasti ili osoba koje su u njima povezane kako bi postigli osobni probitak ili probitak povezane osobe, neku povlasticu ili pravo, sklopili pravni posao ili na drugi način interesno pogodovali sebi ili drugoj povezanoj osobi.

IV. OBVEZA ČUVANJA POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Članak 14.

Član Općinskog vijeća dužan je čuvati povjerljive informacije i podatke za koje kao član Općinskog vijeća sazna, a koje nije obavezan javno objaviti u skladu sa zakonom.

Na postupanje s informacijama i podacima koje sazna kao član Općinskog vijeća treba paziti u smislu propisa kojima se uređuje tajnost podataka te zaštita osobnih podataka.

Članak 15.

Član Općinskog vijeća obavezan je jednako postupati prema svim mještanima bez diskriminacije ili povlašćivanja na temelju srodstva, starosti, nacionalnosti, etničke pripadnosti, jezika, rase, političkih i vjerskih uvjerenja, invalidnosti, obrazovanja, socijalnog položaja, spola, seksualne orijentacije, bračnog ili porodičnog statusa ili po drugim osnovama.

V. PRIMJENA KODEKSA

Članak 16.

Obvezuju se članovi Općinskog vijeća upoznati se s odredbama ovog kodeksa te na kontinuiranu edukaciju o pitanjima provedbe njegovih odredbi, odnosno na teme iz područja jačanja integriteta članova Općinskog vijeća.

Članovi Općinskog vijeća dužni su potpisati izjavu u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost, kojom će potvrditi da su upoznati s odredbama kodeksa.

VI. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE KODEKSA

Članak 17.

Primjenu Kodeksa prate:

1. Povjerenstvo za nadzor primjene kodeksa u prvom stupnju (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) i
2. Antikorupcijsko povjerenstvo Međimurske županije u drugom stupnju (u daljnjem tekstu: Antikorupcijsko povjerenstvo).

Povjerenstvo čine predsjednik i dva člana. Predsjednika biraju članovi između sebe na prvoj sjednici Povjerenstva.

Članove Povjerenstva imenuje Općinsko vijeće Općine Šenkovec, većinom glasova prisutnih vijećnika, a na prijedlog najmanje 3 člana Općinskog vijeća.

Dva člana Povjerenstva imenuju se iz redova vijećnika Općinskog vijeća.

Jedan član Povjerenstva vanjski je član, a imenuje se na temelju javnog poziva kojeg raspisuje načelnik, iz reda osoba nedvojbenog javnog ugleda, osoba koje nisu članovi političke stranke, nositelji političke dužnosti ili kandidati nezavisnih lista.

Mandat predsjednika i članova Povjerenstva poklapa se s mandatom općinskih vijećnika Općine Šenkovec, odnosno traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća Općine Šenkovec.

Član Povjerenstva ostvaruje pravo na naknadu za rad, po održanoj sjednici, sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća Općine Šenkovec, ako nije istodobno član Općinskog vijeća.

Članak 18.

Povjerenstvo pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po pisanoj prijavi člana Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, dužnosnika Općine Šenkovec i službenika.

Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime općinskog vijećnika koji se prijavljuje za povredu odredaba Kodeksa uz navođenje odredbe Kodeksa koja je povrijeđena. Povjerenstvo ne postupa po anonimnim prijavama.

Povjerenstvo može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 19.

Povjerenstvo obavještava člana Općinskog vijeća protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti, Povjerenstvu dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.

Ako član Općinskog vijeća, u roku iz prethodnog stavka, ne dostavi pisano očitovanje, Povjerenstvo nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

Povjerenstvo donosi odluke na sjednici, većinom glasova prisutnih članova.

Članak 20.

Povjerenstvo u roku od 90 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

Ako je prijava podnesena protiv člana Povjerenstva, taj član ili predsjednik ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

Članak 21.

Povjerenstvo, u svrhu internalizacije odredbi kodeksa, priprema materijale i smjernice, osigurava odgovarajuću edukaciju te na druge načine jača svijest članova Općinskog vijeća o obvezama iz Kodeksa ponašanja.

Antikorupcijsko povjerenstvo ima preventivnu i savjetodavnu ulogu za članove Općinskog vijeća. Članovi Općinskog vijeća mogu se obratiti Antikorupcijskom povjerenstvu u slučaju dvojbe je li neko ponašanje sukob interesa ili ne, u svrhu sprječavanja da do sukoba interesa ne

dođe, odnosno je li neko ponašanje u skladu s odredbama Kodeksa.

Članak 22.

Za povredu odredbi Kodeksa Općinsko vijeće može izreći:

- opomenu,
- upozorenje ili dati preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja člana Općinskog vijeća s odredbama Kodeksa.

Protiv odluke Općinskog vijeća član Općinskog vijeća može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Antikorupcijskom povjerenstvu Međimurske županije.

Članak 23.

Na način rada Povjerenstva adekvatno se primjenjuju odredbe Poslovnika o radu Općinskog vijeća.

Članak 24.

Odluke Povjerenstva objavljuju se u Službenom glasniku Međimurske županije i na mrežnoj stranici Općine Šenkovec.

Članak 25.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinštveni upravni odjel Općine Šenkovec.

Članak 26.

Ovaj Kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/22-11
URBROJ: 2109/25-22-5
Šenkovec, 30. lipnja 2022.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Alen Lajtman, v.r.

OPĆINA VRATIŠINEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) i članka 55. Statuta Općine Vratišinec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 6/21, 3/22), općinski načelnik Općine Vratišinec dana 14. srpnja 2022. godine donosi:

PRAVILNIK

o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela Općine Vratišinec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela Općine Vratišinec (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se unutarnje ustrojstvo Jedinštenog upravnog odjela, nazivi i opis poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja, materijalna i druga prava službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za rad Jedinštenog upravnog odjela Općine Vratišinec.

Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel obavlja poslove određene zakonom, Odlukom o ustroju Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vratišinec i drugim propisima i općim aktima.

Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel ima svoj pečat s grbom Republike Hrvatske.

Akti Jedinstvenog upravnog odjela u zaglavlju moraju sadržavati: grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Međimurska županija, Općina Vratišinec, Jedinstveni upravni odjel, klasifikacijska oznaka, urudžbeni broj, mjesto i datum izrade akta.

Svi akti ovjeravaju se pečatom koji odgovara sadržaju zaglavlja akta.

Na zgradi u kojoj je smješten Jedinstveni upravni odjel mora biti istaknuta ploča s nazivom Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na odnosno radno mjesto.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 5.

Ovim Pravilnikom uređuje se unutarnji red Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vratišinec, broj potrebnih zaposlenika, te opis i popis osnovnih poslova i radnih zadataka sa stručnim uvjetima potrebnim za obavljanje tih poslova.

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel obavlja stručne, opće, administrativne, tehničke i druge poslove za potrebe Općinskog vijeća, općinskog načelnika i njihovih radnih tijela.

Osim poslova iz stavka 1. ovoga članka Jedinstveni upravni odjel obavlja i poslove iz upravnih područja:

- društvenih djelatnosti,
- gospodarstva,
- financija,
- komunalno stambenih djelatnosti,
- zaštite okoliša te gospodarenja otpadom,
- prometa i veza,
- imovinsko-pravnih odnosa,
- upravljanja nekretninama na području Općine Vratišinec (u daljnjem tekstu: Općina),
- druge poslove koji su zakonom, drugim propisima i općim aktima stavljani u nadležnost Općine kao jedinice lokalne samouprave.

Članak 7.

Jedinstveni upravni odjel poslove iz samoupravnog djelokruga obavlja na način utvrđen zakonom, drugim propisima, Statutom te općim aktima Općine.

Jedinstveni upravni odjel odgovoran je općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoga djelokruga.

Općinski načelnik usmjerava i nadzire obavljanje poslova Jedinstvenog upravnog odjela.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Jedinstveni upravni odjel samostalan je u granicama utvrđenim zakonom i općim aktima općine.

Članak 8.

Radom Jedinstvenog upravnog odjela rukovodi pročelnik.

Pročelnik organizira i usklađuje rad Jedinstvenog upravnog odjela.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela neposredno je odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad te za izvršenje zadataka i poslova iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela dužan je izvješćivati općinskog načelnika o stanju u odgovarajućim područjima iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 9.

Službenici i namještenici dužni su svoje poslove obavljati u skladu sa zakonom i drugim propisima, općim aktima Općine, pravilima struke te uputama pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

III. RASPORED NA RADNA MJESTA

Članak 10.

Službenik i namještenik može biti raspoređen na upražnjeno radno mjesto ako ispunjava opće uvjete za prijam u službu propisane zakonom te posebne uvjete za raspored na radno mjesto propisane zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10, 125/14) (u nastavku: Uredba) i ovim Pravilnikom.

Posebni uvjeti za raspored na radno mjesto službenika je položen državni ispit. Osoba bez položenog državnog ispita može biti raspoređena pod pretpostavkama propisanim zakonom.

Obveza probnog rada utvrđuje se zakonom.

Članak 11.

Postupak raspoređivanja na radno mjesto provodi se u skladu sa zakonom.

Stručnu i administrativnu potporu povjerenstvima za provedbu natječaja za prijam u službu pruža Jedinstveni upravni odjel.

Općinski načelnik utvrđuje plan prijma u službu.

IV. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Članak 12.

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Sistematizacija radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu, koja sadržava popis radnih mjesta, opis radnih mjesta (sadrži elemente propisane Uredbom) i broj izvršitelja na pojedinom radnom mjestu:

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj Izvršitelja
1.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	I.	Glavni rukovoditelj	-	1.	1.
	Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta				
	<ul style="list-style-type: none"> - magistar ili stručni specijalist pravnog ili ekonomske struke, - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - organizacijske sposobnosti, - komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje, - poznavanje rada na PC-u, - položen državni ispit, - stupanj složenosti poslova najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanja strateških zadaća, - stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku, - stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. - Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnog tijela. 	<ul style="list-style-type: none"> - organizira rad i rukovodi Jedinstvenim upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima, organizira, brine o izvršavanju poslova, nadzire obavljanje poslova, planira, usklađuje, daje upute za rad zaposlenima i koordinira rad JUO, koordinira rad JUO s radom općinskih tijela... 15% - priprema prijedloge odluka odnosno zaključaka za sjednice Općinskog vijeća i rad općinskog načelnika...3% - prati i nadzire primjenu zakonskih propisa te daje prijedloge za primjenu istih, osigurava i nadzire izvršenje odluka, zaključaka i drugih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika ...5% - predlaže, daje smjernice i sudjeluje u izradi akata, izvoda iz akata, iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela...5% - potpisuje akte Jedinstvenog upravnog odjela...5% - priprema i provodi postupke javne nabave, izrađuje razvojne projekte od važnosti za općinu na nacionalnoj i internacionalnoj razini, sudjeluje i priprema ugovaranje izgradnje i održavanje komunalnih i drugih objekata na području Općine...4% - daje djelatnicima upute za obavljanje poslova i brine se o stručnom osposobljavanju i usavršavanju djelatnika Jedinstvenog upravnog odjela...5% - obavlja pravne poslove iz djelokruga Općine i brine o provedbi i ostvarivanju zakonitosti u radu općinskih tijela i službi.....13% - vodi postupak i donosi rješenja u upravnom postupku, postupa kao službena osoba u upravnim stvarima sukladno propisima...8% - vodi uredsko poslovanje, obavlja poslove pisarnice i arhiviranja ...5% - obavlja i druge poslove sukladno zakonu, Statutu i drugim aktima Općine prema smjernicama općinskog načelnika...5% - vodi propisane evidencije o zaposlenima, izrađuje druge propisane evidencije... 2% - sudjeluje u provođenju programa raspolaganja i korištenja poljoprivrednog zemljišta....5% - obavlja imovinsko – pravne poslove...5% - izrađuje pojedinačne akte kao što su rješenja o komunalnoj naknadi, komunalnom doprinosu, ovrsi, komunalnim prekršajima, legalizaciji...15% 				
2.	Referent za opće i upravne poslove te poslove vijeća	III.	Referent	-	11.	1.
	Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta				
	<ul style="list-style-type: none"> - srednja stručna sprema ekonomske struke, - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - poznavanje rada na PC-u, - položen državni ispit, - stupanj složenosti poslova koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika, - stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor i upute nadređenog službenika, - stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu, propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika, - stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar upravnog odjela. 	<ul style="list-style-type: none"> - vodi službenu korespondenciju u općim, upravnim poslovima, te poslovima vijeća...10% - prati propise iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela koje se odnose na opće i upravne poslove...5% - brine o nabavci uredskog materijala...5% - upravlja postupkom javne nabave.....10% - sudjeluje u provođenju programa raspolaganja i korištenja poljoprivrednog zemljišta....5% - obavlja imovinsko – pravne poslove...5% - vodi uredsko poslovanje...15% - obavlja poslove upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva ...5% - obavlja obračun plaća i naknada...5% - vodi blagajničko poslovanje i pripadajuću evidenciju...5% - vodi grobni očevidnik te ostale poslove vezane uz groblje...10% - vodi evidenciju korištenja službenih prostorija općine i Domova...5% - priprema materijale i vodi zapisnik na sjednicama vijeća...5% - vrši prijam stranaka...5% - ostali poslovi po nalogu pročelnika...5% 				

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj Izvršitelja
3.	Računovodstveni referent	III.	Referent	-	11.	1.
	Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta				
	<ul style="list-style-type: none"> - srednja stručna sprema ekonomske struke, - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - poznavanje rada na PC-u, - položen državni ispit, - stupanj složenosti poslova koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika, - stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor i upute nadređenog službenika, - stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu, propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika, - stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar upravnog odjela. 	<ul style="list-style-type: none"> - vodi financijsko knjigovodstvo i druge financijske evidencije te izrađuje izvješća o njima...20% - vodi evidenciju obveznika plaćanja komunalne naknade, naknade za uređenje voda, komunalni doprinos i ostalih općinskih prihoda te prati plaćanje financijskih obveza...25% - izrađuje periodična izvješća o izvršenju proračuna prema programima financiranja koje utvrđuje vijeće...10% - prati propise iz nadležnosti Jedinog upravnog odjela koji se odnose na financijsko poslovanje...10% - samostalno izrađuje financijske izvještaje...10% - sudjeluje pri izradi nacrtu financijskih dokumenata, osobito nacrtu Proračuna...10% - obavlja kontrolu računa...10% - ostali poslovi po nalogu pročelnika...5% 				

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj Izvršitelja
4.	Komunalni redar	III.	Referent	-	11.	1.
	Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta				
	<ul style="list-style-type: none"> - srednja stručna sprema građevinske ili tehničke struke ili gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje, - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - poznavanje rada na PC-u, - položen državni ispit, - vozačka dozvola B kategorije, - stupanj složenosti poslova koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika, - stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor i upute nadređenog službenika, - stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu, propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika, - stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar upravnog odjela. 	<ul style="list-style-type: none"> - nadzire provođenje odluka i drugih akata iz oblasti komunalnog gospodarstva...15% - nadzire rad poslovnih subjekata koji obavljaju komunalne djelatnosti...15% - naplaćuje kazne i predlaže pokretanje prekršajnog postupka...15% - rješenjem naređuje fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda...15% - temeljem uočenog stanja predlaže odluke i mjere u cilju unapređenja kvalitetnijeg života stanovnika općine...10% - nadzire rad privatnih i poslovnih subjekata koji obavljaju poljoprivredne djelatnosti...15% - dužan je nadzirati provođenje Odluke o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina iz Zakona o poljoprivrednom zemljištu...10% - ostali poslovi po nalogu pročelnika...5% 				

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj Izvršitelja
5.	Dostavljač – spremač	IV.	Namještenik II.	2.	13.	1.
	Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta				
	<ul style="list-style-type: none"> - niža stručna sprema ili osnovnoškolsko obrazovanje, - stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i standardizirane pomoćno – tehničke poslove te nadzor i upute nadređenog službenika, - stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi. 	<ul style="list-style-type: none"> - dostavlja službenu poštu...30% - održava službene prostorije općine (Jedinog upravnog odjela i Doma kulture sa svim pratećim prostorima) u čistom i urednom stanju...50% - priprema, uređuje i posprema prostorije za radne i svečane sjednice općinskih tijela...10% - čisti okoliš zgrade Općine...5% - obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika...5% 				

Članak 13.

Kada je za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta sistematizirano više izvršitelja, pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela raspoređuje obavljanje poslova radnog mjesta među službenicima ili namještenicima raspoređenima na odnosno radno mjesto, uzevši u obzir trenutne potrebe i prioritete službe.

Za sistematizirano, a nepopunjeno radno mjesto, do momenta njegovog popunjavanja poslove i radne zadatke raspodjeljuje pročelnik unutar Jedinstvenog upravnog odjela.

V. IMENOVANJE PROČELNIKA, VJEŽBENICI I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Članak 14.

O imenovanju i razrješenju pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela te o drugim pravima i obvezama pročelnika odlučuje rješenjem općinski načelnik.

Natječaj za imenovanje pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela raspisuje općinski načelnik koji se objavljuje u „Narodnim novinama“, a može se objaviti i u dnevnom ili tjednom tisku.

Pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela može se razriješiti dužnosti u slučajevima koji su propisani zakonom.

Članak 15.

U Jedinstveni upravni odjel mogu se primiti pripravnici, djelatnici na javnim radovima i drugi djelatnici prema mjerama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje kao i osobe na stručnu praksu.

Osobe iz prethodnog stavka nemaju status službenika ili namještenika.

Članak 16.

Poticanje stručnog usavršavanja i osposobljavanja službenika i namještenika vrši se tečajevima, seminarima, školovanjem i planiranjem trajnog stručnog usavršavanja u skladu sa strategijom i planom trajnog osposobljavanja i usavršavanja u skladu sa Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

VI. PRAVA I OBVEZE SLUŽBENIKA

Članak 17.

Službenik mora povjerene poslove obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona, drugih propisa i pravila struke, te postupati po uputama pročelnika.

Službenik mora u radu koristiti nova saznanja i raditi na usavršavanju i primjeni najnovijih stručnih dostignuća u okviru svoje struke, te se u tu svrhu stručno usavršavati.

Članak 18.

Obraćanje službenika i namještenika zbog opravdane sumnje na korupciju ili podnošenje prijave o toj sumnji odgovornim osobama ili nadležnim državnim tijelima ne predstavlja opravdan razlog za prestanak službe.

Članak 19.

Službenik je dužan odbiti izvršenje naloga koji je nezakonit, protivan pravilima struke, čije bi izvršenje moglo izazvati veću štetu ili čije bi izvršenje predstavljalo kazneno djelo te o tome obavijestiti pročelnika uz upozorenje o obilježjima naloga.

Ponovljeni pisani nalog službenik je dužan izvršiti, te je u tom slučaju oslobođen od odgovornosti za posljedice njegovoga izvršenja.

Ponovljeni pisani nalog, čije bi izvršenje predstavljalo kazneno djelo, službenik ne smije izvršiti jer u protivnom odgovara zajedno s pročelnikom koji je nalog izdao.

Za izvršenje pisanog naloga čije bi izvršenje predstavljalo kazneno djelo, službenik odgovara zajedno s pročelnikom.

Službenik ne može biti prozvan ako je postupio u skladu sa stavkom 1. i 3. ovog članka.

Članak 20.

Službenik koji ostvari pristup ili postupa s podacima utvrđenim jednim od stupnjeva tajnosti sukladno posebnom zakonu, dužan je čuvati tajnost tih podataka za vrijeme i nakon prestanka službe, sve dok su podaci utvrđeni jednim od stupnjeva tajnosti ili dok se odlukom ne oslobode obveze čuvanja tajnosti.

Članak 21.

Službenik se za vrijeme radnog vremena ne smije bez odobrenja nadređenog službenika udaljavati iz radnih prostorija, osim korištenja dnevnog odmora, a u slučaju hitnog razloga svoje udaljevanje mora opravdati odmah po povratku.

U slučaju spriječenosti dolaska na rad službenik je dužan obavijestiti nadređenog službenika o razlozima spriječenosti najkasnije u roku od 24 sata od njihovoga nastanka, osim ako je to nemoguće učiniti iz objektivnih razloga ili više sile, u kom slučaju je obavješćivanje dužan izvršiti odmah po prestanku razloga koji su onemogućili obavješćivanje.

Članak 22.

Službenik ima pravo na zaštitu u slučaju prijetnji, napada ili drugih oblika ugrožavanja u obavljanju službe.

Načelnik i neposredno nadređeni službenik dužni su, po prijavi službenika ili nakon saznanja na drugi način o ugrožavanju, poduzeti mjere za zaštitu službenika u njegovom obavljanju službe.

VII. ODGOVORNOST ZA ŠTETU

Članak 23.

Službenik je dužan nadoknaditi štetu koju u službi ili u svezi sa službom namjerno ili iz krajnje nepažnje nanese Općini Vratišinec.

Šteta iz stavka 1. ovog članka smatra se i šteta koju je Općina Vratišinec imala nadoknađujući građanima i pravnim osobama štetu koju su pretrpjeli namjerom ili krajnjom nepažnjom službenika.

Članak 24.

Nastanak štete, njenu visinu i okolnosti pod kojima je nastala utvrđuje pročelnik, odnosno osoba koju on ovlasti rješenjem.

Nastanak štete koju prouzroči pročelnik, njenu visinu i okolnosti pod kojima je nastala utvrđuje općinski načelnik, odnosno osoba koju on ovlasti rješenjem.

Članak 25.

Protiv rješenja o naknadi štete službenik može izjaviti žalbu načelniku u roku od 15 dana od dana primitka rješenja. Načelnik je dužan o žalbi odlučiti u roku od 30 dana od primitka žalbe.

Protiv rješenja o naknadi štete pročelnika, žalba nije dopuštena ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 26.

Za naknadu štete na stvari može se po zahtjevu službenika dopustiti uspostavu prijašnjeg stanja o njegovom trošku u primjerenom roku. O tome se zaključuje pisani sporazum.

Ako službenik ne dovede stvar u prijašnje stanje o svom trošku u roku koji mu je za to ostavljen, donijet će se rješenje o naknadi štete sukladno odredbama ovog Pravilnika.

VIII. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE O UPRAVNIM STVARIMA

Članak 27.

U upravnom postupku postupa službenik, u opisu poslova kojeg je vođenje postupka ili rješavanje o upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom, ni ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

IX. POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI

Članak 28.

Službenik odgovara za počinjenu povredu službene dužnosti.

Kaznena odgovornost ne isključuje odgovornost za povrede službene dužnosti ako kazneno djelo koje je predmet kaznenog postupka ujedno predstavlja i povredu službene dužnosti.

Oslobođenje od kaznene odgovornosti ne pretpostavlja oslobođenje od odgovornosti za povredu službene dužnosti ako kazneno djelo ujedno predstavlja i povredu službene dužnosti.

Članak 29.

Povrede službene dužnosti mogu biti lake i teške.

Teške povrede službene dužnosti propisane su Zakonom.

Lake povrede službene dužnosti su:

- učestalo kašnjenje na posao ili raniji odlazak s posla,
- napuštanje radnih prostorija tijekom radnog vremena bez odobrenja ili opravdanog razloga,
- neuredno čuvanje spisa, podataka ili druge povjerene dokumentacije,
- neopravdan izostanak s posla jedan dan,
- neobavješćivanje nadređenog službenika o spriječenosti dolaska na rad u roku od 24 sata bez opravdanog razloga,

- nedolično ponašanje i nekorektan odnos prema dužnosnicima, čelniku upravnog tijela, nadređenim, drugim službenicima i namještenicima,
- nedolično ponašanje prema strankama,
- odbijanje pružanja stručne pomoći drugim dužnosnicima, čelniku upravnog tijela, nadređenim, drugim službenicima i namještenicima, posebno novoizabranim dužnosnicima te novoprimljenim službenicima i namještenicima,
- konzumiranje alkohola i opijata za vrijeme službe,
- korištenje godišnjeg odmora bez odobrenja čelnika upravnog tijela ili nadređenog službenika,
- namjerno uskraćivanje informacija potrebnih za rad ili pak davanje dezinformacija.

X. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA RAD UPRAVNIH TIJELA

Radno vrijeme, odmori i dopusti

Članak 30.

Puno radno vrijeme u Općinskoj upravi iznosi 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se u pet radnih dana od ponedjeljka do petka, a subota i nedjelja su neradni dani.

Rad započinje u 7:00 sati i završava u 15:00 sati od ponedjeljka do petka.

Službenik ili namještenik koji radi puno radno vrijeme ima svakog radnog dana pravo na dnevni odmor (stanku) od 30 minuta, a koristi se od 10:00 do 10:30 sati.

Vrijeme odmora iz stavka 1. ovog članka ubraja se u radno vrijeme.

Dnevno, puno radno vrijeme u pravilu ne može biti kraće od 8 niti duže od 12 sati.

Službenik i namještenik mora biti obaviješten o rasporedu rada ili promjeni rasporeda radnog vremena najmanje tjedan dana unaprijed, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada.

Članak 31.

Između dva uzastopna radna dana službenik i namještenik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

Službenik i namještenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sata neprekidno. Dani tjednog odmora su subota i nedjelja. Ako je prijeko potrebno da službenik i namještenik radi na dan tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna ili naknadno prema Odluci pročelnika.

Članak 32.

Službenici i namještenici obavljaju poslove svog radnog mjesta u pravilu puno radno vrijeme.

Radno mjesto iz članka 12., redni broj 5. dostavljač – spremač određuje se na nepuno radno vrijeme u trajanju od 20 sati tjedno.

Članak 33.

Rad duži od punog radnog vremena može se uvesti u slučajevima više sile ili drugih izvanrednih okolnosti, te u

slučajevima kad se samo na taj način može izvršiti posao u određenom roku, najviše do deset sati tjedno.

Za prekovremeni rad potreban je pisani nalog načelnika ili pročelnika.

Članak 34.

Radno vrijeme može se preraspodijeliti na način da tijekom jednog određenog razdoblja traje duže, a tijekom drugog razdoblja kraće od punog radnog vremena, uz uvjet da prosječno radno vrijeme tijekom kalendarske godine ne smije biti duže od punog radnog vremena, niti duže od 48 sata tjedno.

Načelnik može službeniku i namješteniku odrediti da povremeno svoje poslove obavlja izvan utvrđenog radnog vremena, u kojem slučaju službenik i namještenik za tako odrađeni fond sati koristi slobodne dane ili sate.

Preraspodijeljeno radno vrijeme ne smatra se prekovremenim radom.

Članak 35.

Rad između 22.00 sata i 06.00 sati idućeg dana smatra se noćnim radom.

Članak 36.

U Jedinostvenom upravnom odjelu vodi se evidencija o prisutnosti na radu.

Godišnji odmor

Članak 37.

Službenik i namještenik ima pravo na plaćeni godišnji odmor svake kalendarske godine sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Službenik i namještenik koji se prvi puta zaposlio ili koji ima prekid rada između dva radna odnosa dulji od osam dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

Subote, nedjelje, blagdani i neradni dani određeni zakonskim odredbama i ovim Pravilnikom i razdoblje privremene nesposobnosti za rad koju je utvrdio ovlašten liječnik ili drugog zakonom određenog opravdanog razloga, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službeniku i namješteniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Ništetan je sporazum o odricanju prava na godišnji odmor, odnosno o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Članak 38.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se Planom korištenja godišnjeg odmora.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela, vodeći računa i o pisanoj želji svakog pojedinog službenika i namještenika.

Plan korištenja godišnjeg odmora iz stavka 2. ovog članka, donosi se na početku kalendarske godine, a najkasnije do kraja travnja.

Plan korištenja godišnjeg odmora sadrži:

- ime i prezime službenika odnosno namještenika,
- službeničko i namješteničko mjesto,

- ukupno trajanje godišnjeg odmora,
- vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Službenika i namještenika se mora najkasnije 15 dana prije korištenja godišnjeg odmora obavijestiti o rasporedu i trajanju godišnjeg odmora.

Rješenje o korištenju odmora i dopusta donosi načelnik za pročelnika, a za ostale službenike i namještenike pročelnik.

U slučaju prijekne potrebe načelnik ili pročelnik mogu odrediti prekid ili odgodu korištenja godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih poslova i zadataka.

U slučaju iz prethodnog stavka službeniku i namješteniku se nadoknađuju troškovi odgode ili prekida korištenja odmora, što se dokazuje odgovarajućom dokumentacijom, a tim se troškovima smatraju putni troškovi.

Putnim troškovima iz prethodnog stavka smatraju se stvarni troškovi prijevoza koji je službenik koristio u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida.

Protiv rješenja o korištenju godišnjeg odmora, službenik i namještenik može izjaviti žalbu načelniku u roku od 15 dana od dana primitka rješenja. Načelnik je dužan o žalbi odlučiti u roku od 30 dana od primitka žalbe.

Protiv rješenja o korištenju godišnjeg odmora pročelnika, žalba nije dopuštena ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 39.

Za svaku kalendarsku godinu službenik odnosno namještenik ima pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 4 tjedna, što znači 20 dana, jer se subota i nedjelja ne uračunava u godišnji odmor.

Najkraćem trajanju godišnjeg odmora određenom prethodnim stavkom ovog članka pribrajaju se dani godišnjeg odmora prema osnovama utvrđenim ovim Pravilnikom, s time da ukupni godišnji odmor ne može trajati više od 30 radnih dana u godini.

Članak 40.

Utvrđuju se osnove za stjecanje prava na pojedinačne dane godišnjeg odmora:

1. s obzirom na uvjete rada

- rad na rukovodećim poslovima	3 dana
- referenti i komunalni redar	2 dana
2. s obzirom na složenost poslova

- radna mjesta I. kategorije	4 dana
- radna mjesta III. kategorije,	3 dana
- radna mjesta IV. kategorije	2 dana
3. s osnove ukupnog radnog staža

- od 1 do 5 godina radnog staža	1 dan
- od 5 do 10 godina radnog staža	2 dana
- od 10 do 15 godina radnog staža	4 dana
- od 15 do 20 godina radnog staža	6 dana
- od 20 do 25 godina radnog staža	8 dana
- preko 25 godina radnog staža	10 dana
4. s osnove socijalnih uvjeta

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom	2 dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još	1 dan

- samohranom roditelju 2 dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku malodobnog djeteta s invaliditetom bez obzira na ostalu djecu 3 dana
- osobi s invaliditetom 3 dana

Članak 41.

Službenik i namještenik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora utvrđenog prema osnovama iz ovog Pravilnika, za svaki navršeni mjesec dana u slučaju:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao službu zbog neispunjenja šestomjesečnog roka nije stekao pravo na godišnji odmor,
- ako služba prestaje prije završetka šestomjesečnog roka.
- ako služba prestaje prije 1. srpnja.

Članak 42.

Pravo na godišnji odmor nema službenik i namještenik koji se prima u službu od drugog poslodavca jer je po Zakonu o radu u cijelosti trebao iskoristiti godišnji odmor kod tog poslodavca ili mu je poslodavac u cijelosti trebao isplatiti naknadu umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Prilikom prestanka službe, godišnji odmor se mora iskoristiti u cijelosti.

Članak 43.

Službenik i namještenik može koristiti godišnji odmor u dva dijela, a u tom slučaju prvi dio godišnjeg odmora od najmanje 2 tjedna (10 radnih dana), mora koristiti neprekidno tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo, pod uvjetom da je ostvario pravo na godišnji odmor u trajanju dužem od 2 tjedna.

Drugi neiskorišteni dio godišnjeg odmora mora koristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

Godišnji odmor koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen, zbog bolesti, korištenja prava na roditeljski, roditeljski i posvojiteljski dopust odnosno drugog opravdanog razloga, službenik i namještenik ima pravo koristiti do 30. lipnja iduće godine.

Službenik i namještenik može dva puta po jedan dan godišnjeg odmora koristiti kad to želi, uz obvezu da o tome najmanje 3 dana prije o tome obavijesti pročelnika, a pročelnik načelnika.

Plaćeni dopust

Članak 44.

Tijekom kalendarske godine službenik odnosno namještenik ima pravo na plaćeni dopust do ukupno najviše 10 dana za važne osobne potrebe.

Službenici, odnosno namještenici imaju pravo na plaćeni dopust u slučaju:

- sklapanja braka 5 radna dana
- rođenja djeteta 5 radna dana
- smrti člana uže obitelji (suprug, dijete, roditelj, brat, sestra, pastorak, usvojenik) 5 radnih dana
- smrti člana šire obitelji (djed, baka, unuk, roditelji supruga) 2 radna dana
- selidbe u istom mjestu stanovanja 1 radni dan

- selidbe u drugo mjesto stanovanja 2 radna dana
- teške bolesti člana uže obitelji 3 radna dana
- elementarne nepogode koja je neposredno zadesila službenika ili namještenika 3 radna dana
- nastup na kulturnim i sportskim priredbama 1 radni dan
- sudjelovanje na seminarima 2 radna dana
- polaganje državnog ispita (prvi put) 7 radnih dana

Dobrovoljni davatelji krvi imaju pravo na jedan slobodni dan za svako davanje krvi, a ostvaruju ga u tijeku kalendarske godine, sukladno radnim obvezama.

Službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 2. ovoga članka, neovisno o broju dana plaćenog dopusta koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

Za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja službeniku i namješteniku može se odobriti godišnje do 7 radnih dana plaćenog dopusta za pripremanje i polaganje ispita.

Članak 45.

Službenik i namještenik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust.

Ako okolnost iz ovog članka nastupi u vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme odsutnosti iz službe odnosno s rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanje), službenik i namještenik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je koristio godišnji odmor ili je bio na bolovanju.

Članak 46.

U pogledu stjecanja prava iz službe odnosno radnog odnosa ili u vezi sa službom ili radnim odnosom razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Neplaćeni dopust

Članak 47.

Službeniku i namješteniku može se odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova lokalne samouprave, a osobito radi školovanja, usavršavanja ili drugih osobnih interesa.

Za vrijeme korištenja neplaćenog dopusta, prava i obveze iz službe ili u vezi sa službom miruju.

XI. PLAĆE, NAKNADE I OSTALA MATERIJALNA PRAVA

Članak 48.

Za obavljani rad službeniku i namješteniku pripada plaća, a za vrijeme opravdane odsutnosti s rada pripada mu naknada plaće.

Za jednaki rad i rad jednake vrijednosti isplaćuje se jednaka plaća, ženi i muškarcu.

Službenik i namještenik ima pravo i na druga primanja i naknade utvrđene zakonskim propisima, kolektivnim ugovorom i ovim Pravilnikom.

Plaće**Članak 49.**

Plaća i naknade isplaćuju se unatrag, jedanput mjesečno, najkasnije do 15-tog u sljedećem mjesecu.

Podatke o plaćama može državnim tijelima ili trećim osobama koje za to imaju po zakonu utemeljen razlog, priopćavati osoba koja je posebnom odlukom određena za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (službenik za informiranje).

Članak 50.

Plaću službenika i namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje su raspoređeni i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0.5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%.

Osnovicu za obračun plaće službenika i namještenika propisuje posebnom odlukom općinski načelnik.

Koeficijent za obračun plaće službenika i namještenika u JUO propisuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Plaća utvrđena ovim Pravilnikom pripada službeniku i namješteniku za puno radno vrijeme i redoviti učinak, odnosno za broj sati koje ostvari neposrednim radom.

Članak 51.

Na vježbenike se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona.

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova najniže složenosti njegove stručne spreme.

Članak 52.

Osnovna plaća službenika i namještenika uvećat će se za svaki sat rada, i to:

- za rad noću	40%,
- za prekovremeni rad	50%,
- za rad subotom	25%,
- za rad nedjeljom	35%,
- za rad državnog blagdana i zakonom određenih neradnih dana	50%.

Umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada, službenik ili namještenik može koristiti jedan ili više slobodnih radnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada u omjeru 1:1,5 (1 sat prekovremenog rada= 1 sat i 30 minuta redovnog sata rada).

Naknade**Članak 53.**

Službeniku i namješteniku pripada naknada plaće kada je zbog opravdanih razloga predviđenim zakonskim odredbama, ovim Pravilnikom i drugim propisom bio spriječen raditi.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu plaće u visini plaće tijekom godišnjeg odmora, plaćenog dopusta, državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih zakonskim odredbama, školovanja i stručnog osposobljavanja na koje je upućen odlukom načelnika.

Članak 54.

Ako je službenik i namještenik odsutan iz službe zbog bolovanja do 42 dana ima pravo na naknadu plaće koja se određuje od osnovice za naknadu koju čini prosječni iznos plaće koja je službeniku ili namješteniku isplaćena u posljednjih 6 mjeseci prije mjeseca u kojem je nastupio slučaj na osnovi kojeg je stekao pravo na naknadu plaće, i to u visini od 85%.

Naknada od 100% iznosu osnovne plaće pripada službeniku i namješteniku, kada je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

Naknada plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad određuje se od osnovice utvrđene propisima o zdravstvenom osiguranju.

Ostale isplate**Članak 55.**

Službeniku i namješteniku pripada regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu polovice ukupnog maksimalnog neoporezivog iznosa propisanog važećim pravilnikom o porezu na dohodak.

Službeniku i namješteniku pripada naknada za božićnicu u iznosu polovice ukupnog maksimalnog neoporezivog iznosa propisanog važećim pravilnikom o porezu na dohodak.

Službeniku i namješteniku pripada dar u naravi za uskrсне blagdane u ukupnom neoporezivom iznosu propisanom važećim pravilnikom o porezu na dohodak.

Službeniku i namješteniku zaposlenom u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Vratišinec utvrđuje se pravo na isplatu novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane u iznosu od 400,00 kuna mjesečno za svakog službenika i namještenika.

Troškovi iz točke 4. ne isplaćuju se službenicima i namještenicima koji koriste cijeli mjesec godišnji odmor, roditeljski dopust, neplaćeni dopust ili su na bolovanju ili roditeljskom dopustu.

Članak 56.

Djetetu službenika ili namještenika do 15 godina starosti pripada dar u visini neoporezivog iznosa propisanog važećim pravilnikom o porezu na dohodak.

Članak 57.

Službenik i namještenik kojemu prestaje služba radi odlaska u mirovinu, ima pravo na otpremninu u iznosu u visini neoporezivog iznosa propisanog važećim pravilnikom o porezu na dohodak.

Članak 58.

U slučaju smrti službenika i namještenika, dijete ili suprug odnosno supruga ili roditelji umrlog imaju pravo na pomoć u visini do neoporezivog iznosa propisanog važećim pravilniku o porezu na dohodak.

Službenik i namještenik također ima pravo na potporu:

- u slučaju smrti člana uže obitelji (bračnog druga, roditelja, roditelja bračnog druga, djece i drugih predaka i potomaka u izravnoj liniji) u visini do neoporezivog iznosa propisanog važećim pravilnikom o porezu na dohodak,

- u slučaju invalidnosti radnika (godišnje) u visini do neoporezivog iznosa propisanog važećim pravilnikom o porezu na dohodak,
- u slučaju bolovanja dužeg od 90 dana (godišnje) u visini do neoporezivog iznosa propisanog važećim pravilnikom o porezu na dohodak,
- za novorođeno dijete u visini do neoporezivog iznosa propisanog važećim pravilnikom o porezu na dohodak.

Članak 59.

Za ostvarene natprosječne rezultate u radu službenici i namještenici mogu ostvariti dodatak za uspješnost na radu koji može iznositi godišnje najviše tri plaće službenika ili namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvarivati kao stalni dodatak uz plaću.

Općinski načelnik pravilnikom utvrđuje kriterije utvrđivanja natprosječnih rezultata i način isplate dodatka za uspješnost na radu. Kao obvezni kriterij more se uzeti u obzir ocjena kojom je službenik, odnosno namještenik ocijenjen.

Masu sredstava za dodatke za uspješnost u radu Jedinственог upravnog odjela utvrđuje općinski načelnik sukladno osiguranim proračunskim sredstvima.

Dnevnice i troškovi službenih putovanja

Članak 60.

Za službena putovanja Općine Vratišinec službeniku i namješteniku pripada naknada prijevoznih troškova, dnevnica u najvišem iznosu na koji se prema propisima ne plaća porez i naknada punog iznosa hotelskog računa.

Pod službenim putovanjem podrazumijeva se putovanje u zemlji i inozemstvu, a dnevnicu se isplaćuje za putovanje iz mjesta rada ili iz mjesta prebivališta službenika koji se upućuje na službeno putovanje na drugo mjesto (osim u mjesto u kojem je prebivalište ili boravište), a udaljenosti najmanje 30 kilometara radi obavljanja, u nalogu za službeno putovanje, određenih poslova njegova radnog mjesta, a u svezi s djelatnosti Općine Vratišinec.

Nalog za službeno putovanje daje načelnik ili pročelnik.

Na osnovi valjanog putnog naloga, podnosi se obračun troškova službenog putovanja i prilaže valjana dokumentacija.

Visina pune dnevnice obračunava se za vrijeme provedeno na službenom putovanju više od 12 sati, a pola dnevnice za vrijeme od 8 do 12 sati.

Obračun se mora podnijeti u roku od 5 dana od dana završetka službenog putovanja. Uz obračun se podnosi i izvješće o službenom putovanju.

Za prijevoz tijekom službenog puta može se koristiti prijevozno sredstvo navedeno u putnom nalogu.

Troškovi prijevoza nadoknađuju se samo na temelju odgovarajuće dokumentacije (cestarina, mostarina, prolaz kroz tunel, tramvaj, parkiranje i sl.).

Za službeno putovanje može se odobriti i korištenje vlastitog osobnog vozila, u najvišem iznosu po km za koji se prema propisima ne plaća porez.

Odobrenje daje načelnik ili pročelnik.

Naknada troškova za prijevoz

Članak 61.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla za udaljenost veću od dva kilometra u visini troškova prijevoza sredstvima javnog i mjesnog linijskog prijevoza.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu za dolazak i odlazak s posla za udaljenost manju od dva kilometra u visini troškova prijevoza sredstvima javnog i mjesnog linijskog prijevoza.

Nagrade učenicima

Članak 62.

Učenicima i studentima na stručnoj praksi, koji su marljivo i uspješno ispunili dužnost kroz ukupno trajanje stručne prakse, može se isplatiti naknada najviše do visine neoporezivog iznosa propisanog pravilnikom o porezu na dohodak.

Odluku o visini iznosa donosi načelnik.

Osiguranje od nezgode

Članak 63.

Službenici i namještenici su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe, kao i u slobodnom vremenu tijekom 24 sata, sukladno zakonskim odredbama.

Jubilarnе nagrade

Članak 64.

Službeniku i namješteniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za neprekidnu službu odnosno rad u jedinici lokalne samouprave kada navrše:

1.	5 godina staža	1.000,00 kn
2.	10 godina staža	1.500,00 kn
3.	15 godina staža	2.000,00 kn
4.	20 godina staža	2.500,00 kn
5.	25 godina staža	3.000,00 kn
6.	30 godina staža	3.500,00 kn
7.	35 godina staža	4.000,00 kn
8.	40 godina staža	4.500,00 kn

Jubilarna nagrada isplaćuje se prvog narednog mjeseca od mjeseca u kojem je službenik ili namještenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 65.

Službenici i namještenici zatečeni u službi, u upravnim tijelima na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, bit će raspoređeni na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom.

Članak 66.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela

Općine Vratišinec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 10/19).

KLASA: 024-02/22-01/10
URBROJ: 2109/19-02-22-1
Vratišinec, 14. srpnja 2022.

Članak 67.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

NAČELNIK
Mihael Grbavec, v.r.

NAČELNIK OPĆINE VRATIŠINEC:

“SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKE ŽUPANIJE” službeno je glasilo Međimurske županije, gradova Murško Središće i Prelog, općina: Belica, Dekanovec, Domašinec, Donja Dubrava, Donji Kraljevec, Donji Vidovec, Goričan, Gornji Mihaljevec, Kotoriba, Mala Subotica, Nedelišće, Orehovica, Podturen, Pribislavec, Selnica, Strahoninec, Sveta Marija, Sveti Juraj na Bregu, Sveti Martin na Muri, Šenkovec, Štrigova i Vratišinec.

IZDAJE: Međimurska županija, 40000 Čakovec, R. Boškovića 2, tel. (040) 374-201 - Odgovorni urednik: Alan Resman, struč. spec. ing. admin. chris. - Priprema i tisak: Graphprint d.o.o., 40000 Čakovec, Bana Josipa Jelačića 21, tel. (040) 630-340, fax. (040) 630-341, info@graphprint.hr

Godišnja pretplata za 2022. godinu iznosi 330,00 kn, a uplaćuje se na poslovni račun broj 2392007-1800020004 (poziv na broj 21-7404 - matični broj). “Službeni glasnik” objavljuje se i na WEB stranici Međimurske županije na adresi www.medjimurska-zupanija.hr